

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Informacja o zamawiającym i przedmiocie przetargu.

1. Gmina Sierpc woj. mazowieckie, ul. Biskupa Floriana 4, 09-200 Sierpc, ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie **„Usług transportowych w zakresie dowozu dzieci do szkół podstawowych i gimnazjów na terenie gminy Sierpc”** CPV 60112000-6 usługi w zakresie transportu drogowego .

Zakres usług transportowych obejmuje dowóz i transport powrotny :

- dzieci do Szkoły Podstawowej w Sudragach oraz do Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Borkowie Kościelnym na trasie Osówka – Maluszyn – Sudragi – i Sudragi -Sierpc- Dąbrówki - Borkowo Kościelne.
- dzieci do Gimnazjum w Susku na trasie Miłobędzyn – Bledzewo -Bledzewko- Piastowo-Gorzewo - Susk i Dziembakowo – Susk,
- dzieci do Szkoły Podstawowej w Goleszynie i Gminazjum w Susku na trasie Białoskóry, Goleszyn – Białyszewo Towarzystwo -Szczepanki- Goleszyn- Warzyn Kmiecy – Warzyn Skóry – Goleszyn – Susk
- dzieci do Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Borkowie Kościelnym na trasie Sierpc-Dąbrówki - Borkowo Wielkie – Borkowo Kościelne.
- dzieci do Szkoły Podstawowej i Gmnazjum w Borkowie Kościelnym na trasie Troska – Sułocin – Studzieniec – Sierpc-Borkowo Koscielne – Kisielewo- Wilczogóra- Borkowo Koscielne - **/trasa 1 raz w tygodniu/**

Łączna długość kursów w ciągu dnia do 350 km. W przypadku odwołania zajęć szkolnych wykonawca przedstawi w rozliczeniu faktycznie przejechane kilometry po uzgodnieniu z dyrektorami szkół.

Powyższe zmiany w organizacji zajęć szkolnych, dyrektorzy poszczególnych szkół zgłaszają wykonawcy.

Opiekę nad przewożonymi uczniami zapewnia Wójt Gminy.

Wzór oferty i umowy o wykonanie usług, stanowiące załączniki Nr 1 i 2 do niniejszej specyfikacji, są jej integralnymi składnikami.

Wyżej wymienione miejscowości określają zarys trasy do poszczególnych szkół które mogą ulec zmianie w trakcie ustaleń z dyrektorami poszczególnych szkół.

2. Terminy realizacji:

- rozpoczęcie : 1 września 2011r.

zakończenie : ostatni dzień w roku szkolnym 2011/2012

z wyłączeniem okresu wakacji i ferii zimowych, przerw świątecznych i innych wynikających z organizacji roku szkolnego.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych

Tryb udzielenia zamówienia - przetarg nieograniczony

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z p. zm.).

2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr

113, poz. 759 z p.zm.).

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 30 grudnia 2009r. Nr 224 poz.1796).

II. Firmy wykluczone z udziału w przetargu.

Zaproszenie do uczestnictwa w przetargu nie dotyczy firm:

- w odniesieniu do których wszczęto postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe,
- których upadłość ogłoszono,
- którym udowodniono popełnienie poważnych, podważających ich wiarygodność uchybień w okresie minionym,
- które nie dopełniły wynikającego z przepisów obowiązku opłacenia podatków oraz składek z tytułu ustawowego ubezpieczenia społecznego,
- których członkowie zarządu są obciążeni prawomocnymi wyrokami za przestępstwo godzące w reputację zawodową.
- z postępowania wykluczeni zostaną wykonawcy o których mowa w art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Warunki zakwalifikowania firmy do konkursu przetargowego.

Do udziału w przetargu zostaną zakwalifikowane firmy:

- uprawnione do występowania w obrocie prawnym,
- dopuszczone do uczestnictwa, po uwzględnieniu treści punktu II niniejszej specyfikacji,
- posiadające pozytywne i udokumentowane doświadczenie, jako wykonawcy robót tożsamych lub podobnych do przedmiotu przetargu,
- organizacyjnie, finansowo i technicznie zdolne do sprawnego realizacji kontraktu, (zapewnić dowóz dzieci przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych i odwóz po zakończonych zajęciach lekcyjnych).
- spełniające wymagania zawarte w punkcie IV niniejszej specyfikacji

IV. Wymagane świadectwa wiarygodności technicznej, ekonomicznej, finansowej firm przystępujących do przetargu.

Na potwierdzenie swojej wiarygodności ekonomicznej i technicznej oferty zobowiązani są załączyć n/w informacje i dokumenty:

1. Wykaz osób posiadających uprawnienia do prowadzenia usług, objętych przetargiem wraz z dokumentami stwierdzającymi przygotowanie zawodowe.
2. Potwierdzenie posiadania przez oferenta minimum 4 autobusów o nie mniej niż 48 miejsc siedzących plus kurs raz w tygodniu zawarty w punkcie 1 pozycja piąta specyfikacji, niezbędnych do realizacji usługi w postaci załączenia kserokopii dowodów rejestracyjnych.
3. Referencje od dotychczasowych usługodawców z ostatnich 3 lat.
4. Oświadczenie oferenta, iż:
 - a/ przyjmuje bez zastrzeżeń warunki umowy na usługi transportowe,
 - b/ zapoznał się z zakresem usług i uwzględnił je w cenie ryczałtowej,
 - c/ nie podlega wykluczeniu z postępowania, na podstawie art.24 ustawy prawo zamówień publicznych,
 - d/ nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenie i nie posiada zaległości

podatkowych,

e/ posiada techniczne i ekonomiczne możliwości realizacji usług, stanowiących przedmiot przetargu

Informacje powyższe muszą być udzielone w formie pisemnej.

Wymagane dokumenty winny posiadać formę oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę, uprawnioną do reprezentowania firmy i podejmowania zobowiązań.

V. Koszt sporządzenia oferty.

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi oferent, niezależnie od wyników postępowania przetargowego.

VI. Kryteria oceny ofert.

W przetargu oferty oceniane będą na podstawie 1 kryterium.

1.Cena ofertowa - 100%

Wizja lokalna trasy przewozu.

Oferent jest zobowiązany do przeprowadzenia wizji lokalnej trasy przewozu, w celu uzyskania wszelkich informacji, koniecznych do przygotowania oferty.

Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy oferent.

Oferent ponosi również wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanych informacji.

VII. Dokumentacja przetargowa.

Dokumentację przetargową tworzą:

- specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- wzór umowy,
- formularz oferty.

VIII. Tryb udzielania wyjaśnień nt. dokumentów przetargowych.

1. Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów przetargowych, w terminie nie późniejszym niż 4 dni roboczych, przed upływem terminu składania ofert.
2. Pytania oferentów powinny być formułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego.
3. Zamawiający udziela odpowiedzi pisemnej zainteresowanemu oferentowi w terminie nie późniejszym niż 2 dni roboczych przed upływem terminu składania ofert.
4. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z oferentami jest Pani Beata Okraszewska tel. 024/ 275-57-01 wew. 21 w godzinach 8.00 do 15.00.

IX. Tryb wprowadzania zmian w dokumentach przetargowych.

1.W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów, zawierających specyfikację istotnych warunków zamówienia.

2. Dokonane w ten sposób uzupełnienie przekazuje się niezwłocznie wszystkim oferentom i jest ono dla nich wiążące.

X. Sporządzanie ofert.

1. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:
 - wypełniony formularz oferty,
 - świadectwa wiarygodności technicznej i ekonomicznej, stosownie do wymogów określonych w pkt. IV niniejszej specyfikacji.
 - aktualne ubezpieczenie OC i NW,
 - aktualne badania techniczne pojazdu.
2. Oferta winna być złożona w dwóch odrębnych kopertach, z których jedna zawiera wypełniony formularz oferty, druga- wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty formalno-prawne.
3. Obydwie koperty winny być opatrzone hasłem "PRZETARG- DOWÓZ DZIECI" i dodatkowo informację: oferta cenowa, dokumenty formalno- prawne/ stosownie do zawartości kopert/.

X. Informacje do specyfikacji

1. Zamawiający nie ma zamiaru zawrzeć umowy ramowej.
2. Zamawiający nie ma zamiaru zawrzeć umowy wariantowej.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
6. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Oferta cenowa.

1. Cena ofertowa winna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania usług objętych przetargiem.
2. Określona cena za km dowozu ma charakter ostateczny, niezmienny w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, bez względu na rzeczywisty poziom cen materiałów, najmu sprzętu i stawek robocizny.
3. Wyklucza się możliwość aktualizacji ceny.
4. **Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu do Zleceniodawcy tzn. do miejsca rozpoczęcia kursu autobusu.**

XII. Okres ważności ofert.

1. Składający ofertę pozostają nią związani przez okres 30 dni, liczonych od dnia ogłoszenia wyników przetargu.
2. Oferta wybrana w wyniku postępowania przetargowego zachowuje swoją ważność do dnia podpisania umowy.

XIII. Opakowanie i oznakowanie kopert.

Oferty należy składać w nieprzezroczystych, starannie zamkniętych kopertach, opatrzonych nazwą i dokładnym adresem oferenta, z jednoczesnym spełnieniem wymogów, określonych w punkcie XI specyfikacji.

XIV. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy w Sierpcu do dnia 29.07.2011. do godz. 10⁰⁰.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.

3. W dowolnym momencie, przed upływem terminu składania ofert, każdy oferent może wycofać lub zmienić swoją ofertę.

XV. Otwarcie ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy w Sierpcu w dniu 29.07.2011r. o godzinie 10.30 .

XVI. Publiczne badanie ofert.

Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa danego oferenta, a następnie zbadana ważność oferty.

Formalną przyczyną nieważności oferty będzie wystąpienie choćby jednego z powyższych braków:

- brak któregośkolwiek z dokumentów, wymienionych w pkt. X jako wymaganych składników oferty,
- brak wymaganych podpisów,
- brak oświadczenia na formularzu oferty, że oferent uważa się za związanego ofertą przez okres krótszy, niż podany w pkt.XII niniejszej specyfikacji,
- nieczytelność dokumentów.

Oferty uznane za nieważne zostaną bezwzględnie odrzucone.

Po stwierdzeniu ważności danej oferty zostanie odczytana wysokość ceny ofertowej.

XVIII. Poufne badanie ofert.

W celu wybrania wykonawcy usługi, wszystkie ważne oferty zostaną dokładnie przeanalizowane pod kątem kwalifikacji i wiarygodności oferentów oraz poziomu cen oferowanych.

Zamawiający zastrzega, że nie będzie dopuszczał zmiany cen ofertowych, podanych w ofercie, z wyjątkiem zmian spowodowanych koniecznością poprawy oczywistych błędów arytmetycznych.

XIX. Wybór oferenta.

Zamawiający podpisze umowę z oferentem, który:

- złoży ofertę odpowiadającą wymaganiom, określonym w niniejszej specyfikacji,
- przedłoży ofertę najkorzystniejszą, z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym przetargu.

XX. Sytuacje dopuszczające unieważnienie przetargu.

Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia przetargu, wówczas gdy:

- nie wpłynęła ani jedna oferta,
- odrzucone zostały wszystkie oferty,
- żadna ze złożonych ofert nie spełniła oczekiwań Zamawiającego, tj. zaproponowane przez oferentów ceny przekraczają możliwości finansowania dowozu dzieci przez Zamawiającego.

XXI. Ogłoszenie wyników przetargu.

Termin i miejsce ogłoszenia wyników przetargu zostaną podane na zakończenie publicznego badania ofert.

Oferent wybrany do zawarcia kontraktu i podpisania umowy zostanie powiadomiony

pismem, wyrażającym akceptację złożonej oferty przez Zamawiającego.

XXII. Zawarcie umowy.

W terminie wskazanym w piśmie akceptującym oferent powinien zgłosić się do Zamawiającego, w celu podpisania umowy, stanowiącej załącznik do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy- Prawo zamówień publicznych.

XXIV. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r- Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759)

UMOWA O USŁUGI PRZEWOZOWE

Zawarta w dniuroku w Sierpcu pomiędzy
Wójtem Gminy Sierpc – Tadeuszem Prekuratem
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Sierpc Margoty Zimerman
zwanym w dalszej części umowy ZLECENIODAWCĄ,
a reprezentowanym przez zwanych w dalszej części umowy ZLECENIOBIORCĄ
o następującej treści:

§1

- I. Zleceniobiorca wyłoniony w drodze przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu 2011 roku zobowiązuje się w zakresie działalności swojej firmy do świadczenia usług przewozowych na rzecz Zleceniodawcy.
 - II. Zleceniobiorca zobowiązuje się świadczyć usługi przewozowe obejmujące dowóz i transport powrotny :
 1. dzieci do Szkoły Podstawowej w Sudragach oraz do Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Borkowie Kościelnym na trasie Osówka – Maluszyn – Sudragi i Sudragi - Sierpc- Dąbrówki - Borkowo Kościelne,
 2. dzieci do Gimnazjum w Susku na trasie Miłobędzyn – Bledzewo-Bledzewko - Piastowo- Gorzewo - Susk i Dziembakowo - Susk,
 3. dzieci do Szkoły Podstawowej w Goleszynie i Gminazjum w Susku na trasie Białoskóry- Goleszyn – Białyszewo Towarzystwo- Szczepanki – Goleszyn - Warzyn Kmiecy – Warzyn Skóry – Goleszyn – Susk ,
 - dzieci do Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Borkowie Kościelnym na trasie Sierpc - Dąbrówki - Borkowo Wielkie – Borkowo Kościelne
 - dzieci do Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Borkowie Kościelnym na trasie Troska – Sułocin – Studzieniec-Sierpc- Borkowo Kościelne – Kisielewo – Wilczogóra - Borkowo Kościelne – / **trasa 1 raz w tygodniu**/
 - III. Zleceniobiorca zobowiązuje się świadczyć usługi przewozowe autobusami które:
 1. są w jego posiadaniu,
 2. są ubezpieczone /na żądanie Zleceniodawcy okaże aktualną polisę ubezpieczeniową OC i NW/.
 3. są sprawne technicznie i posiadają aktualne badania techniczne ,
 4. mają nie mniej niż 48 miejsc siedzących,
 - IV. W sytuacji niemożności wykonania usługi Zleceniobiorca zobowiązuje się na swój rachunek, zapewnić zastępstwo przez uprawnionego przewoźnika.
 - V. W przypadku niedotrzymania postanowienia punktu 4 Zleceniodawca wynajmuje przewoźnika zastępczego na koszt Zleceniobiorcy. Zleceniobiorca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty transportu zastępczego.
 - VI. Zleceniobiorca zapewnia dowóz uczniów do szkoły w roku szkolnym 2011/2012 w dniach, kiedy prowadzone są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze, wszelkie zmiany w organizacji zajęć szkolnych dyrektorzy szkół zgłaszają wykonawcy.
- Wykonawca zobowiązany jest ustalić i dostosować się do wszelkich zmian w organizacji zajęć szkolnych z dyrektorami szkół .

§.2

Za świadczenie usługi Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie, którego podstawę wyliczenia stanowi ustalona w przetargu cena za 1 km /z VAT/ w wysokości zł/km

Dzienna stawka do 350 km x zł = zł

W przypadku odwołania zajęć szkolnych wykonawca przedstawi w rozliczeniu faktycznie przejechane kilometry po uzgodnieniu z dyrektorami szkół.

Powyższe zmiany w organizacji zajęć szkolnych, dyrektorzy poszczególnych szkół zgłaszają wykonawcy.

§.3

1. Za usługi Strony będą rozliczać się rachunkami wystawionymi przez Zleceniobiorcę po zakończeniu każdego miesiąca.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty w terminie 14 dni od daty wystawienia rachunku.

§.4

Umowa obowiązuje w okresie od **01.09. 2011r.** do **ostatni dzień zajęć w roku szkolnym 2011/2012.**

§.5

W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy/ np. gmina otrzyma nieodpłatnie autobus z przydziału Ministerstwa Edukacji/ lub zmiany dowozu spowodowane modernizacją dróg. Zleceniodawca może odstąpić od umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia. W takim przypadku Zleceniobiorca może żądać jedynie wynagrodzenia za wykonaną część usługi.

§.6

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§. 7

W przypadkach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§. 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

OFERTA

- Nazwa i siedziba oferenta.

.....
.....
.....

2. Przedmiot umowy.

.....
.....
.....
.....

3. Wynagrodzenie za 1 km dowozu / z VAT/ brutto określa się w wysokości

.....

4. Wynagrodzenie za 1 km netto określa się w wysokość

.....

5. Termin realizacji przedmiotu oferty:

- rozpoczęcie -
- zakończenie -

6. Usługi, stanowiące przedmiot ofert, zrealizowane siłami własnymi z wydatkiem n/w elementów:

a/

.....

b/

.....

Oświadczamy, że przyjmujemy bez zastrzeżeń szczegółowe warunki przetargu i warunki umowy.

.....

/data i miejsce sporządzenia oferty/

.....

/ podpis oferenta/

Sierpiec, dnia 21.07.2011r.