**FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ**

**(POMOC DE MINIMIS W ROLNICTWIE LUB RYBOŁÓWSTWIE)**

1. Imię i nazwisko albo firma wnioskodawcy

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres wnioskodawcy

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc\*):

🗆 działalność w rolnictwie

🗆 działalność w rybołówstwie

1. Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de mini mis w rolnictwie lub rybołówstwie

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Dzień udzielenia pomocy | Podstawa prawna2) | Wartość pomocy3) | Forma pomocy4) | Przeznaczenie pomocy5) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

Objaśnienia:

1. Dzień udzielania pomocy – podać dzień udzielania pomocy wynikający z decyzji lub umowy.
2. Podstawa prawna – podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
3. Wartość otrzymanej pomocy – podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.
4. Forma pomocy – wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.
5. Przeznaczenie otrzymanej pomocy – wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

…………………………………………………. …………………………………………………………. (imię i nazwisko) (data i podpis)

[[1]](#endnote-2)

1. \*) Niepotrzebne skreślić [↑](#endnote-ref-2)