

Zajęcia rozwojowe w ramach projektu „Szkoła równych szans!”

Załącznik nr 1 do SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia

Uwaga:

- A. Ilekroć w niniejszym dokumencie Zamawiający używa pojęcia „godzina dydaktyczna” ma na myśli jednostkę czasu trwającą 45 minut.
- B. Ilekroć w niniejszym dokumencie Zamawiający używa pojęcia „grupa” ma na myśli grupę dydaktyczną uczniów liczącą 16 osób.
- C. Ilekroć w niniejszym dokumencie Zamawiający używa pojęcia „dzień powszedni w trakcie trwania roku szkolnego” ma na myśli dni tygodnia od poniedziałku do piątku w okresie zajęć dydaktycznych w szkole w roku szkolnym 2017-2018 oraz w roku szkolnym 2018-2019 zgodnie z kalendarzem właściwego roku szkolnego opublikowanym na stronie Ministerstwa Edukacji Narodowej z uwzględnieniem ferii zimowych dla województwa mazowieckiego.
- D. Ilekroć w niniejszym dokumencie Zamawiający używa pojęcia „soboty w roku szkolnym 2017/2018” ma na myśli dni: 10.02.2018 r., 24.02.2018 r., 10.03.2018 r., 24.03.2018 r., 07.04.2018 r., 14.04.2018 r., 19.05.2018 r., 16.06.2018 r.
- E. Ilekroć w niniejszym dokumencie Zamawiający używa pojęcia „soboty w roku szkolnym 2018/2019” ma na myśli dni: 29.09.2018 r., 20.10.2018 r., 12.01.2019 r., 23.02.2019 r., 2.03.2019 r., 6.04.2019 r., 18.05.2019 r.
- F. Miejscem realizacji zadania nr 1 w ramach projektu są: Szkoła Podstawowa im. Zygmunta Padlewskiego w Bledzewie, Szkoła Podstawowa im. Polskich Noblistów w Goleszynie z oddziałem Zamiejscowym w Susku, Szkoła Podstawowa w Borkowie Kościelnym i Szkoła Podstawowa w Sudragach.
- G. Miejscem realizacji zadań nr 2-4 w ramach projektu są: Szkoła Podstawowa im. Zygmunta Padlewskiego w Bledzewie, Szkoła Podstawowa im. Polskich Noblistów w Goleszynie z oddziałem Zamiejscowym w Susku, Szkoła Podstawowa w Borkowie Kościelnym. Zajęcia w ramach zadań 2-4 **nie są realizowane** w Szkole Podstawowej w Sudragach ani w oddziale Zamiejscowym w Susku Szkoły Podstawowej w Goleszynie, jednakże obejmują uczniów tych szkół.
- H. Zadania nr 2-4 realizowane będą wg. następującego schematu organizacyjnego:

Termin A

Bledzewo (g.8.00-12.45) ZAJĘCIA W 2 GRUPACH

- 8.00-10.15 ZAJĘCIA
- 10.15-10.30 przerwa
- 10.30-12.45 ZAJĘCIA

Goleszyn (g.9.00-13.45) ZAJĘCIA W 3 GRUPACH

- 9.00-10.30 ZAJĘCIA
- 10.35-12.05 ZAJĘCIA
- 12.05-12.15 przerwa
- 12.15-13.45 ZAJĘCIA

Termin B

Borkowo Kościelne (g.9.00-13.45), ZAJĘCIA W 3 GRUPACH

- 9.00-10.30 ZAJĘCIA
- 10.35-12.05 ZAJĘCIA
- 12.05-12.15 przerwa
- 12.15-13.45 ZAJĘCIA

Goleszyn (g.8.00-12.45) ZAJĘCIA W 3 GRUPACH

- 8.00-9.30 ZAJĘCIA
- 9.35-11.05 ZAJĘCIA
- 11.05-11.15 przerwa
- 11.15-12.45 ZAJĘCIA

Termin C

Borkowo Kościelne (g.8.00-12.45), ZAJĘCIA W 3 GRUPACH

- 8.00-9.30 ZAJĘCIA
- 9.35-11.05 ZAJĘCIA
- 11.05-11.15 przerwa
- 11.15-12.45 ZAJĘCIA

Bledzewo (g.9.00-13.45), ZAJĘCIA W 2 GRUPACH

- 9.00-11.15 ZAJĘCIA
- 11.15-11.30 przerwa
- 11.30-13.45 ZAJĘCIA

przy czym ostatnie zajęcia w dniu 18.05.2019 r. odbędą się wg rozkładu:

- 9.00-10.30 ZAJĘCIA
- 10.35-12.05 ZAJĘCIA
- 12.05-12.15 przerwa
- 12.15-13.45 ZAJĘCIA

DATA	Miejsce zajęć		
	BORKOWO KOŚCIELNE	GOLESZYN	BLEDZEWO
10.02.2018 r.		TERMIN A	TERMIN A
24.02.2018 r.	TERMIN B	TERMIN B	
10.03.2018 r.	TERMIN C		TERMIN C
24.03.2018 r.		TERMIN A	TERMIN A
07.04.2018 r.	TERMIN B	TERMIN B	
14.04.2018 r.	TERMIN C		TERMIN C
19.05.2018 r.		TERMIN A	TERMIN A
16.06.2018 r.	TERMIN B	TERMIN B	
29.09.2018 r.	TERMIN C		TERMIN C
20.10.2018 r.		TERMIN A	TERMIN A
12.01.2019 r.	TERMIN B	TERMIN B	
23.02.2019 r.	TERMIN C		TERMIN C
02.03.2019 r.		TERMIN A	TERMIN A
06.04.2019 r.	TERMIN B	TERMIN B	
18.05.2019 r.	TERMIN C		TERMIN C

1. Zadanie nr 1: Indywidualne wsparcie uczniów zgodnie ze zdiagnozowanymi deficytami

- Realizacja 1280 godzin dydaktycznych indywidualnego wsparcia (128 uczniów x średnio 0,5 h – 1h w każdym miesiącu realizacji zadania). Wsparcie obejmuje zajęcia indywidualne dla uczniów z pedagogiem, psychologiem, socjoterapeutą, logopedą, doradcą edukacyjno – zawodowym.
- Miesięczne zapotrzebowanie na usługę będzie przekazywane Wykonawcy w terminie do 15 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług pocztą elektroniczną na adres wskazany w umowie. Zapotrzebowanie zawierało będzie łączną liczbę godzin świadczenia usługi w następnym miesiącu kalendarzowym z podaniem liczby godzin do wykonania w każdej ze szkół objętych projektem i wskazaniem specjalistów/doradców.



Zamawiający zastrzega, że możliwe jest, że w danym miesiącu w jednej lub większej liczbie szkół usługa nie będzie wykonywana. Łącznie Zamawiający zobowiązany jest do zamówienia 1280 godzin świadczenia usługi.

