

**GMINNY ZAKŁAD UTRZYMANIA DRÓG, GOSPODARKI KOMUNALNEJ I
MIESZKANIOWEJ W JEZIORACH WIELKICH**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

SKŁAD SPECYFIKACJI:

1. FORMULARZ OFERTY
2. FORMULARZ KOSZTORYSU OFERTOWEGO
3. INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW
4. ZAKRES ROBÓT
5. OBLICZENIE ILOŚCI ROBÓT
6. WZÓR UMOWY

Zatwierdził:

Dyrektor
mgr Romuald Andruszczak

Jeziora Wielkie, 23 marca 2007 rok

INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

I. Wstęp

1. Gminny Zakład Utrzymania Dróg, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeziorach Wielkich, tel. (052) 3187491 lub (052) 3187492
fax (052) 3187440 zwany dalej "Zamawiającym" **ogłasza przetarg nieograniczony na remonty częściowe nawierzchni dróg gminnych grysem bazaltowym i emulsją asfaltową.**

1.1 Zamówienie obejmuje wykonanie remontów częściowych na drogach gminnych posiadających nawierzchnię z mas bitumicznych oraz grysów i emulsji na następujących odcinkach dróg:

- Włostowo w kier. byłej zlewni mleka,
- Gopło do Zakładu Rolnego w Golejewie,
- Dobsko wieś,
- Rzeszyn - Jeziora Wielkie,
- Jeziora Wielkie - Krzywe kolano,
- Jeziora Wielkie w kier. wylęgarni,
- Jeziora Wielkie - Jeziora Małe,
- Budy - Radunek,
- Wójcin w kier. P. Łaskiewicza,
- Wola Kożuszkowa w kier. P. Jąkałskiego,
- Gaj - Przyjezierze,
- Kożuszkowo w kier. P. Bussy,
- Wola Kożuszkowa w kier. lasu Rosochocz,
- Berlinek wieś,
- Siedlimowo w kier. Szkoły Podstawowej,
- Kościeszki cmentarz,
- Kościeszki - Rzeszynek - Lubstówek,
- Wójcin do osiedla nad jeziorem.
- Kościeszki – Włostowo
- Rzeszyn wieś,
- Nowa Wieś – Paluchowo,
- Nowa Wieś przez las do skrzyż.,

1.2 Po rozstrzygnięciu przetargu z wybranym oferentem zostanie szczegółowo określony zakres robót poprzez komisyjny przedmiar (ustalenia wielkości powierzchni dziur dla danych grup głębokości) na odcinkach wymienionych w pkt 1.1.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych .

2. Niniejszą instrukcję oraz dokumenty wchodzące w skład specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy traktować jako poufne i nie udostępniać osobom trzecim.

I. Sposób przygotowania oferty

Ofertę sporządza się w języku polskim, pismem czytelnym. Oferta powinna być napisana na maszynie lub nieścieralnym atramentem, podpisana przez oferenta. Wszystkie stronicę oferty na których dokonano poprawek lub korektę błędów, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

W przypadku kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, ofertę oraz wszystkie załączniki i miejsca w których zostały naniesione zmiany muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania każdego z podmiotów lub posiadające pełnomocnictwo.

W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone określające zakres pełnomocnictwo podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną. W przypadku złożenia kserokopii - pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisywania oferty. Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.

Oferta składana przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze musi spełniać następujące wymagania:

- zawierać dokumenty oświadczenia i zaświadczenia od każdego podmiotu
- musi być podpisana w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony
- jeden z podmiotów zostanie wyznaczony jako odpowiedzialny i jego upoważnienie będzie udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli pozostałych podmiotów.
- zawierać umowę pro forma spółki która stwierdza, że wszystkie podmioty będą solidarnie odpowiedzialne za realizację umowy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej (nieprzejrzystej) kopercie. Koperta będzie zaadresowana do zamawiającego na adres:

**Gminny Zakład Utrzymania Dróg,
Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
w Jeziorach Wielkich
88-324 Jeziora Wielkie**

- będzie posiadać oznaczenie „**Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na remonty cząstkowe nawierzchni dróg gminnych grysem bazaltowym i emulsją asfaltową**”.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "Zmiana" lub "Wycofane".

Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

W celu uzyskania pomocy przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert, zamawiający może poprosić oferenta o wyjaśnienie jego oferty wraz z rozbiciem cen jednostkowych (stawki robocizny, ceny materiałów, ceny sprzętu, zysk, koszty pośrednie).

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści SIWZ,

- jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie zaproszonego do składania ofert,
- wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

O odrzuceniu oferty zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców , podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

III. Warunki wymagane od oferentów oraz wymagane dokumenty, zaświadczenia i oświadczenia w celu potwierdzenia ich spełnienia.

3.1 . Warunkiem przystąpienia do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne jest złożenie przez oferenta oświadczenia wynikającego z art. 22 ust. 1 Ustawy z dn. 29.01.2004 Prawo zamówień publicznych, że:

- oferent posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonywania zamówienia,
- znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 Prawa zamówień publicznych.

Brak oświadczenia jest podstawą niedopuszczenia do udziału w postępowaniu przetargowym

3.2. Dokumenty bezwzględnie wymagane od oferentów.

(brak któregokolwiek z poniższych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty)

3.2.1. Wypełniony i podpisany formularz oferty

3.2.2.Wypełniony i podpisany kosztorys ofertowy

3.2.3.Aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z podatkami i opłatami związanymi z prowadzoną działalnością wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, zaświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot.

3.2.4 Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne , lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, zaświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot.

3.2.5Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

Przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia

umowy spółki cywilnej. W przypadku składania oferty przez konsorcjum, do oferty musi być załączona UMOWA KONSORCYJNA.

Umowa konsorcyjna musi zawierać:

- określenie celu gospodarczego,
- oznaczenie czasu trwania konsorcjum, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
- wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
- zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym. (Oryginał lub kserokopia poświadczona przez oferenta za zgodność z oryginałem).

3.2.6. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast w/w dokumentów składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, którymi potwierdza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym oraz, że nie wszczęto wobec niego postępowania upadłościowego ani też nie ogłoszono jego upadłości. Jeżeli w kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się w/w dokumentów, to zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3.2.7 Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia pojazdów, narzędzi, maszyn i urządzeń.

IV. Kryteria i sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od oferentów.

4.1. Kryteria oceny oferty

W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty komisja przetargowa będzie się kierowała następującymi kryteriami:

Cena - 100%

4.2. Oferent może otrzymać punkty za spełnienie wymagań wg następującego podziału:

za cenę maksymalnie - 100 pkt

Oferentom zostaną przyznane punkty obliczone wg wzoru:

$$C = \frac{\text{minimalna cena oferowana (netto)}}{\text{cena badanej oferty (netto)}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

V. Termin realizacji

Termin realizacji zamówienia:

wymagany : **do dnia 31 sierpnia 2007 roku**

VI. Sposób obliczenia ceny oferty

Formularz oferty oraz kosztorys ofertowy powinny zostać wypełnione przez oferenta bez wyjątku i ściśle wg warunków i postanowień zawartych w dokumentach przetargowych, bez dokonywania w nich zmian. Oferent określi ceny na wszystkie elementy zamówienia, wymienione w kosztorysie ofertowym, wg następujących zasad:

- wszystkie pozycje kosztorysu muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami,
- cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, zakupu, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk.

Wszystkie wartości określone w kosztorysie, oraz ostateczna cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.

Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach, występujących w kosztorysie. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie oferty.

Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż koszty wytworzenia lub koszty własne. Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości brutto kosztorysu ofertowego.

Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

VII. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Nie dotyczy.

VIII. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w siedzibie Gminnego Zakładu Utrzymania Dróg, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeziorach Wielkich, **do dnia 18.04.2007 r. do godz. 10.00.** Wszystkie oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie podanym powyżej będą nieważne i zostaną zwrócone oferentom nie otwarte.

IX. Udzielanie wyjaśnień przez zamawiającego

9.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia a zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Zamawiający przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania

9.2. Zamawiający informuje, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

9.3. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie budowy oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

9.4. W przypadku konieczności zmodyfikowania treści dokumentów specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający doręczy wszystkim Wykonawcom niezbędne dokumenty, które staną się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Modyfikacja treści SIWZ nie będzie dotyczyła kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Termin składania ofert zostanie przedłużony, w celu umożliwienia oferentom uwzględnienia zmian specyfikacji. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

X. Termin ważności oferty

Oferty pozostaną ważne przez okres 30 dni od dnia złożenia oferty.

