

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia:

Dostawa, montaż i uruchomienie urządzeń systemu klimatyzacji pomieszczeń biurowych budynku Urzędu Gminy przy ul. Plac Wolności 32 w Strzegowie.

Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie urządzeń systemu klimatyzacji pomieszczeń biurowych budynku Urzędu Gminy przy ul. Plac Wolności 32 w Strzegowie z podziałem na trzy niezależne systemy.

System nr 1- PARTER.

Dostawa montaż i uruchomienie instalacji klimatyzacji dla pomieszczeń o numerach: 0.12, 0.13, 0.14, 0.15, 0.16, 0.17, 0.18 na parterze.

Jednostka zewnętrzna:

- sprężarka sterowana inwerterowo,
- nominalna wydajność chłodnicza/grzewcza co najmniej 15,5 /15,5 kW,
- klasa sezonowej efektywności energetycznej w trybie chłodzenie/grzanie min. A/A
- poziom mocy akustycznej podczas chłodzenia - maksymalnie 77 dB(A)

Jednostki wewnętrzne:

Pomieszczenie	Powierzchnia m ²	Minimalna wydajność chłodzenie/grzanie kW	Maksymalny poziom mocy akustycznej (chłodzenie) dB(A)
0.12	8,41	1,3/1,3	58
0.13	11,08	1,5/1,5	58
0.14	10,56	1,5/1,5	58
0.15	24,32	3,7/3,7	58
0.16	24,18	3,7/3,7	58
0.17	15,46	2,3/2,3	58
0.18	15,03	2,3/2,3	58

System nr 2 – I PIĘTRO.

Dostawa montaż i uruchomienie instalacji klimatyzacji dla pomieszczeń o numerach: 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10 na I piętrze.

Jednostka zewnętrzna:

- sprężarka sterowana inwerterowo,
- nominalna wydajność chłodnicza/grzewcza co najmniej 19 kW/19 kW,
- klasa sezonowej efektywności energetycznej w trybie chłodzenie/grzanie min. A/A
- poziom mocy akustycznej podczas chłodzenia maksymalnie 77 dB(A)

Jednostki wewnętrzne:

Pomieszczenie	Powierzchnia m ²	Minimalna wydajność chłodzenie/grzanie kW	Maksymalny poziom mocy akustycznej (chłodzenie) dB(A)
1.2	10,77	1,8/1,8	58

1.3	14,64	2,3/2,3	58
1.4	16,21	2,5/2,5	58
1.5	11,59	1,8/1,8	58
1.6	10,45	1,8/1,8	58
1.7	6,12	1,0/1,0	58
1.9	19,73	3,0/3,0	58
1.10	34,84	2,5/2,5 + 2,5/2,5 (dwie jednostki)	58

System nr 3 – SALA KONFERENCYJNA (I piętro)

Dostawa montaż i uruchomienie instalacji klimatyzacji dla pomieszczenia 1.11 (sala konferencyjna na I piętrze) o powierzchni 55,96 m² i wysokości 3,3 m.

Klimatyzator typu split o nominalnej wydajności chłodzenia/grzania co najmniej 9 kW/9 kW składający się z jednostki zewnętrznej i jednostki wewnętrznej sufitowej (kasetonowej 4 - stronnej do montażu w suficie podwieszanym, o wysokości maksymalnie 25 cm liczonej bez panelu maskującego).

Klasa sezonowej efektywności energetycznej w trybie chłodzenie/grzanie min. A+/A+
Sprężarka sterowana inwerterowo.

Maksymalny poziom mocy akustycznej (chłodzenie) jednostki wewnętrznej - 63 dB(A)

Maksymalny poziom mocy akustycznej (chłodzenie) jednostki zewnętrznej - 68 dB(A)

Wszystkie jednostki wewnętrzne i zewnętrzne, instalowane w ramach jednego systemu, powinny być tego samego producenta.

Wymagana temperatura wewnętrzna pomieszczeń klimatyzowanych w okresie letnim: 24 °C

Budynek posiada izolację cieplną wykonaną ze styropianu o grubości 12 cm.

Układ chłodniczy powinien pozwalać na niezależną obsługę jednostek wewnętrznych, powinien pozwalać chłodzić i grzać tylko te strefy, które wymagają klimatyzacji czy grzania.

Jednostki wewnętrzne wyposażone w piloty bezprzewodowe poza jednostką wewnętrzną w sali konferencyjnej, która może być wyposażona w pilot lub panel sterujący.

Jednostki zewnętrzne należy umieścić poza budynkiem na elewacji wschodniej nad łącznikiem (usytuowanym obok pom. 0.11, 0.12 i 0.13) lub na łączniku po uzgodnieniu z zamawiającym.

Zasilanie instalacji elektrycznej należy wykonać z istniejącej rozdzielni głównej w piwnicy budynku według wskazań i ustaleń z zamawiającym. W rozdzielni elektrycznej należy zamontować odpowiednie zabezpieczenia (wyłączniki nadprądowe i różnicowoprądowe) zgodnie z wytycznymi producenta urządzeń.

W klimatyzowanych pomieszczeniach jednostki wewnętrzne, naścienne należy zamontować na ścianach nad drzwiami, zaś w sali konferencyjnej w suficie. Montaż przewodów chłodniczych, okablowanie i kanalizacji skroplin w przestrzeni sufitu podwieszonego (dot. komunikacji nr 0.19 i 0.12), a następnie do poszczególnych pomieszczeń.

W pomieszczeniach biurowych przewody i kable między poziomami sufitu podwieszonego, a jednostką wewnętrzną montować w korytach kablowych PCV naściennych, osłonowych, estetycznych.

Okablowanie urządzeń w przewody sterownicze wykonać wg wytycznych producenta urządzeń. Instalacje należy wyposażać w odpowiednie rozgałęźniki i dystrybutory. Jednostki wewnętrzne i zewnętrzne klimatyzacyjne należy podłączyć miedzianą instalacją chłodniczą freonową.

Przewody instalacji ziemniczej freonowej muszą być wykonane z rur miedzianych preizolowanych, ciągnionych bezszwowych w zwojach lub sztangach i łączone za pomocą lutowania twardego.

Przewody instalacji chłodniczej muszą być odpowiednio zaizolowane izolacją zimnochronną. Rozprowadzenie i podejście do urządzeń wewnętrznych izolować izolacją o grubości min.

13 mm natomiast przewody chłodnicze prowadzone na zewnątrz budynku, na elewacji należy

izolować izolacją odporną na promieniowanie UV o grubości min 25 mm w osłonie.

Odprowadzanie skroplin od urządzeń klimatyzacyjnych przy użyciu pompki do istniejącej kanalizacji sanitarnej, zlokalizowanej w łazienkach. Prowadzenie przewodu skroplin w przestrzeni sufitu podwieszanego na korytach (pom. 0.19 i 1.12) za pomocą systemu przewodów kanalizacji skroplin. Włączenie skroplin do kanalizacji sanitarnej wykonać poprzez zasyfonowanie. Dopuszczalne jest inne prowadzenie instalacji skroplin po uzgodnieniu z zamawiającym.

Otwory w ścianach wykonać przy użyciu wiertnic.

Należy przewidzieć wykonanie prac montażowych klimatyzacji po godzinach pracy urzędu lub w dni wolne od pracy oraz ewentualnie w czasie godzin pracy po wcześniejszym uzgodnieniu z zamawiającym. Wszystkie materiały i urządzenia zastosowane do montażu muszą być fabrycznie nowe, posiadać odpowiednie atesty i być dopuszczane do stosowania na terenie Polski.

Przy montażu urządzeń należy:

- 1/ uzgodnić z zamawiającym kolejność montażu,
- 2/ zabezpieczyć przeciwpylowo folią istniejący sprzęt komputerowy, drukarki, kserokopiarki oraz inny sprzęt określony przez zamawiającego w celu wyeliminowania przenikania kurzu i pyłu,
- 3/ wykonanie próby szczelności dla poszczególnych obiegów klimatyzatora.

Po montażu i uruchomieniu instalacyjnych należy wykonać i przekazać zamawiającemu dokumentację powykonawczą zawierającą co najmniej:

- 1/ certyfikat instalatora
- 2/ protokoły prób szczelności i sprawdzeń,
- 3/ karty katalogowe, atesty, dopuszczenia, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne i inne dokumenty konieczne dla wszystkich użytych i wbudowanych materiałów, urządzeń i sprzętów – każdy z tych dokumentów ma posiadać klauzulę „materiał wbudowano – przy montażu systemu klimatyzacji pomieszczeń biurowych budynku Urzędu Gminy przy ul. Plac Wolności 32 w Strzegowie w ilości ...” podpis,
- 4/ potwierdzone pieczęcią i datą, gwarancje na urządzenia, instrukcje obsługi, licencje, karty gwarancyjne oraz karty czynności konserwacyjnych dla poszczególnych urządzeń,
- 5/ schemat technologiczny instalacji,
- 6/ tabelaryczne zestawienie zamontowanych urządzeń,
- 7/ wszystkie dokumenty, wraz z przygotowaniem zgłoszenia, niezbędne do dokonania zgłoszenia instalacji do Centralnego Rejestru Operatorów (CRO) – jeżeli instalacja będzie wymagała takiego zgłoszenia.

Załączniki

1/rzut parteru,

2/rzut pietra.

Opracował:

Jerzy Zmorzyński

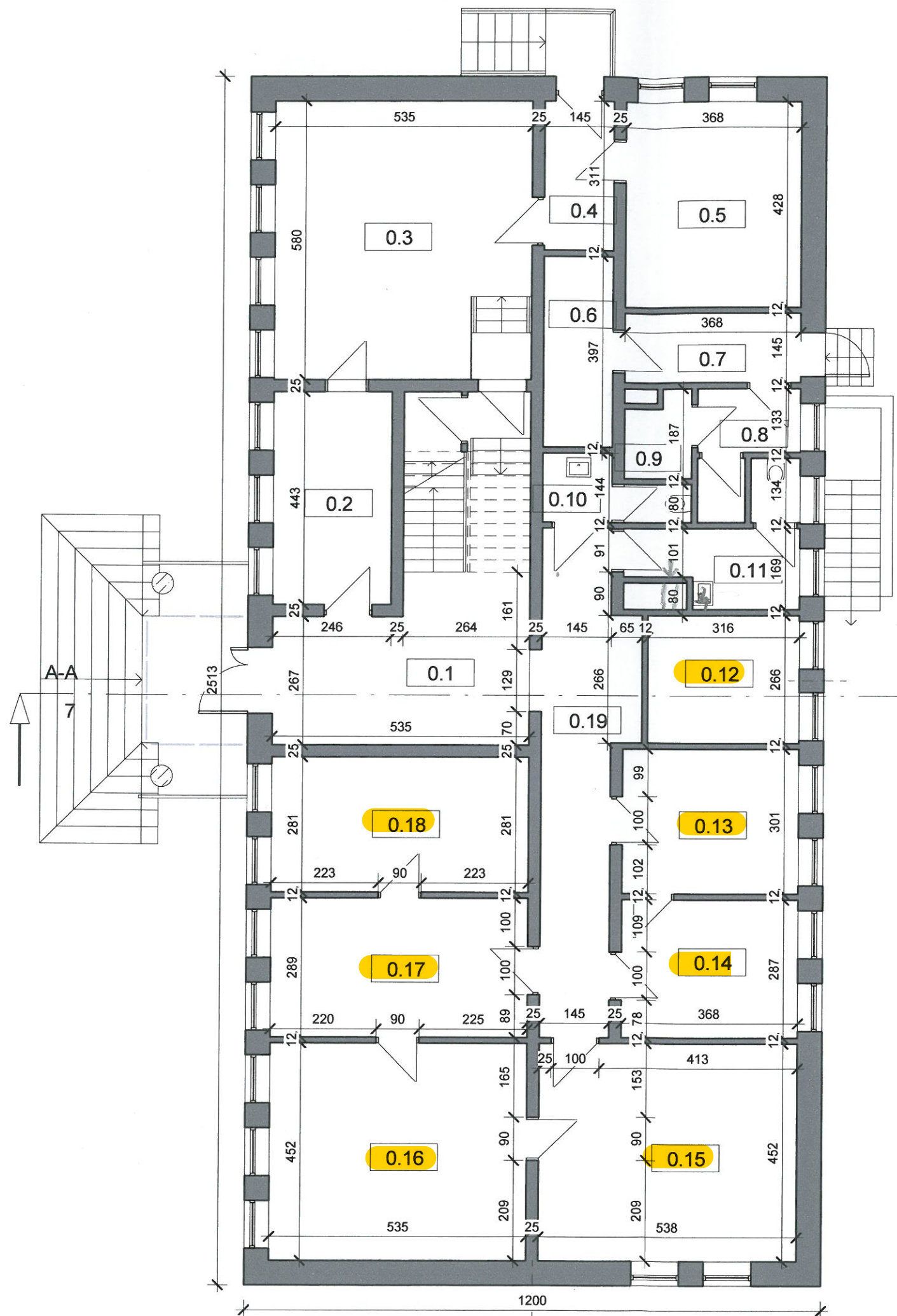
Ciechanów 28.05.2020 r.

