

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu (30 000,00 euro)
stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) określonego w art. 4 pkt. 8

Gmina Strzegowo zaprasza do złożenia oferty na:

**Wskazanie gruntów zajętych pod drogę z wyszczególnieniem nr działek i wskazaniem
zajętości oraz wykonanie podziału geodezyjnego tych działek**

INFORMACJE OGÓLNE :

1. Składając ofertę, wykonawca uznaje i akceptuje w pełni wszystkie warunki postawione w niniejszym zaproszeniu do składania ofert.
2. Od wykonawcy oczekuje się dokładnego zapoznania się i przestrzegania wszystkich instrukcji i warunków zawartych w niniejszym zaproszeniu.
3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:
Urząd Gminy w Strzegowie, ul. Plac Wolności 32, 06-445 Strzegowo.

Strzegowo dnia 06.02.2019 r.

Z A T W I E R D Z A M:

Wójt Gminy Strzegowo

/-/ Wiesław Zalewski

I. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gmina Strzegowo, ul. Plac Wolności 32, 06-445 Strzegowo,

tel. 023 6794004, fax. 023 6794047

<http://www.strzegowo.pl>

e-mail: ug@strzegowo.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 8⁰⁰ – 16⁰⁰

NIP: 5691759048

REGON: 130378440

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia:

Wskazanie gruntów zajętych pod drogę z wyszczególnieniem nr działek i wskazaniem zajętości oraz wykonanie podziału geodezyjnego tych działek zgodnie z załącznikiem mapowym, w obrębie geodezyjnym:

1. Chądziny Kuski droga dz. nr 207, działki nr: 205, 204, 203, 206, 170/2, 169, 166, 162, 160, 158, 156, 147, 223, 145/1, 215/2, 215/1, 214, 213, 212/1, 210, 209, 208/1, 211/1;
2. Chądziny Krusze droga dz. nr 163, działki nr: 162/2, 162/3, 161/1, 232, 233, 230/4; 228/1, 228/2, 231/1, 231/2, 230/2, 230/3;
3. Giżynek droga dz. nr 172, działki nr: 168, 169, 170, 171, 174, 175, 176, 177;
4. Giżyn droga dz. nr 160 i 170, działki nr: 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 159/7, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182.
(według załącznika graficznego).

Przewidywana maksymalna ilość działek podlegających podziałowi wynosi 69 szt.: wg załącznika mapowego.

Szczegółowe warunki wykonania zamówienia określa projekt umowy, który stanowi załącznik do niniejszego zapytania .

2. Rodzaj zamówienia – usługi

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

700000000-1 Usługi w zakresie nieruchomości

III. Termin realizacji/wykonania zamówienia:

Wskazanie gruntów zajętych pod drogę z wyszczególnieniem nr działek i wskazaniem zajętości:
2 miesiące od dnia podpisania umowy.

Podział geodezyjny tych działek: **5 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

IV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca określi w cenie oferty wartość jednostkową netto za dokonanie jednego wskazania gruntów zajętych pod drogę z wyszczególnieniem nr działek i wskazaniem zajętości i wartość jednostkową netto za dokonanie jednego podziału geodezyjnego tych działek, które stanowią będą wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o załączony druk oferty oraz warunki umowy.
3. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie wymagania zaproszenia do składania ofert oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
5. Cena może być tylko jedna.
6. Cena oferty określona przez wykonawcę, zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne, spowoduje jej odrzucenie.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień zaproszenia do składania ofert.
5. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do zaproszenia do składania ofert.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (formularz oferty, oświadczenia) podpis powinien być czytelny (imię i nazwisko). Pozostałe strony mogą być parafowane.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
9. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.
10. **Na ofertę powinny składać następujące dokumenty:**
 - formularz oferty,
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - odpowiednie pełnomocnictwa wraz z dokumentem potwierdzającym umocowanie do udzielania pełnomocnictw (jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik),
11. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu/kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

„Urząd Gminy w Strzegowie, 06-445 Strzegowo, ul. Plac Wolności 32

Oferta w postępowaniu na zadanie: Wskazanie gruntów zajętych pod drogę z wyszczególnieniem nr działek i wskazaniem zajętości oraz wykonanie podziału geodezyjnego tych działek

Nie otwierać przed 14.02.2019 r. godz. 13¹⁵”

12. Na opakowaniu należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
14. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, uzupełnienia dokumentów oraz złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Strzegowie pok. nr 1 (sekretariat) w terminie do dnia **14.02.2019 r. do godz. 13⁰⁰**.

2. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu składania ofert. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.02.2019 r. o godz. 13¹⁵** w pokoju Nr 9 w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Strzegowie, 06-445 Strzegowo, ul. Plac Wolności 32.
4. Otwarcie ofert będzie jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na jego pisemny wniosek, informację zawierającą nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ich ceny.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda, nazwy (firmę) oraz adres wykonawców, których oferta będzie otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

VII Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert,
2. Zostanie złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
3. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów, w tym kodeksu cywilnego,
4. Wykonawca w wyznaczonym przez zamawiającego terminie nie przedłożył wymaganych dokumentów oraz wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

VIII. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów w kryterium:
Najniższa cena - 100%
2. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$\text{punktacja badanej oferty} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium.
5. Udzielenie zamówienia możliwe jest w przypadku otrzymania co najmniej jednej ważnej oferty.
6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

Zamawiający nie wyznacza warunków udziału w postępowaniu.

X. Wymagania dotyczące wadium:

Wadium nie jest wymagane.

XIII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres oraz o przedłużenie ważności lub wniesienie nowego wadium, jeżeli było wymagane.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium – jeżeli wadium było wymagane.

XIV. Wykluczenie wykonawców:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców którzy:

- a) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- b) nie wniesli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą, jeżeli wadium było wymagane.

XV. Unieważnienie postępowania:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się w przypadkach, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna ważna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) wystąpiła zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leżą w interesie zamawiającego;
 - 4) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
 - 5) przed wyłonieniem wykonawcy zachodzi konieczność istotnej modyfikacji w przedmiocie zamówienia;
2. Postępowanie może być unieważnione bez podania przyczyny, w każdym momencie, przed otwarciem ofert.

XVI. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcą:

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem (236794085) lub drogą elektroniczną (ug@strzegowo.pl). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są pracownicy Urzędu Gminy w Strzegowie:

Jadwiga Krajewska, pok. nr 17 tel. 23 6794004 wew. 20.

XVII. Postanowienia końcowe:

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy załączonym do zaproszenia do składania ofert – załącznik nr 3. W sporządzonej ofercie wykonawca musi uwzględnić zapisy projektu umowy.
2. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks Cywilny.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy,

Załącznik Nr 2 – Załącznik graficzny,

Załącznik Nr 3 - Projekt umowy,