XI. Miejsce i termin otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte przez zamawiającego w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **18.04.2007 r. o godz. 10.15** do siedziby zamawiającego.

XII. Tryb otwarcia ofert

Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania z tym, że dzień w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia. Podczas otwierania kopert z ofertami zamawiający ogłosi nazwę i siedzibę poszczególnych oferentów, oraz cenę ofertową. W przypadku gdy oferent nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek zamawiający prześle mu informację, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert. Koperty oznaczone „Zmiana” zostaną odczytane w pierwszej kolejności.

XIII. Kontakt z zamawiającym.

Wszelkiego rodzaju wyjaśnienia związane z udzielanym zamówieniem mogą oferenci uzyskać w siedzibie Gminnego Zakładu Utrzymania Dróg, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeziorach Wielkich, upoważniony do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest Grzegorz Przybylski tel. (052) 3187491 od godz. 8.00 do godz. 14.00.

XIV. Protesty, odwołania i skargi

Zgodnie z art. 180 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania, oferent może złożyć pisemnie umotywowany protest do zamawiającego. Protest można wnieść w ciągu siedmiu dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia. Protest dot. postanowień SIWZ wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

Odrzuca się protesty wniesione po terminie.

Zamawiający rozpatruje protest najpóźniej w ciągu 5 dni od jego wniesienia.

W przypadku uwzględnienia protestu zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanych.

Brak rozpatrzenia protestu w przewidzianym ustawowo terminie poczytuje się za jego oddalenie. Od rozstrzygnięcia protestu lub odrzucenia protestu oraz w przypadku braku rozpatrzenia w terminie, Wykonawcy przysługuje odwołanie.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od

dnia doręczenia rozstrzygnięcia lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie informując o wniesieniu odwołania zamawiającego. Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w Dziale VI Rozdziale 2 „Protesty” i Rozdziale 3 „Odwołania” ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. Tryb ogłoszenia wyników przetargu

Zamawiający podpisze umowę z oferentem, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz siedzibie zamawiającego. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.

XVI. Formalności po zakończeniu przetargu

Wykonawca który przetarg wygrał zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia o wyniku postępowania i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

Wykonawca który przetarg wygrał, przed przystąpieniem do podpisania umowy musi przedstawić dokumenty:

Ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności – Polisa w oryginale.

SIWZ została opracowana na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

Potwierdzenie doświadczenia zawodowego

Wykaz robót wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat

Rodzaj robót	Całkowita wartość	Wartość za którą oferent był odpowiedzialny	Czas realizacji		Nazwa zleceniodawcy	Wymagania specjalne
			Początek	Zakończenie		

....., dn.

.....
podpis

.....
pieczęć

UMOWA NR ../07 (wzór)

W dniu2007 r. w Jeziorach Wielkich pomiędzy:
Gminnym Zakładem Utrzymania Dróg, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeziorach Wielkich zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. *Romualda Andruszczaka* - Dyrektora Zakładu
2. *Elżbietę Borys* - Głównego Księgowego

a

.....
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi przetarg nieograniczony przeprowadzony w dniu **18.04.2007 r. na remonty częściowe nawierzchni dróg gminnych grysem bazaltowym i emulsją asfaltową.**
 2. Zamawiający zleca, a wykonawca zobowiązuje się do wykonania remontów częściowych grysem bazaltowym i emulsją asfaltową dróg gminnych zgodnie z załączonym harmonogramem.
 3. Za wykonane prace remontowe wykonawca otrzyma zapłatę w wysokości odpowiadającej liczbie wyboi tj. (.....).
 4. Zgodnie z dokonanymi przedmiarami robót (protokoły z dnia.....) wykonawca przeprowadzi prace remontowe na powierzchni wynikającej z przedmiaru tj. (.....) .
- 3.Należności netto w kwocie..... złotych, słownie : (.....) będzie regulowana z konta Zamawiającego: Bank Spółdzielczy Strzelno konto nr 93815900032002001307810001 w terminie (...) dni licząc od dnia otrzymania faktury po uprzednim protokółarnym robót. Wydłużony termin zapłaty strony ustaliły w drodze negocjacji – protokół z dnia (....).

