

PROJEKT**UMOWA NR 342 -/10**

Zawarta w dniu2010 roku w Strzegowie, pomiędzy Gminą Strzegowo z siedzibą przy ul. Plac Wolności 32, REGON, NIP, reprezentowaną przez:

mgr inż. Wiesława Zalewskiego – Wójta Gminy Strzegowo
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Stanisławy Staniszewskiej
dalej zwaną **Zamawiającym**,

a

.....zarejestrowanym

w ,

REGON

NIP

reprezentowanym przez: zwanym dalej Wykonawcą.

Przedmiot umowy**§ 1**

1. W wyniku postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **opracowanie dokumentacji projektowej budowy zbiornika wodnego wielozadaniowego na rzece Wkrze na odcinku Strzegowo – Unierzyż**, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą integralną część umowy.
2. Zakres zamówienia:
 - 1) Sporządzenie projektu budowlanego i wykonawczego wraz z przedmiarem robót specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 2) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego,
 - 3) Uzyskanie wszelkich wymaganych prawem uzgodnień i pozwoleń koniecznych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę – między innymi: pozwolenie wodno-prawne oraz niezbędne materiały do przeprowadzenia ponownej oceny oddziaływania na środowisko,
 - 4) Wykonanie aktualizacji map sytuacyjno-wysokościowych niezbędnych do wykonania zamówienia,
 - 5) Projekt musi być zgodny z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić dokumentację w następujących ilościach:
 - projekt budowlany – 6 egz.,
 - projekt wykonawczy – 6 egz.,
 - specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 4 egz.,
 - informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 6 egz.,
 - przedmiar robót – 2 egz.,
 - kosztorys inwestorski – 2 egz.,
 - planu zagospodarowania działki, z kolorowym rysunkiem, podklejonym na płótnie lub tworzywie sztucznym lub obustronnie zafoliowanym w skali 1:2000 – 2 egz.
4. Dodatkowo wszystkie opracowania należy dołączyć w wersji elektronicznej w formatach: *.doc, *.pdf , *.ath lub innych uzgodnionych wcześniej z Zamawiającym. Rozmiar pliku powinien być nie większy niż 20 MB.

5. Dokumentację należy opracować w oparciu o:

- 1) STUDIUM KONCEPCYJNE ZABUDOWY HYDROTECHNICZNEJ RZEKI WKRY W MIEJSCOWOŚCI STRZEGOWO-UNIERZYŻ Wariant 1, opracowane w 1996 roku.,
- 2) Uchwałę Nr XXXIX/194/1998 Rady Gminy Strzegowo z dnia 18 czerwca 1998 roku w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Strzegowo, obejmującego obszar projektowanego zbiornika wodnego,
- 3) Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia nr 7624/9/2009 z dnia 14.12.2009 r.

Terminy realizacji zadania

§ 2

Termin wykonania całości zadania ustala się na dzień 31.08. 2011 roku:

Wynagrodzenie, zasady rozliczenia i płatności

§ 3

1. Za wykonanie robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto zł (słownie: zł), w tym podatek VAT 22% w kwocie zł.
2. Przyjęta w wyniku przetargu cena jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie może być zmieniona.
3. Podstawą do wystawienia faktury za wykonane prace projektowe będzie bezusterkowy protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany przez Wykonawcę, zawierające datę oraz rodzaj i ilość przekazanych egzemplarzy, podpisane przez obie Strony umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury wystawionej na Gminę Strzegowo, ul. Plac Wolności 32, 06-445 Strzegowo NIP REGON, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Zamawiający nie dopuszcza wystawienie faktur częściowych.

Odbiory przedmiotu zamówienia

§ 4

1. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
2. O terminie dostarczenia przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi Zamawiającego z 4 dniowym wyprzedzeniem.
3. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy będzie bezusterkowy protokół zdawczo-odbiorczy podpisane przez strony umowy.
4. Prace projektowe stanowiące przedmiot obioru powinny być zaopatrzone w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż przedmiotowe opracowanie jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz kompletne z punktu widzenia celu któremu ma służyć.
5. Datę potwierdzenia odbioru bez zastrzeżeń przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji traktuje się jako datę wykonania przedmiotu umowy.
6. Zamawiający sprawdzi dokumentację projektową w ciągu 21 dni roboczych od daty jej otrzymania i podpisze w tym czasie protokół zdawczo-odbiorczy lub zgłosi zastrzeżenia dotyczące zawartości dokumentacji projektowej.
7. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego, datą wykonania przedmiotu umowy będzie data potwierdzenia odbioru bez zastrzeżeń przez Zamawiającego uzupełnionej i poprawionej dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy.

