

Projekt

z dnia 25 marca 2013 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XIV/144/2013
RADY GMINY JEZIORA WIELKIE**

z dnia 27 marca 2013 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji dla spółek wodnych, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz.974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz.420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230, z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 217, poz. 1281, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, z 2012r. poz. 567, z 2013r. poz. 153), art.221 ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240, z 2010r. Nr 28, poz. 146, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 96 poz. 620, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726, z 2011r. Nr 185, poz. 1092, Nr 201, poz. 1183, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429, Nr 291, poz. 1707. z 2012r. poz.1456, poz.1530, poz.1548) oraz art.164 ust. 5a -5d ustawy z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (Dz.U. z 2012r. poz. 145, poz.951, poz.1513, Dz.U. z 2013r. poz. 21) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Jeziora Wielkie oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.

§ 2. 1. Kwota dotacji celowej ustalana będzie każdorazowo na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej.

2. Suma udzielonych dotacji w danym roku budżetowym, nie może przekroczyć środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy Jeziora Wielkie.

§ 3. Dotację celową udziela się na wykonywanie, utrzymywanie oraz eksploatację urządzeń służących do:

- 1) ochrony przed powodzią;
- 2) melioracji wodnych oraz prowadzenia racjonalnej gospodarki na terenach zmeliorowanych;
- 3) wykorzystania wody do celów przeciwpożarowych;
- 4) utrzymania wód.

§ 4. 1. Przyznanie dotacji celowej, o której mowa w § 3 następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę wnioskodawcy;
- 2) adres wnioskodawcy;
- 3) datę i numer wpisu do katastru wodnego;
- 4) numer rachunku bankowego wnioskodawcy;
- 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 6) wielkość wnioskowanej dotacji;
- 7) opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji;
- 8) termin i miejsce realizacji zadania;

- 9) harmonogram realizacji zadania;
- 10) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania;
- 11) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy oraz statut wnioskodawcy;
- 2) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku;
- 3) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej za rok, w którym wnioskuje o udzielenie dotacji.

5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych, Wójt Gminy Jeziora Wielkie wzywa wnioskodawcę w wyznaczonym terminie do ich usunięcia, bądź uzupełnienia wniosku.

6. Wniosek, którego braki formalne nie zostaną usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 5. 1. Informacje o możliwości złożenia wniosku Wójt Gminy Jeziora Wielkie podaje do publicznej wiadomości przez umieszczenie jej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jeziora Wielkie oraz przez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Jeziorach Wielkich.

2. W informacji, o której mowa w ust.1 Wójt Gminy Jeziora Wielkie wskazuje:

- 1) kwotę przeznaczoną w budżecie Gminy Jeziora Wielkie na pomoc finansową dla spółek wodnych na realizację zadań określonych w 3 w danym roku;
- 2) termin składania wniosków.

§ 6. 1. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje Wójt Gminy Jeziora Wielkie mając na względzie wysokość środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy oraz potrzebę gospodarczą zadania, jej znaczenie dla gospodarki wodnej gminy.

2. Wójt Gminy Jeziora Wielkie pisemnie zawiadamia wnioskodawców o sposobie załatwienia wniosku. Wzywając jednocześnie wnioskodawców, którym udzielono dotacji do zawarcia stosownej umowy.

§ 7. Udzielenie dotacji nastąpi na podstawie umowy zawartej zgodnie z wymogami art.250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. nr 157, poz.1240 z późn.zm.)

§ 8. 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.2 powinno zawierać:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej;
- 2) adres;
- 3) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 4) wielkość rozliczanej dotacji;
- 5) szczegółowy opis realizowanego zadania;
- 6) termin i miejsce realizacji zadania;
- 7) harmonogram zrealizowanego zadania;
- 8) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł ich finansowania;
- 9) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

4. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji;

2) kopię protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu.

§ 9. 1. Wójt Gminy może dokonać kontroli prawidłowości realizacji zadania. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania lub po jego wykonaniu.

2. Spółka wodna realizująca zadanie, zobowiązana jest udostępnić na każde żądanie Wójta dokumentację finansową lub inną niezbędną do dokonywania kontroli prawidłowości wykonania zadania.

3. W przypadku stwierdzenia niezgodności realizacji zadania z warunkami umowy Wójt ma prawo:

- 1) wezwać spółkę do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
- 2) rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym;
- 3) żądać zwrotu dotacji.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeziora Wielkie.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Uzasadnienie

Spółki wodne na realizację zadań mogą otrzymywać pomoc finansową w formie dotacji celowej. Zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczania musi być określony przez radę gminy w drodze uchwały. Biorąc pod uwagę powyższe podjęcie uchwały jest zasadne.

Wniosek o udzielenie z dotacji budżetu Gminy Jeziora Wielkie dla spółek wodnych działających na terenie Gminy Jeziora Wielkie

I. Dane wnioskodawcy:

1) Nazwa wnioskodawcy:

.....
.....

2) Adres wnioskodawcy:

.....
.....

3) Data i numer wpisu do katastru wodnego:.....

4) Numer rachunku bankowego:.....

5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....

II. Wielkość dotacji:

1) Wnioskowana kwota dotacji:.....

Słownie:.....

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

1) Zakres przedmiotowy zadania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2) Zakładane rezultaty realizacji zadania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3) Termin i miejsce realizacji zadania:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4) Harmonogram realizacji zadania:

Lp.	Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadań oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1) Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Lp.	Rodzaj planowanych wydatków	Łączność wartości planowanych wydatków	W tym	
			Sfinansowanych z dotacji	Sfinansowanych ze środków własnych
Razem				

2) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
RAZEM		

V. Dodatkowe uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ZAŁĄCZNIKI:

1. Aktualny dokument rejestrowy,
2. Statut,
3. Oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku,
4. Potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na dany rok budżetowy, w którym realizowane będzie zadanie,
5. Dokument potwierdzający upoważnienie do składania oświadczeń w imieniu spółki wodnej,
6. Inne dokumenty

Sprawozdanie z realizacji zadania

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

- 1) Nazwa:.....
- 2) Adres:.....
- 3) Numer rachunku bankowego:.....
- 4) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:.....

II. Wielkość rozliczonej dotacji:

- 1) Rozliczona kwota dotacji:.....
- 2) Słownie:.....

III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
- 2) Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
- 3) Termin i miejsce realizacji zadania:
.....
- 4) Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

- 1) Zestawienie dokumentów, wraz z ich kopiami, potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanych z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym	
				sfinansowany z dotacji	sfinansowany ze środków własnych
Razem					

- 2) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Dotacja z budżetu Gminy		
Środki własne		
Inne		
Razem		100 %

V. Dodatkowe uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

.....

.....

.....

.....

ZAŁĄCZNIKI:

1. uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji,
2. uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu.