



**Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego  
(część I)**

/Projekt umowy/

**UMOWA**

o świadczenie usługi organizacji i realizacji wycieczki edukacyjnej do Warszawy dla uczniów ze Szkoły Podstawowej w Bledzewie, Szkoły Podstawowej w Goleszynie, Szkoły Podstawowej w Borkowie Kościelnym i Szkoły Podstawowej w Sudragach w ramach projektu Nr RPMA.10.01.01-14-7274/16 pn. "Szkoła równych szans!" dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego dla Osi priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu”, Działania 10.1 "Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży", Poddziałania 10.1.1 „Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych)” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

zawarta w dniu ..... 2018 roku w Sierpcu pomiędzy:

Gminą Sierpc z siedzibą w Sierpcu przy ulicy Biskupa  
Floriana 4 NIP 776-16-24-491, REGON 611015945,  
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Sierpc – Krzysztofa Korpolińskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Margoty Zimmerman  
zwaną w treści umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w ..... (.....-.....) przy ul..... NIP.....,  
wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..... pod numerem KRS ...../ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, na podstawie odpisu z KRS/ zaświadczenia z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowiącego Załącznik Nr 2 do umowy,

reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

Umowa jest wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego, w związku z realizacją projektu Nr RPMA.10.01.01-14-7274/16 pn. "Szkoła równych szans!" dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego dla Osi priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu”, Działania 10.1 "Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży", Poddziałania 10.1.1 „Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych)” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

Reprezentanci obu stron oświadczają, iż okazali sobie przy podpisywaniu niniejszej umowy dokumenty potwierdzające ich tożsamość oraz dokumenty, z których wynika ich umocowanie do działania w imieniu reprezentowanych przez nich stron.

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej do świadczenia usługi polegającej na organizacji i realizacji wycieczki edukacyjnej do Warszawy dla uczniów ze Szkoły Podstawowej w Bledzewie, Szkoły Podstawowej w Goleszynie, Szkoły Podstawowej w Borkowie Kościelnym i Szkoły Podstawowej w Sudragach w ramach projektu "Szkoła równych szans!".



2. Przedmiot umowy będzie obejmował:

**1) Wyjazd edukacyjny do Warszawy – 32 uczniów + 3 opiekunów, 1 kierownik obejmujący:**

- a) Transport uczestników z miejscowości Susk (1 autokar podstawiony przy budynku Szkoły Podstawowej w Goleszynie Oddział Zamiejscowy w Susku – Susk 36 z liczbą miejsc siedzących co najmniej 36);
- b) Centrum Nauki Kopernik w Warszawie: bilety wstępu (wystawy stałe) oraz seans w Planetarium (dostosowany do wieku uczestników), przewodnik;
- c) Łazienki Królewskie w Warszawie: bilety wstępu, przewodnik, warsztatowe zajęcia edukacyjne "Królewskie ptaki" (dostosowane do wieku uczestników);
- d) Obiad dwudaniowy + napój;
- e) Transport powrotny do miejscowości Susk;
- f) Opiekę pilota na całej trasie wycieczki;
- g) Ubezpieczenie uczestników wycieczki;
- h) Wszystkie pozostałe ewentualne opłaty związane z eksploatacją i używaniem pojazdów, kosztów z tytułu opłat i kar, nałożonych na niego przez właściwe organy, opłaty parkingowe itp.;
- i) Termin wycieczki: 28.03.2018r.

**2) Wyjazd edukacyjny do Warszawy – 48 uczniów + 4 opiekunów, 1 kierownik obejmujący:**

- a) Transport uczestników z miejscowości Borkowo Kościelne (1 autokar podstawiony przy budynku Szkoły Podstawowej w Borkowie Kościelnym z liczbą miejsc siedzących co najmniej 53);
- b) Centrum Nauki Kopernik w Warszawie: bilety wstępu (wystawy stałe) oraz seans w Planetarium (dostosowany do wieku uczestników), przewodnik;
- c) Łazienki Królewskie w Warszawie - bilety wstępu, przewodnik, warsztatowe zajęcia edukacyjne "Królewskie ptaki"(dostosowane do wieku uczestników);
- d) Obiad dwudaniowy + napój;
- e) Transport powrotny do miejscowości Borkowo Kościelne;
- f) Opiekę pilota na całej trasie wycieczki;
- g) Ubezpieczenie uczestników wycieczki;
- h) Wszystkie pozostałe ewentualne opłaty związane z eksploatacją i używaniem pojazdów, kosztów z tytułu opłat i kar, nałożonych na niego przez właściwe organy, opłaty parkingowe itp.;
- i) Termin wycieczki: 27.03.2018r.

**3) Wyjazd edukacyjny do Warszawy – 48 uczniów + 4 opiekunów, 1 kierownik obejmujący:**

- a) Transport uczestników z miejscowości Sudragi, Bledzewo i Goleszyn (1 autokar podstawiony przy budynku Szkoły Podstawowej w Sudragach, następnie przejazd do Szkoły Podstawowej w Bledzewie oraz do Szkoły Podstawowej w Goleszynie z liczbą miejsc siedzących co najmniej 53);
- b) Centrum Nauki Kopernik w Warszawie: bilety wstępu (wystawy stałe) oraz seans w Planetarium (dostosowany do wieku uczestników), przewodnik;
- c) Łazienki Królewskie w Warszawie bilety wstępu, przewodnik, warsztatowe zajęcia edukacyjne "Królewskie ptaki" (dostosowane do wieku uczestników);
- d) Obiad dwudaniowy + napój ;
- e) Transport powrotny do miejscowości Goleszyn, Bledzewo i Sudragi;
- f) Opiekę pilota na całej trasie wycieczki;
- g) Ubezpieczenie uczestników wycieczki;
- h) Wszystkie pozostałe ewentualne opłaty związane z eksploatacją i używaniem pojazdów, kosztów z tytułu opłat i kar, nałożonych na niego przez właściwe organy, opłaty parkingowe itp.;
- i) Termin wycieczki: 04.04.2018r.



## § 2. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek zapewnić transport, bilety wstępu do określonych obiektów, opłacony udział w laboratoriach, ubezpieczenie uczestników, dwudaniowy obiad z napojem, usługę przewodników i pilotów podczas wycieczek dla uczniów uczestniczących w zajęciach w ramach projektu pn. "Szkoła równych szans!", którzy uczęszczają do Szkoły Podstawowej w Borkowie Kościelnym, Szkoły Podstawowej w Bledzewie, Szkoły Podstawowej w Goleszynie oraz Szkoły Podstawowej w Sudragach oraz 11 opiekunów i 3 kierowników wycieczek. Usługa będzie się odbywała w marcu i kwietniu 2018 roku.
2. Wykonanie przedmiotu zamówienia będzie odpowiadać szczegółowemu opisowi wskazanemu w przedmiocie zamówienia.
3. Usługa winna być wykonywana z należytą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.
4. Wykonawca wykona na rzecz Zamawiającego usługę zgodnie z harmonogramem wycieczek ustalonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostosować do tras ustalonych przez Zamawiającego w poszczególnych szkołach.
6. W czasie obowiązywania niniejszej umowy Zamawiający może dokonać zmian w harmonogramie wycieczek, spowodowanych zmianami organizacyjnymi, które mogą wystąpić w szkołach, powiadamiając o tym Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem.
7. Wykonawca zobowiązany jest ustalić i dostosować się do wszelkich ewentualnych zmian w organizacji wycieczek z Zamawiającym.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić miejsca siedzące dla wszystkich przewożonych uczniów i opiekunów.
9. Wykonawca zapewni przewóz uczestnikom/uczestniczkom wyjazdu edukacyjnego własnym lub udostępnionymi przez firmę przewozową autokarem, spełniającym wymagania techniczne określone w przepisach ustawy Prawo o ruchu drogowym - ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. (t.j. Dz.U. z 2017, poz. 1260 ze zm.) i innymi przepisami związanymi z przewozem osób, w tym ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2017, poz. 2200 ze zm.).
10. Przewoźnik powinien posiadać wymagane przepisami dokumenty, m.in. licencję przewoźnika oraz zobowiązać się do zapewnienia autokaru sprawnego technicznie, posiadającego pełną dokumentację gwarantującą jego przejazd na trasie określonej w umowie zgodnie z przepisami obowiązującymi w Polsce, a także posiadać odpowiednie ubezpieczenie. Ponadto autokar musi: posiadać schludny i estetyczny wygląd zewnętrzny i wewnętrzny oraz posiadać sprawną klimatyzację i ogrzewanie oraz nagłośnienie. Autokar musi zabezpieczać ilość miejsc odpowiednią do ilości uczestników.
11. Wykonawca zobowiązuje kierującego pojazdem do posiadania przy sobie i okazywania na żądanie wymaganego prawa jazdy, dowodu rejestracyjnego pojazdu, dokumentu potwierdzającego zawarte mowy, obowiązkowego ubezpieczenia OC, NNW oraz pozostałych dokumentów wynikających z ustawy o transporcie drogowym.
12. W razie awarii autokaru Wykonawca ma obowiązek zapewnienia transportu zastępczego w ciągu 1-1,5 godziny (w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych). W przypadku, gdy Wykonawca nie zapewni środka transportu oraz kierowców, Zamawiający zleci osobie trzeciej wykonanie zastępczej usługi. Wykonawca ponosi wszelkie koszty zapewnienia zastępczego środka transportu.
13. W autokarze opiekę nad młodzieżą sprawować będą opiekunowie z ramienia Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązuje się, że jest w stanie zabezpieczyć wykonanie usługi pod względem organizacyjnym i finansowym.
15. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bilety wstępu oraz obiad dwudaniowy z napojem opiekunom wycieczek (łącznie 14 osób).
16. Załatwienie wszystkich formalności i kosztów związanych z wykonaniem usługi leży po stronie Wykonawcy i powinny one zostać uwzględnione w ofercie.
17. Przedstawienie do akceptacji Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu wycieczki edukacyjnej nie później niż na 7 dni przed terminem jej rozpoczęcia.



### § 3. Termin wykonania

Ustala się okres realizacji usługi do dnia...../zawarcia umowy/ do dnia 04 kwietnia 2018 roku.

### § 4. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 umowy Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości:  
Cena wycieczki przypadająca na jednego uczestnika netto:.....  
Stawka podatku VAT.....  
Całkowita cena wycieczki dla 128 uczestników brutto:.....  
(słownie:.....)
2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałej ceny przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze po wykonaniu przedmiotu zamówienia, na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń.
4. Faktura winna być wystawiona na: Gminę Sierpc, ul. B. Floriana 4, 09-200 Sierpc NIP: 776-16-24-491, REGON 611015945 i dostarczona do Urzędu Gminy w Sierpcu.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty złożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Ustalony sposób rozliczania i płatności ulega odpowiedniej zmianie (przesunięciu) w przypadku nie przekazania na czas środków przez Instytucję dofinansowującą realizację projektu. Za opóźnienie z tego tytułu Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności.

### § 5. Odstąpienie od umowy i kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę któregokolwiek ze świadczeń, określonych w opisie usługi lub niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo według swojego wyboru:
  - a) obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każde uchybienie oddzielnie;
  - b) odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części albo rozwiązać niniejszą umowę w całości lub w części w trybie natychmiastowym i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, zapłaci karę umowną w wysokości 25% wartości umowy brutto, określonej, zgodnie z § 4 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę będą uznawane w szczególności następujące sytuacje:
  - 1) zapewnienie autokaru nie odpowiadającego wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
  - 2) zapewnienie wyżywienia nie spełniającego wymagań określonych przez Zamawiającego,
  - 3) zrealizowanie programu wycieczki w niepełnej formie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 4) nie zapewnienie odpowiedniej opieki pilota/przewodnika uczestnikom wycieczki,
  - 5) nie zapewnienie wymaganych warunków podróży określonych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.



## § 6. Zmiany umowy

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
  - a) wystąpienie okoliczności nieprzewidzianych pomimo zachowania należytej staranności,
  - b) wprowadzenie zmian w umowach między Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności Instytucją Zarządzającą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia,
  - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
  - d) wystąpienie okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
  - e) zmiana harmonogramu wycieczki, w okolicznościach których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - f) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT, tym samym wynagrodzenia określonego w umowie,
  - g) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
  - h) terminu realizacji umowy,
  - i) zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadania na etapie, w którym uczestniczył Wykonawca i może ulegać opóźnieniom).

## § 7. Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki stron nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej - w formie aneksu – pod rygorem ich nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy wynikające z warunków realizacji umowy.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**