

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **odbieranie i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwianie) odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Strzegowo w 2021 roku**

I. INFORMACJE WSTĘPNE:

1. Przedmiot zamówienia winien być realizowany przez Wykonawcę zgodnie z:

- ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1439 ze zm.),
- ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.),
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122),
- uchwałą Nr 3/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 stycznia 2019r. w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego 2024
- uchwałą Nr 4/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 stycznia 2019r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego 2024
- Uchwałą Nr XVIII/103/2020 Rady Gminy Strzegowo z dnia 24 czerwca 2020r w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi
- Uchwałą Nr XVIII/102/2020 Rady Gminy Strzegowo z dnia 24 czerwca 2020r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzegowo zmienioną uchwałą Nr XX/113/2020 Rady Gminy Strzegowo z dnia 29 września 2020 roku W sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Strzegowo

2. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie (odzysku lub unieszkodliwianie) wszystkich odpadów komunalnych przekazywanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Strzegowo, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.), wytycznymi Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 3/19 z dnia 22 stycznia 2019 roku w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego 2024, Uchwałą Nr 4/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22

oznaczenie sprawy 271.21.2020

stycznia 2019r. w sprawie wykonania planu Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego 2024 oraz przepisami regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzegowo.

3. Wykonawca jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, odebranych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Strzegowo do instalacji wskazanych w Planie Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego 2024.
4. Wykonawca ma obowiązek przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji przetwarzania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ODBIORU I ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania i zagospodarowania całej masy odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Strzegowo w sposób ciągły niezależnie od warunków atmosferycznych.
2. Odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w gminie Strzegowo zostaną objęte:
 - a) odpady komunalne zmieszane,
 - b) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny z podziałem na:
 - opakowania z tworzyw sztucznych (PET, puszki aluminiowe, opakowania wielomateriałowe),
 - papier i tektura,
 - szkło opakowaniowe,
 - bioodpady
 - c) odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - d) przeterminowane leki – do zadań Wykonawcy będzie należało podstawienie pojemników do ich zbierania oraz odebranie tych odpadów z aptek (apteka w Strzegowie i Niedźborzu) w godzinach ich pracy. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapelnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników,
 - e) zużyte baterie i akumulatory przenośne – do zadań Wykonawcy będzie należało podstawienie specjalistycznych pojemników do ich zbierania w szkołach, obiektach użyteczności publicznej, sklepach, PSZOK. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapelnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników.
3. Urządzenia do gromadzenia odpadów – pojemniki i worki, które zostaną ustawione w miejscach gromadzenia odpadów wskazanych przez Zamawiającego zapewnią Wykonawca:
 - 1) dla nieruchomości zamieszkałej przez 1-4 osoby:
 - a. jeden pojemnik o pojemności 120 l
 - b. po jednym worku 120 l z folii PE-HD na każdą frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny: papier i tektura, opakowania z tworzyw sztucznych (PET) puszki aluminiowe i opakowania wielomateriałowe, szkło opakowaniowe, bioodpady
 - 2) dla nieruchomości zamieszkałej przez więcej niż 4 osoby:

- a. dwa pojemniki o pojemności 120 l lub jeden pojemnik o pojemności 240l
- b. po dwa worki 120 l z folii PE-HD na każdą frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny: papier i tektura, opakowania z tworzyw sztucznych (PET) puszki aluminiowe i opakowania wielomateriałowe, szkło opakowaniowe, bioodpady
- 3) Rodzaje pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych na terenach zabudowy jednorodzinnej i wielolokalowej oraz odpadów selektywnie zebranych na terenach zabudowy wielolokalowej: 120l, 240, 1100l.
4. Wymagania dotyczące odbioru i zagospodarowania odpadów z nieruchomości zamieszkałych:
 - a) zmieszane odpady komunalne zbierane będą tylko w systemie pojemnikowym,
 - b) selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenach zabudowy jednorodzinnej odbywać się będzie w systemie workowym „u źródła” w workach z folii PE-HD o pojemności 120 l:
 - worki koloru żółtego - opakowania z tworzyw sztucznych (PET) i puszki aluminiowe, opakowanie wielomateriałowe
 - worki koloru niebieskiego - papier i tektura,
 - worki koloru zielonego - szkło opakowaniowe,
 - worki koloru brązowego - bioodpady
 - c) Selektowna zbiórka odpadów komunalnych na terenach zabudowy wielolokalowej odbywać się będzie w systemie pojemnikowym „w sąsiedztwie” w pojemnikach o pojemności 1100 l
 - pojemniki koloru żółtego - opakowania z tworzyw sztucznych (PET) i puszki aluminiowe, opakowania wielomateriałowe
 - pojemniki koloru niebieskiego - papier i tektura,
 - pojemniki koloru zielonego - szkło opakowaniowe
 - d) Odbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych prowadzone będzie z częstotliwością:
 - z budynków mieszkalnych jednorodzinnych od listopada do marca – raz w miesiącu, a od kwietnia do października – raz na dwa tygodnie
 - z budynków wielolokalowych od listopada do marca – raz w miesiącu a od kwietnia do października – raz na tydzień.
 - e) Odpady zbierane w sposób selektywny z worków: papier, szkło, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metale odbierane będą od właścicieli nieruchomości z częstotliwością raz na 6 tygodni.
 - f) Odpady zbierane w sposób selektywny z pojemników z budynków wielolokalowych będą odbierane sukcesywnie w miarę ich zapelniania.
 - g) Odbieranie bioodpadów zbieranych w sposób selektywny od właścicieli nieruchomości zamieszkałych prowadzone będzie z częstotliwością:
 - z budynków mieszkalnych jednorodzinnych od listopada do marca – raz na 6 tygodni, a od kwietnia do października – raz na dwa tygodnie
 - z budynków wielolokalowych od listopada do marca – raz na 6 tygodni, a od kwietnia do października – raz na tydzień.
 - h) Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będą odbierane co najmniej dwa razy w roku – wiosną i jesienią
 - i) nieruchomości wielolokalowe zostaną wyposażone w pojemniki o pojemności 1100l przeznaczone na odpady zmieszane, oraz w pojemniki o pojemności 1100l przeznaczonym na każdą frakcję odpadów zbieranych selektywnie: papier i tektura, opakowania z tworzyw sztucznych (PET) puszki aluminiowe i opakowania wielomateriałowe, szkło opakowaniowe. Dopuszcza się aby nieruchomości

wielolokalowe posiadały pojemniki na odpady zmieszane odrębnie dla każdego właściciela lokalu, a selektywna zbiórka odbywała się w systemie workowym (pojemność i liczba pojemników oraz worków do selektywnej zbiórki musi być zgodna z pkt II. 3) – wykaz budynków szczegółowo opisany w pkt. IV.

- j) Na Wykonawcy ciąży obowiązek wyposażenia PSZOK w pojemniki i kontenery, do gromadzenia wyselekcjonowanych frakcji odpadów, adekwatnie do ilości i rodzajów przyjmowanych odpadów. Obsługę personalną PSZOK zapewni Zamawiający. W ramach działalności PSZOK należy odbierać i zagospodarować następujące odpady:

szkło (pojemnik 1100l), tworzywa sztuczne (pojemnik 1100l), makulaturę (pojemnik 1100l), metale (pojemnik 120l), opakowania wielomateriałowe (pojemnik 120l), odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony (kontener 5,5m²), popiół, gruz betonowy i ceglany (kontener 5,5m²), odpady zielone i odpady kuchenne ulegające biodegradacji (pojemnik 240l) odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych tj. opakowania zawierające resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn oraz opakowania po aerozolach, detergenty zawierające substancje niebezpieczne (pojemnik 120l), baterie i akumulatory (pojemnik 120l), przeterminowane leki oraz odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek (specjalistyczny pojemnik) odzież i tekstylia pojemnik 240l. Opróżnianie pojemników będzie następowało sukcesywnie w miarę ich zapelniania, w terminach uzgodnionych z Wykonawcą.

III. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1) Wykonawca odpowiedzialny jest za osiąganie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r., poz. 1437 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016r., poz. 2167), oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2017r. poz. 2412).
- 2) Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Strzegowo Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (podać odzyskowi lub unieszkodliwieniu) zgodnie z obowiązującym prawem.
- 3) Zmieszane odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania Wykonawca zobowiązany jest przekazywać do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych oraz przedstawienie Zamawiającemu jeden raz na miesiąc dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.

oznaczenie sprawy 271.21.2020

- 4) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia:
 - a. nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w pojemniki do odpadów zmieszanych i worki do selektywnie zebranych odpadów
 - b. nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej w pojemniki do odpadów zmieszanych i pojemniki/worki do odpadów selektywnie zebranych,
(wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki zawiera się w cenie usługi).
- 5) Wykonawca ma obowiązek umieścić na pojemnikach, kontenerach i workach w sposób trwały znaki identyfikujące:
 - Wykonawcę,
 - rodzaj odebranego odpadu.
- 6) Pojazdy, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.
- 7) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia właścicieli nieruchomości w niezbędne pojemniki i worki przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym. W przypadku gdy na nieruchomości wystąpi zwiększona ilość odpadów zbieranych selektywnie, Wykonawca w ramach zamówienia udostępni i odbierze dodatkowe worki do selektywnej zbiórki a następnie przy każdym odbiorze odpadów na zasadzie wymiany tj. pusty worek za odebrany worek.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu raportów miesięcznych (do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego raport dotyczy) zawierających informacje o:
 - a) ilości i rodzaju wydanych pojemników i worków
 - b) nieruchomościach zamieszkałych, z których nie zostały odebrane odpady;
 - c) nieruchomościach, z których zostały odebrane odpady, a które nie widnieją w wykazie przygotowanym przez Zamawiającego;
 - d) nieruchomościach na których pomimo zadeklarowanej selektywnej zbiórki odpadów stwierdzono niedopełnienie tego obowiązku wraz z dowodami potwierdzającymi nieprawidłową segregację tj. informacją pisemną i dokumentacją fotograficzną, na podstawie których będzie można zidentyfikować nieruchomość;
 - e) ilości odebranych odpadów komunalnychDo raportu należy dołączyć kopie kwitów ważen i karty przekazania odpadów.
- 9) W trakcie wykonywania umowy wyposażenie zgłoszonych przez Zamawiającego nieruchomości w niezbędne pojemniki i worki następuje najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych na zasadach opisanych w pkt. II 3).
- 10) Wykonawca jest zobowiązany do zbierania wszystkich odpadów leżących w workach obok zapełnionych pojemników (w sytuacji gdy ilość wytworzonych w danym gospodarstwie odpadów zmieszanych przekracza objętość pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów).

oznaczenie sprawy 271.21.2020

- 11) W przypadku okresowego zwiększenia ilości odpadów selektywnie zebranych i odpadów zmieszanych Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego wydania worków właścicielom nieruchomości zamieszkałych.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i powiadomić o tym fakcie Zamawiającego w raporcie miesięcznym.
- 13) W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, że są nieruchomości, na których mieszkają mieszkańcy, a które nie są ujęte w bazie prowadzonej przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie w raporcie miesięcznym.
- 14) Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania (wydruku) kalendarza z harmonogramami odbioru odpadów oraz jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości (dotyczy to także organizacji zbiórek odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego - Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram zbiórki odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego nie później niż 1 miesiąc przed rozpoczęciem akcji wystawka). Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z systemem gospodarki odpadami komunalnymi, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru (np. broszury, ulotki informacyjne).
- 15) Wykonawca jest zobowiązany sporządzać sprawozdania wg wzorów określonych w przepisach szczególnych i przekazywać je Zamawiającemu.
- 16) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych.
- 17) Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług dodatkowych na wniosek właściciela nieruchomości w zakresie dodatkowych ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych. Usługi te będą wykonywane na indywidualne zlecenie i koszt właściciela nieruchomości.
- 18) Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Strzegowo. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudno dostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwiają odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji. Za przejezdnosć dróg odpowiedzialny jest Zamawiający.
- 19) Usługa będzie wykonywana w dni robocze w tym soboty w godzinach od 7:00 do 20:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych.

IV. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów i sprzętu technicznego

Urządzenia do gromadzenia odpadów:

a) Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:

oznaczenie sprawy 271.21.2020

- ✓ materiał – folia polietylenowa PE-HD
- ✓ pojemność – 120 l
- ✓ kolor – żółty, niebieski, zielony, brązowy
- ✓ grubość – co najmniej 60 mikronów
- ✓ nadruk – jednostronny, kolor nadruku czarny.

b) Charakterystyka specjalistycznych pojemników do gromadzenia odpadów segregowanych na terenach zabudowy wielolokalowej:

- ✓ pojemność 1.100 litrów
- ✓ zaopatrzone w specjalne (małe) otwory wrzutowe.

Szacunkowa liczba i rodzaj pojemników do gromadzenia odpadów zmieszanych i worków do odpadów zbieranych selektywnie dla nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne.

Pojemniki 120l: 1673szt.

Pojemniki 240l: 427 szt.

Pojemniki 1100l: 11szt (pojemniki zbiorcze na zmieszane odpady)

Pojemniki 1100l do selektywnej zbiórki: 6szt. (3rodzaje)

Worki 120 l : 72.416 szt. (4 rodzaje)

Ilość posesji: 2062

Zabudowa wielolokalowa –

1) odpady zmieszane:

a) nieruchomości wyposażone w pojemniki zbiorcze:

- ul. Słowackiego 37A, 37B, 37C
- ul. Targowa 24

b) nieruchomości wyposażone w pojemniki indywidualne dla każdego właściciela lokalu:

- Niedzbórz 22, 32
- Kowalewko 48
- Strzegowo ul. Mickiewicza 28, 30
- Strzegowo ul. Słowackiego 35
- Dąbrowa 90, 91, 92, 93

2) odpady segregowane

a) pojemniki zbiorcze na odpady segregowane (po 1 pojemniku 1100l na każdą frakcję odpadów: tworzywa sztuczne, szkło, papier i tektura):

- ul. Słowackiego 37C
- ul. Targowa 24

b) w pozostałych nieruchomościach wielolokalowych mieszkańcy gromadzą odpady w workach do selektywnej zbiórki.

Podane ilości i rodzaje pojemników dla poszczególnych nieruchomości mogą ulec zmianie w skutek składanych przez mieszkańców deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami. Na dzień ogłoszenia przetargu selektywna zbiórka odpadów prowadzona jest na 1855 nieruchomościach.

V. OGÓLNE DANE O GMINIE STRZEGOWO

1. Liczba osób zamieszkałych wg złożonych deklaracji na dzień na dzień 30.09.2020r. - 6427
2. Powierzchnia gminy: 214 km²
3. Liczba sołectw 39
4. Przewidywana masa odpadów wytworzonych w 2021r (z PSZOKU i od mieszkańców)
 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne –**1795 Mg**
 - odpady segregowane (odebranych bezpośrednio od mieszkańców i z PSZOK-u) – **466 Mg**

Przedstawione ilości odpadów komunalnych są wielkościami orientacyjnymi. Szacowane ilości odpadów mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, tj. odpowiednio do ilości odpadów rzeczywiście wytworzonych przez mieszkańców gminy Strzegowo.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, ze zm.):

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) kierowanie pojazdem przystosowanym do transportu odpadów,
 - b) załadunek odpadów odbieranych z terenów nieruchomości zamieszkałych.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 3 dni robocze, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane pkt 1 lit. a) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem

oznaczenie sprawy 271.21.2020

- czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności zamawiający za każdy stwierdzony przypadek przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.
- 5) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności, niezależnie od sankcji przewidzianych w pkt 4), Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych dokona czynności naprawczych oraz bez ponownego wzywania złoży żądane przez Zamawiającego dowody w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
- 6) Za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia wymogów, o których mowa w pkt. 5) Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy.
- 7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Strzegowo 12.10.2020 r.

Sporządziła: Dorota Jarząbek

Jarząbek Dorota

ZATWIERDZAM

WÓJT GMINY STRZEGOWO

[Podpis]

mgr inż. Wiesław Zalewski