Jerzy Zmorzyński
uprawniony projektant i kierownik
budowy w specjalności instalacji i sieci
upr. Nr GT8386/100/76

Zatwierdzam:

WÓJT GMINY STRZEGOWO

mgr inż. Wiesław Zalewski



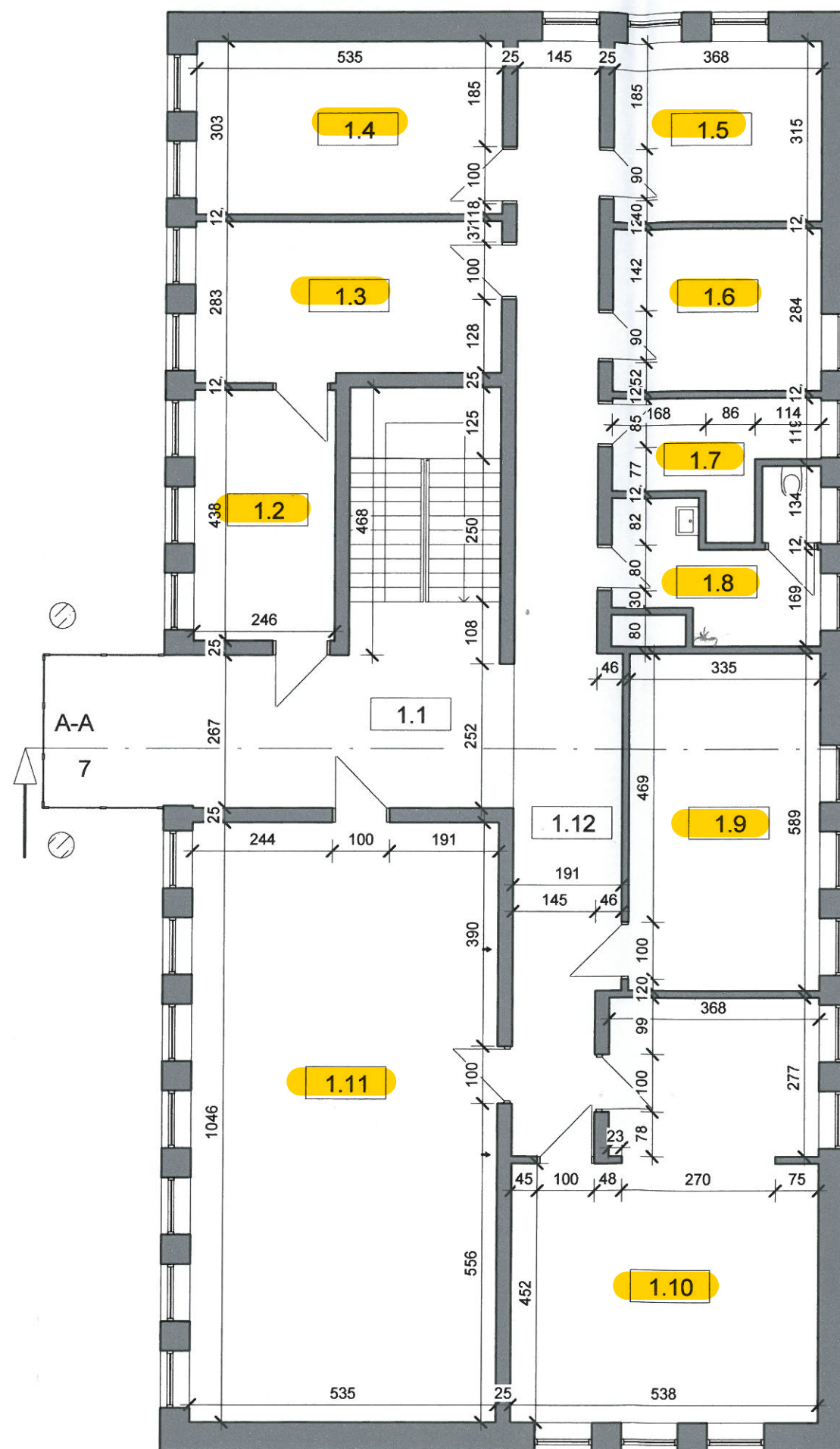
Zestawienie pomieszczeń - parter		
Numer	Nazwa	Powierzchnia