- c. Na podstawie miesięcznego zapotrzebowania Wykonawca sporządzi i przekaze w terminie do 25 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług szczegółowy harmonogram miesięczny realizacji usługi zawierający wykaz specjalistów/doradców, dat, godzin i miejsca świadczenia usługi.
- d. W przypadku pierwszego miesiąca realizacji usługi o ile nie jest możliwe dotrzymanie terminów, o których mowa w pkt 1 b i 1c Zamawiający uzgodni z Wykonawcą liczbę godzin do wykonania w tym miesiącu.
- e. Rozliczenie świadczeń odbywać się będzie w systemie miesięcznym na podstawie miesięcznej faktury/rachunku za świadczenie usług. Wraz z ostatnią fakturą miesięczną za realizację zadania w roku szkolnym 2017/2018 Wykonawca przedstawi dokumentację zadania za rok szkolny 2017/2018. Wraz z ostatnią fakturą miesięczną za realizację zadania w roku szkolnym 2018/2019 Wykonawca zgłosi zadanie do odbioru zgodnie z zapisem zawartym w par. 4 ust. 2 umowy oraz przedstawi dokumentację zadania za rok szkolny 2018/2019.
- f. Zajęciami objęci są uczniowie klas 4 – 8 szkoły podstawowej i/lub 2-3 klas gimnazjalnych.
- g. Zajęcia realizowane będą w dni powszednie w trakcie trwania roku szkolnego.
- h. Szczegółowy harmonogram zajęć Wykonawca uzgodni we współpracy z Zamawiającym z uwzględnieniem planu lekcji obowiązującego w szkole;
- i. Termin realizacji zajęć **od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego do 15.06.2019 r.**
- j. **Zamawiający zapewnia salę na potrzeby realizacji zajęć.**
- k. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić oraz ponieść następujące koszty związane z organizacją i realizacją zajęć:
 - zapewnić warunki pracy zgodnie z przepisami bhp w trakcie trwania zajęć;
 - oznakować pomieszczenia, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego oraz umieszczać informację o współfinansowaniu zajęć ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego;
 - przeprowadzić ewaluację zajęć – dokonać oceny zajęć za pomocą ankiet ewaluacyjnych;
 - przygotować i wydać uczestnikom certyfikaty potwierdzające ukończenie tej formy wsparcia;
 - sporządzić i przedłożyć Zamawiającemu w terminie 20 dni kalendarzowych od momentu zakończenia zajęć raport z wykonania usługi, listy obecności uczniów na zajęciach w poszczególnych dniach zajęć, wypełnione przez uczniów ankiety ewaluacyjne, dziennik zajęć, kopie wydanych certyfikatów oraz rejestr wydanych certyfikatów.

2. Zadanie nr 2: Trening dorosłości

- a. Realizacja 160 godzin dydaktycznych zajęć rozwojowych z zakresu treningu dorosłości (20 h dydaktycznych x 8 grup) obejmujących moduły z zakresu treningu kompetencji społecznych (budowa poczucia własnej wartości, komunikacja z rówieśnikami, komunikacja z rodzicami, komunikacja z nauczycielami, odporność na stres, jak radzić sobie z hejtem, profilaktyka niebezpiecznych zachowań, itp.) oraz treningu kompetencji życiowych (zarządzenie własnym budżetem, umiejętność oszczędzania, organizacja czasu, czas wolny, bezpieczeństwo w Internecie).
- a. Rozliczenie świadczeń odbywać się będzie w systemie miesięcznym na podstawie miesięcznej faktury/rachunku za świadczenie usług. Wraz z ostatnią fakturą miesięczną za realizację zadania w roku szkolnym 2017/2018 Wykonawca przedstawi dokumentację zadania za rok szkolny 2017/2018. Wraz z ostatnią fakturą miesięczną za realizację zadania w roku



szkolnym 2018/2019 Wykonawca zgłosi zadanie do odbioru zgodnie z zapisem zawartym w par. 4 ust. 2 umowy oraz przedstawi dokumentację zadania za rok szkolny 2018/2019.

- b. Zajęciami objęci są uczniowie klas 4 – 8 szkoły podstawowej i/lub 2-3 klasy gimnazjum.
- c. Zajęcia realizowane będą w oparciu o dołączony do oferty Wykonawcy program zawierający szczegółowy opis zagadnień realizowanych w ramach zajęć;
- d. Zajęcia realizowane będą w soboty w roku szkolnym 2017/2018 oraz roku szkolnym 2018/2019;
- e. Szczegółowy harmonogram bloków dydaktycznych Wykonawca uzgodni we współpracy z Zamawiającym;
- f. **Zamawiający zapewnia salę na potrzeby realizacji zajęć.**
- g. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić oraz ponieść następujące koszty związane z organizacją i realizacją zajęć:
 - zapewnić warunki pracy zgodnie z przepisami bhp w trakcie trwania zajęć;
 - oznakować pomieszczenia, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego oraz umieszczać informację o współfinansowaniu zajęć ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego;
 - przeprowadzić ewaluację zajęć – dokonać oceny zajęć za pomocą ankiet ewaluacyjnych;
 - przygotować i wydać uczestnikom certyfikaty potwierdzające ukończenie tej formy wsparcia;
 - sporządzić i przedłożyć Zamawiającemu w terminie 20 dni kalendarzowych od momentu zakończenia zajęć raport z wykonania usługi, listy obecności uczniów na zajęciach w poszczególnych dniach zajęć, listy poświadczające odbiór materiałów szkoleniowych, wypełnione przez uczniów ankiety ewaluacyjne, dziennik zajęć, kopie wydanych certyfikatów oraz rejestr certyfikatów.

3. Zadanie nr 3: Trening efektywnego uczenia się

- a. Realizacja 160 godzin dydaktycznych (20 h dydaktycznych x 8 grup) zajęć rozwojowych z zakresu szybkiego czytania, szybkiego i efektywnego uczenia się i zapamiętywania.
- b. Rozliczenie świadczeń odbywać się będzie w systemie miesięcznym na podstawie miesięcznej faktury/rachunku za świadczenie usług. Wraz z ostatnią fakturą miesięczną za realizację zadania w roku szkolnym 2017/2018 Wykonawca przedstawi dokumentację zadania za rok szkolny 2017/2018. Wraz z ostatnią fakturą miesięczną za realizację zadania w roku szkolnym 2018/2019 Wykonawca zgłosi zadanie do odbioru zgodnie z zapisem zawartym w par. 4 ust. 2 umowy oraz przedstawi dokumentację zadania za rok szkolny 2018/2019.
- c. Zajęciami objęci są uczniowie klas 4 – 8 szkoły podstawowej i /lub 2-3 klasy gimnazjum.
- d. Zajęcia realizowane będą w oparciu o dołączony do oferty Wykonawcy program zawierający szczegółowy opis zagadnień realizowanych w ramach zajęć;
- e. Zajęcia realizowane będą w soboty w roku szkolnym 2017/2018 oraz roku szkolnym 2018/2019.
- f. Szczegółowy harmonogram bloków dydaktycznych Wykonawca uzgodni we współpracy z Zamawiającym;
- g. **Zamawiający zapewnia salę na potrzeby realizacji zajęć.**
- h. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić oraz ponieść następujące koszty związane z organizacją i realizacją zajęć:
 - zapewnić warunki pracy zgodnie z przepisami bhp w trakcie trwania zajęć;
 - oznakować pomieszczenia, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego oraz umieszczać informację o współfinansowaniu zajęć ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego;

- przeprowadzić ewaluację zajęć – dokonać oceny zajęć za pomocą ankiet ewaluacyjnych;
- przygotować i wydać uczestnikom certyfikaty potwierdzające ukończenie tej formy wsparcia;
- sporządzić i przedłożyć Zamawiającemu w terminie 20 dni kalendarzowych od momentu zakończenia zajęć raport z wykonania usługi, listy obecności uczniów na zajęciach w poszczególnych dniach zajęć, listy poświadczające odbiór materiałów szkoleniowych, wypełnione przez uczniów ankiety ewaluacyjne, dziennik zajęć, kopie wydanych certyfikatów oraz rejestr certyfikatów.

