

**Gmina Jeziora Wielkie
Jeziora Wielkie 36
88-324 Jeziora Wielkie**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ

Zamówienie o wartości poniżej kwot określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 roku w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. 2017 poz.2479)

„ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY JEZIORA WIELKIE W ROKU 2020”

Nr SPRAWY RGK.271.20.2019

W imieniu zamawiającego postępowanie przeprowadzi komisja przetargowa w składzie:

1. Mirosław Ossowski – Przewodniczący
2. Jacek Modrzejewski – Członek Komisji
3. Mirosława Ciesielska – Członek Komisji

Zatwierdzono przez:

Jeziora Wielkie, dnia 15 listopada 2019 r.

Część 1.

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Jeziora Wielkie, Jeziora Wielkie 36, 88-324 Jeziora Wielkie, tel. 52 3187220, faks 52 3187440, strona www: <http://bip.jeziorawielkie.pl>, e-mail: przetargi@jeziorawielkie.pl

2. TRYB POSTĘPOWANIA

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843
- 2) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **RGK.271.20.2019** Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. FINANSOWANIE INWESTYCJI

Inwestycja finansowana jest w 100% przez Zamawiającego.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze i zagospodarowaniu stałych odpadów komunalnych z terenu gminy Jeziora Wielkie z nieruchomości zamieszkałych.

1. Gmina liczy 4.851 mieszkańców zameldowanych (stan na dzień 23.10.2019 r.), a według ilości złożonych deklaracji – 3.900 mieszkańców na dzień 23.10.2019 r. w tym deklarujących segregację odpadów – 3.628 osób, niesegregujących – 272 osoby
2. Ustalenie wartości zamówienia. Zgodnie z art. 34 ust. 1 ustawy PZP podstawą ustalenia wartości zamówienia na usługi lub dostawy powtarzające się okresowo jest łączna wartość zamówień tego samego rodzaju: udzielonych w terminie poprzednich 12 miesięcy lub w poprzednim roku budżetowym, z uwzględnieniem zmian ilościowych zamawianych usług lub dostaw. W związku z powyższym do wyliczenia całkowitej wartości usługi zostaną przyjęte ilości odebranych odpadów komunalnych w okresie 12 miesięcy tj. od 1 października 2018 r. do 30 września 2019 r. pomniejszone o ilość odpadów odebranych z nieruchomości niezamieszkałych oraz uwzględniono ewentualny wzrost ilości odpadów:
 - a) odpady niesegregowane (zmieszane) – 724,38Mg – 174,38Mg z nieruchomości niezamieszkałych = 550,00 Mg
 - b) odpady segregowane – 470,00 Mg
 - c) popioły – 300,00 Mg
3. W roku 2018 odebrano z **Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Siedlimowie** następujące ilości odpadów: odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) – 28,780 Mg, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (20 01 35 i 20 01 36) – 0,800 Mg, zużyte opony (160103) 10,480Mg, zmieszane odpady z betonu, gruzu (17 01 07) – 25,960Mg. **W I półroczu 2019 r. z PSZOK w Siedlimowie** zostały odebrane następujące ilości odpadów: zużyte opony (kod 16 01 03) – 11,46 Mg, odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) – 13,24 Mg, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (20 01 36) – 5,140 Mg, zmieszane odpady z betonu, gruzu (17 01 07) – 14,840Mg, tekstylia (20 01 11) – 3,020 Mg, opakowania ze szkła (15 01 07) – 0,660Mg

4. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami w tym dane z systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu danego pojazdu i miejscach postojów oraz dane o miejscach wyładunku odpadów a także umożliwiające weryfikację tych danych; Na koniec miesiąca na podstawie ilości przekazanych odpadów, Wykonawca sporządzi i dostarczy miesięczną kartę przekazania odpadów. Oddzielnie dla każdego rodzaju odpadów.
5. Zamawiający zastrzega sobie, że podane w punkcie 2 ilości wytwarzanych odpadów mogą ulegać zmianie i nie należy ich traktować jako wartość stałą. Zostały podane w celu sporządzenia oferty.
6. W okresie od 1 października 2018 r. do 30 września 2019 r. wydano mieszkańcom 101.840 sztuk worków do selektywnej zbiórki odpadów:
7. Ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych na terenie gminy Jeziora Wielkie w okresie od 1 października 2018 r. do 30 września 2019 r.

Zestawienie odpadów komunalnych odebranych w 2019 r.

Lp.	miesiąc	tworzywa Mg	szkło Mg	papier Mg	popiół Mg	biodegradowalne Mg	Niesegregowane (zmieszane) Mg	gruz Mg	wielkogabaryty Mg	Ilość odpadów ogółem	ilość wydanych worków
1	styczeń	13,820	8,180	1,060	47,830	2,080	29,120	4,060	0,000	106,150	6800
2	luty	7,040	7,440	1,000	50,060	3,720	22,260	2,820	0,000	94,340	7200
3	marzec	8,960	7,780	1,080	45,360	6,320	34,540	0,000	5,820	109,860	8440
4	kwiecień	9,840	7,620	0,980	40,440	8,500	59,700	0,000	32,460	159,540	9510
5	maj	14,300	10,260	1,140	38,640	10,900	65,220	3,480	3,720	147,660	10950
6	czerwiec	11,820	9,920	1,300	20,060	6,520	68,440	4,480	3,700	126,240	10050
7	lipiec	15,280	11,040	1,100	8,260	7,900	92,660	7,920	6,680	150,840	11050
8	sierpień	15,020	10,240	1,000	8,580	9,240	95,660	4,320	0,000	144,060	10250
9	wrzesień	10,780	8,310	0,900	10,380	7,340	49,420	6,100	3,280	96,510	10060
		106,860	80,790	9,560	269,610	62,520	517,020	33,180	55,660	1135,200	84310

Zestawienie odpadów komunalnych odebranych w 2018 r.

Lp.	miesiąc	tworzywa Mg	szkło Mg	papier Mg	popiół Mg	biodegradowalne Mg	Zniesegregowane/ zmieszane Mg	gruz Mg	wielkogabaryty Mg	ilość odpadów ogółem	ilość wydanych worków
10	październik	9,080	7,200	1,020	0,000	5,900	58,040	3,660	25,200	110,100	5880
11	listopad	8,740	8,780	1,360	0,000	7,900	79,500	4,020	0,720	111,020	6150
12	grudzień	6,500	5,830	1,180	0,000	4,780	69,820	0,000	0,000	88,110	5500
		24,320	21,810	3,560	0,000	18,580	207,360	7,680	25,920	309,230	17530

Pojemniki do gromadzenia odpadów niesegregowanych (zmieszanych) (pojemniki, worki), które zostaną wystawione przed nieruchomości w dniu odbioru **zapewniają właściciele nieruchomości**. Wykonawca będzie zobowiązany do odbierania odpadów z pojemników o pojemności 120 l i 240 l zgodnych z **PN-EN 840**. Wykonawca jest

zobowiązany do uprzątnięcia resztek odpadów ewentualnie rozsypanych w trakcie odbioru i załadunku do pojazdów zbierających.

4.2 NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁE

Na terenie nieruchomości zamieszkałych obowiązywał będzie system mieszany workowo – pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

1) Odpady pozostałe po segregacji odpadów komunalnych (zmieszane)

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach lub workach o pojemności 120 l i 240 l. Pojemniki lub worki do gromadzenia odpadów niesegregowanych (zmieszanych) zapewni właściciel nieruchomości. Zapelnione pojemniki właściciel nieruchomości wystawi przed posesję w dniu odbioru.

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów niesegregowanych (zmieszanych) – według harmonogramu wywozu opracowanego przez Wykonawcę i przekazanego mieszkańcom w następujących okresach:

- a) niesegregowanych (zmieszanych) - w okresie od kwietnia do października - raz na tydzień z budynków wielolokalowych i raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych w pozostałym okresie raz na dwa tygodnie z budynków wielolokalowych i raz na miesiąc z budynków mieszkalnych jednorodzinnych;
- b) zabudowa wielolokalowa: Przyjezierze 2 budynki, Wójcin 5 budynków, Kuśnierz 7 budynków, Golejewo 11 budynków, Kościeszki 1 budynek, Jeziora Wielkie 1 budynek, Siedlimowo 1 budynek oraz Domu Pomocy Społecznej w Siemionkach ok. 100 mieszkańców;

2) Selektywnie zbierane odpady komunalne

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie się odbywała zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów w systemie workowym.

Szacunkowa liczba worków, które zapewni Wykonawca do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w okresie realizacji zamówienia: 100.000 sztuk

Podana ilość worków na odpady segregowane jest szacunkowa i może być wyższa lub niższa. Rozliczenie za wydane worki będzie dokonywane co miesiąc wraz z należnością za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych. Sposób dystrybucji worków przez Wykonawcę zostanie ustalony z Zamawiającym w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy. Pojemność worków 120 l. Zapelnione worki właściciel nieruchomości wystawi przed posesję w dniu odbioru.

Selektywnie zbierany popiół z palenisk domowych będzie wystawiany w pojemnikach 120 lub 240 litrów. Pojemniki do popiołu zapewniają właściciele nieruchomości.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie – według harmonogramu wywozu opracowanego przez Wykonawcę i przekazanego mieszkańcom w następujących okresach:

- a) w zabudowie jednorodzinnej jeden raz w miesiącu;
- b) w zabudowie wielolokalowej dwa razy w miesiącu;
- c) bioodpadów - w okresie od kwietnia do października - raz na tydzień z budynków wielolokalowych i raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych w pozostałym okresie raz na dwa tygodnie z budynków wielolokalowych i raz na miesiąc z budynków mieszkalnych jednorodzinnych;

Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właścicieli nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów. W przypadku ich niedopełnienia Wykonawca odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i niezwłocznie pisemnie powiadamia o tym fakcie Zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 dni. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dane dot. nieruchomości, dokumentację zdjęciową lub filmową z rejestracją daty i godziny oraz dane pracowników, którzy stwierdzili fakt niesegregowania odpadów.

- 3) Przeterminowane leki i chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będą dostarczane przez właścicieli nieruchomości do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Siedlimowie. Wykonawca zapewni odpowiednią ilość pojemników lub kontenerów do odbioru i wywozu ww. odpadów oraz zapewni transport i zagospodarowanie ww. odpadów w Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych wskazanej w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
- 4) Meble i inne odpady wielkogabarytowe **będą odbierane dwa razy w roku w kwietniu i październiku sprzed nieruchomości według harmonogramu wywozu opracowanego przez Wykonawcę.**
- 5) Meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe (w ilości do 500 kg na rok z gospodarstwa), zużyte opony, tekstylia oraz odzież będą dostarczane przez właścicieli nieruchomości do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Siedlimowie. Wykonawca zapewni odpowiednią ilość pojemników lub kontenerów do odbioru i wywozu ww. odpadów oraz zapewni transport i zagospodarowanie ww. odpadów w Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych wskazanej w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
- 6) Odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów *medycznych* powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek będą dostarczane przez właścicieli nieruchomości do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Siedlimowie. Wykonawca zapewni odpowiednią ilość pojemników lub kontenerów do odbioru i wywozu ww. odpadów oraz zapewni transport i zagospodarowanie ww. odpadów
- 7) Zapotrzebowanie na kontenery PSZOK w Siedlimowie :
 - a) kontener kp-7 szt. 1 tworzywo sztuczne – kod 20 01 39
 - b) kontener kp-7 szt. 1 opakowania szklane – kod 15 01 07
 - c) kontener kp-7 szt. 1 szyby okienne i drzwiowe – kod 17 02 02
 - d) pojemnik 240 l szt. 1 leki inne niż wymienione w 20 01 31 – kod 20 01 32
 - e) pojemnik 240 l szt. 1 baterie, akumulatory – kod 20 01 33 i 20 01 34
 - f) pojemnik 240 l szt. 1 lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć – kod 20 01 21
 - g) pojemnik 240 l szt. 1 odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia – 17 01 03
 - h) kontener kp-12 szt. 1 gabaryty – kod 20 03 77
 - i) pojemnik 1100 l szt. 1 odzież 20 01 11
 - j) pojemnik 1100 l szt. 1 papier i tektura – kod 20 01 01
 - k) kontener kp-7 szt. 1 rtv, agd, elektronika itp. – kod 20 01 35 i 20 01 36
 - l) kontener kp-7 szt. 1 opony – kod 16 01 03

