



RO.271.2.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE ZMIANA

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30 000 euro, do którego zgodnie z art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – *Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r. Poz. 1579 ze zm.)* nie stosuje się przepisów tej ustawy, Gmina Sierpc, na podstawie zasady konkurencyjności, zaprasza do składania ofert cenowych na **dostawę sprzętu komputerowego i multimedialnego** do placówek oświatowych z terenu Gminy Sierpc w ramach realizacji projektu pn. "Szkoła równych szans!" dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego dla Osi priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu”, Działania 10.1 "Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży", Poddziałania 10.1.1 „Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych)” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Sierpc, ul. Biskupa Floriana 4, 09-200 Sierpc, powiat sierpecki, województwo mazowieckie tel. 24/275 57 01, fax: 24/275 57 01 wew. 29, e-mail: info@gmina.sierpc.pl, NIP 776-16-24-491 REGON 611015945

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż (jeżeli dany asortyment wymaga montażu) sprzętu komputerowego i multimedialnego do placówek oświatowych z terenu Gminy Sierpc (Szkoły Podstawowej w Bledzewie, Szkoły Podstawowej w Goleszynie, Szkoły Podstawowej w Borkowie Kościelnym i Szkoły Podstawowej w Sudragach) w ramach realizacji projektu pn. "Szkoła równych szans!" dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego dla Osi priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu”, Działania 10.1 "Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży", Poddziałania 10.1.1 „Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych)” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

Szczegółowy opis poszczególnych części przedmiotu zamówienia uwzględniający rodzaj i ilość asortymentu określa Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 30213100-6 – Komputery przenośne
- 30195000-2 – Tablice
- 38653400-1 – Ekrany projekcyjne
- 32322000-6 – Urządzenia multimedialne
- 32424000-1 – Infrastruktura sieciowa
- 39162110-9 – Sprzęt dydaktyczny
- 39162100-6 – Pomoce dydaktyczne
- 48190000-6 – Pakiety oprogramowania edukacyjnego

3. Informacje dodatkowe:

- a) Wyszczególniony w przedmiocie zamówienia asortyment musi być fabrycznie nowy i wolny od wad (fizycznych i prawnych).
- b) Zamawiający wymaga, aby asortyment był przekazany w oryginalnych opakowaniach wytwórcy.
- c) Zamawiający wymaga, aby dostarczony sprzęt komputerowy i multimedialny posiadał aktualne certyfikaty, atesty, świadectwa wydane przez jednostki certyfikujące te wyroby lub inną dokumentację potwierdzającą, że oferowane wyposażenie spełnia wymagane prawem przepisy i normy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wraz z formularzem ofertowym kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem stosownych dokumentów (certyfikatów, norm, atestów, świadectw wydanych przez jednostki certyfikujące te wyroby itp.) lub oświadczenia, że oferowane wyroby są zgodne z normami UE, są dopuszczone do stosowania w placówkach edukacyjnych i posiadają wymagane certyfikaty CE.
- d) Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawca:
 - zrealizował zamówienie w terminie nie dłuższym niż 20 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy (przez wykonanie zamówienia w w/w terminie uznaje się dostarczenie własnym transportem oraz na koszt i ryzyko Wykonawcy sprzętu komputerowego i multimedialnego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania

Strona 1 z 7



ofertowego, do: Szkoły Podstawowej w Bledzewie, Bledzewo 11A, 09-200 Sierpc; Szkoły Podstawowej w Goleszynie przy ul. Niepodległości 2, 09-200 Sierpc, Szkoły Podstawowej w Borkowie Kościelnym przy ul. Szkolnej 2, 09-200 Sierpc i Szkoły Podstawowej w Sudragach przy ul. Szkolnej 10, 09-200 Sierpc, a także wniesienie sprzętu do pomieszczeń docelowych wskazanych przez Zamawiającego w godzinach i dniach pracy placówek oświatowych oraz wykonanie montażu i instruktażu obsługi w/w sprzętu),