Obowiązki Wykonawcy

§ 5

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Wykonanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego dokumentacji projektowej opisanej w § 1.
- 2) Dołączenie do dokumentacji oświadczenia, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wiedzą techniczną,
- 3) Uzyskanie wszelkich uzgodnień, materiałów i badań niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 6

Wykonawca wykona dokumentację zgodnie z:

- ustawą z dnia 7 lipca 1994 r – Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.),
- ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2001 r. Nr 115, poz. 1229 ze zm.)
- ustawą z dn. 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. nr 120, poz. 1133 ze zm.),
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 ze zm.),
- rozporządzenie m Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389)
- innymi obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz sztuką i zasadami wiedzy technicznej przy zastosowaniu rozwiązań racjonalizujących koszty budowy i eksploatacji.

Gwarancja i rękojmia za wady

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy 2 lata gwarancji. Okres rękojmi równa się okresowi gwarancji i wynosi 2 lata. Okres rękojmi i gwarancji liczony jest od daty przekazania przedmiotowej dokumentacji określonej w § 1.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad dokumentacji projektowej w terminie do 7 dni od daty otrzymania powiadomienia od Zamawiającego o tychże wadach. Termin ten może ulec przedłużeniu w szczególnych przypadkach – za zgodą Zamawiającego.

Prawa autorskie

§ 8

1. Zamawiający zobowiązuje się do honorowania praw autorskich opracowania określonego w § 1 niniejszej umowy, które nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową i zostają przeniesione na Zamawiającego w celu jednorazowego wykorzystania:
 - 1) do realizacji inwestycji na podstawie projektu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy,
 - 2) do publikacji dokumentacji na stronach internetowych w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane i wyłonienie Wykonawcy robót,
 - 3) jako element wniosków o dofinansowanie ze środków budżetowych lub funduszy Unii Europejskiej,

- 4) do wykorzystania innego niż wymienione powyżej, lecz niezbędnego i związanego z rozpoczęciem, przeprowadzeniem i zakończeniem inwestycji.
2. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca łącznie z przekazaną dokumentacją przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do opracowania – bez dodatkowego wynagrodzenia.

Kary umowne **§ 9**

1. Wykonawca jest obowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a) za opóźnienie w dostarczeniu Zamawiającemu opracowań będących przedmiotem umowy – karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego w umowie terminu dostarczenia Zamawiającemu opracowania, którego opóźnienie dotyczy.
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w dostarczonych przez Wykonawcę opracowaniach będących przedmiotem umowy - kara umowna w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie, za każdy dzień opóźnienia, licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad.
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust 1.
2. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
3. Niezależnie od przewidzianych w umowie kar umownych, jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

Nadzór nad realizacją zadania **§10**

1. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się

Nadzór autorski **§ 11**

Wykonawca może pełnić nadzór autorski po zawarciu odrębnej umowy.

Zmiana postanowień i możliwość odstąpienia od umowy **§ 12**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy i jej załączników może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy

Prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiający dopuszcza przesunięcie terminu wykonania całości zadania w następujących przypadkach:
 - 1) gdy zostanie złożone zażalenie czy odwołanie od postanowień czy decyzji, których uzyskanie jest niezbędne do wykonania zamówienia,
 - 2) gdy uzyskanie wymaganych opinii i uzgodnień związanych z realizacją zamówienia przekroczy terminy wynikające z Kodeksu postępowania administracyjnego oraz innych przepisów prawa.
5. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 2 jest nieważna.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

Postanowienia końcowe

§ 13

Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r., Nr 223 poz. 1655 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 ze zm.).

§ 15

Wszelkie spory wynikłe lub powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygnąć w drodze negocjacji, a w wypadku nie osiągnięcia porozumienia poddane zostaną rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Niniejsza umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY