



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



271.24.2014

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DLA ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOT
OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Nazwa zamówienia:

Zaprojektowanie i wykonanie instalacji solarnych i instalacji lamp hybrydowych w ramach projektu „Wykorzystanie odnawialnych źródeł energii na terenie Gminy Strzegowo”

INFORMACJE OGÓLNE :

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.
2. Składając ofertę, wykonawca uznaje i akceptuje w pełni wszystkie warunki postawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwanej dalej „SIWZ”.
3. Od wykonawcy oczekuje się dokładnego zapoznania się i przestrzegania wszystkich instrukcji i warunków zawartych w niniejszej specyfikacji.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:
Urząd Gminy w Strzegowie, ul. Plac Wolności 32, 06-445 Strzegowo.

Strzegowo dnia 20.08.2014 r.

Z A T W I E R D Z A M:

Wójt Gminy Strzegowo

/-/ Wiesław Zalewski



I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Strzegowo 06-445 Strzegowo ul. Plac Wolności 32

tel. 23 6794004, fax. 23 6794047,

<http://www.strzegowo.pl>

e-mail: ug@strzegowo.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.⁰⁰ - 16.⁰⁰

NIP: 5691759048

REGON: 130378440

II. Tryb udzielania zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem niniejszej zamówienia jest wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj: dokumentacji projektowej i robót budowlanych polegających na wykonaniu instalacji zestawów solarnych oraz instalacji lamp hybrydowych zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym „Wykorzystanie odnawialnych źródeł energii elektrycznej na terenie Gminy Strzegowo”, zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofertą Wykonawcy, w zakresie umożliwiającym przystąpienie, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, do użytkowania.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej w poszczególnych branżach z wykonaniem niezbędnych inwentaryzacji i ekspertyz dla instalacji 68 zestawów solarnych w tym dla 60 budynków indywidualnych (poniżej 300 m² całkowitej powierzchni użytkowej) oraz 8 budynków użyteczności publicznej,
- b) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej w poszczególnych branżach z wykonaniem niezbędnych inwentaryzacji i ekspertyz dla instalacji 207 lamp hybrydowych,
- c) uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień, opinii, pozwoleń, decyzji i zgłoszeń na podstawie upoważnienia udzielonego przez Zamawiającego,
- d) wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych w oparciu o opracowaną dokumentację (łącznie z dostawą i montażem urządzeń i elementów wchodzących w skład zestawów solarnych oraz lamp hybrydowych),
- e) zapewnienie kierownika budowy, kierowników robót wymaganych branży oraz nadzoru autorskiego projektantów,
- f) zapewnienie niezbędnych map geodezyjnych,
- g) inwentaryzację geodezyjną lamp hybrydowych,
- h) Wykonawca ma obowiązek oznaczyć sprzęt dostarczany w ramach zamówienia odpowiednimi naklejkami zgodnie z *"Zasadami promocji projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich"* dostępnymi na stronie



- www.poig.gov.pl . Wzór oznaczeń Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji.,
- i) przeprowadzenie wymaganych prób i badań, dokumentacji powykonawczej oraz wszelkich innych pomiarów niezbędnych do skutecznego zawiadomienia Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o zakończeniu robót budowlanych – o ile będzie wymagane.
 2. Opis przedmiotu zamówienia określa program funkcjonalno-użytkowy „Wykorzystanie odnawialnych źródeł energii elektrycznej na terenie Gminy Strzegowo”, specyfikacja istotnych warunków zamówienia. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
 3. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z własnych materiałów.
 4. Przewiduje się możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy. Zamawiający informuje, iż istnieje możliwość wybudowania mniejszej ilości zestawów solarnych, nie mniej jednak niż 50 w przypadku rezygnacji właścicieli nieruchomości objętych zamówieniem oraz mniejszej ilości lamp hybrydowych, nie mniej jednak niż 180. W tytule zmniejszenia zakresu robót Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
 5. Dokumentacja projektowa winna być na etapie opracowania konsultowana i uzgadniana przez Wykonawcę z Zamawiającym.

Liczba zestawów solarnych w obiektach odbiorców indywidualnych i u partnerów:

- 1) 1 kolektor 20 rurowy, zbiornik 200 l. (zestaw 1) – 11,
- 2) 1 kolektor 30 rurowy, zbiornik 300 l. (zestaw 2) – 41,
- 3) 2 kolektory 20 rurowe, zbiornik 400 l. (zestaw 3) – 7,
- 4) 2 kolektory 30 rurowe, zbiornik 500 l. (zestaw 4) - 1.

