



Załącznik nr 3 do SIWZ

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sierpcu Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja merytoryczna i obsługa techniczna – logistyczna usług szkoleniowych w ramach projektu systemowego p.n. „Program aktywnej integracji w gminie Sierpc” – Zadanie 1 „Aktywna integracja”. Projekt realizowany jest przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sierpcu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 7.1., Poddziałanie 7.1.1. Zadanie składać się będzie z 3 usług szkoleniowych.

2. Liczba osób uczestniczących w projekcie: 92

3. Okres realizacji zadania: od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą do dnia 30.10.2014.

4. Cykl 1 – Trening kompetencji i umiejętności społecznych z elementami kompetencji życiowych i rodzicielskich w roku 2012

4.1 Założenia modułu:

4.1.1. Tematyka szkolenia: warsztaty składają się z nauki umiejętności komunikacji interpersonalnej oraz treningu asertywności i umiejętności społecznych oraz dodatkowo z uwagi na specyfikę grupy kompetencji życiowych dnia codziennego, zarządzania budżetem domowym, kwalifikacji rodzicielskich i komunikacji w rodzinach. Po zakończeniu treningu opracowane zostaną założenia do Planu Pomocy Rodzinom obejmujące diagnozę sytuacji rodziny/klienta samotnego (mocne i słabe strony) i identyfikacji ich problemów w pięciu blokach (obszarach): (I) komunikacja w rodzinie, (II) codzienne życie rodziny, (III) rozwój dzieci, (IV) rozwój rodziców, (V) rozwój stosunków społecznych rodziny.

4.1.2 Usługa szkoleniowa obejmuje 5 dni / 30 h szkoleniowych na 1 grupę - łącznie Zamawiający przewiduje 30 godzin dydaktycznych dla 1 grupy szkoleniowej,

4.1.3 Forma przeprowadzonych szkoleń – warsztaty/ćwiczenia.

4.1.4 Liczba osób – 20.

4.1.5 Liczba certyfikatów – 20.

4.1.6 Liczba godzin dydaktycznych – 30.

4.1.7 Realizacja modułu: w terminie do 30.09.2012 w układzie poniedziałek – piątek w jednym cyklu (30 h) na miejscu w gminie Sierpc.

4.2 Zadania Wykonawcy:

4.2.1 Obowiązki organizacyjne:

a) Zapewnienie sali szkoleniowej na terenie gminy Sierpc z wyposażeniem (rzutnik multimedialny, laptop, ekran na statywie, papier do flipczartu, flipczart). Sala powinna mieścić minimalnie 10 osób. Krzesła tapicerowane, temperatura w sali 21 – 23°C;

b) zapewnienie jednego gorącego posiłku dla każdego uczestnika szkolenia oraz dodatkowo serwisu kawowego z poczęstunkiem (kawa, herbata, woda, suche ciastka) podczas szkoleń – 2 razy dziennie;

c) oznakowanie pomieszczeń, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także zamieszczenie znaków: logo Kapitał Ludzki Narodowa Strategia Spójności, logo Europejskiego Funduszu Społecznego, logo Unii



Europejskiej, logo Projektu systemowego oraz umieszczenie informacji o współfinansowaniu szkoleń ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

4.2.2. Inne obowiązki Wykonawcy:

- a) Wykonawca przygotowuje szczegółowy program oraz harmonogramu szkolenia, prezentacje multimedialne, certyfikaty/zaświadczenia o ukończeniu szkolenia,
- b) Wykonawca zapewni prelegentów/trenerów z kompetencjami do prowadzenia warsztatów i ćwiczeń w przedmiotowym zakresie.
- c) Wykonawca dokona wpisu o szkoleniu i związanych z nim szczegółach na stronie www.inwestycjawkadry.info.pl w terminie przewidzianym w umowie z Zamawiającym.
- d) Wykonawca wystawi uczestnikom szkolenia zaświadczenia/certyfikaty o ukończeniu szkolenia zawierających informację o jego temacie oraz wymiarze godzin,
- e) Wykonawca przeprowadzi ewaluację szkolenia – dokona oceny szkolenia za pomocą ankiet ewaluacyjnych opracowanych zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego wzorem.
- f) Wykonawca obejmie wszystkich uczestników szkolenia ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków.
- g) Po zakończeniu usługi szkoleniowej Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację szkolenia, na którą złożą się: listy obecności, listy potwierdzające odbiór materiałów, listy potwierdzające korzystanie z posiłków, kopie certyfikatów, dziennik zajęć, informacja wykonaniu usługi szkoleniowej.

