

ZARZĄDZENIE NR 31/2023
WÓJTA GMINY JEZIORA WIELKIE

z dnia 27 kwietnia 2023 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu postępowania z realizacją praw osób, których dane osobowe są przetwarzane przez Urząd Gminy w Jeziorach Wielkich.

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w art. 15 - 21 (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zarządzam, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do stosowania procedurę dotyczącą realizacji praw osób, których dane osobowe są przetwarzane w Urzędzie Gminy w Jeziorach Wielkich w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Pracodawca zobowiązuje wszystkich pracowników do stosowania.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wójt Gminy

Dariusz Ciesielczyk

Procedura dotycząca realizacji praw osób, których dane dotyczą, wskazanych w art. 15-21 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), (zwana dalej "Procedurą")

Celem niniejszej procedury jest zapewnienie rzetelności i przejrzystości przetwarzania danych osobowych oraz przekazanie informacji dotyczącej realizacji praw określonych w art. 15 - 21 Rozporządzenia osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Urząd Gminy w Jeziorach Wielkich.

RODO chroni podstawowe prawa i wolności osób fizycznych, w szczególności ich prawo do ochrony danych osobowych.

Z a t w i e r d z a m:

.....

(data i podpis Administratora Danych)

Zasady realizacji praw osób fizycznych, których dane dotyczą na Pani/Pana wniosek:

1. Prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych (art. 15 RODO):

Polega na tym, iż może Pani/Pan wystąpić do Urzędu Gminy z pytaniem czy przetwarza Pani/Pan dane osobowe, a jeśli tak to może Pani/Pan uzyskać informacje w zakresie wynikającym z art. 15 ust. 1-3 RODO (m. in. jaki jest cel przetwarzania i okres przechowywania danych osobowych, jakie dane osobowe są przetwarzane, kim są odbiorcy danych osobowych, informacje o przysługujących prawach). Oprócz informacji, o których mowa powyżej, mogą też Państwo otrzymać kopię danych osobowych we wskazanym przez siebie formacie. Prawa do uzyskania kopii danych nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych osób, których dane dotyczą.

2. Prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (art. 16 RODO):

Prawo to polega na tym, że może Pani/Pan wystąpić do Urzędu Gminy o sprostowanie swoich danych osobowych lub ich uzupełnienie, z tym zastrzeżeniem, że wszelkie aktualizacje danych muszą być ograniczone celem ich przetwarzania, np. nie może Pani/Pan żądać uzupełnienia o dane, które byłyby niezgodne z celem przetwarzania.

Prawo to nie będzie mogło być stosowane do danych osobowych w odniesieniu, do których tryb ich sprostowania lub uzupełnienie określają odrębne przepisy prawa, np. procedura sprostowania błędów i omyłek zawartych w decyzji administracyjnej w trybie art. 113 Kodeksu postępowania administracyjnego.

3. Prawo do usunięcia Pani/Pana danych, tzw. „ prawo do bycia zapomnianym" (art. 17 RODO):

W ramach tego prawa może Pani/Pan żądać niezwłocznego usunięcia swoich danych osobowych, jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO.

Art.17. ust. 3 RODO przewiduje sytuacje, w których prawo do usunięcia danych nie będzie mogło być zrealizowane, bowiem w większości przypadków podstawą prawną ich przetwarzania są przepisy prawa, z których wynika m. in. obowiązek przechowywania dokumentacji (archiwizacji) przez okres wynikający z jednolitego rzeczowego wykazu akt, który został uzgodniony z Archiwum Państwowym na podstawie ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO):

Prawo to polega na konieczności ograniczenia przetwarzania danych wyłącznie do ich przechowywania. Pani/Pan może skorzystać z tego prawa tylko w ściśle określonych przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO, tj.

- 1) kwestionuje Pani/Pan prawidłowość swoich danych osobowych,
- 2) sprzeciwia się Pani/Pan usunięciu danych osobowych, których przetwarzanie jest niezgodne z prawem,
- 3) Urząd nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub ochrony roszczeń,
- 4) wniosła/ wniósł Pani/ Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO.

Przed uchyleniem ograniczenia przetwarzania Urząd przekazuje Pani/Panu informacje w tym zakresie.

5. Prawo do bycia poinformowanym o sprostowaniu lub usunięciu danych lub o ograniczeniu przetwarzania (art. 19 RODO):

Urząd zrealizuje Pani/Pana prawo do:

- 1) sprostowania nieprawidłowych danych,
- 2) uzupełnienia niekompletnych danych,
- 3) usunięcia danych w ramach prawa do bycia zapomnianym,
- 4) ograniczenia przetwarzania danych osobowych

i informuje każdego odbiorcę, któremu ujawnił dane osobowe o dokonanej zmianie, chyba, że okaże się to niemożliwe lub będzie wymagać niewspółmiernie dużego wysiłku.

6. Prawo przenoszenia danych (art. 20 RODO):

Z prawa do przenoszenia danych może Pani/Pan skorzystać jeżeli:

- 1) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub w celu wykonywania zawartej z Panią/Panem umowy,
- 2) oraz w sposób zautomatyzowany (nie obejmuje danych przetwarzanych w postaci papierowej).

W ramach tego prawa może Pani/Pan zażądać, by dane osobowe (które zostały przez Panią/Pana dostarczone) zostały przesłane przez Urząd Gminy bezpośrednio innemu administratorowi, jeżeli jest to technicznie możliwe.

Realizacja w Urzędzie tego prawa będzie ograniczona do nielicznych przypadków, z uwagi na podstawy prawne przetwarzania danych osobowych w Urzędzie (czyli głównie przetwarzanie niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Urzędzie, które nie daje Pani/Panu możliwości do skorzystania z prawa do przenoszenia danych).

7. Prawo do sprzeciwu (art. 21 RODO):

W Urzędzie prawo to będzie realizowane w nielicznych sytuacjach z uwagi na okoliczności uprawniające Panią/Pana do korzystania z tego prawa wynikające z art. 21 ust. 1 i 2 RODO.

Skutkiem wniesienia sprzeciwu jest zakaz dalszego przetwarzania danych osobowych, chyba że Gmina wykaże, że istnieją ważne prawne uzasadnienia podstawy do przetwarzania, nadrzędne wobec Pani/ Pana interesów, praw i wolności.

8. Sposób realizacji praw osób fizycznych, których dane dotyczą.

- 1) Pani/Pan może zgłosić wniosek do Urzędu w celu realizacji praw wynikających z RODO w każdej chwili.
- 2) Urząd rozpatruje wniosek złożony przez Panią/Pana:
 - a) w ciągu miesiąca, licząc od dnia otrzymania żądania,
 - b) w przypadku, gdy żądanie lub liczba żądań Pani/Pana ma skomplikowany charakter, termin udzielenia odpowiedzi może zostać wydłużony o kolejne dwa miesiące.

W terminie miesiąca od otrzymania żądania, Urząd poinformuje Panią/Pana listownie o przedłużeniu terminu z podaniem przyczyn opóźnienia,

- c) w przypadku niepodjęcia działań w związku z żądaniem Pani/Pana, Urząd niezwłocznie - najpóźniej w ciągu miesiąca od otrzymania żądania, poinformuje Panią/Pana listownie o powodach niepodjęcia działań oraz możliwości wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz skorzystania ze środków ochrony prawnej przed sądem.
- 3) Pani/Pan może złożyć wniosek:
- a) w formie pisemnej osobiście w Urzędzie,
 - b) za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: Urząd Gminy w Jeziorach Wielkich
Jeziora Wielkie 36, 88 - 324 Jeziora Wielkie
 - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej poprzez zastosowanie profilu zaufanego lub podpisu elektronicznego - Urząd Gminy Jeziora Wielkie
- 4) Wniosek powinien czynić zadość wymaganiom dotyczącym korespondencji, tj. wskazanie Pani/Pana imienia, nazwiska, rodzaju i szczegółów żądania adresu do korespondencji, a także inne dane umożliwiające bezsprzeczną identyfikację Pani/Pana, jako osoby której dane dotyczą.
- 5) W przypadku braku możliwości identyfikacji Pani/Pana lub zaistnienia wątpliwości, co do Pani/Pana tożsamości, w celu zachowania bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, Urząd może zażądać dodatkowych danych potwierdzających tożsamość wnoszącego.
- 6) Bieg terminu rozpatrywania wniosku rozpoczyna się od dnia otrzymania przez Urząd Pani/Pana żądania.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia skargi w przypadku niedotrzymania terminu udzielenia odpowiedzi przez Urząd.
- 8) Urząd udziela Pani/Panu odpowiedzi na złożony wniosek na piśmie, listem polecony za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, jeżeli jest to zgodne z Pani/Pana życzeniem.
- 9) Urząd Gminy nie pobiera żadnych opłat i prowizji za przyjęcie i rozpatrzenie wniosku.
- 10) Pobranie opłaty jest możliwe jedynie wtedy, gdy żądania osoby, której dane dotyczą, są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmiernie, w szczególności ze względu na swój ustawiczny charakter. W takim przypadku na Urzędzie ciąży obowiązek wykazania tych okoliczności.