

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

/Projekt umowy/

**UMOWA**

na dostawę **pomocy dydaktycznych** do placówek oświatowych z terenu Gminy Sierpc w ramach realizacji projektu pn. "Szkoła równych szans!" dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego dla Osi priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu”, Działania 10.1 "Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży", Poddziałania 10.1.1 „Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych)” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

zawarta w dniu ..... roku w Sierpcu pomiędzy:

Gminą Sierpc z siedzibą w Sierpcu przy ulicy Biskupa Floriana 4  
NIP 776-16-24-491, REGON 611015945,  
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Sierpc – Krzysztofa Korpolińskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Margoty Zimmerman  
zwaną w treści umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w ..... (.....) przy ul..... NIP....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..... pod numerem KRS ...../ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, na podstawie odpisu z KRS/ zaświadczenia z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowiącego Załącznik Nr 1 do umowy,

reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

zwanymi łącznie „Stronami” a każda z osobna „Stroną”.

Umowa jest wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z zasadą konkurencyjności, w trybie zapytania ofertowego na dostawę pomocy dydaktycznych do placówek oświatowych z terenu Gminy Sierpc, w związku z realizacją projektu Nr RPMA.10.01.01-14-7274/16 pn. "Szkoła równych szans!" dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego dla Osi priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu”, Działania 10.1 "Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży”, Poddziałania 10.1.1 „Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych)” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

Reprezentanci obu stron oświadczają, iż okazali sobie przy podpisywaniu niniejszej umowy dokumenty potwierdzające ich tożsamość oraz dokumenty, z których wynika ich umocowanie do działania w imieniu reprezentowanych przez nich stron.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej do dostarczenia pomocy dydaktycznych do placówek oświatowych z terenu Gminy Sierpc, w ramach realizacji projektu pn. "Szkoła równych szans!" dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

dla Osi priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu”, Działania 10.1 „Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży”, Poddziałania 10.1.1 „Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych)” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020. Przedmiot umowy został szczegółowo opisany w:

- a) ofercie Wykonawcy z dnia ....., stanowiącej załącznik Nr 2 do umowy,
  - b) zapytaniu ofertowym oraz szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiących załącznik Nr 3 do umowy.
2. Wykonawca w ramach realizacji dostawy zobowiązany jest do realizacji usługi zgodnie z zapytaniem ofertowym i złożonym formularzem ofertowym.
  3. W ramach obowiązków umownych Wykonawca zobowiązany jest podjąć się wszystkich czynności koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.
  4. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem zawodowym oraz zasobami technicznymi i kadrowymi niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy.
  5. Wykonawca oświadcza, że dostarczone pomoce dydaktyczne są fabrycznie nowe, odpowiadają obowiązującym normom oraz posiadają stosowne certyfikaty.

## § 2

1. W ramach realizacji dostawy Wykonawca będzie zobowiązany do:
  - a) dostarczenia własnym transportem oraz na koszt i ryzyko Wykonawcy pomocy dydaktycznych zgodnych ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia; dostarczony towar musi być pełnowartościowy, nieuszkodzony, zapakowany w oryginalne opakowania wytwórcy;
  - b) wniesienia pomocy dydaktycznych do pomieszczeń docelowych wskazanych przez Zamawiającego w godzinach i dniach pracy placówek oświatowych;
  - c) poinformowania osoby wskazanej do kontaktu ze strony Zamawiającego (pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) o terminie dostawy, co najmniej na **3 dni** robocze przed planowanym terminem dostawy. W sytuacji, gdy termin ten nie będzie dogodny dla Zamawiającego wskaże on inny termin, nie później niż 2 dni robocze po terminie wskazanym przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt b.

## § 3

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia jednorazowo w terminie nie dłuższym niż ..... dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, do placówek oświatowych z terenu Gminy Sierpc tj. do Szkoły Podstawowej w Bledzewie, Bledzewo 11A, 09-200 Sierpc; Szkoły Podstawowej w GoleSZynie przy ul. Niepodległości 2, 09-200 Sierpc; Szkoły Podstawowej w Borkowie Kościelnym przy ul. Szkolnej 2, 09-200 Sierpc i Szkoły Podstawowej w Sudragach przy ul. Szkolnej 10, 09-200 Sierpc.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego po zakończeniu dostawy, w obecności przedstawiciela Zamawiającego protokołem zdawczo-odbiorczym, zawierającym ocenę jego zgodności jakościowej i ilościowej z warunkami umowy, podpisanym bez zastrzeżeń.
3. Za datę wykonania umowy uważa się datę dostarczenia własnym transportem oraz na koszt i ryzyko Wykonawcy pomocy dydaktycznych składających się na przedmiot umowy do poszczególnych placówek oświatowych, a także wniesienie pomocy do pomieszczeń docelowych wskazanych przez Zamawiającego w godzinach i dniach pracy placówek oświatowych oraz sporządzenie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego bez zastrzeżeń.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodebrania towaru składającego się na przedmiot umowy, w przypadku gdy jest niezgodny z zamówieniem, w szczególności w zakresie wymaganych cech jakościowych.
5. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wykrytych wad w przedmiocie umowy, Strony nie sporządzają protokołu odbioru, a upoważniony przedstawiciel Zamawiającego przekaze Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń.
6. Zamawiający ustanawia do odbioru przedmiotu umowy oraz do kontaktów z Wykonawcą – Joannę Karolewską Koordynatora Projektu, tel. 24/275 57 01 wew. 15; e-mail: [srodowisko@gmina.sierpc.pl](mailto:srodowisko@gmina.sierpc.pl)
7. Osobą do kontaktów z Zamawiającym oraz upoważnioną do przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy



ze strony Wykonawcy jest .....; tel. ....; e-mail: .....

