

BI.7031.72.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Sierpc, ul. Biskupa Floriana 4, 09 – 200 Sierpc, woj. mazowieckie
tel./fax (24) 275 – 57 - 01; e - mail: info@gmina.sierpc.pl
NIP 776-16-24-491, REGON 611015945

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartość 30.000 EURO. Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (j.t.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa istniejącego chodnika w miejscowości Bledzewko gmina Sierpc powiat sierpecki.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Nazwa kodu CPV:

45233222-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

2. Lokalizacja przedmiotu zamówienia: działki o nr ewid. 27, 68/1, 113, 73, 65/3 w miejscowości Bledzewko, gmina Sierpc, powiat sierpecki wzdłuż drogi gminnej nr 370515W.

3. Zakres robót obejmuje:

- roboty przygotowawcze,
- roboty ziemne,
- chodnik,
- zjazdy,
- obramowania,
- zieleń,

W ramach zadania Wykonawca zapewni obsługę geodezyjną i inwentaryzację powykonawczą chodnika, zabezpieczenie sieci telefonicznej rurami grubościennymi dwudzielnymi typu AROT PS – 110 mm w tym koszty związane z nadzorem administratora sieci oraz wykonanie rysunków na wykonanie robót towarzyszących (przełożenia linii telefonicznych).

4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został przedstawiony w:

- a) Opracowaniu technicznym p.t.: „Przebudowa istniejącego chodnika w miejscowości Bledzewko, gmina Sierpc powiat sierpecki”,
- b) Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych p.t.: „Przebudowa istniejącego chodnika w miejscowości Bledzewko, gmina Sierpc powiat sierpecki”
- c) Kosztorysie ofertowym dla inwestycji p.t.: „Przebudowa istniejącego chodnika w miejscowości Bledzewko, gmina Sierpc powiat sierpecki”

5. Kosztorys ofertowy jest wyłącznie pomocniczy. Obowiązuje opracowanie techniczne wraz z warunkami technicznymi zabezpieczenia istniejącej sieci telefonicznej,

Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót oraz wizja lokalna w terenie.

6. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał (na swój koszt) wizji lokalnej w terenie objętym zamówieniem w celu zapoznania się z warunkami prowadzenia robót, jego otoczeniem, jak również w celu uzyskania innych informacji potrzebnych do sporządzenia oferty z należytą starannością, zawarcia umowy i wykonania zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót.
8. Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, posiadające aktualne atesty i certyfikacje pozwalające na ich stosowanie w budownictwie. Transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń obciążają Wykonawcę.
9. Wykonawca zabezpiecza teren budowy mając w szczególności na względzie mienie Zamawiającego i własne, w szczególności wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zabezpieczyć urządzenia, sprzęt i materiały.
10. Sprzęt stanowiący własność Wykonawcy lub wynajęty powinien posiadać dopuszczenie do użytkowania – dokumenty potwierdzające ten fakt, które to muszą być okazane na żądanie Zamawiającego.
11. Wykonawca w trakcie wykonywanych robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie placu budowy z tytułu prowadzonych robót.
12. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia się od OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
13. W czasie prowadzenia robót utrzymany zostanie ruch pieszych.
14. Po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym i doprowadzenia ich do stanu, jaki był przed rozpoczęciem robót.
15. Po wykonaniu przez Wykonawcę robót, Zamawiający dokona ich odbioru.
16. Przed przystąpieniem do końcowego odbioru robót Wykonawca przedstawia Zamawiającemu atesty na użyte do wykonania przedmiotu zamówienia materiały.
17. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
18. Bieg terminów związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

V. WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU.

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 1).
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 1) oraz przedłoży wykaz robót budowlanych (zgodnie z załącznikiem nr 2) i dokumenty (np.: referencje) potwierdzające należyte wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch zadań inwestycyjnych polegających na budowie lub przebudowie chodnika z kostki betonowej o wymiarach 20 x 10 x 6 cm o wartości nie mniejszej niż 30 000 PLN brutto. Zamawiający wymaga aby robota była wykonana w sposób należyty, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona.

- 3) posiadają sprzęt, materiały do wykonania zamówienia.
Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 1).
- 4) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 1) oraz dołączy do oferty wypełniony załącznik nr 2.
- 5) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 1).

VI. WARUNKI WYKLUCZENIA

Z udzielenia zamówienia będą wykluczeni oferenci, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do zaciągania zobowiązań finansowych lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy polegającej w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,
2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. Pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
2. Osoba do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:
Piotr Rzepkowski, tel. (24) 275 – 23 – 31, e-mail: architektura@gmina.sierpc.pl
3. Wykonawca może zwrócić się telefonicznie o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj. pn. 7:15-15:15; wt. 8:00-16:00; śr. – pt. 7:15-15:15

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Pisemna oferta powinna zawierać:

- a) Dane dotyczące oferenta t.j.:
 - nazwa, adres lub siedzibę oferenta z numerem telefonu, NIP, REGON, adres e-mail;
- b) Dane dotyczące oferty:
 - ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą techniką, w jednym egzemplarzu;
 - oferty złożone w innej formie (np. faksem lub e-mailem) nie będą rozpatrywane;
 - ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego osobiście lub wysłać listownie na adres Urzędu Gminy w Sierpcu, ul. Biskupa Floriana 4, 09 – 200 Sierpc, pokój 104 (sekretariat) w terminie do dnia 29.11.2019 r. do godziny 10:00, w szczelnie zamkniętej nieprzejrzystej kopercie opisanej: „Przebudowa istniejącego chodnika w miejscowości Bledzewko, gmina Sierpc powiat sierpecki” Uwaga!!! NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 25.11.2019 r. PRZED GODZINĄ 10:30”;
 - na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy;

- oferta powinna zawierać przewidywany termin wykonania zamówienia do dnia 31.03.2020 r.;
- oferta powinna zawierać cenę netto i brutto wykonania przedmiotu zamówienia (z wyodrębnieniem podatku VAT) wyrażoną w PLN (polski złoty) w formie wynagrodzenia ryczałtowego, cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia;
- ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie;
- cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- oferta powinna zawierać datę sporządzenia oferty;
- oferta powinna zawierać czytelny podpis wykonawcy;
- jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela należy przedłożyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo dołączone do oferty musi być w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
- każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a całość zszyta trwale;
- każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych;
- wszelkie poprawki, skreślenia i zmiany we wpisanej przez Wykonawcę treści winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty, w przeciwnym razie oferty nie będą uwzględnione.

2. Do oferty należy dołączyć:

- wypełniony kosztorys ofertowy;
- aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - dokonany w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty;
- parafowany projekt umowy zgodnie z załącznikiem nr 5 z dopiskiem „*Akceptuję warunki umowy*”, natomiast wykonawcy, którzy polegają na zdolnościach innych podmiotów powinni przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- wykaz osób zgodnie z załącznikiem nr 2
- wykaz wykonanych robót budowlanych zgodnie z załącznikiem nr 3;
- dokumenty (np.: referencje) potwierdzające należyte wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch zadań inwestycyjnych polegających na budowie lub przebudowie chodnika z kostki betonowej o grubości 6 cm o wartości nie mniejszej niż 30 000 PLN brutto.
- pełnomocnictwo (jeśli dotyczy);

W przypadku, gdy wykonawca jako załącznik do oferty, dołączy kopię jakiegoś dokumentu (np. referencji) musi być ona opatrzona zapisem „za zgodność z oryginałem” i być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela oferenta.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 29.11.2019r. o godz. 10:30 w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Sierpcu ul. Biskupa Floriana 4, 09 – 200 Sierpc pokój 109.
2. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny brutto.
3. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.
4. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z postanowieniami Zapytania ofertowego przez Zamawiającego.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

X. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:
najniższa cena brutto 100% za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia łącznie z materiałami i robocizną.
3. Sposób oceny ofert – cena oferty 100 %
W kryterium cena ocenie podlega cena oferty brutto za całość przedmiotu zamówienia. Ocenę – 100 pkt otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty z wyższymi cenami zostaną ocenione według wzoru:

$$\text{liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\% \times 100$$

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
6. W przypadku złożenia ofert z taką samą najniższą ceną brutto, oferenci którzy złożyli tożsame, najniższe oferty zostaną wezwani do złożenia ofert dodatkowych.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści oferty.
8. Zamawiający informuje, iż zastrzega sobie unieważnienie niniejszego postępowania, bez podania przyczyn na każdym jego etapie.
9. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. Oferent może przed upływem składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
11. Po wykonaniu zamówienia wykonawca wystawia fakturę VAT.
12. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane w fakturze w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
13. Zamawiający dopuszcza wykonywania prac za pomocą podwykonawców.

XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Informację o wykonaniu wyboru Wykonawcy Zamawiający prześle faksem na numer wskazany w formularzu oferty lub pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany w formularzu oferty.
2. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania na piśmie wszystkich Wykonawców, którzy otrzymali zapytanie ofertowe.

3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie o terminie podpisania umowy.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XII. INFORMACJE DODATKOWE.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Sierpc;
2. Administrator - Wójt Gminy Sierpc wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z który można się skontaktować kontakt: *iodo@gmina.sierpc.pl*, telefon (24) 275 – 57 - 01;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n.: „Przebudowa istniejącego chodnika w miejscowości Bledzewko, gmina Sierpc powiat sierpecki”;
4. Postępowanie jest jawne, więc Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wszelkie podmioty i osoby zainteresowane postępowaniem;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz okres gwarancji i rękojmi;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

XIII. TERMIN REALIZACJI ZAMOWIENIA.

Zamówienie należy wykonać w terminie: do 31.03.2020 r.

XIV. ZAŁĄCZNIKI.

1. Formularz oferty.
2. Wykaz osób.
3. Wykaz wykonanych robót budowlanych.
4. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
5. Projekt umowy.
6. Kosztorys ofertowy.
7. Opracowanie techniczne wraz z rysunkami.
8. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.
9. Opinia Orange.

.....
(podpis)

Otrzymują:

1. Przedsiębiorstwa zaproszone do składania ofert (według odrębnego rozdzielnika).
2. BIP Urzędu Gminy w Sierpcu (<http://ugsierpc.bipgmina.pl/>)
3. a/a.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*