- m) pojemnik kp-7 szt. 1 odpady betonu oraz gruz betonowy z remontów – kod 17 01 01
- n) pojemnik kp-7 szt. 1 gruz ceglany – kod 17 01 02
- o) pojemnik kp-7 szt. 1 odpady ulegające biodegradacji – kod 20 02 01, 20 0108.
- p) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek 60 litrów 2 szt

4.4 Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów i sprzętu technicznego oraz szczegółowe wymagania stawiane Wykonawcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

- 1) Charakterystyka pojemników do zbiórki odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i popiołu:
 - pojemniki z tworzywa sztucznego o pojemności 120 l i 240 l wykonane wg PN EN 840 oraz worki o pojemności 120 l – (wyposażają we własnym zakresie właściciele nieruchomości). Za stan sanitarny pojemników odpowiadają właściciele nieruchomości.
 - **kontenery o pojemności 1.100 litrów w ilości 22 szt. zapewnia Wykonawca**, w tym 10 szt. DPS Siemionki, 10 szt. bloki Przyjezierze, 2 szt Siedlimowo zabudowa wielorodzinna,
- 2) Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:
 - materiał – folia polietylenowa LDPE,
 - pojemność – 120 l,
- 3) Sprzęt techniczny:
 - a) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej. Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
 - b) na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Siedlimowie Wykonawca zapewni urządzenia w odpowiedniej ilości do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.
 - c) **Wykonawca umożliwi dostęp do systemu monitorującego GPS pojazdy w trybie online na rzecz merytorycznego pracownika Urzędu Gminy Jeziora Wielkie wskazanego przez Zamawiającego na jego stanowisku pracy;**
- 1) Szczegółowe wymagania dla pojazdów w tym wymogi sanitarne i ochrony środowiska:
 - a) pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
 - b) pojazdy i urządzenia będą zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;

- c) pojazdy i urządzenia będą poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
 - d) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy będą opróżnione z odpadów i będą parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej;
 - e) konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
- 2) Pojazdy będą wyposażone:
- a) w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujniki zapisujące dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów a także umożliwiające weryfikację tych danych w tym dostęp do systemu monitorującego GPS pojazdy w trybie online na rzecz merytorycznego pracownika Urzędu Gminy wskazanego przez Zamawiającego na jego stanowisku pracy;
 - b) w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników;
 - c) Zamawiający w ramach kontroli ilości zebranych w danym dniu odpadów na terenie gminy Jeziora Wielkie ma prawo zażądać ważenia pojazdów wyznaczonych przez Wykonawcę do odbioru odpadów komunalnych przed rozpoczęciem w danym dniu świadczenia usługi oraz ponownie po zebraniu odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych, a przed opuszczeniem terenu gminy na wadze samochodowej w PSZOK w Siedlimowie.
- 3) Wymagania dla bazy magazynowo-transportowej:
- a) teren bazy magazynowo-transportowej będzie położony na terenie gminy Jeziora Wielkie lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Jeziora Wielkie i zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
 - b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
 - c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
 - d) teren bazy magazynowo-transportowej będzie wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w odrębnych przepisach.
 - e) baza magazynowo-transportowa będzie wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych oraz legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy będą magazynowane odpady.
- 4) Wykonawca musi spełniać wymagania nie wymienione w niniejszej SIWZ a określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. **w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.**
- 5) Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Siedlimowie prowadzi Gminny Zakład Utrzymania Dróg, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeziorach Wielkich. Wykonawca będzie zobowiązany do załadunku i odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych z PSZOK w Siedlimowie **w terminie 48 godzin** od zgłoszenia przez GZUD, GKiM w Jeziorach Wielkich. Wykonawca wstawi w PSZOK w Siedlimowie odpowiednią ilość pojemników lub kontenerów na zużyty sprzęt elektroniczny, AGD, zużyte baterie, akumulatory, chemikalia, lekarstwa itp. Selektywne odpady w dniu odbioru przez Wykonawcę będą ważone przez obsługę PSZOK w Siedlimowie.

- 6) **Wymagania dotyczące przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania** – Wykonawca jest zobowiązany do przekazania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do instalacji komunalnej wskazanej przez Wykonawcę w ofercie.
- 7) **Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska;**
- a) Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi.
 - b) Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
 - c) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno - prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
 - d) Wykonawcę obowiązuje:
 - zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
 - zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
- 8) **Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem;**
- a) Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia na bieżąco ewidencji ilościowej i jakościowej zgodnie z katalogiem odpadów poprzez zważenie na legalizowanej wadze lub określenie w inny sposób ilość przyjętych odpadów, a następnie odnotowanie jej w ewidencji.
 - b) Ewidencję odpadów należy prowadzić z zastosowaniem kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67 i art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019, poz. 701).
 - c) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem tj. rocznych sprawozdań o których mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdanie, o którym mowa powyżej w formie papierowej - w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy. W przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.
 - d) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9 q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.
 - e) Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Wymóg ten

dotyczy tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

9) Instalacje do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany przekazać odebrane odpady;

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji komunalnych, do których będzie przekazywał odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne.