§ 2

Termin wykonania określonego w § 1 zakresu robót ustala się najpóźniej do dnia 31 sierpnia 2007 r. :

§ 3

1. Nadzorowanie robót z ramienia Zamawiającego będzie prowadził Grzegorz Przybylski.

§ 4

1. Zakończenie wykonania robót Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie.
2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru ostatecznego w ciągu 21 dni od daty zgłoszenia wykonania zadania określonego niniejszą umową. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy i sporządza protokół odbioru.
3. Protokół podpisują strony umowy.
4. Koszt usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.

Podpis oferenta :

5. Po upływie okresu gwarancji który wynosi 1 rok Zamawiający w ciągu 14 dni

dokonyje z udziałem Wykonawcy odbioru pogwarancyjnego. Zamawiający sporządza protokół odbioru pogwarancyjnego, który podpisują strony umowy.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 1 ust.2 umowy, za każdy dzień zwłoki
- b/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym lub pogwarancyjnym w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 1 ust.2 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad przy odbiorze ostatecznym lub pogwarancyjnym
- c/ z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - w wysokości 2,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 1 ust.2 umowy.

§ 6

Integralną część niniejszej umowy stanowić będą następujące załączniki:

- a/ specyfikacja istotnych warunków zamówienia
- b/ kosztorys ofertowy
- c/ protokoły z przedmiaru robót

§ 7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

§ 8

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenie do Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Jeżeli Zamawiający odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie o którym mowa w ust.2, Wykonawca może zwrócić się do Sądu Grodzkiego w Mogilnie.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy o zamówieniach publicznych nie stanowią inaczej.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający

.....
Akceptuję wzór umowy:

.....
podpis i pieczęć oferenta

Załącznik Nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art.22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004
r. składam oświadczenie, że

.....
(nazwa oferenta)
.....

- posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia
- dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć firmy)

.....
(data i podpis)

FORMULARZ OFERTY

DO

Gminnego Zakładu Utrzymania Dróg,
Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
w Jeziorach Wielkich

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia **26.03.2007 r.** na **remonty cząstkowe nawierzchni dróg gminnych grysem bazaltowym i emulsją asfaltową.**

1. Oferujemy wykonanie robót objętych przetargiem

za cenę złotych

podatek VAT złotych

Razemzłotych

słownie:

zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym

2. Oświadczamy, że deklarujemy termin zapłaty za wykonane roboty przez Zamawiającego dodni licząc od dnia wystawienia faktury po uprzednim protokółarnym odbiorze robót z jednoczesną możliwością negocjacji o jego wydłużeniu przed spisaniem umowy.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie budowy i zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że uważamy się związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Oświadczamy, że roboty objęte zamówieniem wykonamy sami bez zlecania innym podwykonawcom.

6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na w/w warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

7. Załącznikami do niniejszej oferty są :

7.1 wypełniony formularz kosztorysu ofertowego,

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpisano:

.....
(miejscowość i data)

.....
(upoważniony przedstawiciel)

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Kosztorys ofertowy
na wykonane remontów częściowych nawierzchni grysem i emulsją asfaltową
dróg gminnych.

Lp.	Podstawa wyceny	Opis robót	Jedn. miary	Ilość jedn.	Cena jedn. (PLN)	Wartość (PLN)
1	KNNR-6 1109-3	Remonty częściowe nawierzchni grysem i emulsją – wyboje o głębokości do 2cm.	m2	1		
2	KNNR-6 1109-4	Remonty częściowe nawierzchni grysem i emulsją - wyboje o głębokości do 3cm.	m2	1		
3	KNNR-6 1109-4	Remonty częściowe nawierzchni grysem i emulsją – wyboje o głębokości do 4cm.	m2	1		
4	KNNR-6 1109-4	Remonty częściowe nawierzchni grysem i emulsją – wyboje o głębokości powyżej 4,0cm.	m2	1		
Razem wartość						
Podatek VAT						
Łącznie wartość						

Podpis oferenta