- dostarczył, wraz z dostawą zamówienia:
 - a. kartę katalogową oferowanych urządzeń,
 - b. nośniki instalacyjne oprogramowania,
 - c. instrukcję obsługi w języku polskim oraz dokumentację oprogramowania w języku polskim lub inną równoważną publikację w języku polskim,
 - d. indywidualną kartę gwarancyjną dla urządzenia, wypełnioną czytelnie i bez poprawek, z wypisanym na niej numerem seryjnym lub innym unikalnym numerem danego urządzenia (zgodnym z numerem uwidocznionym na obudowie tego urządzenia);
 - e. dokumenty licencji na oprogramowania,
 - f. dokumentację eksploatacyjną zawierającą informacje dotyczące podstawowych wymagań instalacyjnych i warunków użytkowania.
- d) Wykonawca lub Producent udzieli Zamawiającemu gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu komputerowego i multimedialnego. Wykonawca udzieli co najmniej 24-miesięcznej gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonych urządzeń. W przypadku jednak, gdy producent udzieli gwarancji dłuższej niż 24 miesiące, Wykonawca udzieli gwarancji na okres zgodny z gwarancją producenta. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru przedmiotu zamówienia bez uwag. Wykonawca wypełni formularz oferty określając oferowany okres gwarancji.
- e) Wszystkie nazwy własne użyte w opisie zostały podane przykładowo, a ich wskazanie ma na celu określenie minimalnych parametrów jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych produktu.
- f) Dopuszcza się materiały i technologie równoważne w stosunku do przywołanych. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w zapytaniu jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów jakościowych, użytkowych i funkcjonalnych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą jego szczegółową specyfikację, karty katalogowe, opisy, itd. z których w sposób nie budzący wątpliwości Zamawiającego powinno wynikać, iż oferowany produkt ma parametry nie gorsze niż produkt określony przez Zamawiającego. Zamawiający informuje, że określając przedmiot zamówienia poprzez wskazanie nazw handlowych, dopuszcza jednocześnie wszelkie ich odpowiedniki rynkowe nie gorsze niż wskazane. Parametry wskazanego przez Zamawiającego standardu przedstawiają warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, funkcjonalne oraz inne cechy istotne dla przedmiotu zamówienia. Natomiast wskazana marka lub nazwa handlowa określa klasę produktu, a nie konkretnego producenta.
- g) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego towaru, kompletność asortymentu i zgodność dostawy z zamówieniem, jak również za szkody wyrządzone dostarczeniem towaru niewłaściwej jakości.
- h) Wykonawcy są odpowiedzialni za staranne zaznajomienie się z zapytaniem ofertowym wraz z jego załącznikami, wszelkimi ewentualnymi zmianami do zapytania sporządzonymi w okresie obowiązywania postępowania oraz za uzyskanie wiarygodnych informacji dotyczących poszczególnych warunków i obowiązków, które mogą w jakikolwiek sposób oddziaływać na sumę czy istotę oferty lub na wykonywanie dostawy. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie/dostawę na zasadach i warunkach opisanych w zapytaniu ofertowym i ofercie.
- i) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Oferty, które nie będą obejmowały wszystkich elementów składowych przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
- j) Oferty niezgodne z przedmiotem zamówienia zostaną odrzucone.
- k) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających i dodatkowych.
- l) Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
- m) Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy po dostarczeniu i montażu (jeśli asortyment wymaga montażu), bezusterkowym odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia, w terminie 30 dni od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu: ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia;



- b) spełniają wymagane przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- *kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:*
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia. Ponadto, Zamawiający wymaga aktualnego zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wypis z Krajowego Rejestru Sądowego.
 - *posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia:*
Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności wykonawcy jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej 5 dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia.
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w wykazie dostaw sporządzonym według wzoru będącego Załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw (*do powyższego wykazu należy załączyć dokumenty, że wskazane w nim dostawy zostały wykonane należyście, w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*).
 - *sytuacji ekonomicznej lub finansowej:*
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia.
 - *dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:*
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia.
 - *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:*
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia.

IV. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY:

1. Formularz ofertowy (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego).
 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego).
 3. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego).
 4. Odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców, w którym jest wskazany rodzaj działalności wykonywanej przez oferenta oraz osoby uprawnionej do reprezentacji - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 5. Wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich 2 lat dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego), wraz z dokumentami potwierdzającymi, że wykazane dostawy zostały wykonane lub są wykonywane – w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych - należyście (np. referencje, protokół odbioru itp.) - wszystkie kserokopie dokumentów Wykonawca winien potwierdzić za zgodność z oryginałem.
 6. Kserokopie potwierdzonych za zgodność z oryginałem stosownych dokumentów (certyfikatów, norm, atestów, świadectw wydanych przez jednostki certyfikujące te wyroby itp.) lub oświadczenie, że oferowane wyroby są zgodne z normami UE, są dopuszczone do stosowania w placówkach edukacyjnych i posiadają wymagane certyfikaty CE.
 7. Pełnomocnictwo, w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez osobę upoważnioną do składania oferty.
- Dokument złożony w formie kopii musi być opatrzony klauzulą: „Za zgodność z oryginałem” i poświadczony przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia informacji zawartych w dokumentach.

V. KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) oferta spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem ofertowym. Ocena warunków opisanych w punkcie nr III (Warunki udziału w postępowaniu) niniejszego zapytania, zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dostarczonych przez Wykonawcę. Z treści złożonych przez Wykonawcę dokumentów musi wynikać **jednoznacznie**, że warunki opisane w punkcie nr III niniejszego zapytania Wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z wymienionych w niniejszym



zapytaniu ofertowym warunków skutkować będzie nie możliwością wyboru oferty tego Wykonawcy i oferta ta zostanie odrzucona.

- b) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - c) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

· **Cena – 60 %**

Podana w ofercie cena jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego ogłoszenia oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zadania, jak również w nim nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Ceną oferty jest wysokość brutto za wykonanie całego zamówienia i jest stała.

Cenę oferty należy podać cyframi i słownie w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.

Rozliczenie za wykonane zamówienie odbywać się będzie w walucie PLN.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

· **Gwarancja producenta potwierdzona oświadczeniem o przejściu gwarancji przez producenta na laptopy, tablice interaktywne i projektory – 40%**

Wykonawca w formularzu ofertowym określi oferowany okres gwarancji na laptopy, ~~tablice interaktywne~~ i projektory oraz pozostały asortyment.

Wymagany minimalny okres gwarancji – 24 miesiące.

Wykonawca dołączy do oferty oświadczenie producenta, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem laptopów i projektorów.

Ocenie w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert podlegają wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

Ofertą najkorzystniejszą jest oferta, która uzyska największą liczbę punktów w bilansie powyższych kryteriów oceny ofert. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

3. Sposób oceny ofert.

- a) Kryterium – „cena” waga 60%

Cena oferty winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie będzie mogła ulec zwiększeniu przez cały okres trwania umowy.

Cena oferty uwzględniająca zakres całego zamówienia - 60 % liczona zgodnie z algorytmem:

Ilość pkt = najniższa zaoferowana cena/cena oferty badanej x 60 pkt

- b) Kryterium – „gwarancja producenta” waga 40%

Oferta zostanie oceniona w skali punktowej do 40 pkt

Zamawiający przyzna ofertom punktację w tym kryterium zgodnie z poniższym zapisem:

- 12 miesięcy gwarancji producenta – 0 pkt
- 24 miesiące gwarancji producenta – 20 pkt
- 36 miesięcy gwarancji producenta – 40 pkt

4. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta, to 100 pkt. Punktację będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

5. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli ceny w tych ofertach będą takie same, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.



VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację całości zamówienia.
- 2) Ofertę należy sporządzić pisemnie na formularzu ofertowym zgodnie ze wzorem z Załącznika nr 2 do zapytania ofertowego, bez użycia ścieralnego nośnika pisma.
- 3) Ofertę należy opracować w języku polskim.
- 4) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 5) Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania (w tym podatek VAT), musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym również koszty załadunku, rozładunku, dostawy i montażu (jeżeli dany asortyment wymaga montażu) do poszczególnych placówek oświatowych oraz instruktażu obsługi w/w sprzętu.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.
- 8) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się: osoby wskazane w odpowiednim rejestrze, osoby wskazane w odpisie z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem.
- 9) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania wystawione przez osoby do tego upoważnione. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 10) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 11) Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
- 12) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VII. CZAS OBOWIĄZYWANIA OFERTY

Oferta będzie ważna przez okres 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ:

1. Wykonawca w formularzu ofertowym podaje cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, a także ceny jednostkowe poszczególnych elementów zamówienia, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy niezbędne do realizacji przedmiotu umowy objętego zapytaniem ofertowym.
3. Określona cena w ofercie ma charakter ostateczny, niezmienny w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca podaje cenę oferty na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 2, łącznie z należnym podatkiem VAT – cena brutto.
5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (do drugiego miejsca po przecinku). Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkowało jej odrzuceniem.
6. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego.

IX. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

1. Sposób złożenia oferty:
 - a) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Sierpcu przy ulicy Biskupa Floriana 4, 09-200 Sierpc, w sekretariacie (pokój 104) za pośrednictwem poczty lub osobiście w terminie **do dnia 14 maja 2018 r. do godz. 10:00**. Decyduje data faktycznego wpływu oferty do Zamawiającego (nie np. data nadania, data stempla pocztowego). Oferty, które wpłyną po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
 - b) Wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia opakowania, opatrzonym informacją o adresacie oferty, imieniu i nazwisku Wykonawcy oraz Jego adresie z dopiskiem:



„Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego w ramach projektu „Szkoła równych szans!”

- c) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14 maja 2018 roku o godzinie 10.30 (pokój 111)
- d) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

X. INFORMACJE NA TEMAT WYKLUCZENIA:

Z możliwości składania ofert wyklucza się Wykonawców, którzy są podmiotem powiązaniem z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XI. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN UMOWY:

1. Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia znajdują się zapisy przewidujące możliwość dokonywania istotnych zmiany postanowień treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie:

- a) wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych pomimo zachowania należytej staranności,
- b) wprowadzenia zmian w umowach między Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności Instytucją Zarządzającą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia,
- c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- d) wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
- e) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT, tym samym wynagrodzenia określonego w umowie,
- f) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
- g) zasady płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadania na etapie, w którym uczestniczył Wykonawca i może ulegać opóźnieniom).

2. Wprowadzenie zmian w tym zakresie wymaga akceptacji Stron i zachowania formy pisemnej.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH:

- a) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem poczty, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (drogą elektroniczną – pocztą elektroniczną) w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.), **z wyłączeniem oferty wraz z załącznikami, które mogą zostać złożone wyłącznie w formie pisemnej (oryginał).**
- b) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o wynikach postępowania.
- c) Z Oferentem, którego oferta uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów zostanie podpisana umowa na realizację usługi.
- d) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Oferentem, po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.
- e) Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania oraz danych zawartych w ofercie.
- f) Zamawiający informuje, że terminy płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależnione będą od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją umowy na etapie, w którym uczestniczył Wykonawca i mogą ulegać opóźnieniom.
- g) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:



- dokonania zmian warunków zapytania ofertowego bez podania przyczyny dokonania zmian w każdym czasie do momentu złożenia ofert;
 - odwołania postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny;
 - zakończenia postępowania bez wyboru oferty bez podania przyczyny, a w szczególności w przypadku, gdy wartość oferty przekroczy wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia.
- h) Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
- Oferent, który złożył ofertę podlega wykluczeniu z postępowania
 - Treść oferty jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego
 - Oferent w wyznaczonym terminie nie wyjaśnił treści oferty lub z treści wyjaśnień Oferenta wynika, że Oferent nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym.

W przypadku odrzucenia oferty, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Oferenta, którego ofertę odrzucił. Zawiadomienie to Zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za ewentualne nieprawidłowe działanie własnego konta e-mail ponosi Oferent.

XIII. OSOBA DO KONTAKTU:

Joanna Karolewska, e-mail: sirodowisko@gmina.sierpc.pl, tel. 24/275 57 01 wew. 15

XIV. ZAŁĄCZNIKI:

Nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Nr 2 – formularz ofertowy

Nr 3 – oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia

Nr 4 – wykaz dostaw

Nr 5 – projekt umowy

Sierpc, dnia 07 maja 2018 r.