5. Cykl 2 - Kursy zawodowe w roku 2012

5.1 Założenia modułu:

- 5.1.1. Moduł obejmuje usługę przeprowadzenia kursów zawodowych: sprzedawcy z obsługą kasy fiskalnej dla Beneficjentów Ostatecznych.
- 5.1.2 Forma przeprowadzonych szkoleń – warsztaty/ćwiczenia/kurs/wykład.
- 5.1.3 Liczba osób – 20.
- 5.1.4 Liczba certyfikatów – 20.
- 5.1.5 Realizacja modułu: w terminie do 31.10.2012 na miejscu w gminie Sierpc.

5.2 Zadania Wykonawcy:

- a) Wykonawca przedstawi szczegółowy program oraz harmonogramu szkoleń,
- b) Wykonawca zapewni prelegentów/trenerów/podwykonawców z kompetencjami do prowadzenia warsztatów i ćwiczeń w przedmiotowym zakresie.
- c) Wykonawca dokona wpisu o szkoleniach i związanych z nimi szczegółach na stronie www.inwestycjawkadry.info.pl w terminie przewidzianym w umowie z Zamawiającym.
- d) Wykonawca wystawi uczestnikom szkolenia zaświadczenia/certyfikaty o ukończeniu szkolenia zawierających informację o jego temacie oraz wymiarze godzin,
- e) Wykonawca przeprowadzi ewaluację szkolenia – dokona oceny szkolenia za pomocą ankiet ewaluacyjnych opracowanych zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego wzorem.
- f) Wykonawca obejmie wszystkich uczestników szkolenia ubezpieczeniem od nieszczęśliwych wypadków.
- g) Po zakończeniu usługi szkoleniowej Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację szkolenia, na którą złożą się: listy obecności, listy potwierdzające odbiór materiałów, listy potwierdzające korzystanie z posiłków, kopie certyfikatów, dziennik zajęć, informacja wykonaniu usługi szkoleniowej oraz 1 egzemplarz materiałów szkoleniowych.
- h) Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania obowiązkowych badań lekarskich dla Uczestników projektu



6. Cykl 3 – Trening pracy w roku 2012

6.1 Założenia modułu:

6.1.1. Tematyka szkolenia: warsztaty składają się z technik aktywnego poszukiwania pracy, zajęcia grupowe przygotowujące do wejścia w środowisko, przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych, pisanie CV, podania o pracę.

6.1.2 Usługa szkoleniowa obejmuje 3 dni / 24 h szkoleniowych na 1 grupę - łącznie Zamawiający przewiduje 24 godzin dydaktycznych dla 1 grupy szkoleniowej,

6.1.3 Forma przeprowadzonych szkoleń – warsztaty/ćwiczenia.

6.1.4 Liczba osób – 20.

6.1.5 Liczba certyfikatów – 20.

6.1.6 Liczba godzin dydaktycznych – 24 (24 h).

6.1.7 Realizacja modułu: do 30.11.2012 w dni robocze w jednym cyklu (24 h) na miejscu w gminie Sierpc.

6.2 Zadania Wykonawcy:

6.2.1 Obowiązki organizacyjne:

a) Zapewnienie sali szkoleniowej na terenie gminy Sierpc z wyposażeniem (rzutnik multimedialny, laptop, ekran na statywie, papier do flipczartu, flipczart). Sala powinna mieścić minimalnie 20 osób. Krzesła tapicerowane, temperatura w sali 21 – 23°C;

b) zapewnienie jednego gorącego posiłku dla każdego uczestnika szkolenia oraz dodatkowo serwisu kawowego z poczęstunkiem (kawa, herbata, woda, suche ciastka) podczas szkoleń – 2 razy dziennie;

c) oznakowanie pomieszczeń, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także zamieszczenie znaków: logo Kapitał Ludzki Narodowa Strategia Spójności, logo Europejskiego Funduszu Społecznego, logo Unii Europejskiej, logo Projektu systemowego oraz umieszczenie informacji o współfinansowaniu szkoleń ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

6.2.2. Inne obowiązki Wykonawcy:

a) Wykonawca przygotuje szczegółowy program oraz harmonogramu szkolenia, prezentacje multimedialne, certyfikaty/zaświadczenia o ukończeniu szkolenia,

b) Wykonawca zapewni prelegentów/trenerów z kompetencjami do prowadzenia warsztatów i ćwiczeń w przedmiotowym zakresie.

c) Wykonawca dokona wpisu o szkoleniu i związanych z nim szczegółach na stronie www.inwestycjawkadry.info.pl w terminie przewidzianym w umowie z Zamawiającym.

d) Wykonawca wystawi uczestnikom szkolenia zaświadczenia/certyfikaty o ukończeniu szkolenia zawierających informację o jego temacie oraz wymiarze godzin,

e) Wykonawca przeprowadzi ewaluację szkolenia – dokona oceny szkolenia za pomocą ankiet ewaluacyjnych opracowanych zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego wzorem.

f) Wykonawca obejmie wszystkich uczestników szkolenia ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków.

g) Po zakończeniu usługi szkoleniowej Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację szkolenia, na którą złożą się: listy obecności, listy potwierdzające odbiór materiałów, listy potwierdzające korzystanie z posiłków, kopie certyfikatów, dziennik zajęć, informacja wykonaniu usługi szkoleniowej.

7. Cykl 4 – Trening kompetencji i umiejętności społecznych z elementami kompetencji życiowych i rodzicielskich w roku 2013

7.1 Założenia modułu:



7.1.1. Tematyka szkolenia: warsztaty składają się z nauki umiejętności komunikacji interpersonalnej oraz treningu asertywności i umiejętności społecznych oraz dodatkowo z uwagi na specyfikę grupy kompetencji życiowych dnia codziennego, zarządzania budżetem domowym, kwalifikacji rodzicielskich i komunikacji w rodzinach. Po zakończeniu treningu opracowane zostaną założenia do Planu Pomocy Rodzinom obejmujące diagnozę sytuacji rodziny/klienta samotnego (mocne i słabe strony) i identyfikacji ich problemów w pięciu blokach (obszarach): (I) komunikacja w rodzinie, (II) codzienne życie rodziny, (III) rozwój dzieci, (IV) rozwój rodziców, (V) rozwój stosunków społecznych rodziny.

7.1.2 Usługa szkoleniowa obejmuje 5 dni / 30 h szkoleniowych na 1 grupę - łącznie Zamawiający przewiduje 60 godzin dydaktycznych dla 2 grup szkoleniowych po 15 osób każda,

7.1.3 Forma przeprowadzonych szkoleń – warsztaty/ćwiczenia.

7.1.4 Liczba osób – 30.

7.1.5 Liczba certyfikatów – 30.

7.1.6 Liczba godzin dydaktycznych – 60 (2 x 30 h)

7.1.7 Realizacja modułu: w terminie do 30.04.2013 w układzie poniedziałek – piątek w jednym cyklu (30 h dla grupy) na miejscu w gminie Sierpc.

7.2 Zadania Wykonawcy:

7.2.1 Obowiązki organizacyjne:

a) Zapewnienie sali szkoleniowej na terenie gminy Sierpc z wyposażeniem (rzutnik multimedialny, laptop, ekran na statywie, papier do flipczartu, flipczart). Sala powinna mieścić minimalnie 20 osób. Krzesła tapicerowane, temperatura w sali 21 – 23°C;

b) zapewnienie jednego gorącego posiłku dla każdego uczestnika szkolenia oraz dodatkowo serwisu kawowego z poczęstunkiem (kawa, herbata, woda, suche ciastka) podczas szkoleń – 2 razy dziennie;

c) oznakowanie pomieszczeń, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także zamieszczenie znaków: logo Kapitał Ludzki Narodowa Strategia Spójności, logo Europejskiego Funduszu Społecznego, logo Unii Europejskiej, logo Projektu systemowego oraz umieszczenie informacji o współfinansowaniu szkoleń ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

7.2.2. Inne obowiązki Wykonawcy:

a) Wykonawca przygotuje szczegółowy program oraz harmonogramu szkolenia, prezentacje multimedialne, certyfikaty/zaświadczenia o ukończeniu szkolenia,

b) Wykonawca zapewni prelegentów/trenerów z kompetencjami do prowadzenia warsztatów i ćwiczeń w przedmiotowym zakresie.

c) Wykonawca dokona wpisu o szkoleniu i związanych z nim szczegółach na stronie www.inwestycjawkadry.info.pl w terminie przewidzianym w umowie z Zamawiającym.

d) Wykonawca wystawi uczestnikom szkolenia zaświadczenia/certyfikaty o ukończeniu szkolenia zawierających informację o jego temacie oraz wymiarze godzin,

e) Wykonawca przeprowadzi ewaluację szkolenia – dokona oceny szkolenia za pomocą ankiet ewaluacyjnych opracowanych zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego wzorem.

f) Wykonawca obejmie wszystkich uczestników szkolenia ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków.

g) Po zakończeniu usługi szkoleniowej Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację szkolenia, na którą złożą się: listy obecności, listy potwierdzające odbiór materiałów, listy potwierdzające korzystanie z posiłków, kopie certyfikatów, dziennik zajęć, informacja wykonaniu usługi szkoleniowej.



8. Cykl 5 - Kursy zawodowe w roku 2013

8.1 Założenia modułu:

8.1.1. Moduł obejmuje usługę przeprowadzenia kursów zawodowych: kucharza dla Beneficjentów Ostatecznych.

8.1.2 Forma przeprowadzonych szkoleń – warsztaty/ćwiczenia/kurs/wykład.

8.1.3 Liczba osób – 30.

8.1.4 Liczba certyfikatów – 30.

8.1.5 Realizacja modułu: w terminie do 31.07.2013 na miejscu w gminie Sierpc.

8.2 Zadania Wykonawcy:

- a) Wykonawca przedstawi szczegółowy program oraz harmonogramu szkoleń,
- b) Wykonawca zapewni prelegentów/trenerów/podwykonawców z kompetencjami do prowadzenia warsztatów i ćwiczeń w przedmiotowym zakresie.
- c) Wykonawca dokona wpisu o szkoleniach i związanych z nimi szczegółach na stronie www.inwestycjawkadry.info.pl w terminie przewidzianym w umowie z Zamawiającym.
- d) Wykonawca wystawi uczestnikom szkolenia zaświadczenia/certyfikaty o ukończeniu szkolenia zawierających informację o jego temacie oraz wymiarze godzin,
- e) Wykonawca przeprowadzi ewaluację szkolenia – dokona oceny szkolenia za pomocą ankiet ewaluacyjnych opracowanych zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego wzorem.
- f) Wykonawca obejmie wszystkich uczestników szkolenia ubezpieczeniem od nieszczęśliwych wypadków.
- g) Po zakończeniu usługi szkoleniowej Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację szkolenia, na którą złożą się: listy obecności, listy potwierdzające odbiór materiałów, listy potwierdzające korzystanie z posiłków, kopie certyfikatów, dziennik zajęć, informacja wykonaniu usługi szkoleniowej oraz 1 egzemplarz materiałów szkoleniowych.
- h) Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania obowiązkowych badań lekarskich dla Uczestników projektu

9. Cykl 6 – Trening pracy w roku 2013

9.1 Założenia modułu:

9.1.1. Tematyka szkolenia: warsztaty składają się z technik aktywnego poszukiwania pracy, zajęcia grupowe przygotowujące do wejścia w środowisko, przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych, pisanie CV, podania o pracę.

9.1.2 Usługa szkoleniowa obejmuje 3 dni / 24 h szkoleniowych na 1 grupę - łącznie Zamawiający przewiduje 48 godzin dydaktycznych dla 2 grup szkoleniowych po 15 osób każda,

9.1.3 Forma przeprowadzonych szkoleń – warsztaty/ćwiczenia.

9.1.4 Liczba osób – 30.

9.1.5 Liczba certyfikatów – 30.

9.1.6 Liczba godzin dydaktycznych – 48 (2 x 24 h).

9.1.7 Realizacja modułu: do 31.10.2013 w dni robocze w jednym cyklu (24 h dla każdej z grup) na miejscu w gminie Sierpc.

9.2 Zadania Wykonawcy:

9.2.1 Obowiązki organizacyjne:



- a) Zapewnienie sali szkoleniowej na terenie gminy Sierpc z wyposażeniem (rzutnik multimedialny, laptop, ekran na statywie, papier do flipczartu, flipczart). Sala powinna mieścić minimalnie 20 osób. Krzesła tapicerowane, temperatura w sali 21 – 23°C;
- b) zapewnienie jednego gorącego posiłku dla każdego uczestnika szkolenia oraz dodatkowo serwisu kawowego z poczęstunkiem (kawa, herbata, woda, suche ciastka) podczas szkoleń – 2 razy dziennie;
- c) oznakowanie pomieszczeń, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także zamieszczenie znaków: logo Kapitał Ludzki Narodowa Strategia Spójności, logo Europejskiego Funduszu Społecznego, logo Unii Europejskiej, logo Projektu systemowego oraz umieszczenie informacji o współfinansowaniu szkoleń ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

9.2.2. Inne obowiązki Wykonawcy:

- a) Wykonawca przygotuje szczegółowy program oraz harmonogramu szkolenia, prezentacje multimedialne, certyfikaty/zaświadczenia o ukończeniu szkolenia,
- b) Wykonawca zapewni prelegentów/trenerów z kompetencjami do prowadzenia warsztatów i ćwiczeń w przedmiotowym zakresie.
- c) Wykonawca dokona wpisu o szkoleniu i związanych z nim szczegółach na stronie www.inwestycjawkadry.info.pl w terminie przewidzianym w umowie z Zamawiającym.
- d) Wykonawca wystawi uczestnikom szkolenia zaświadczenia/certyfikaty o ukończeniu szkolenia zawierających informację o jego temacie oraz wymiarze godzin,
- e) Wykonawca przeprowadzi ewaluację szkolenia – dokona oceny szkolenia za pomocą ankiet ewaluacyjnych opracowanych zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego wzorem.
- f) Wykonawca obejmie wszystkich uczestników szkolenia ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków.
- g) Po zakończeniu usługi szkoleniowej Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację szkolenia, na którą złożą się: listy obecności, listy potwierdzające odbiór materiałów, listy potwierdzające korzystanie z posiłków, kopie certyfikatów, dziennik zajęć, informacja wykonaniu usługi szkoleniowej.

10. Cykl 7 – Trening kompetencji i umiejętności społecznych z elementami kompetencji życiowych i rodzicielskich w roku 2014

10.1 Założenia modułu:

10.1.1. Tematyka szkolenia: warsztaty składają się z nauki umiejętności komunikacji interpersonalnej oraz treningu asertywności i umiejętności społecznych oraz dodatkowo z uwagi na specyfikę grupy kompetencji życiowych dnia codziennego, zarządzania budżetem domowym, kwalifikacji rodzicielskich i komunikacji w rodzinach. Po zakończeniu treningu opracowane zostaną założenia do Planu Pomocy Rodzinom obejmujące diagnozę sytuacji rodziny/klienta samotnego (mocne i słabe strony) i identyfikacji ich problemów w pięciu blokach (obszarach): (I) komunikacja w rodzinie, (II) codzienne życie rodziny, (III) rozwój dzieci, (IV) rozwój rodziców, (V) rozwój stosunków społecznych rodziny.

10.1.2 Usługa szkoleniowa obejmuje 5 dni / 30 h szkoleniowych na 1 grupę - łącznie Zamawiający przewiduje 60 godzin dydaktycznych dla 2 grup szkoleniowych po 21 osób każda,

10.1.3 Forma przeprowadzonych szkoleń – warsztaty/ćwiczenia.

10.1.4 Liczba osób – 42.

10.1.5 Liczba certyfikatów – 42.

10.1.6 Liczba godzin dydaktycznych – 48.

10.1.7 Realizacja modułu: w terminie do 30.04.2014 w układzie poniedziałek – piątek w jednym cyklu (48 h) na miejscu w gminie Sierpc.



10.2 Zadania Wykonawcy:

10.2.1 Obowiązki organizacyjne:

- a) Zapewnienie sali szkoleniowej na terenie gminy Sierpc z wyposażeniem (rzutnik multimedialny, laptop, ekran na statywie, papier do flipczartu, flipczart). Sala powinna mieścić minimalnie 25 osób. Krzesła tapicerowane, temperatura w sali 21 – 23°C;
- b) zapewnienie jednego gorącego posiłku dla każdego uczestnika szkolenia oraz dodatkowo serwisu kawowego z poczęstunkiem (kawa, herbata, woda, suche ciastka) podczas szkoleń – 2 razy dziennie;
- c) oznakowanie pomieszczeń, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także zamieszczenie znaków: logo Kapitał Ludzki Narodowa Strategia Spójności, logo Europejskiego Funduszu Społecznego, logo Unii Europejskiej, logo Projektu systemowego oraz umieszczenie informacji o współfinansowaniu szkoleń ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

10.2.2. Inne obowiązki Wykonawcy:

- a) Wykonawca przygotuje szczegółowy program oraz harmonogramu szkolenia, prezentacje multimedialne, certyfikaty/zaświadczenia o ukończeniu szkolenia,
- b) Wykonawca zapewni prelegentów/trenerów z kompetencjami do prowadzenia warsztatów i ćwiczeń w przedmiotowym zakresie.
- c) Wykonawca dokona wpisu o szkoleniu i związanych z nim szczegółach na stronie www.inwestycjawkadry.info.pl w terminie przewidzianym w umowie z Zamawiającym.
- d) Wykonawca wystawi uczestnikom szkolenia zaświadczenia/certyfikaty o ukończeniu szkolenia zawierających informację o jego temacie oraz wymiarze godzin,
- e) Wykonawca przeprowadzi ewaluację szkolenia – dokona oceny szkolenia za pomocą ankiet ewaluacyjnych opracowanych zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego wzorem.
- f) Wykonawca obejmie wszystkich uczestników szkolenia ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków.
- g) Po zakończeniu usługi szkoleniowej Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację szkolenia, na którą złożą się: listy obecności, listy potwierdzające odbiór materiałów, listy potwierdzające korzystanie z posiłków, kopie certyfikatów, dziennik zajęć, informacja wykonaniu usługi szkoleniowej.

11. Cykl 8 - Kursy zawodowe w roku 2014

11.1 Założenia modułu:

- 11.1.1. Moduł obejmuje usługę przeprowadzenia kursów zawodowych: opiekuna osób starszych dla Beneficjentów Ostatecznych.
- 11.1.2 Forma przeprowadzonych szkoleń – warsztaty/ćwiczenia/kurs/wykład.
- 11.1.3 Liczba osób – 42.
- 11.1.4 Liczba certyfikatów – 42.
- 11.1.5 Realizacja modułu: w terminie do 31.07.2014 na miejscu w gminie Sierpc.

11.2 Zadania Wykonawcy:

- a) Wykonawca przedstawi szczegółowy program oraz harmonogramu szkoleń,
- b) Wykonawca zapewni prelegentów/trenerów/podwykonawców z kompetencjami do prowadzenia warsztatów i ćwiczeń w przedmiotowym zakresie.
- c) Wykonawca dokona wpisu o szkoleniach i związanych z nimi szczegółach na stronie www.inwestycjawkadry.info.pl w terminie przewidzianym w umowie z Zamawiającym.
- d) Wykonawca wystawi uczestnikom szkolenia zaświadczenia/certyfikaty o ukończeniu szkolenia zawierających informację o jego temacie oraz wymiarze godzin,



e) Wykonawca przeprowadzi ewaluację szkolenia – dokona oceny szkolenia za pomocą ankiet ewaluacyjnych opracowanych zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego wzorem.

f) Wykonawca obejmie wszystkich uczestników szkolenia ubezpieczeniem od nieszczęśliwych wypadków.

g) Po zakończeniu usługi szkoleniowej Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację szkolenia, na którą złożą się: listy obecności, listy potwierdzające odbiór materiałów, listy potwierdzające korzystanie z posiłków, kopie certyfikatów, dziennik zajęć, informacja wykonaniu usługi szkoleniowej oraz 1 egzemplarz materiałów szkoleniowych.

h) Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania obowiązkowych badań lekarskich dla Uczestników projektu

12. Cykl 9 – Trening pracy w roku 2014

12.1 Założenia modułu:

12.1.1. Tematyka szkolenia: warsztaty składają się z technik aktywnego poszukiwania pracy, zajęcia grupowe przygotowujące do wejścia w środowisko, przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych, pisanie CV, podania o pracę.

12.1.2 Usługa szkoleniowa obejmuje 3 dni / 24 h szkoleniowych na 1 grupę - łącznie Zamawiający przewiduje 48 godzin dydaktycznych dla 2 grup szkoleniowych po 21 osób każda,

12.1.3 Forma przeprowadzonych szkoleń – warsztaty/ćwiczenia.

12.1.4 Liczba osób – 42.

12.1.5 Liczba certyfikatów – 42.

12.1.6 Liczba godzin dydaktycznych – 48 (2 x 24 h).

12.1.7 Realizacja modułu: do 31.10.2014 w dni robocze w jednym cyklu (24 h) na miejscu w gminie Sierpc.

12.2 Zadania Wykonawcy:

12.2.1 Obowiązki organizacyjne:

a) Zapewnienie sali szkoleniowej na terenie gminy Sierpc z wyposażeniem (rzutnik multimedialny, laptop, ekran na statywie, papier do flipczartu, flipczart). Sala powinna mieścić minimalnie 20 osób. Krzesła tapicerowane, temperatura w sali 21 – 23°C;

b) zapewnienie jednego gorącego posiłku dla każdego uczestnika szkolenia oraz dodatkowo serwisu kawowego z poczęstunkiem (kawa, herbata, woda, suche ciastka) podczas szkoleń – 2 razy dziennie;

c) oznakowanie pomieszczeń, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także zamieszczenie znaków: logo Kapitał Ludzki Narodowa Strategia Spójności, logo Europejskiego Funduszu Społecznego, logo Unii Europejskiej, logo Projektu systemowego oraz umieszczenie informacji o współfinansowaniu szkoleń ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

12.2.2. Inne obowiązki Wykonawcy:

a) Wykonawca przygotuje szczegółowy program oraz harmonogramu szkolenia, prezentacje multimedialne, certyfikaty/zaświadczenia o ukończeniu szkolenia,

b) Wykonawca zapewni prelegentów/trenerów z kompetencjami do prowadzenia warsztatów i ćwiczeń w przedmiotowym zakresie.

c) Wykonawca dokona wpisu o szkoleniu i związanych z nim szczegółach na stronie www.inwestycjawkadry.info.pl w terminie przewidzianym w umowie z Zamawiającym.

d) Wykonawca wystawi uczestnikom szkolenia zaświadczenia/certyfikaty o ukończeniu szkolenia zawierających informację o jego temacie oraz wymiarze godzin,



e) Wykonawca przeprowadzi ewaluację szkolenia – dokona oceny szkolenia za pomocą ankiet ewaluacyjnych opracowanych zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego wzorem.

f) Wykonawca obejmie wszystkich uczestników szkolenia ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków.

g) Po zakończeniu usługi szkoleniowej Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację szkolenia, na którą złożą się: listy obecności, listy potwierdzające odbiór materiałów, listy potwierdzające korzystanie z posiłków, kopie certyfikatów, dziennik zajęć, informacja wykonaniu usługi szkoleniowej.

13. Cykl 10 – Zajęcia dla dzieci i młodzieży z wykorzystaniem metod terapii taktylnej neurokinezyjologicznej i integracji sensorycznej w roku 2012

13.1 Założenia modułu:

1) Przedmiot modułu: zajęcia psychoruchowe z wykorzystaniem metod terapii taktylnej neurokinezyjologicznej i integracji sensorycznej obejmujące ćwiczenia ogólnorozwojowe oraz organizację czasu wolnego dzieci Beneficjentów projektu.

2) Usługa szkoleniowa obejmuje 3 dni tj 24 h dydaktyczne zajęć w skład których wchodzi zajęcia terapeutyczne z wykorzystaniem metod terapii taktylnej neurokinezyjologicznej i integracji sensorycznej oraz organizacja czasu wolnego dla dzieci.

3) Forma przeprowadzonych szkoleń – zajęcia o charakterze terapeutycznym – rekreacyjnym.

4) Liczba osób – 25

5) Liczba certyfikatów – 25

6) Łączna liczba godzin dydaktycznych – 24.

7) Realizacja modułu: do 30.09.2012.

13.2. Zadania Wykonawcy:

1) Obowiązki organizacyjne:

a) zapewnienie ośrodka na terenie powiatu sierpeckiego zapewniającego sale dydaktyczne i teren do pracy/ zajęć rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży na wolnym powietrzu

b) zapewnienie terapeutów z uprawnieniami do pracy metodą terapii taktylnej neurokinezyjologicznej i integracji sensorycznej

c) zapewnienie opieki dla dzieci (co najmniej 1 opiekun na 15 dzieci),

d) zapewnianie sal dydaktycznych, sprzętu niezbędnego do realizacji zajęć terapeutycznych, stołów do masażu oraz zorganizowanie zajęć sportowo- rekreacyjnych w czasie gdy nie są realizowane zajęcia terapeutyczne,

e) zapewnienie jednego ciepłego posiłku dla uczestników w ciągu dnia oraz napojów (woda, napoje, soki) bez ograniczeń,

f) oznakowanie pomieszczeń, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także zamieszczenie znaków: logo Kapitał Ludzki Narodowa Strategia Spójności, logo Europejskiego Funduszu Społecznego, logo Unii Europejskiej, logo Projektu systemowego oraz umieszczenie informacji o współfinansowaniu szkoleń ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

g) zapewnienie dojazdu w sytuacji, gdy miejsce zajęć będzie znajdować się poza terenem gminy Sierpc.

2) Inne obowiązki Wykonawcy:

a) Wykonawca zapewni trenerów z kompetencjami do prowadzenia warsztatów i ćwiczeń w przedmiotowym zakresie.

b) Wykonawca dokona wpisu o szkoleniu i związanych z nim szczegółach na stronie www.inwestycjawkadry.info.pl.



- c) Wykonawca wystawi uczestnikom szkolenia zaświadczenia/certyfikaty o ukończeniu szkolenia zawierających informację o jego temacie oraz wymiarze godzin,
- d) Wykonawca przeprowadzi ewaluację szkolenia – dokona oceny szkolenia za pomocą ankiet ewaluacyjnych opracowanych zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego wzorem.

14. Cykl 11 – Zajęcia dla dzieci i młodzieży z wykorzystaniem metod terapii taktylnej neurokinezyjologicznej i integracji sensorycznej w roku 2013

14.1 Założenia modułu:

- 1) Przedmiot modułu: zajęcia psychoruchowe z wykorzystaniem metod terapii taktylnej neurokinezyjologicznej i integracji sensorycznej obejmujące ćwiczenia ogólnorozwojowe oraz organizację czasu wolnego dzieci Beneficjentów projektu.
- 2) Usługa szkoleniowa obejmuje 3 dni tj 24 h dydaktyczne zajęć w skład których wchodzi zajęcia terapeutyczne z wykorzystaniem metod terapii taktylnej neurokinezyjologicznej i integracji sensorycznej oraz organizacja czasu wolnego dla dzieci.
- 3) Forma przeprowadzonych szkoleń – zajęcia o charakterze terapeutycznym – rekreacyjnym.
- 4) Liczba osób – 25
- 5) Liczba certyfikatów – 25
- 6) Łączna liczba godzin dydaktycznych – 24.
- 7) Realizacja modułu: do 31.07.2013.

14.2. Zadania Wykonawcy:

- 1) Obowiązki organizacyjne:
 - a) zapewnienie ośrodka na terenie powiatu sierpeckiego zapewniającego sale dydaktyczne i teren do pracy/ zajęć rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży na wolnym powietrzu
 - b) zapewnienie terapeutów z uprawnieniami do pracy metodą terapii taktylnej neurokinezyjologicznej i integracji sensorycznej
 - c) zapewnienie opieki dla dzieci (co najmniej 1 opiekun na 15 dzieci),
 - d) zapewnianie sal dydaktycznych, sprzętu niezbędnego do realizacji zajęć terapeutycznych, stołów do masażu oraz zorganizowanie zajęć sportowo- rekreacyjnych w czasie gdy nie są realizowane zajęcia terapeutyczne,
 - e) zapewnienie jednego ciepłego posiłku dla uczestników w ciągu dnia oraz napojów (woda, napoje, soki) bez ograniczeń,
 - f) oznakowanie pomieszczeń, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także zamieszczenie znaków: logo Kapitał Ludzki Narodowa Strategia Spójności, logo Europejskiego Funduszu Społecznego, logo Unii Europejskiej, logo Projektu systemowego oraz umieszczenie informacji o współfinansowaniu szkoleń ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
 - g) zapewnienie dojazdu w sytuacji, gdy miejsce zajęć będzie znajdować się poza terenem gminy Sierpc.
- 2) Inne obowiązki Wykonawcy:
 - e) Wykonawca zapewni trenerów z kompetencjami do prowadzenia warsztatów i ćwiczeń w przedmiotowym zakresie.
 - f) Wykonawca dokona wpisu o szkoleniu i związanych z nim szczegółach na stronie www.inwestycjawkadry.info.pl.
 - g) Wykonawca wystawi uczestnikom szkolenia zaświadczenia/certyfikaty o ukończeniu szkolenia zawierających informację o jego temacie oraz wymiarze godzin,
 - h) Wykonawca przeprowadzi ewaluację szkolenia – dokona oceny szkolenia za pomocą ankiet ewaluacyjnych opracowanych zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego wzorem.

15. Cykl 12 – Zajęcia dla dzieci i młodzieży – zespoły ćwiczeń psychoruchowych zorganizowane na miejscu na podsumowanie projektu w roku 2014

15.1 Założenia modułu:

- 1) Przedmiot modułu: zajęcia dla dzieci i młodzieży – zespoły ćwiczeń psychoruchowych oraz organizację czasu wolnego dzieci Beneficjentów projektu.
- 2) Usługa szkoleniowa obejmuje 3 dni tj 24 h dydaktyczne zajęć w skład których wchodzi zespoły ćwiczeń psychoruchowych zorganizowane na miejscu na podsumowanie projektu.
- 3) Forma przeprowadzonych szkoleń – zajęcia o charakterze terapeutyczno – rekreacyjnym.
- 4) Liczba osób – 25
- 5) Liczba certyfikatów – 25
- 6) Łączna liczba godzin dydaktycznych – 24.
- 7) Realizacja modułu: do 31.07.2014.

15.2. Zadania Wykonawcy:

- 1) Obowiązki organizacyjne:
 - a) zapewnienie ośrodka na terenie powiatu sierpeckiego zapewniającego sale dydaktyczne i teren do pracy/ zajęć rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży na wolnym powietrzu,
 - b) zapewnienie terapeutów z uprawnieniami do pracy przy zespołach ćwiczeń psychoruchowych
 - c) zapewnienie opieki dla dzieci (co najmniej 1 opiekun na 15 dzieci),
 - d) zapewnianie sal dydaktycznych do realizacji zajęć psychoruchowych,
 - e) zapewnienie jednego ciepłego posiłku dla uczestników w ciągu dnia oraz napojów (woda, napoje, soki) bez ograniczeń,
 - f) oznakowanie pomieszczeń, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także zamieszczenie znaków: logo Kapitał Ludzki Narodowa Strategia Spójności, logo Europejskiego Funduszu Społecznego, logo Unii Europejskiej, logo Projektu systemowego oraz umieszczenie informacji o współfinansowaniu szkoleń ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
 - g) zapewnienie dojazdu w sytuacji, gdy miejsce zajęć będzie znajdować się poza terenem gminy Sierpc.
- 2) Inne obowiązki Wykonawcy:
 - i) Wykonawca zapewni trenerów z kompetencjami do prowadzenia warsztatów i ćwiczeń w przedmiotowym zakresie.
 - j) Wykonawca dokona wpisu o szkoleniu i związanych z nim szczegółach na stronie www.inwestycjawkadry.info.pl.
 - k) Wykonawca wystawi uczestnikom szkolenia zaświadczenia/certyfikaty o ukończeniu szkolenia zawierających informację o jego temacie oraz wymiarze godzin,
 - l) Wykonawca przeprowadzi ewaluację szkolenia – dokona oceny szkolenia za pomocą ankiet ewaluacyjnych opracowanych zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego wzorem.