Liczba zestawów solarnych w obiektach użyteczności publicznej:

- 1) 1 kolektor 20 rurowy, zbiornik 200 l. (zestaw 1)- 3,
- 2) 2 kolektory 30 rurowe, zbiornik 500 l. (zestaw 4) - 3,
- 3) 4 kolektory 30 rurowe, zbiornik 1000 l. (zestaw 5) - 2,

Liczba lamp hybrydowych - 207.

Dokładne adresy budynków na których będą zainstalowane zestawy solarne i miejsc instalacji lamp hybrydowych Wykonawca otrzyma niezwłocznie po zawarciu umowy na przedmiotowe zamówienie.

Przed przystąpieniem do realizacji Wykonawca zweryfikuje dane wyjściowe do projektowania przedstawione przez Zamawiającego i wykona na własny koszt wszystkie badania i analizy uzupełniające niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

Wymagania szczegółowe:

Kolektory słoneczne:

- 1) należy zastosować panele solarne próżniowe, rurowe wykonane w technologii „heat-pipe” (rurka cieplna),
- 2) kolektory muszą posiadać:
 - europejski certyfikat na znak Solar Keymark, potwierdzający pełną zgodność z normami PN-EN 12975-1 i PN-EN 12975-2,
 - lub certyfikat zgodności potwierdzający zgodność z normą PN-EN 12975-1 oraz PN-EN 12975-2 wydany przez akredytowaną jednostkę certyfikującą oraz



sprawozdanie z badań według powyższych norm wykonane przez akredytowane laboratorium badawcze, dokumentujące parametry kolektorów,

3) wymagane minimalne parametry sprawności energetycznej:

- sprawność optyczna nie mniejsza niż 75 %,
- współczynnik liniowych strat cieplnych a_1 nie większy niż $1,3 \text{ W/m}^2\text{K}$,
- współczynnik nieliniowych strat cieplnych a_2 nie większy niż $0,012 \text{ W/m}^2\text{K}$,
- ciężar kolektora dostosowany do konstrukcji dachu, na którym będzie montowany,
- zestaw kolektorów solarnych musi posiadać zestaw przyłączeniowy z czujnikiem temperatury oraz odpowietrznikiem.

Zasobnik biwalentny c.w.u.

Stalowy zasobnik c.w.u. powinien posiadać:

- dwie węzownice: jedna dla układu solarnego, druga dla układu istniejącego c.w.u.,
- zabezpieczenie antykorozyjne zasobnika i węzownicy emalią ceramiczną oraz dodatkowe zabezpieczenie aktywne elektrodą magnezową,
- płaszcz zewnętrzny izolowany termicznie pianką poliuretanową o grubości min. 50 mm.,
- wbudowany termometr,
- króciec pozwalający na zamontowanie grzałki elektrycznej,
- grzałkę elektryczną o mocy dostosowanej do pojemności zbiornika, wyposażoną w termostat,
- ciśnienie robocze: zasobnika – min. 10 bar,
- zewnętrzny płaszcz zbiornika z tworzywa sztucznego.

Zespół pompowy powinien posiadać:

- pompę obiegową nośnika ciepła,
- separator powietrza,
- czujnik temperatury,
- manometr,
- automatyczną regulację obrotów pompy,
- automatyczne odpowietrzanie,
- zawory zwrotne i odcinające,
- armaturę do napełniania i opróżniania,
- izolację termiczną.

Zespół naczynia wzbiórczego przeponowego powinien posiadać:

- przeponowe naczynie wzbiórcze na ciśnienie 6 bar,
- zawór bezpieczeństwa membranowy o ciśnieniu otwarcie 6 bar zabezpieczający instalację w obiegu glikolowym,
- zawór bezpieczeństwa membranowy o ciśnieniu otwarcie 6 bar od strony wodociągowej,
- przeponowe naczynie wzbiórcze na ciśnienie 6 bar po stronie wodociągowej,
- zawór spustowy,
- połączenia rurowe instalacji izolowane termicznie materiałami odpornymi na temperaturę do $150 \text{ }^{\circ}\text{C}$.

Sterownik solarny powinien spełniać następujące funkcje:



- sterowanie pracą systemu kolektorów we współpracy z dodatkowym źródłem ciepła,
- sterowanie pracą stacji pompowej w zależności od różnicy temperatur,
- sterowanie procedurą schładzania kolektorów po przekroczeniu temperatury dopuszczalnej,
- posiadać funkcję przeciwmrozową,
- zabezpieczanie odbiornika ciepła oraz urządzeń instalacji glikolowej przed przekroczeniem temperatury maksymalnej,
- wyliczanie dziennej oraz sumarycznej energii zgromadzonej przez kolektory słoneczne,
- wyświetlacz LCD umożliwiający wgląd w aktualny stan pracy instalacji.

Orurowanie wraz z izolacją cieplną

Należy stosować:

- przewody instalacji solarnej z rur miedzianych bez szwu, przeznaczonych do stosowania w instalacjach ciepłej wody użytkowej,
- łączenie rur za pomocą kształtek miedzianych lutem twardym,
- izolację termiczną na przewodach miedzianych o grubości 20 mm, odporną na temperaturę do 120 °C.

Dla budynków użyteczności publicznej (szkoły) konieczne zaprojektowanie „zrzutu” ciepłej wody (np. do kaloryferów) w okresie wakacyjnym w celu ochrony instalacji przed przegrzaniem.

Płyn solarny

Należy stosować:

- wodny roztwór glikolu propylenowego o temperaturze krzepnięcia -35 °C.

Lampy hybrydowe

Typowa lampa hybrydowa powinna posiadać:

- źródło światła: diody LED o mocy 56 W, z możliwością regulacji mocy z poziomu sterownika, o barwie światła białej chłodnej,
- ogniwa fotowoltaiczne o mocy min 2 x 195 W, z gwarancją wydajności min 90 % po 10 latach, i 80 % po 25 latach,
- turbinę wiatrową o mocy min. 400 W, o głośności nie większej niż 60 dB przy prędkości wiatru 12m/s,
- słup wysokości ok. 8 m i wysokości źródła światła ok. 6 m, ze stali ocynkowanej,
- akumulatory żelowe bezobsługowe, głębokiego rozładowania, dedykowane do instalacji fotowoltaicznych, o pojemności min. 2 x 140 Ah, (zamawiający nie dopuszcza zastosowania akumulatorów wykonanych w technologii AGM),
- wyłącznik zmierny,
- stopień ochrony IP65,
- autonomia pracy – ok. 5 dni,
- układ zasilania 24V,
- elektroniczny kontroler zabezpieczający przed przeładowaniem i rozładowaniem.

6. Rodzaj zamówienia – roboty budowlane

7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

71320000-7

45300000-0

45330000-9

45310000-3

09331100-9

45316110-9

09331200-0

8. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano znaki towarowe, patenty, pochodzenie, nazwy zwyczajowe lub produkty konkretnych producentów, to nie mają one na celu naruszenia art. 29 i art. 7 ustawy Pzp, a jedynie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i określenie cech technicznych. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne winien wykazać, iż oferowany asortyment będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów potwierdzających spełnianie opisywanych wymagań.

9. Tam, gdzie w SIWZ przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1, 2 i 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentów.

10. Zaleca się, aby wykonawca na własną odpowiedzialność i ryzyko obejrzał miejsce robót oraz zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty i podpisania umowy na wykonanie zamawianych robót

IV. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających w wysokości nie większe niż 20 % zamówienia podstawowego zgodnie z przepisami ustawy PZP, polegających na wykonaniu robót budowlanych związanych z montażem instalacji solarnych dla potrzeb przygotowania ciepłej wody użytkowej w budynkach mieszkalnych i publicznych oraz instalacji lamp hybrydowych na terenie Gminy Strzegowo, realizowanych w systemie „zaprojektuj i wybuduj”.

VI. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania: data zakończenia do dnia 28.11.2014 r.

Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego bez uwag, przekazanie Zamawiającemu wszystkich znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy dokumentów, określonych co do rodzaju w § 6 projektu umowy.



VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

- a) jedno zadanie polegające na budowie (dostawa i montaż) instalacji zestawów solarnych, o wartości robót co najmniej 200 000,00 zł brutto, oraz
- b) jedno zadanie polegające na budowie (dostawa i montaż) instalacji lamp solarnych lub lamp hybrydowych, o wartości robót co najmniej 200 000,00 zł brutto

Wykonawca może potwierdzić spełnienie dwóch powyższych warunków w ramach realizacji jednego zadania.

Jako wykonanie (zakończenie zadania) należy rozumieć wystawienie co najmniej świadectwa przyjęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC) lub podpisania protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się świadectwa przyjęcia).

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia świadectwa przyjęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC) lub podpisania protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się świadectwa przyjęcia).

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w wykazie robót; dowody dotyczące robót określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:



Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

- 4) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

- 5) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 1 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o których mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą – jeżeli wadium było wymagane;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;



- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachowania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

IX. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenie stanowi załącznik nr 2 do SIWZ),
- 2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wzór stanowi załącznik Nr 6 do SIWZ)

Określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wskaże w wykazie robót budowlanych, że wykonał w okresie ostatnich pięciu przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

- a) jedno zadanie polegające na budowie (dostawa i montaż) instalacji zestawów solarnych, o wartości robót co najmniej 200 000,00 zł brutto, oraz
- b) jedno zadanie polegające na budowie (dostawa i montaż) instalacji lamp solarnych lub lamp hybrydowych, o wartości robót co najmniej 200 000,00 zł brutto

oraz załączy dowody dotyczące tych robót określające, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:



- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ),
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - 3) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt IX.2
- 3. Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.**
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:
- 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt. 4 ppkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
- 1) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,
 - 2) wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt



ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

3) zapisy SIWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie zamówienia.

4) składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

a) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

b) pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

6. Dokumenty powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

8. Nie zostaną ujawnione informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji zawartych w ofercie: nazwy oraz adresu wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

X. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcą.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem.

XI. Osoby upoważnione przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Krzysztof Adamczyk, pok. nr 13, tel. 23 6794004 wew. 29

Wojciech Klimkiewicz, pok. nr 11, tel. 23 6794004 wew. 18.

XII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 100 000,00 zł., słownie: sto tysięcy złotych gr. 00/100 przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Strzegowie nr konta 03 8238 0009 0000 0648 2000 0002. W tytule wpłaty należy dokładnie określić jakiego przetargu przelew dotyczy.
4. **Wniesienie wadium w formie przelewu pieniężnego oznacza uznanie kwoty wadium na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**
5. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz** – dokument potwierdzający wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego 06-445 Strzegowo ul. Plac Wolności 32 w sekretariacie pok. Nr 1 lub dołączyć do oferty. Z dokumentu tego musi wynikać, że gwarancja/poręczenie jest nieodwołalne i bezwarunkowe. Gwarancja/poręczenie nie może w swojej treści uzależniać wypłaty wadium od potwierdzenia przez bank, jakąkolwiek inną osobę trzecią lub instytucję podpisów osób złożonych pod żądaniem wypłaty wadium w imieniu zamawiającego. Wpłata kwoty wadium nie może być też uwarunkowana żadnymi innymi formalnościami koniecznymi do spełnienia ani dokumentami koniecznymi do złożenia wraz z żądaniem wypłaty wadium. Gwarancja lub poręczenie winny przewidywać okres bezwarunkowej wypłaty maksymalnie do 14 dni kalendarzowych od pierwszego pisemnego żądania wypłaty wadium.
6. Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje na zasadach określonych w art. 46 ustawy.

XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli było wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień SIWZ.
5. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do SIWZ.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
8. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
9. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę - do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli umocowanie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelnioną notarialnie jego kopię.
10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
11. W przypadku, gdy wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, zobowiązany jest wskazać w ofercie te części zamówienia, które im powierzy.
12. Do oferty Wykonawca, poza dokumentami wskazanymi w punkcie IX SIWZ załącza:
 - a) formularz oferty,
 - b) **odpowiednie pełnomocnictwa** (jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik),
 - c) dowód wniesienia wadium,
13. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu/kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

„Urząd Gminy w Strzegowie, ul. Plac Wolności 32, 06 – 445 Strzegowo

Oferta w postępowaniu na: *Zaprojektowanie i wykonanie instalacji solarnych i instalacji lamp hybrydowych w ramach projektu „Wykorzystanie odnawialnych źródeł energii na terenie Gminy Strzegowo”*,

NIE OTWIERAĆ przed dniem 05.09.2014 roku, godz. 13:15”.

14. Na opakowaniu należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 13 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

16. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy.

17. W przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 Ustawy. Wykonawca ma obowiązek informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa oznaczyć klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Strzegowie pok. nr 1 (sekretariat) w terminie do dnia **05.09.2014 r. do godz. 13⁰⁰**.
2. Oferty złożone po terminie podanym wyżej, zostaną zwrócone wykonawcy, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.09.2014 r. o godz. 13¹⁵** w pokoju Nr 9 w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Strzegowie 06-445 Strzegowo ul. Plac Wolności 32.
4. Otwarcie ofert będzie jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

Całkowita cena ryczałtowa będzie sumą poszczególnych pozycji ujętych w formularzu oferty. Cena pozycji musi uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej pozycji w programie funkcjonalno-



użytkowym i specyfikacji istotnych warunków zamówienia jak również nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Za każdym razem cena pozycji musi obejmować:

- robocizną bezpośrednią,
 - wartości użytych materiałów wraz z kosztami ich zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transport na teren budowy,
 - wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi, (sprowadzenie sprzętu na teren budowy i z powrotem, montaż i demontaż na stanowisku pracy),
 - koszty pośrednie, w skład których wchodzi: płace personelu i kierownictwa budowy, pracowników nadzoru i laboratorium, koszty urządzenia i eksploatacji zaplecza budowy (w tym doprowadzenie energii i wody, budowa dróg dojazdowych itp.), koszty dotyczące oznakowania robót, wydatki dotyczące bhp, usługi obce na rzecz budowy, opłata za dzierżawę placów i bocznic, ekspertyzy dotyczące wykonanych robót, ubezpieczenia oraz koszt zarządu przedsiębiorstwa Wykonawcy i inne,
 - zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji robót w okresie gwarancyjnym,
 - podatki doliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami. Do cen należy doliczyć podatek VAT,
 - wartość wszystkich czynności wynikających z umowy.
2. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena ryczałtowa całkowita brutto.
 3. Ceny poszczególnych elementów zamówienia należy przedstawić w tabeli cen poszczególnych elementów robót zamieszczonej w załączniku nr 1 (druk oferty) do niniejszej specyfikacji. Cena ryczałtowa pozycji rozliczeniowej zaproponowane przez wykonawcę za daną robotę w Formularzu ofertowym jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie robót objętych tą pozycją.
 2. Cena oferty musi być podana w PLN cyframi i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
 4. Zaleca się, aby wykonawca zdobył konieczne informacje do przygotowania oferty wraz z dokonaniem wizji lokalnej terenu przyszłej budowy.

XVII. Waluty w jakich będą prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

XVIII. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej.

1. Oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty dokona komisja przetargowa na podstawie analizy dokumentów złożonych w ofertach.
2. Członkowie Komisji Przetargowej oceniają poszczególne oferty kierując się kryterium :

Najniższa cena - 100 %

3. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:
cena najniższa



punktacja badanej oferty = ----- x 100
cena badanej oferty

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najtańsza) w oparciu o podane kryterium.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Oferty będą sprawdzone czy nie zawierają oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny. W przypadku ich wystąpienia zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy -/jeżeli było wymagane/, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy.
3. W przypadku wyboru oferty wykonawców, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy, zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.
5. W przypadku wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź** – dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy. Z dokumentu tego musi wynikać, że gwarancja/poręczenie jest nieodwołalne i bezwarunkowe. Gwarancja/poręczenie nie może w swojej treści uzależniać wypłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy od potwierdzenia przez bank, jakąkolwiek inną osobę trzecią lub instytucję podpisów osób złożonych pod żądaniem wypłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w imieniu zamawiającego. Wpłata kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może być też uwarunkowana żadnymi innymi formalnościami koniecznymi do spełnienia ani dokumentami koniecznymi do złożenia wraz z żądaniem wypłaty zabezpieczenia. Gwarancja lub poręczenie winny przewidywać okres bezwarunkowej wypłaty maksymalnie do 14 dni kalendarzowych od pierwszego pisemnego żądania wypłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Strzegowie Nr 03823800090000064820000002
W tytule wpłaty należy dokładnie określić jakiego przetargu przelew dotyczy.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w pkt. 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XXI. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy załączonym do SIWZ – załącznik nr 5. W sporządzonej ofercie wykonawca musi uwzględnić zapisy projektu umowy.

XXII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami niniejszej ustawy (Dział VI ustawy prawo zamówień publicznych).



XXIII. Postanowienia końcowe

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. Ujawnianie treści protokołu wraz z załącznikami odbywać się będzie wg następujących zasad:
 - 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - 2) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
 - 3) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania,
 - 4) zamawiający umożliwi kopiowanie udostępnianych dokumentów i informacji odpłatnie (0,50 zł za 1 stronę),
 - 5) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

Załączniki do SIWZ :

- 1/ Druk oferty (formularz oferty),
- 2/ Druk oświadczenia o spełnieniu warunków,
- 3/ Druk oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
- 4/ Informacja Wykonawcy a zakresie art. 26 ust. 2d ustawy,,
- 5/ Projekt umowy,
- 6/ Wykaz robót budowlanych,
- 7/ Program funkcjonalno-użytkowy.