0.1	hol	26.49 m ²
0.2	pom. biurowe	10.90 m ²
0.3	pom. biurowe	31.03 m ²
0.4	komunikacja	4.51 m ²
0.5	pom. biurowe	15.75 m ²
0.6	pom. telekomunikacyjne	5.76 m ²
0.7	pom. telekomunikacyjne	5.34 m ²
0.8	pom. telekomunikacyjne	2.83 m ²
0.9	pom. telekomunikacyjne	2.33 m ²
0.10	łazienka	2.09 m ²
0.11	łazienka	5.23 m ²
0.12	kasa	8.41 m ²
0.13	księgowość	11.08 m ²
0.14	skarbnik	10.56 m ²
0.15	sala konferencyjna	24.32 m ²
0.16	Wójt Gminy	24.18 m ²
0.17	sekretariat	15.46 m ²
0.18	pom. biurowe	15.03 m ²
0.19	komunikacja	17.41 m ²

Grand total: 19 238.69 m²

Obiekt: Inwentaryzacja Urzędu Gminy w Strzegowie		
Nazwa rys. rzut parteru	Skala: 1 : 100 DATA	3 Nr. rys.
Architektura: mgr inż. arch. Radosław Błachno		
mgr inż. arch. Radosław Błachno		

mgr inż. arch. Radosław Błachno
 uprawnienia budowlane
 w specjalności architektonicznej
 do projektowania bez ograniczeń
 DECYZJA nr 5/PD OKK/2011



Zestawienie pomieszczeń - piętro		
Numer	Nazwa	Powierzchnia

1.1	Hol	27.27 m ²
1.2	pom. biurowe	10.77 m ²
1.3	pom. biurowe	14.64 m ²
1.4	pom. biurowe	16.21 m ²
1.5	pom. biurowe	11.59 m ²
1.6	pom. biurowe	10.45 m ²
1.7	pom. gospodarcze	6.12 m ²
1.8	łazienka	6.65 m ²
1.9	pom. biurowe	19.73 m ²
1.10	pom. biurowe	34.84 m ²
1.11	sala narad	55.96 m ²
1.12	komunikacja	30.94 m ²

Grand total: 12 245.17 m²

Obiekt:
Inwentaryzacja Urzędu Gminy w Strzegowie

Nazwa rys.
rzut piętra

Skala:
1 : 100
DATA

4
Nr. rys.

Architektura:
mgr inż. arch. Radosław Błachno

mgr inż. arch. Radosław Błachno
uprawnienia budowlane
w specjalności architektonicznej
do projektowania bez ograniczeń
DECYZJA nr 5/PD OKK/2011