

Znak: Zp. 272.5.2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP
(Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm)**

na:

„Rewitalizację zbiornika wodnego BANIA w Złoczewie”

Postępowanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych

Numer ogłoszenia: 217514 - 2014; data zamieszczenia: 30.06.2014

Zadanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z zakresu małych projektów, w ramach działania 413 "Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju"

Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013

Złoczew, dn. 30.06.2014 r.



Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) opracowano na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r, - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ppz” i obowiązujących przepisów wykonawczych do ustawy.

Rozdział I

Zamawiający

Gmina Złoczew

ul. Szkolna 16

98 – 270 Złoczew

NIP: 827-22-34-466

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust 1 ; art. 39-46 ustawy Pzp.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie:

„Rewitalizacji zbiornika wodnego BANIA w Złoczewie”

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Główny przedmiot:

Klasyfikacja robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45.11.12.13 - Roboty w zakresie oczyszczania terenu

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1 Zamówienie obejmuje wykonanie robót budowlanych związanych rewitalizacją zbiornika wodnego Bania w miejscowości Złoczew, zgodnie z załączonym przedmiarem robót.

2.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja techniczna:

– **przedmiar robót załącznik 9.**

3. Wszystkie materiały i urządzenia użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać aktualne świadectwa, aprobaty lub certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie. Odpowiednie atesty, certyfikaty, gwarancje i aprobaty techniczne dotyczące zastosowanych materiałów i urządzeń należy przedłożyć inspektorowi nadzoru przed ich zastosowaniem.

4. Wykonawca może powierzyć wykonanie całości lub części zamówienia podwykonawcy.

5. Podczas realizacji robót wymagane jest przestrzeganie przez Wykonawcę przepisów bezpieczeństwa i



higieny pracy oraz zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób postronnych oraz zabezpieczenie przechowywanych materiałów budowlanych.

6. Wykonawca przez cały okres realizacji umowy, zobowiązany będzie do posiadania polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od **odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 30 000 zł**, służącemu dodatkowemu zabezpieczeniu realizacji zamówienia.

Polisa ubezpieczeniowa będzie wymagana od Wykonawcy, z którym będzie podpisana umowa, wraz z deklaracją o jej odnowieniu na okres wykonywania obowiązków umownych.

7. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty w wymiarze 36 miesięcy, licząc od dnia ich końcowego odbioru na warunkach określonych w karcie gwarancyjnej.
Kartę gwarancyjną Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć w dacie odbioru końcowego i stanowić będzie ona załącznik do protokołu odbioru.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje składania ofert i rozliczenia w walutach obcych.
13. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Wykonawca wykona zamówienie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wyznacza termin zakończenia zamówienia: **05.09. 2014 r.**

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki, dotyczące:
 - 1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Potwierdzeniem spełniania tego warunku będzie złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
 - 1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia.



Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał roboty budowlane obejmujące wykonanie lub rewitalizację zbiorników wodnych (minimum 1) o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 0,25 ha, w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wymienionych w rozdziale VI ust. 1 pkt 1.1, 1.2, SIWZ i pkt III.4.1 ogłoszenia o zamówieniu.

1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje minimum jedną osobą, która uczestniczyć będzie w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie obiektów budowlanych melioracji wodnych wydane według Prawa budowlanego z 1994 r.

Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wymienionych w rozdziale VI ust. 1 pkt 1.1, 1.3, 1.4 SIWZ i pkt III.4.1 ogłoszenia o zamówieniu.

1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na łączną kwotę, co najmniej 40 000,00 zł.

Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wymienionych w rozdziale VI ust. 1 pkt 1.1, 1.5 SIWZ i pkt III.4.1 ogłoszenia o zamówieniu.

2. Korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego.

2.1 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia,

2.2 zobowiązanie podmiotu trzeciego powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu,

2.3 jeżeli Wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1, polegając na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, musi udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi



podmiotami gwarantują rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Zamawiający żąda, aby z dokumentów wynikał:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W przeciwnym przypadku Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy,

2.4 w sytuacji, gdy przedmiotem zobowiązania do udostępnienia zasobów są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym (takie jak wiedza i doświadczenia), niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udostępnienia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, dokument zobowiązania powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia. Powyższe uczestnictwo, w dowolnej, dozwolonej przez prawo postaci (jako podwykonawca, doradca, konsultant czy na innej podstawie), musi jednak zostać wykazane przez Wykonawcę w ofercie,

2.5 Zobowiązanie podmiotu trzeciego musi być złożone w formie oryginału, natomiast dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez ten podmiot.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełniania, mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielonego zamówienia. Z treści złożonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Nie spełnienie chociażby jednego z wyżej wymienionych warunków, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
4. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp. Ocena braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI ust 2 pkt. 2.1, 2.2 i pkt III.4.2 ogłoszenia o zamówieniu. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
5. Zamawiający na mocy art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z



dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.) złożą odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania.

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik 2 do SIWZ.
- 1.2 Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem referencji potwierdzających wykonanie robót budowlanych obejmujących wykonanie lub rewitalizację zbiorników wodnych (min. 1 robota).
- 1.3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik 4 do SIWZ.
- 1.4 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień załącznik 5 do SIWZ.
- 1.5 Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert .

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 2.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik 6 do SIWZ.
- 2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu



wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

3.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca składa oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 7 do SIWZ

5. Informacje dodatkowe:

5.1 Dowodami, o których mowa w rozdziale VI ust 1 pkt 1.2 SIWZ i pkt III.4.1 ogłoszenia o zamówieniu są:

- a) poświadczenie;
- b) inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

5.2W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w wykazie robót budowlanych zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów dotyczących należytego ich wykonania.

5.3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5.4 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.



Rozdział VII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie prowadzi się w formie pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza także przekaz oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, w tym także pytań i odpowiedzi faksem lub drogą elektroniczną. W celu sprawnego przekazywania informacji Wykonawca zobowiązany jest w ofercie podać numer faksu lub adres poczty elektronicznej.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Adres do korespondencji jest zamieszczony w rozdziale I niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania były kierowane wyłącznie na ten adres.
6. Uprawnionymi pracownikami Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są:
 - 6.1 w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Katarzyna Sufleta
 - 6.2 w sprawach proceduralnych : Wiktor Płóciennik
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
10. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić



treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz poinformuje o tym wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieści informację na swojej stronie internetowej.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział IX

Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30** dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział X

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania wariantowe spowoduje jej odrzucenie.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Jeżeli ofertę składa pełnomocnik do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i



wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

5. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki musi być sporządzona w języku polskim.
6. Wzory dokumentów dołączone do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zakresie zgodnym z niniejszą SIWZ.
7. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Jeżeli przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
9. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości a zapisane strony oferty były ponumerowane.
11. Strony oferty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane, należy złożyć w oddzielnej, nieprzezroczystej teczce i opisać na okładce. Wewnątrz okładki winien być spis zawartości podpisany przez Wykonawcę.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

12. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy pzp.
14. Na ofertę składają się:
 - 15.1 Zobowiązanie ofertowe – załącznik 1.
 - 15.2 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik 2.
 - 15.3 Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - załącznik 3.
 - 15.4 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez



- nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik 4.
- 15.5 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik 5.
- 15.6 Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 15.7 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik 6.
- 15.8 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 15.9 Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik 7
- 15.10 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę składa pełnomocnik.
- 15.11 Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp – w szczególności pisemne oświadczenie tych podmiotów, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 16.W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców (np. w konsorcjum) o udzielenie zamówienia publicznego, oferta spełniać musi następujące wymagania:
- 16.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców,
- 16.2 W ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 16.3 Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.
- 16.4 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia musi oddzielnie udokumentować, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach



o których mowa w art. 24 ust. 1.

- 16.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, muszą łącznie spełniać stawiane przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 16.6 Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:
- a. oferowane warunki realizacji zamówienia muszą być złożone na załączonym „Zobowiązaniu ofertowym” (15.1) podpisanym przez Pełnomocnika,
 - b. dokumenty wymienione w ust. 15 pkt 15.6 – 15.8 dotyczące każdego Wykonawcy (Wspólnika), musi złożyć każdy podmiot składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy,
 - c. dokumenty wymienione w ust. 15 pkt 15.2 - 15.5, które łącznie będą potwierdzały spełnienie warunków udziału w przetargu przez wykonawców występujących wspólnie, - podpisuje Pełnomocnik,
- 16.7 Kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy (np. członka konsorcjum/ wspólnika spółki cywilnej) muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez tegoż Wykonawcę.
- 16.8 Wszyscy wspólnicy będą ponosić solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 16.9 Przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia (w przypadku wybrania oferty wspólnej) Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 16.10 Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 16 niniejszego rozdziału. Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie musi wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania. Ustawowe zasady reprezentacji spółki cywilnej zezwalające każdemu wspólnikowi na jej reprezentowanie w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw, nie spełniają bowiem wymogu z art. 23 ustawy pzp. Zakłada on, że członków konsorcjum ubiegających się wspólnie o zamówienie reprezentować może nie każdy z jego uczestników, jak to ma miejsce w przypadku spółki cywilnej, lecz tylko jeden z nich.
- 16.11 W przypadku spółki cywilnej art. 23 ust. 2 ustawy pzp nie będzie miał zastosowania, jeżeli oferta zostanie podpisana przez wszystkich wspólników.
- 16.12 Obligatoryjny wymóg zawierania umowy spółki cywilnej nie istnieje, jeżeli Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są małżonkowie, którzy prowadzą przedsiębiorstwo stanowiące ich współwłasność łączną. W takim przypadku Zamawiający nie może także żądać od małżonków zawarcia przez nich umowy regulującej ich współpracę.