10) Szczegółowe wymagania stawiane przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

a) Wymagania w zakresie częstotliwości i odbioru opadów - harmonogram:

- Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia odbioru odpadów z częstotliwością i w terminach określonych w zatwierdzonym harmonogramie.
- Wykonawca jest zobowiązany do opracowania harmonogramu odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości na podstawie wykazu nieruchomości objętych zamówieniem, którą Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu podpisania umowy,
- W ciągu 7 dni od dnia otrzymania wykazu nieruchomości Wykonawca sporządzi harmonogram odbioru odpadów i przekaze go Zamawiającemu do akceptacji. Po akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca ma 14 dni na dostarczenie harmonogramu właścicielom nieruchomości. Za dostarczenie harmonogramu należy uznać jego pozostawienie w skrzynce pocztowej lub wraz z workami na odpady segregowane. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionego harmonogramu do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy,
- Wykonawca powinien realizować odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w godzinach 7:00 - 18:00,
- Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem lub telefonicznie na adres Zamawiającego.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy. Fakt ten odnotowywany jest w comiesięcznym raporcie przekazywanym Zamawiającemu.

b) Wymagania w zakresie transportu odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości:

- zapewnienie dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości pojazdów, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w przedstawionej w postępowaniu ofercie;
- zapewnienie, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były dostosowane w zakresie wielkości i rodzaju samochodów odbierających odpady do parametrów ulic/dróg, tj. ich szerokości oraz gęstości zabudowy;

- pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Muszą posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu. W razie awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach;
 - pojazdy do niesegregowanych odpadów muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego,
 - pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
 - pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
- c) Wymogi dotyczące transportu odpadów
- Wykonawca jest zobowiązany do transportowania odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób, który uniemożliwia mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi oraz w sposób uniemożliwiający mieszanie się ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - Wykonawca jest również zobowiązany do zabezpieczenia przewożonych odpadów komunalnych przed wysypywaniem oraz rozwiewaniem na drogę,
 - Wykonawca ma obowiązek odbioru i transportu odpadów komunalnych, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
- d) Wymogi dotyczące bazy magazynowo-transportowej
- dysponowanie bazą magazynowo - transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Jeziora Wielkie,
 - baza powinna być usytuowana na terenie do którego Wykonawca posiada tytuł prawny (własność, najem, dzierżawa itp.),
 - na terenie bazy muszą znajdować się zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
 - na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania,
 - teren bazy magazynowo - transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne (Dz. U. 2018, poz.2268 ze zm.),
 - baza magazynowo - transportowa musi być wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, legalizowaną samochodową wagę

- najazdową - w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
- na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).
- e) Informacje przekazywane Zamawiającemu:
- Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania co miesiąc w terminie do 10 dnia następnego miesiąca Zamawiającemu raportu (ewidencji nieruchomości) z których zostały odebrane selektywne i niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, powstały odpady a nieujętych w bazie danych u Zamawiającego,
 - Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właścicieli nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów.
 - W przypadku ich niedopełnienia Wykonawca odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i niezwłocznie pisemnie powiadamia o tym fakcie Zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 dni. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dane dot. nieruchomości, dokumentację zdjęciową lub filmową z rejestracją daty i godziny oraz dane pracowników, którzy stwierdzili fakt niesegregowania odpadów,
 - Wykonawca jest zobowiązany przekazywać informację w jednej z następujących form: pocztą elektroniczną na adres: gmina@ug.jeziorawielkie.pl , pocztą tradycyjną na adres Urząd Gminy w Jeziorach Wielkich, Jeziora Wielkie 36, 88-324 Jeziora Wielkie bądź faksem: 52 3187 221
- f) Inne zobowiązania:
- Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- g) **Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040), dotyczących odbioru i transportu odpadów komunalnych, w ilości zapewniającej zgodną z warunkami niniejszej SIWZ realizację przedmiotowego zamówienia. **Dla udokumentowania tego faktu, Wykonawca nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub umowy z Podwykonawcą złoży Zamawiającemu w formie pisemnej oświadczenie, że osoby wykonujące bezpośrednio czynności przy realizacji zamówienia są zatrudnione u Wykonawcy lub Podwykonawcy na podstawie umowy o pracę.** Ponadto dla udokumentowania tego faktu, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca/Podwykonawca, w terminie 5 dni roboczych od otrzymania pisemnego wezwania, przedstawi Zamawiającemu w formie pisemnej wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem czynności jakie te osoby wykonują. Sankcje z tytułu nie spełnienia ww. wymagań, zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ;
- h) Wykonawca, zobowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości harmonogramu odbioru odpadów zaakceptowanego przez Zamawiającego.

4.5 Szczegółowe dane charakteryzujące gminę Jeziora Wielkie.

- 1) Powierzchnia gminy Jeziora Wielkie wynosi 123,96 km².
- 2) Liczba zameldowanych mieszkańców Gminy Jeziora Wielkie wynosi 4.851 na dzień 23.10.2019 r. Liczba zamieszkałych według deklaracji na dzień 23.10.2019 r. – 3.900.
- 3) Liczba nieruchomości zamieszkałych według złożonych deklaracji 1.346..
- 4) Miejscowości na terenie gminy Jeziora Wielkie: Berlinek, Budy, Dobsko, Gaj, Golejewo, Jeziora Wielkie, Krzywe Kolano, Kościeszki, Kożuszkowo, Kuśnierz, Lenartowo, Lubstówek, Nowa Wieś, Nożyczyn, Pomiany, Proszyska, Radunek, Rzeszyn, Rzeszynek, Siedlimowo, Siemionki, Sierakowo, Sierakówek, Włostowo, Wola Kożuszkowa, Wójcin, Wycinki, Wysoki Most, Żółwiny.
- 5) Dom Pomocy Społecznej w Siemionkach – 100 mieszkańców.

Wspólny słownik zamówień (CPV):

90.50.00.00 - Usługi związane z odpadami

90.51.10.00 - Usługi wywozu odpadów

90.51.20.00 - Usługi transportu odpadów

90.51.40.00 - Usługi recyklingu odpadów

90.53.30.00 - Usługi gospodarki odpadami

Szczegółowy zakres prac reguluje:

- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

Dokumenty stanowiące opis szczegółowego zakresu robót należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające się. Jeżeli zostaną znalezione dwuznaczności lub rozbieżności pomiędzy tymi dokumentami to Zamawiający udzieli w tym zakresie niezbędnych wyjaśnień.

5. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy: spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu,**
- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;** Wykonawca potwierdza spełnianie warunku jeżeli wykaże i udokumentuje, że posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Jeziora Wielkie, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.) oraz posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów i transport odpadów wydane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r.,
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;** Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;

- c) **zdolności technicznej lub zawodowej**; Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, jakich żąda Zamawiający i zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów według formuły „spełnia/nie spełnia”.

