

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Strzegowo

działając na podstawie Uchwały Rady Gminy Strzegowo z dnia 9 marca 2015 r. Nr VI/27/2015 w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu przez Gminę Strzegowo, ogłasza:

otwarty konkurs na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania rozwoju sportu przez Gminę Strzegowo.

I. Rodzaj zadania

Przy współpracy z Klubem sportowym realizowane będzie w Gminie Strzegowo w 2025 roku następujące zadanie w zakresie wspierania sportu przez Gminę Strzegowo:

Zadanie – organizowanie i promocja sportu na terenie Gminy Strzegowo w 2025 r.

W ramach zadania oferent:

- organizuje rozgrywki sportowe sekcji piłki nożnej – drużyna seniorów i 2 drużyny młodzieżowe
- prowadzi sekcję piłki koszykowej
- organizuje trzech ogólnodostępnych turniejów piłkarskich
- organizuje turniej Strzegowo Cup
- organizuje ogólnodostępny bieg uliczny

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2025 r.

Na realizację w/w zadania zgodnie z budżetem Gminy Strzegowo, przeznacza się następującą kwotę dotacji: **220.000,00 zł.**

Kwota ta może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, iż zadanie można zrealizować mniejszym kosztem albo złożone oferty nie uzyskają akceptacji Wójta Gminy Strzegowo lub zaistnieje konieczność zmiany budżetu Gminy w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

III. Terminy i sposób składania ofert

1. Wyznacza się termin składania ofert na zadania w zakresie:

Zadanie - Organizacja rozgrywek sportowych sekcji piłki nożnej i sekcji piłki koszykowej

do 03.02.2025 r.

2. Oferty należy składać osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy Strzegowo, ul. Plac Wolności 32, 06-445 Strzegowo, w godzinach pracy Urzędu, lub za pośrednictwem poczty w wyznaczonym terminie. Nie będą przyjmowane wnioski przesłane drogą elektroniczną. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do urzędu. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową o terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu do urzędu. Oferty należy składać w zamkniętych, opisanych kopertach. Na kopercie należy wpisać nazwę zadania oraz nazwę organizacji starającej się o dotację.

3. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:

- 1) aktualny odpis z rejestru lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta oraz umocowanie osób go reprezentujących.

Kopie wymaganych załączników powinny być potwierdzone przez oferenta za zgodność z oryginałem. Oferta złożona bez wymaganych załączników jest niekompletna i zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.

4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

5. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym zostaną powiadomione o otrzymaniu dotacji.

6. Wysokość środków do wybranej oferty określona będzie każdorazowo w odpowiedniej umowie.

7. Nie będą rozpatrywane z powodów formalnych oferty:

- złożone przez podmioty nieuprawnione,
- złożone po terminie,
- niekompletne.

8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania publicznego otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.

IV. Terminy, kryteria i tryb wyboru oferty

1. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Strzegowo po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej dokonując wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji publicznej Gminy Strzegowo (www.strzegowo.pl).

2. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu miesiąca od ostatniego dnia przyjmowania ofert.

3. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadania nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

- a) Znaczenie zgłoszonego przedsięwzięcia dla rozwoju sportów zespołowych na terenie Gminy Strzegowo,,
- b) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na ten cel,
- c) przedstawiony kosztorys i opis przedsięwzięcia,
- d) dotychczasowe wyniki i osiągnięcia sportowe na szczeblu gminnym, powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim wnioskodawcy.

4. Wójt Gminy Strzegowo może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

V. Warunki realizacji zadania

1. Zarządzenie Wójta Gminy Strzegowo w sprawie wyboru i dofinansowania oferty będzie podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem).

2. Terminy i warunki realizacji zadań każdorazowo określone będą w odpowiednich umowach. Umowy o powierzenie lub wsparcie realizacji zadania podpisane zostaną bez zbędnej zwłoki po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert.

3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- a. korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w innej wysokości niż wnioskowana,
- b. wyodrębnienia ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy,
- c. złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w Uchwale Nr VI/27/2015 Rady Gminy Strzegowo z dnia 9 marca 2015 r.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty wraz z wnioskiem o dotację,
- 2) Wzór umowy.
- 3) Wzór sprawozdania z realizacji zadania.

WÓJT GMINY STRZEGOWO

mgr  Damian Sobiecki

