

ZARZĄDZENIE NR 0050.46.2025
WÓJTA GMINY JEZIORA WIELKIE

z dnia 17 lipca 2025 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Kierownika Biblioteki Publicznej Gminy Jeziora Wielkie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r., poz. 1465 ze zm.) oraz art.16 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2024r., poz.87) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko Kierownika Biblioteki Publicznej Gminy Jeziora Wielkie.

2. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w ust.1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Komisja Konkursowa zostanie powołana odrębnym zarządzeniem.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jeziora Wielkie oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Jeziorach Wielkich.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Jeziora Wielkie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Jeziora Wielkie

Dariusz Ciesielczyk

Załącznik do zarządzenia Nr 0050.46.2025

Wójta Gminy Jeziora Wielkie

z dnia 17 lipca 2025 r.

WÓJT GMINY JEZIORA WIELKIE OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO KIEROWNIKA BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ GMINY JEZIORA WIELKIE

I. Nazwa i adres instytucji kultury: Biblioteka Publiczna Gminy Jeziora Wielkie, Jeziora Wielkie 106, 88-324 Jeziora Wielkie

II. Wymagania kwalifikacyjne kandydata:

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) nieposzlakowana opinia,
- 4) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym,
- 6) wykształcenie wyższe,
- 7) brak zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art.31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- 8) znajomość przepisów regulujących funkcjonowanie instytucji kultury, w tym ustawy: o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, o bibliotekach, o finansach publicznych, o samorządzie gminnym, prawa zamówień publicznych,

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: bibliotekoznawstwo, kulturoznawstwo, filologia polska, kultura, dziedzictwo narodowe, animacja kultury, zarządzanie kulturą itp.),
- 2) doświadczenie na stanowisku pracy w instytucjach kultury,
- 3) dysponowanie wiedzą i doświadczeniem w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych na działalność statutową,
- 4) doświadczenie w organizowaniu i prowadzeniu przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną i oświatową,
- 5) znajomość programów informatycznych wykorzystywanych w bibliotekach,
- 6) kreatywność, dyspozycyjność, odpowiedzialność, rzetelność, kultura osobista
- 7) prawo jazdy kat.B

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. kierowanie działalnością i zarządzanie Biblioteką Publiczną Gminy Jeziora Wielkie, reprezentowanie jej na zewnątrz,

2. ponoszenie odpowiedzialności za całokształt pracy Biblioteki Publicznej Gminy Jeziora Wielkie oraz punktu wypożyczania książek w Wójcinie,

3. prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi,

4. pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej,

5. dbanie o właściwe warunki lokalowe i techniczne zajmowanych lokali, w tym planowanie remontów, zakupu i wymiany sprzętu itp.

6. właściwa organizacja pracy i realizacja zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami,

7. prawidłowe gromadzenie i opracowywanie zbiorów,

8. wykonywanie zadań określonych w ustawie o bibliotekach oraz w Statucie Biblioteki Publicznej Gminy Jeziora Wielkie,

9. organizowanie działań innowacyjnych w zakresie propagowania czytelnictwa, pozyskiwania nowych czytelników,

10. prowadzenie dokumentacji obowiązujące biblioteki gminne,

11. wykonywanie innych zadań zleconych przez Wójta Gminy Jeziora Wielkie

IV. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

1. praca na pełen etat,

2. miejsce pracy: Biblioteka Publiczna Gminy Jeziora Wielkie oraz punkt wypożyczania książek w Wójcinie,

3. praca zlokalizowana na parterze budynku, wejście do budynku w Jeziorach Wielkich niedostosowane dla osób z niepełnosprawnością,

4. w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Bibliotece Publicznej Gminy Jeziora Wielkie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych nie przekroczył 6%

5. przewidywany termin zatrudnienia: sierpień 2025r.

V. Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny,

2. życiorys (cv) z opisem dotychczasowej pracy zawodowej,

3. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe,

4. kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenia z obecnego zakładu pracy potwierdzające staż pracy,

5. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,

6. oświadczenie o niekaralności zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art.31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,

7. oświadczenie kandydata opatrzone własnoręcznym podpisem:

a) o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

b) o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,

c) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie na potrzeby postępowania rekrutacyjnego danych osobowych,

Kserokopie dokumentów aplikacyjnych powinny być poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem poprzez umieszczenie na kserokopii zwrotu „stwierdzam zgodność z oryginałem”, miejscowość, data i czytelny podpis.

VI. Termin i miejsce składania dokumentów

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w kancelarii Urzędu Gminy w Jeziorach Wielkich lub drogą pocztową na adres: Urząd Gminy w Jeziorach Wielkich, Jeziora Wielkie 36, 88 – 324 Jeziora Wielkie w zaklejonych kopertach z dopiskiem: **„Dotyczy konkursu na stanowisko Kierownika Biblioteki Publicznej Gminy Jeziora Wielkie”** w terminie do dnia **25 lipca 2025r.** do godz. **12.00**

2. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

3. Druki: kwestionariusza osobowego, oświadczeń i klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych są dostępne w BIP Urzędu Gminy w Jeziorach Wielkich (www.bip.jeziorawielkie.pl)

4. Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną poinformowani telefonicznie lub pisemnie o terminie dalszego etapu postępowania konkursowego.

5. Informacja o wyniku konkursu będzie ogłoszona na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Jeziorach Wielkich oraz w BIP Urzędu Gminy w Jeziorach Wielkich (www.bip.jeziorawielkie.pl)

6. Wójt Gminy Jeziora Wielkie zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez podania przyczyny.

Wójt Gminy Jeziora Wielkie

Dariusz Ciesielczyk