#### § 4

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie według niżej wymienionych cen jednostkowych:

<b>Nazwa</b>	<b>Cena jednostkowa brutto PLN</b>	<b>Ilość (szt.)</b>	<b>Wartość brutto PLN</b>
Ociekacz laboratoryjny		2	
Zestaw chemicznych reagentów do pracy w grupie		4	
Gry dydaktyczne do języka angielskiego		12	
Wielki multimedialny słownik angielsko-polski polsko-angielski PWN-Oxford na pendrive		5	
Plansze dydaktyczne do biologii (mikrobiologia, botanika)		1	
Plansze dydaktyczne do matematyki kl. II- III gimnazjum		1	
Plansze dydaktyczne do matematyki kl. IV - VII		5	
Zestaw do elektryczności		2	
Stojak na plansze na kółkach z haczykami do zawieszania		5	
Chemiczne domina		5	
Zestaw do wytwarzania gazów		4	
Płyty CD-ROM		84	
Zestaw do elektrostatyki		2	

2. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy netto będzie wynosiło .....zł (słownie: .....) + należny podatek VAT w wysokości .....zł (słownie .....) tj. razem brutto .....zł (słownie.....), zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo przelewem bankowym na podstawie faktury VAT, wystawionej prawidłowo po realizacji dostawy, o której mowa w § 3 niniejszej umowy, na konto na niej wskazane w terminie 30 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego stwierdzającego, że przedmiot umowy jest wolny od wad. Na fakturze VAT wymaga się wyszczególnienia wszystkich pozycji będących przedmiotem dostawy wraz z podaniem ich cen jednostkowych.
5. Faktura VAT powinna zawierać następujące informacje:
- Nabywca: GMINA SIERPC, ul. Biskupa Floriana 4, 09-200 Sierpc NIP 776 16 24 491
  - Odbiorca: Urząd Gminy w Sierpcu, ul. Biskupa Floriana 4, 09-200 Sierpc NIP 776 14 42 057  
Płatnikiem faktury VAT jest Urząd Gminy w Sierpcu, ul. Biskupa Floriana 4, 09-200 Sierpc NIP 776 14 42 057.
6. Wynagrodzenie wynikające z niniejszej umowy jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa

Mazowieckiego na lata 2014-2020. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza przesunięcia w terminie płatności wynagrodzenia spowodowane wstrzymaniem finansowania projektu przez Instytucję Pośredniczącą, w tym również spowodowane brakiem środków na realizację Projektu.

7. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne przedmiotu umowy.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność oferowanego przedmiotu umowy z opisem zawartym w załączniku Nr 3 do umowy.
3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

## § 6

1. Wykonawca udziela 24 – miesięcznej gwarancji na każdy z zakupionych towarów stanowiących przedmiot dostawy. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru całości przedmiotu umowy.
2. W przypadku, gdy w trakcie odbioru przedmiotu umowy stwierdzone zostaną wady, Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres jak w ust. 1 liczony od dnia usunięcia wad.
3. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność gwarancji.
4. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca na skutek zgłoszenia wady przez Zamawiającego podejmie niezwłocznie działania w celu usunięcia wady.
6. Zamawiający ma prawo wyznaczyć termin na usunięcie wady przez Wykonawcę.
7. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż uszkodzone.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady ze względu na koszty z tym związane.

## § 7

1. W przypadkach określonych poniżej, Zamawiający uprawniony jest do naliczania, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty następujących kar umownych:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu lub należytym wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 2% wynagrodzenia umowy brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umowy brutto.
2. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 pkt 1 zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia. Kara ta będzie potrącona bezpośrednio z wartości faktury VAT dotyczącej przedmiotu umowy wystawionej przez Wykonawcę.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty przysługującej Zamawiającemu kary umownej w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
4. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie.
5. Suma kar określonych w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć całkowitego wynagrodzenia umowy brutto określonego w § 4 ust. 2.
6. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wartość kar umownych, jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna.

## § 8

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca:
  - a) nie wypełnia postanowień niniejszej umowy,
  - b) nieterminowo realizuje przedmiot umowy w całości lub w części.
2. Prawo do odstąpienia od umowy z tego tytułu Zamawiający może zrealizować w terminie 21 dni od dnia stwierdzenia przypadku niewypełnienia postanowień umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy dla swej ważności wymaga formy pisemnej.

## § 9

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem, pocztą elektroniczną, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery faksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, adresu poczty elektronicznej lub numeru faksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, adresu poczty elektronicznej lub numeru faksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby, poczty elektronicznej lub numer faksu, Strony uznają za doręczone.
3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie.
4. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

## § 10

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
  - a) wystąpienie okoliczności nieprzewidzianych pomimo zachowania należytej staranności,
  - b) wprowadzenie zmian w umowach między Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności Instytucją Zarządzającą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia,
  - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
  - d) wystąpienie okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
  - e) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT, tym samym wynagrodzenia określonego w umowie,
  - f) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
  - g) zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadania na etapie, w którym uczestniczył Wykonawca i może ulegać opóźnieniom).

## § 11

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej - w formie aneksu – pod rygorem ich nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy wynikające z warunków realizacji umowy.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.



5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną treść:
- 1) **Załącznik nr 1** – Odpis z KRS/Zaświadczenie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
  - 2) **Załącznik nr 2** – Oferta Wykonawcy
  - 3) **Załącznik nr 3** – Zapytanie ofertowe i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Zamawiający**

**Wykonawca**