4. Zadanie nr 4: Trening przedsiębiorczości

- Realizacja 160 godzin dydaktycznych (20 h dydaktycznych x 8 grup) zajęć rozwojowych z zakresu technik podejmowania decyzji i postaw przedsiębiorczych w oparciu o gry decyzyjne i gry logiczne.
- Rozliczenie świadczeń odbywać się będzie w systemie miesięcznym na podstawie miesięcznej faktury/rachunku za świadczenie usług. Wraz z ostatnią fakturą miesięczną za realizację zadania w roku szkolnym 2017/2018 Wykonawca przedstawi dokumentację zadania za rok szkolny 2017/2018. Wraz z ostatnią fakturą miesięczną za realizację zadania w roku szkolnym 2018/2019 Wykonawca zgłosi zadanie do odbioru zgodnie z zapisem zawartym w par. 4 ust. 2 umowy oraz przedstawi dokumentację zadania za rok szkolny 2018/2019.
- Zajęciami objęci są uczniowie klas 4 – 8 szkoły podstawowej i/lub 2-3 klasy gimnazjum.
- Zajęcia realizowane będą w oparciu o dołączony do oferty Wykonawcy program zawierający szczegółowy opis zagadnień realizowanych w ramach zajęć;
- Zajęcia realizowane będą w soboty w roku szkolnym 2017/2018 oraz roku szkolnym 2018/2019;
- Szczegółowy harmonogram bloków dydaktycznych Wykonawca uzgodni we współpracy z Zamawiającym;
- Zamawiający zapewnia salę na potrzeby realizacji zajęć.**
- Wykonawca zobowiązany jest zapewnić oraz ponieść następujące koszty związane z organizacją i realizacją zajęć:
 - zapewnić warunki pracy zgodnie z przepisami bhp w trakcie trwania zajęć;
 - oznakować pomieszczenia, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego oraz umieszczać informację o współfinansowaniu zajęć ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego;
 - przeprowadzić ewaluację zajęć – dokonać oceny zajęć za pomocą ankiet ewaluacyjnych;
 - przygotować i wydać uczestnikom certyfikaty potwierdzające ukończenie tej formy wsparcia;
 - sporządzić i przedłożyć Zamawiającemu w terminie 20 dni kalendarzowych od momentu zakończenia zajęć raport z wykonania usługi, listy obecności uczniów na zajęciach w poszczególnych dniach zajęć, listy poświadczające odbiór materiałów szkoleniowych, wypełnione przez uczniów ankiety ewaluacyjne, dziennik zajęć, kopie wydanych certyfikatów oraz rejestr certyfikatów.

5. Zadanie nr 5: Zapewnienie uczestnikom zajęć materiałów szkoleniowych, w tym zestawu szkoleniowego

- W ramach zajęć w zadaniach 2-4 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił dla każdego uczestnika materiały szkoleniowe zgodne z tematyką realizowanych zajęć (w formie np. skryptów), w tym zestaw szkoleniowy, w skład którego wchodzi:
 - segregator (kartonowy lub z tworzywa sztucznego, lakierowany z zewnętrznej strony, format A4, posiadający zabezpieczenia przed wypadnięciem dokumentów); Zamawiający dopuszcza użycie 1 segregatora dla każdego ucznia na wszystkie formy wsparcia (tj. łącznie 128 sztuk).



- notes (format A4, w kratkę zawierający nie mniej niż 30 kartek, klejony po krótszym boku);
- długopis (metalowy automatyczny, kolor atramentu niebieski);
- b. Łączne zapotrzebowanie na materiały szkoleniowe wraz z zestawem szkoleniowym wynosi 128 kompletów (128 uczestników x 1 komplet);
- c. Przygotowane materiały szkoleniowe, w tym zestaw szkoleniowy uczestnicy otrzymają na własność; Wykonawca ma obowiązek przygotować, prowadzić i przekazać Zamawiającemu listy potwierdzające odbiór otrzymanych materiałów szkoleniowych przez uczestników;
- d. Zamawiający wymaga, aby listy potwierdzające odbiór materiałów szkoleniowych oraz przekazane materiały szkoleniowe opatrzone były logotypem Unii Europejskiej z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego, logotypem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego oraz informacją o współfinansowaniu zajęć/zajęć/warsztatów ze środków Unii Europejskiej, w formie zapisu: „Zajęcia lub Warsztaty lub Usługi doradcze współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”; użyte logotypy i sformułowania muszą być zgodne z aktualnymi „Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego”.