Rozdział XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy umieścić w nieprzejrzystej kopercie oznaczonej:

Urząd Miejski w Złoczewie
„Oferta na rewitalizację zbiornika wodnego BANIA w Złoczewie”
z dopiskiem: „Nie otwierać przed 15.07.2014 r. godz. 10.15”

2. Miejsce składania ofert:
Sekretariat Zamawiającego: piętro 1, Urząd Miejski w Złoczewie, ul. Szkolna 16
3. Termin składania ofert: **15.07.2014 r. do godz. 10.00**
4. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
5. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po upływie terminu składania ofert.
6. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.
7. Wykonawca może dokonać zmiany lub wycofać swoją ofertę po jej złożeniu, jeżeli pisemne powiadomienie o tej zmianie lub wycofaniu zostanie dostarczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert.
8. Zmiany, poprawki złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem ZMIANA lub MODYFIKACJA.
9. Koperty oznaczone ZMIANA i MODYFIKACJA będą otwarte w pierwszej kolejności. Oferty wycofane nie zostaną otwarte.
10. Wykonawca nie może dokonać zmian i wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
11. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **w dniu 15.07.2014 r., godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego sala konferencyjna.
12. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
13. Otwarcie i ocena ofert zostanie dokonana przez Komisję Przetargową powołaną przez Burmistrza Miasta Złoczewa. Po otwarciu kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te odnotowane będą w protokole postępowania.
14. Na pisemny wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, zostanie przesłana informacja, o której mowa wyżej.



15. Protokół wraz załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu podlegają udostępnieniu po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
16. Wykonawcy, którzy chcą skorzystać z przepisu jawności postępowania zgłaszają to w formie pisemnej. Zamawiający wyznaczy miejsce, termin oraz zakres wglądu do dokumentów postępowania.

Rozdział XII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. W ramach ceny ofertowej Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszelkie **inne koszty** związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. wynikające z:
 - organizacji zaplecza i placu budowy, utrzymanie oraz jego rozbiórka i uporządkowanie terenu po zakończeniu budowy;
 - wszelkich robót tymczasowych;
 - inne wynikające ze SIWZ, wzoru umowy oraz dokumentacji projektowej związane z wykonywaniem robót.

Koszt tych robót należy uwzględnić w kosztach ogólnych.

3. Wybrany Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia kosztorysu ofertowego, przygotowanego zgodnie z przedmiarem, na kwotę zgodną z ceną podaną w złożonej ofercie. Kosztorys ofertowy na charakter pomocniczy i będzie służył rozliczeniu wniosku o płatność w ramach PROW 2007 – 2013.
4. **Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.**
5. Cena musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę innej stawki podatku VAT niż stawka podstawowa lub zwolnienia z wyżej wymienionego podatku, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty informację zawierającą podstawę prawną zastosowania takiej stawki podatku VAT. Nie załączenie do oferty powyższej informacji spowoduje



wezwanie Wykonawcy, na podstawie art. 87 ust. 1 pzp, do złożenia stosownych wyjaśnień.

6. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zwiększeniu.
7. W przypadku, gdy złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział XIII

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie kryteriów i sposób oceny ofert.

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

Kryterium „cena” rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100, \text{ gdzie}$$

C - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych,

C_b - cena oferty badanej,

100 - waga kryterium.

2. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści z zastrzeżeniem ust. 5.
4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.



5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian treści oferty, niezwłocznie powiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 6.1 jest niezgodna z ustawą,
 - 6.2 jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 6.3 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 6.4 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 6.5 została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub niezaproszonego do składania ofert,
 - 6.6 zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 6.7 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
 - 6.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. W celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawców, którzy złożyli takie oferty o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający odrzuci taką ofertę.
8. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

Rozdział XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający powiadomi, wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej, z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska, siedziby albo adresu zamieszkania i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnieniem wyboru oferty a także nazwy (firmy) albo imion i nazwisk, siedzib albo miejsc zamieszkania i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.



2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do:
 - 2.1 wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 2.2 przedłożenia kosztorysu ofertowego na kwotę zgodną z ceną podaną w złożonej ofercie,
 - 2.3 przedłożenia harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót,
 - 2.4 dostarczenia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, wraz z deklaracją o jej odnowieniu na okres wykonywania obowiązków umownych,
 - 2.5 dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana,
 - 2.6 dostarczenia oświadczenia kierownika budowy o przyjęciu obowiązku kierowania budową wraz z wymaganymi załącznikami.
3. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce złożenia podpisanej jednostronnie umowy. Wraz z zawiadomieniem Zamawiający przekaże umowę, którą Wykonawca po podpisaniu i dołączeniu wymaganych załączników złoży w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Nie dostarczenie dokumentów, o których mowa w ust 2 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Rozdział XV

Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym potrąceniu kar umownych.
2. Wybrany Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść nie później niż w dniu podpisania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;



- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

5. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji dokument ten powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać w swej treści:

- a) nazwę Wykonawcy, beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona (dokładna nazwa)
- c) kwotę zobowiązania
- d) termin ważności gwarancji
- e) zobowiązanie do zapłaty kwoty gwarancji niezwłocznie od dnia przekazania żądania wpłaty,
- f) zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na każde pisemne żądanie Zamawiającego

- 6. Zabezpieczenie należytego wykonania wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Rejonowy Bank Spółdzielczy w Lututowie/ Oddział Łódź 52 9256 0004 0040 0002 2000 0080.
- 7. Zabezpieczenie, należytego wykonania wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego przedmiotu Umowy za należyte wykonany, co zostanie potwierdzone w protokole odbioru końcowego robót wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 9. Podane w ust. 7 i 8 terminy na zwrot zabezpieczenia rozpoczynają swój bieg po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie rękojmi za wady.

Rozdział XVI

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- 1. Zamawiający ustala ogólny wzór umowy na realizację zamówienia – załącznik 8 do SIWZ.
- 2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty



3. Umowa będzie mogła zostać zawarta przed upływem ww. terminów, jeżeli
 - 3.1 w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta,
 - 3.2 nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z podpisanej umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
6. Umowa będzie nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej i odebranej części umowy.

Rozdział XVII

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie całości lub części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
3. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy. Obowiązek ten dotyczy również



projektu zmiany umowy.

5. Zamawiający może w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane a także do projektu jej zmiany zgłosić pisemne zastrzeżenia.
6. Zamawiający wymaga, aby w projektach umów oraz w umowach o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych uwzględniono w szczególności:
 - 6.1 określenie zakresu robót zleczanych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 6.2 termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 - 6.3 termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w termin realizacji robót objętych w umowie z podwykonawcą nie może kolidować z terminami wynikającymi z umowy Wykonawcy,
 - 6.4 suma wynagrodzenia ustalona w umowie z podwykonawcą na roboty budowlane nie może przekroczyć wynagrodzenia przypadającego Wykonawcy za ten zakres robót,
 - 6.5 warunki dokonania płatności wynagrodzenia,
 - 6.6 okres rękojmi i gwarancji jakości w umowie z podwykonawcą nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady wynikające z umowy Wykonawcy.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający może w terminie 14 dni od dnia otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany, zgłosić pisemny sprzeciw do umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 6.
9. W przypadku zamiaru zawarcia przez podwykonawcę robót budowlanych umowy z dalszym podwykonawcą na roboty budowlane, przepisy ust. 4-8 stosuje się odpowiednio z tym, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć do projektu umowy zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia

11. Z obowiązku przedłożenia, o którym mowa w ust 10, wyłączone są umowy o dostawy lub usługi:



- 11.1 o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości niniejszej umowy,
- 11.2 dostawy materiałów budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
- 12. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust 6 pkt. 6.2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 13. Szczegółowe warunki realizacji zamówień przy udziale podwykonawców określają art. 143a–143d ustawy pzp

Rozdział XVIII

Pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

- 1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia, 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity, Dz. U. z 2013 r., poz., 907 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
- 2. Odwołanie, przysługuje wyłącznie wobec czynności Zamawiającego dotyczących:
 - 2.1 opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania,
 - 2.3 odrzucenia oferty odwołującego.
- 3. Wykonawca, na podstawie art. 181 ustawy, może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
- 5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Szczegółowe warunki odwołań i skargi określa Dział VI ustawy pzp .

Rozdział XIX



Wykaz załączników do SIWZ

1. Zobowiązanie ofertowe – załącznik 1
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy pzp - załącznik 2
3. Wykaz robót budowlanych - załącznik 3
4. Wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia - załącznik 4
5. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – załącznik 5
6. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – załącznik 6
7. Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej- załącznik 7
8. Wzór umowy – załącznik 8
9. Przedmiar robót - załącznik 9

ZATWIERDZAM

BURMISTRZ

Jadwiga Sobańska

Złoczew , 30.06.2014 r.