- 3) Wykonawca, w myśl art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

UWAGA: Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów winno posiadać, stosowną treść, z której będzie wynikało, że podmiot ten zobowiązał się do udostępnienia określonych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dla swej skuteczności musi zostać złożone przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Zobowiązanie złożone przez osobę nieuprawnioną nie dowodzi udostępnienia zasobu przez podmiot trzeci.

- 4) Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcjum). W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymaga się, aby żaden z jego podmiotów nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i łącznie spełniali warunki określone w pkt 7.1.
- 5) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:
(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)
(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)
(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 1) Wykonawca wraz z ofertą składa Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (zwane dalej Oświadczeniem) — wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
- 2) W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.3 Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp — wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, takich jak:

- a) zaświadczenie Wójta Gminy Jeziora Wielkie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - b) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów obejmujące gminę Jeziora Wielkie.
- 4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości — wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby — wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- 5) Zamawiający wzywa Wykonawcę, który w określonym terminie nie złożył Oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

UWAGA: Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Forma dokumentów.

- 1) Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
- 2) Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy a także pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie wskazuje, że osoba występująca w imieniu Wykonawcy jest do tego upoważniona musi być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 3) Gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Oferty wspólne.

- 1) W przypadku. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do

reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.

- 2) Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 3) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi odrębnie wykazać, że brak jest w stosunku do niego podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp — oświadczenie wymienione w pkt. 7 ppkt 1 SIWZ oraz oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 4) Zamawiający przy ocenie spełniania warunków, o których mowa w pkt 7 będzie rozpatrywał podane informacje łącznie.
- 5) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ.

10. Informacja o podwykonawcach.

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy według zasad określonych w ustawie Pzp oraz odpowiednich przepisach Kodeksu cywilnego.
- 2) Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia zobowiązany jest, o ile są już znane, do podania nazwy albo imienia i nazwiska oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług. Informacje na temat udziału podwykonawców, co do realizacji zamówienia należy zamieścić w formularzu ofertowym - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- 3) Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za usługi wykonane przez podwykonawców.
- 4) Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu są umieszczone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.1.

- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnianiu na stronie internetowej.
- 6) Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 7) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 8) W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9) Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp.
- 10) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: **Gmina Jeziora Wielkie, Jeziora Wielkie 36, 88-324 Jeziora Wielkie, e-mail: przetargi@jeziorawielkie.pl**
- 11) Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami: Zamawiający wyznacza następujące osoby:
 - a) Mirosław Ossowski Tel. 52 3187220 w. 57

12 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium. Kwota wadium wynosi: 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych). Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancji bankowych,
- 4) gwarancji ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.)
- 6) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego - **83 8159 0003 2002 0013 0488 0005**. Wadium musi być wniesione przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w kasie Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

Z treści gwarancji i poręczeń o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego pełnej kwoty wadium określonej w gwarancji w sytuacji o której mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo Zamówień publicznych.

Z wniesionego wadium w pieniądzu oraz treści gwarancji i poręczeń o których mowa w art. 45 ust 6 pkt 2-5 ustawy p.z.p. musi jasno wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia na ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY JEZIORA WIELKIE organizowanym przez Gminę Jeziora Wielkie.

Zwrot wadium

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 5.
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 5) Wadium Wykonawcy zostanie zatrzymane wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, nie złożył dokumentów, oświadczeń, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub termin składania ofert.
- 6) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

13. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w oryginale oraz obejmować całość zamówienia.
- 3) Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a) Wypełniony formularz oferty - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;
 - b) Oświadczenie - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
 - c) Dokument z którego wynika upoważnienie do podpisania oferty lub pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik lub podmiot występujący wspólnie;
 - d) Dowód wniesienia wadium.
- 4) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (podpis wraz z imienną pieczęcią osoby składającej ofertę), wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo.
- 5) Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 6) Oferta oraz pozostałe oświadczenia, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 7) Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione.
- 8) W formularzu ofertowym wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być podpisane, ponumerowane i spięte tek, aby tworzyły jedną całość.
- 10) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie.
- 11) Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w kopercie w sposób zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Na kopercie powinno być napisane: nazwa i adres Wykonawcy oraz nazwa i adres Zamawiającego: **Gmina Jeziora Wielkie, Jeziora Wielkie 36, 88-324 Jeziora Wielkie, napis „Przetarg — Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Jeziora Wielkie w roku 2020”.**
- 12) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert: Urząd Gminy Jeziora Wielkie, Jeziora Wielkie 36, 88-324 Jeziora Wielkie, **SEKRETARIAT** do dnia **26 listopada 2019 r. do godziny 12:00.**
2. Miejsce i termin otwarcia ofert: Urząd Gminy Jeziora Wielkie, Jeziora Wielkie 36, 88-324 Jeziora Wielkie, pokój numer 7 (parter) w dniu **26 listopada 2019 r. o godzinie 12:15.**
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
4. Z uwagi na jawność ofert od chwili ich otwarcia, ewentualne ich udostępnianie odbywać się będzie według następujących zasad:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany złożyć pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty;
 - 2) Zamawiający ustali termin, miejsce i sposób udostępnienia oferty o czym niezwłocznie poinformuje w formie pisemnej Wykonawcę.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca wypełnia druk formularza zgodnie z jego treścią.
2. **Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.**
W związku z powyższym należy pamiętać, że cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również wszelkie inne koszty w niej nieujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia.

UWAGA: Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku konieczności wyjaśnień dotyczących stawki podatku VAT określonej przez Zamawiającego,

3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 2 pkt 3) w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. W takim przypadku Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 p.z.p.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca oblicza cenę oferty zgodnie z formularzem cenowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:
Cena – 60 pkt
Termin płatności – 40 pkt
Przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa będzie postępować zgodnie z wymaganiami ustawy oraz kierować się przesłankami określonymi

w kryteriach ocen. Przy ocenie wykonawcy będzie brane pod uwagę niżej wymienione kryterium:

• **cena – 60 pkt**

Wykonawca w formularzu ofertowym podaje **łącznie cenę brutto (suma z kolumny 5 tabeli numer 1 + suma z kolumny 4 tabeli numer 2)** za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych wraz z wszystkimi pozostałymi kosztami niezbędnymi do realizacji zamówienia dla odpadów wymienionych w tabeli numer 1 i worków wymienionych w tabeli numer 2.

2. Ocena ofert wg powyższego kryterium dokonywana będzie wg następujących zasad:

Tabela numer 1

L.p.	Rodzaje odbieranych, transportowanych i zagospodarowywanych odpadów komunalnych	Kod odpadu	Szacunkowa Ilość Mg	Cena brutto za 1 Mg	Cena brutto (kol. 3 x kol 4)
1	2		3	4	5
C ₁	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	550,00		
C ₂	odpady zebrane selektywnie: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania wielomateriałowe,	15 01 01, 15 01 02, 15 01 07, 15 01 05, 15 01 04	250,00		
C ₃	meble i odpady wielkogabarytowe	20 03 07	85,00		
C ₄	odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone z ogrodów i parków	20 01 01, 20 02 01, 20 01 08	85,00		
C ₅	przeterminowane leki i chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe (maksymalnie do 500 kg na rok z gospodarstwa), opony, tekstylia i odzież	20 01 31, 20 01 32, 20 01 25, 20 01 26, 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 17, 20 01 33, 20 01 34, 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36, 17 01 07, 17 01 80, 16 01 03, 20 01 10, 20 01 11	50,00		
C ₆	Popioły z gospodarstw domowych	ex 20 01 99	300,00		
C ₇	Odpady wytwarzane podczas iniekcji domowych	ex 20 01 99	1,00		

Tabela numer 2

Lp.	Worki do segregacji	Ilość worków	Cena brutto za 1	Całkowita wartość =
-----	---------------------	--------------	------------------	---------------------

	odpadów		szt.	kol. 2 x kol. 3
	1	2	3	4
C ₈	Worki o pojemności 120 L	100.000 szt.		

– kryterium cenowe oceniane będzie na podstawie wzoru:

Łączna wartość oferty od C₁ do C₇ (kolumna 5 – tab. nr 1) + C₈ (kolumna 4 – tab. nr 2) = zł brutto

$$C_k = C_1 + C_2 + C_3 + C_4 + C_5 + C_6 + C_7 + C_8$$

$$C = (C_{\min} / C_{\text{ocen}}) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C_k – suma punktów uzyskanych za kryterium cena – **maksymalnie 60 pkt**

C₁, C₂, C₃, ... - oznaczenie kryterium dla danego rodzaju odbieranych, transportowanych i zagospodarowanych odpadów komunalnych

C min.- najniższa cena

C ocen.- oferta oceniana

Uwaga: w przypadku różnych cen dla danego kryterium np. cena za odbiór i zagospodarowanie metalu inna niż za zagospodarowanie papieru – Wykonawca przyjmuje średnią stawkę, która będzie obowiązywała przez cały okres realizacji umowy.

• termin płatności

Ocenie zostanie poddany termin płatności z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia podany w dniach wskazany przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Minimalny termin płatności 7 dni, maksymalny termin płatności 30 dni. Punkty będą przyznawane wg poniższych zasad:

$$T = B : N \times 100 \times 40\%$$

T – liczba punktów termin płatności,

B – zadeklarowany termin płatności badanej oferty

N – najdłuższy zadeklarowany termin płatności spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru (uzyskała najwyższą liczbę punktów **P**).

$$P = C + T$$

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie BIP Gminy Jeziora Wielkie informację z otwarcia ofert w zakresie podanym w art. 86 ust 5 ustawy PZP
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Działając na podstawie art. 92 ust. 1 pkt. 4 Prawa zamówień publicznych Zamawiający informuje, że podpisanie umowy z wyłonionym Wykonawcą możliwe będzie po upływie 5 dni od dnia przesłania niniejszego zawiadomienia faksem lub drogą elektroniczną, lub 10 dni jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 p.z.p.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % całkowitej ceny ofertowej brutto podanej w ofercie**. Wykonawca wnosi zabezpieczenie najpóźniej w dniu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – **83 8159 0003 2002 0013 0488 0005**. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
5. Z treści gwarancji i poręczeń o których mowa w niniejszej SIWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 10 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę.
6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
7. Sposób wniesienia: Wykonawca wniesie zabezpieczenie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy stanowi załącznik Nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 179-198) p.z.p.

Część 2.

Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

22. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

23. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

24. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 p.z.p. lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

25. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

26. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną: przetargi@jeziorawielkie.pl - adres strony internetowej na której zamieszczone będzie ogłoszenie, specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz inne informacje wymagane przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych: <http://bip.jeziorawielkie.pl>

27. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

28. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Nie dotyczy postępowania.

29. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

30. Zmiana umowy.

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy.

1. Dopuszcza się możliwość dokonywania zmian w zawartej umowie o ile wynika to z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy i są one niezależne od woli stron.
2. Dopuszcza się wszelkie nieistotne zmiany w treści umowy, które to zmiany nie wpłynęłyby na krąg wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia ani na wynik postępowania.
3. Strony dopuszczają zmianę istotnych postanowień umowy zgodnie z wymogami art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadkach:
 - a) wywołanymi przyczynami zewnętrznymi, które w sposób obiektywny uzasadniają potrzebę tej zmiany, niepowodującą zachwiania równowagi ekonomicznej pomiędzy wykonawcą a zamawiającym;
 - b) w zakresie terminu, częstotliwości usług i sposobu wykonania Umowy w przypadku, gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania lub terminu, częstotliwości realizacji przedmiotu Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
 - c) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, określonego i zasad płatności tego wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy.

Część 3.

Szczególne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

31. Określenie części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom,

ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia

Zamawiający nie określa części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom.

.....
miejscowość, data

.....
(Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy)
(W przypadku składania oferty przez podmioty
występujące wspólnie podać nazwy i dokładne
adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej
lub konsorcjum)

**GMINA JEZIORA WIELKIE
JEZIORA WIELKIE 36
88-324 JEZIORA WIELKIE**

FORMULARZ OFERTY

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, gdzie przedmiotem zamówienia jest **ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY JEZIORA WIELKIE W ROKU 2020** reprezentując **Wykonawcę (Wykonawców)*:**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

NIP:

REGON:

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

..... nr. telefonu:

Numer faksu:, email:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) za cenę :

L.p.	Rodzaje odbieranych, transportowanych i zagospodarowywanych odpadów komunalnych	Kod odpadu	Szacunkowa Ilość Mg	Cena brutto za 1 Mg	Cena brutto (kol. 3 x kol 4)
1	2		3	4	5
C ₁	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	550,00		
C ₂	odpady zebrane selektywnie: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania wielomateriałowe,	15 01 01, 15 01 02, 15 01 07, 15 01 05, 15 01 04	250,00		
C ₃	meble i odpady wielkogabarytowe	20 03 07	85,00		
C ₄	odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone z ogrodów i parków	20 01 01, 20 02 01, 20 01 08	85,00		

C ₅	przeterminowane leki i chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe (maksymalnie do 500 kg na rok z gospodarstwa), opony, tekstylia i odzież	20 01 31, 20 01 32, 20 01 25, 20 01 26, 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 17, 20 01 33, 20 01 34, 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36, 17 01 07, 17 01 80, 16 01 03, 20 01 10, 20 01 11	50,00		
C ₆	Popioły z gospodarstw domowych	ex 20 01 99	300,00		
C ₇	Odpady wytwarzane podczas iniekcji domowych	ex 20 01 99	1,00		

Lp.	Worki do segregacji odpadów	Ilość worków	Cena brutto za 1 szt.	Całkowita wartość = kol. 2 x kol. 3	Podatek VAT w %
	1	2	3	4	5
C ₈	Worki o pojemności 120 L	100.000 szt.			

Łączna wartość oferty od C₁ do C₇ (kolumna 5) + C₈ (kolumna 4) = zł brutto

- DEKLARUJEMY** termin płatności faktury dni
(słownie: dni.
(UWAGA! Powyższy termin Wykonawca określa w przedziale od 7 do 30 dni)
- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj., przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Prace objęte zamówieniem wykonamy sami*.
- Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia*:
a)
b)
c)
- Informujemy o dostępności wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 7 ust. 3. a) i b).

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres strony internetowej na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji lub
----------------------------------	--

	numer i nazwa postępowania o udzielenie zamówienia u Zamawiającego, w którym Wykonawca złożył oświadczenia lub dokumenty

10. OŚWIADCZAMY, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od..... do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. Wadium w wysokościzostało wniesione w formie.....

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiemy w formie.....

13. Oświadczam, że odebrane odpady komunalne będą odwożone do następujących instalacji komunalnych:

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

b) odpady ulegające biodegradacji:

14. Oświadczam, że jestem małym / średnim przedsiębiorcą / mikroprzedsiębiorcą *

15. **OFERTE** niniejszą składamy nastronach.

16. **ZALĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania;
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

....., dnia ____ 2019 roku

(miejscowość)

pieczętka i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

U M O W A N R [...]

Zawarta w dniu [...] 2019 r. w

pomiędzy

Gminą Jeziora Wielkie, NIP: 557-169-72-15, REGON: 092350837

Jeziora Wielkie 36, 88-324 Jeziora Wielkie nr telefonu / faksu 52 3187220, 52 3187440,
reprezentowaną przez:

..... – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie – Skarbnika Gminy,
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM.

a

firmą [...] z siedzibą przy ul. [...] wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru

Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla [...] za nr [...] oraz nr NIP [...] i Regon [...] w
imieniu której działa [...]

zwaną w dalszej treści umowy WYKONAWCĄ, wybranym w trybie przetargu nieograniczonego,
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy:

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn.:

„ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY JEZIORA WIELKIE W ROKU 2020”

2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w **Opisie przedmiotu zamówienia** Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, która to SIWZ stanowi integralną część niniejszej umowy.

3. Wykonawca przedstawi zamawiającemu wykaz telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej niezbędnej do prawidłowej realizacji usługi.

4. Zamawiający w ramach kontroli ilości zebranych odpadów na terenie gminy Jeziora Wielkie **ma prawo zażądać zważenia pojazdów wyznaczonych przez Wykonawcę** do odbioru odpadów komunalnych przed rozpoczęciem w danym dniu świadczenia usługi oraz ponownie po zebraniu odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych, a przed opuszczeniem terenu gminy na wadze samochodowej w PSZOK w Siedlimowie.

4. Wykonawca wyposaży pojazdy odbierające odpady z terenu gminy Jeziora Wielkie w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów

oraz czujniki zapisujące dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów a także umożliwiające weryfikację tych danych w tym dostęp do systemu monitorującego GPS pojazdy w trybie online na rzecz merytorycznego pracownika Urzędu Gminy wskazanego przez Zamawiającego na jego stanowisku pracy.

§ 2.

Termin realizacji:

Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 3.

Wynagrodzenie:

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy za wykonanie usług objętych umową na podstawie udokumentowanej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych.
2. Za wykonanie usługi odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg dla poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę:

L.p.	Rodzaje odbieranych, transportowanych i zagospodarowywanych odpadów komunalnych	Kod odpadu	Cena ryczałtowa brutto za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów [zł/Mg]	Podatek VAT w %	Cena ryczałtowa netto za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów [zł/Mg]
1	2		3	4	5
C ₁	zmieszane odpady komunalne (ilość 550 Mg)	20 03 01			
C ₂	odpady zebrane selektywnie: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania wielomateriałowe, (ilość 250 Mg)	15 01 01, 15 01 02, 15 01 07, 15 01 05, 15 01 04			
C ₃	meble i odpady wielkogabarytowe (ilość 85 Mg)	20 03 07			
C ₄	odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone z ogrodów i parków (85 Mg)	20 01 01, 20 02 01			
C ₅	przeterminowane leki i chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe (maksymalnie do 500 kg na rok z gospodarstwa), opony tekstylia i odzież (50 Mg)	20 01 31, 20 01 32, 20 01 25, 20 01 26, 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 17, 20 01 33, 20 01 34, 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36, 17 01 07, 17 01 80, 16 01 03, 20 01 10, 20 01 11			
C ₆	Popioły z gospodarstw domowych (300 Mg)	ex 20 01 99			
C ₇	Odpady wytwarzane podczas iniekcji domowych (1 Mg)	ex 20 01 99			

Lp.	Worki do segregacji odpadów	Ilość worków	Cena brutto za 1 szt.	Całkowita wartość = kol. 2 x kol. 3	Podatek VAT w %
	1	2	3	4	5
C ₇	Worki o pojemności 120 L	100.000 szt.			

- Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia brutto WYKONAWCY z tytułu realizacji usług objętych umową nie może przekroczyć kwoty [...] zł brutto (słownie: [...]), w całym okresie obowiązywania umowy określonym w § 2. Do obliczenia wartości zamówienia przyjęto ilości odpadów odebranych w okresie poprzednich 12 miesięcy, w zakresie od C₁ do C₇ oraz wartość szacunkowej ilości worków wskazanej w pozycji C₈.
- Wynagrodzenie WYKONAWCY obejmuje wszystkie elementy ujęte w Opisie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w punkcie 4 SIWZ.
- ZAMAWIAJĄCY oświadcza, iż środki na realizację umowy w okresie jej obowiązywania zabezpieczy zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 4.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

- Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy. WYKONAWCA wniesie pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie [...], na kwotę [...] zł, w dacie zawarcia umowy, zgodnie z Częścią 1 pkt 19 SIWZ.
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz WYKONAWCY zgodnie z zapisem pkt 19 SIWZ.
- ZAMAWIAJĄCY zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, określone w ust.1 wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek WYKONAWCY.

§ 5.

Rozliczenia:

- Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ będzie stanowił dokument (karta przekazania odpadu) potwierdzający ilość i rodzaj zagospodarowanych odpadów komunalnych.
- Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
- Wynagrodzenie należne WYKONAWCY będzie płatne przelewem na konto WYKONAWCY wskazane na prawidłowo wystawionej fakturze, w terminie dni od daty jej wpływu do ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 6.

1. Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez ZAMAWIAJĄCEGO w oparciu o harmonogram realizacji usług przedstawiony ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w pkt 4 SIWZ.
2. Harmonogram musi przewidywać daty dzienne odbioru odpadów z podziałem na selektywne i niesegregowane (zmieszane).

§ 7.

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego:

1. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe WYKONAWCY,
 - 2) rozpoczęto likwidację firmy WYKONAWCY,
 - 3) WYKONAWCA utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO może nastąpić również, jeżeli WYKONAWCA:
 - 1) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem **1 stycznia 2020 r.**,
 - 2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
 - 3) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony ZAMAWIAJĄCEGO nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
3. W przypadkach wymienionych w ustępie 1 i 2 ZAMAWIAJĄCY może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży WYKONAWCĘ do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 4.
4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8.

Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę:

1. WYKONAWCA może odstąpić od umowy, jeżeli ZAMAWIAJĄCY nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy a w szczególności gdy:
 - 1) nie wypłaca WYKONAWCY wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu dni od terminu płatności ustalonego w umowie,

- 2) zawiadamia WYKONAWCĘ, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.
2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli WYKONAWCA wyznaczył ZAMAWIAJĄCEMU stosowny termin (nie krótszy niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.
3. Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w ust.2, WYKONAWCA powinien możliwie najszybciej usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne w szczególności urządzenia do gromadzenia odpadów.

§ 9.

Ubezpieczenia:

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCY z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, WYKONAWCA zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi WYKONAWCA.
4. WYKONAWCA jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 10.

Kary umowne:

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują od WYKONAWCY kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach::
 - 1) 50,00 złotych za każdy dzień opóźnienia w terminowym odebraniu odpadów oddzielnie dla każdej nieruchomości zamieszkałej,
 - 2) 5% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY,
 - 3) 5% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy w przypadku odstąpienia przez WYKONAWCĘ od umowy z przyczyn niezawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W przypadku wymienionym w ust. 1 pkt 1 WYKONAWCA wystawi fakturę na 100% wynagrodzenia za dany miesiąc, a ZAMAWIAJĄCY przedstawi pisemne obliczenie kary umownej, o którą pomniejszy wynagrodzenie, w formie potrącenia z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Jeżeli wynagrodzenie WYKONAWCY jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, WYKONAWCA zobowiązuje się tę różnicę dopłacić.
4. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 i 3 kwoty kar umownych WYKONAWCA zobowiązany jest przelać na rachunek bankowy ZAMAWIAJĄCEGO.
5. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY :
 - 1) ustawowe odsetki w przypadku opóźnienia w uregulowaniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy,
 - 2) karę umowną – 5% kwoty brutto określonej w § 3 ust.3 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 11.

Aneksy:

1. Dopuszcza się możliwość dokonywania zmian w zawartej umowie o ile wynika to z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy i są one niezależne od woli stron.
2. Dopuszcza się wszelkie nieistotne zmiany w treści umowy, które to zmiany nie wpłynęłyby na krąg wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia ani na wynik postępowania.
3. Strony dopuszczają zmianę istotnych postanowień umowy zgodnie z wymogami art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadkach:
 - 1) wywołanymi przyczynami zewnętrznymi, które w sposób obiektywny uzasadniają potrzebę tej zmiany, niepowodująca zachwiania równowagi ekonomicznej pomiędzy wykonawcą a zamawiającym;
 - 2) w zakresie terminu, częstotliwości usług i sposobu wykonania Umowy w przypadku, gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania lub terminu, częstotliwości realizacji przedmiotu Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
 - 3) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, określonego i zasad płatności tego wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy.

§ 12.

Sprawy nieuregulowane:

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 13.

Rozstrzyganie sporów:

Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 14.

Egzemplarze:

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych, dotyczące

SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

oraz

PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

**Składając swoją ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD
WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH Z TERENU
GMINY JEZIORA WIELKIE”,**

oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW
(art. 25a ust. 3 pkt. 2 ustawy Pzp):

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
nazwa i adres podmiotu:
w następującym zakresie:.....
(należy wskazać odpowiednie zasoby)

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik Nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu numer RGK.271.20.2019

Wykonawca:

Nazwa firmy:

Adres:

Kontakt:

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

(składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert,

o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

(nazwa postępowania),

prowadzonego przez

(oznaczenie zamawiającego),

oświadczam, że:

* w skład tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, wchodzi następujące podmioty:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.;
6.;
7.

* nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania firmy)