

UMOWA NR 2024(PROJEKT)

W dniu 2024 r., w Zakrzewie, pomiędzy:
Gminą Zakrzewo, ul. Leśna 1, 87 – 707 Zakrzewo, woj. kujawsko – pomorskie,
zwaną dalej "Zamawiającym", którą reprezentuje:

Artur Nenczak – Wójt Gminy Zakrzewo,
przy kontrasygnacie mgr Magdaleny Janiak - Skarbnika Gminy Zakrzewo,

a

Firmą:
zwaną dalej "Wykonawcą", którą reprezentuje: –,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320),

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia pn.: „Opracowanie planu ogólnego Gminy Zakrzewo”.
2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie planu ogólnego Gminy Zakrzewo oraz innych niezbędnych dokumentów wraz z przeprowadzeniem całej procedury planistycznej, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy urbanistycznej, obowiązującymi przepisami prawa w tym w szczególności z: ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1130), zwanej dalej „ustawą u.p.z.p.”, oraz:
 - 1) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r., poz. 2758);
 - 2) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy (Dz.U. z 2024 r., poz.729);
 - 3) ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112);
 - 4) innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zamówienia, m. in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg, itp.;
 - 5) z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy i aktualnego orzecnictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego.
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) opracowanie planu ogólnego Gminy Zakrzewo zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r., 1130), a także przepisami wykonawczymi do tej ustawy;
 - 2) sporządzenie opracowania ekofizjograficznego dla terenu objętego opracowaniem, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r., poz. 54 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002 r. Nr 155, poz. 1298);

- 3) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r., poz. 1112).
4. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności:
 - 1) przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń: o przystąpieniu do opracowania planu ogólnego gminy, o przystąpieniu do konsultacji społecznych nad projektem planu i innych niezbędnych w ramach przedmiotu zamówienia, komunikatów dotyczących opracowania projektu planu, zestawień opinii i uzgodnień oraz do współpracy z Zamawiającym przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych;
 - 2) dokonanie oceny stanu istniejącego zagospodarowania;
 - 3) przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych wynikających z ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz innych przepisów wykonawczych w tym zakresie;
 - 4) przygotowanie materiałów, zawiadomień i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień, według rozdzielnika wskazanego przez Wykonawcę;
 - 5) analiza i opracowanie wykazu uzyskanych uzgodnień i opinii;
 - 6) wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie (jeśli będzie to konieczne), a w razie potrzeby przygotowanie treści zażaleń na postanowienia;
 - 7) sporządzenie wykazu oraz propozycji rozpatrzenia wniosków wraz z uzasadnieniem składanych do projektu planu ogólnego w związku z art. 13i ust. 3 pkt 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
 - 8) opracowanie koncepcji planu ogólnego i przedstawienie jej Wójtowi Gminy Zakrzewo;
 - 9) po uzgodnieniu z Zamawiającym form konsultacji społecznych przygotowanie ogłoszeń, obwieszczenia o sposobie, miejscu i terminie prowadzenia konsultacji społecznych;
 - 10) przygotowanie (w porozumieniu z zamawiającym) dokumentów, pism, ankiet, geoankiet na potrzeby przeprowadzenia konsultacji społecznych;
 - 11) udział fizyczny w: spotkaniach otwartych, panelach eksperckich lub warsztatach, spotkaniach plenerowych, spacerach studyjnych, dyżurach projektanta, przeprowadzaniu wywiadów, zbieraniu uwag, prowadzeniu punktu konsultacyjnego (sposób, miejsce i termin ustalony z Zamawiającym) związanych z rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu w ramach prowadzonych konsultacji społecznych;
 - 12) prezentacja projektu planu i czynne uczestnictwo w konsultacjach społecznych na temat rozwiązań przyjętych w projekcie (w tym udzielanie wyjaśnień ustnych i pisemnych), a także uczestnictwo podczas posiedzeń powiatowej komisji urbanistyczno - architektonicznej oraz w spotkaniach z udziałem radnych (komisjach rady oraz sesjach);
 - 13) przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień powiatowej komisji urbanistyczno-architektonicznej;
 - 14) sporządzenie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierającego w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokołów z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji społecznych;
 - 15) wprowadzanie korekt do projektu planu w związku z uzyskanymi opiniami, dokonanymi uzgodnieniami, przeprowadzonymi konsultacjami oraz w wyniku potrzeb i uwag zgłaszanych przez Zamawiającego (do chwili uchwalenia planu ogólnego przez Radę Gminy Zakrzewo);

- 16) powtórzenie procedury w wymaganym zakresie (przygotowanie projektu planu do uzgodnień wraz z przygotowaniem pism);
- 17) prowadzenie na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia konsultacji z Zamawiającym oraz uzyskiwanie akceptacji Zamawiającego dla przyjętych rozwiązań po zakończeniu każdego z etapów prac planistycznych;
- 18) sporządzenie projektu planu ogólnego (część tekstowa i rysunkowa) wraz z prognozą oddziaływania na środowisko;
- 19) sporządzenie uzasadnienia planu zgodnie z art. 13h ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 20) sporządzenie opracowania ekofizjograficznego na potrzeby opracowania planu ogólnego zgodnie z przepisami art. 72 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r., poz. 54 z późn. zm.);
- 21) opracowanie danych przestrzennych do planu zgodnie z art. 67a ustawy (na różnych etapach opracowania planu);
- 22) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, w tym:
 - a) uzyskanie uzgodnienia zakresu i stopnia szczegółowości informacji zawartych w prognozie oddziaływania na środowisko;
 - b) sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu ogólnego Gminy Zakrzewo zawierającej podpisane oświadczenie autora, o którym mowa w ww. ustawie;
 - c) sporządzenie uzasadnienia wraz z podsumowaniem, o których mowa w przepisach ww. ustawy;
- 23) przygotowanie dokumentacji prac planistycznych, o której mowa w § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r., poz. 2758);
- 24) uzupełnianie (zmiany) opracowania stanowiącego przedmiot zamówienia o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowania do przepisów obowiązujących na dzień zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia (o ile w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wystąpi zmiana prawa);
- 25) przygotowanie oprócz ww. dokumentów innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia. Wszelkie prace projektowe lub czynności nieopisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia wykonawca będzie zobowiązany wykonać w ramach przedmiotu zamówienia, przysługującego wynagrodzenia z uwzględnieniem terminu wykonania określonego w umowie;
- 26) przygotowanie i przekazanie projektu planu ogólnego, w wersji gotowej do przedstawienia Radzie Gminy Zakrzewo (w tym: projekt uchwały, uzasadnienie oraz rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wraz z uzasadnieniem) oraz udział w sesji Rady Gminy Zakrzewo uchwalającej plan ogólny;
- 27) udział w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia do zgodności projektu planu ogólnego z przepisami prawa w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę - w ramach ewentualnego postępowania nadzorczego wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) edycji opracowań na potrzeby postępowania nadzorczego oraz udziału w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia planu ogólnego do zgodności z przepisami prawa;
 - b) współpracy w przygotowaniu odpowiedzi na pisma Wojewody związane z postępowaniem;
 - c) uzupełnienia i/lub usunięcia wskazanych uchybień, albo ponownego, nieodpłatnego wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
- 28) ustosunkowanie się do skarg wniesionych do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego i Naczelnego Sądu Administracyjnego (o ile takie skargi zostaną wniesione);
- 29) opracowanie planu ogólnego w postaci cyfrowej;
- 30) oprócz powyższego do sporządzonego planu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bazę metadanych opracowaną zgodnie z dyrektywą 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 14 marca 2007 r. ustanawiającą infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE) – (Dz. Urz. UE L 108 z 25.04.2007 r., str. 1, z późn.zm.) oraz ustawą z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz.U. z 2021 r., poz. 214). Projekt planu ogólnego gminy, sporządzony w formie danych przestrzennych w postaci pliku GML powinien zostać przekazany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB) w postaci:
- a) plików w formacie SHP dla danych wektorowych, plików w formacie GeoTIFF dla danych rastrowych.; wraz z plikami źródłowymi (utworzonymi np. w oprogramowaniu QGIS lub w komercyjnym oprogramowaniu GIS), obejmującymi m.in. pliki projektów, pliki warstw oraz pliki stylów; pliki te winny być logicznie uporządkowane i nazwane;
 - b) plików zawierających projekt opracowania planu ogólnego, na które składają się zgodne z wersją papierową i elektroniczną rysunku, odpowiednio uporządkowane i wyświetlone treści mapy (dane przestrzenne zgromadzone w warstwach tematycznych);
 - c) plików wytworzonych zgodnie ze strukturą i w standardach wymaganych na potrzeby importu i eksportu dokumentów w ramach zaproponowanego modułu pozwalającego na wy-dawanie wypisów, wyrysów i innych niezbędnych informacji z planu ogólnego.
5. Wykonawca przekaze zamawiającemu przedmiot zamówienia w następującej formie:
- 1) plan ogólny sporządzony w formie cyfrowej w postaci pliku GML na elektronicznym nośniku danych (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB) – w 1 egz., który stanowić będzie załącznik do uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego;
 - 2) uzasadnienie do uchwały:
 - a) część tekstowa:
 - w wersji papierowej – wydruk w 3 egz.,
 - w wersji elektronicznej (na płycie CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB w 1 egz.) z edytowalnym zapisem plików w formacie DOC oraz w formacie PDF;
 - b) część graficzna:
 - w wersji papierowej – wydruk w 3 egz.;
 - w wersji elektronicznej (na płycie CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB w 1 egz.),
 - z edytowalnym zapisem plików tekstowych w formacie DOC oraz w formacie PDF i plików,
 - graficznych w zapisie cyfrowym w formacie *.shp;
 - 3) prognoza oddziaływania na środowisko:

- a) w wersji papierowej – wydruk w 3 egz.;
 - b) w wersji elektronicznej (na płycie CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB w 1 egz.) z edytowalnym zapisem plików w formacie DOC oraz w formacie PDF i plików graficznych w zapisie cyfrowym w formacie *shp;
- 4) opracowanie ekofizjograficzne:
- a) część kartograficzna:
 - w wersji papierowej – wydruk w 3 egz.;
 - w wersji elektronicznej (na płycie CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB w 1 egz.) z edytowalnym zapisem plików w formacie DOC oraz w formacie PDF i plików graficznych w zapisie cyfrowym w formacie *shp;
 - b) część opisowa:
 - w wersji papierowej – wydruk w 3 egz.,
 - w wersji elektronicznej (na płycie CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB w 1 egz.) z edytowalnym zapisem plików w formacie DOC oraz w formacie PDF;
- 5) wersja cyfrowa planu na elektronicznym nośniku danych (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB) – w 1 egz. w formacie *shp.
6. Projekt planu ogólnego gminy, powinien być sporządzony w formie danych przestrzennych, o których mowa w art. 67a ust.3 i 3a ustawy, tworzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art.67b ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
7. Wykonawca przekaże dokumentację prac planistycznych, uwzględniającą wszystkie dane przestrzenne utworzone dla projektu planu ogólnego w toku prowadzonej procedury planistycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi wymogów co do planu ogólnego.
8. Wykonawca przedmiotu zamówienia odpowiedzialny jest za prawidłowe sporządzenie i skompletowanie dokumentacji planistycznej, zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, do przedstawienia wojewodzie w celu oceny zgodności z prawem i ogłoszeniu uchwały w wojewódzkim dzienniku urzędowym.
9. Do obowiązków Wykonawcy należy pozyskanie na swój koszt i we własnym zakresie wszelkich materiałów i dokumentów, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
10. Wszelkie prace projektowe lub czynności nieopisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczegółowych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.
11. W ramach wynagrodzenia Wykonawca dokona przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wszystkich materiałów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.
12. Zamawiający informuje, iż zamierza ubiegać się o przyznanie dofinansowania dla działania związanego ze sporządzeniem dokumentów planowania przestrzennego w ramach Krajowego Planu Odbudowy - inwestycji A1.3.1. „Wdrożenie Reformy Planowania i Zagospodarowania Przestrzennego”.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość zamówienia, o którym mowa w § 1 umowy w terminie 31 grudnia 2025 r..
2. Za termin zakończenia pracy przyjmuje się datę opublikowania planu Ogólnego Gminy Zakrzewo w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

3. Termin może ulec przesunięciu w przypadku konieczności powtórzenia trybu formalno – prawnego.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w kwocie:
..... zł, słownie: netto +
podatek VAT zł, słownie:
brutto: zł, słownie:
..... zł.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w częściach według następujących etapów wykonania zadania:
 - 1) I etap - prace przygotowawcze i prace projektowe, opracowanie projektu planu ogólnego – 40% wynagrodzenia,
 - 2) II etap - opiniowanie i uzgadnianie projektu planu, konsultacje społeczne, przygotowanie projektu planu ogólnego do uchwalenia, uchwalenie planu ogólnego przez Radę Gminy Zakrzewo - 40% wynagrodzenia,
 - 3) III etap - końcowy (publikacja uchwały w sprawie przyjęcia planu ogólnego w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego - brak stwierdzenia przez Wojewodę naruszenia prawa skutkującego nieważnością uchwały w sprawie uchwalenia planu).- 20% wynagrodzenia.
3. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów – w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2509 z późn. zm.) – powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Podatek VAT naliczony będzie w wystawionej fakturze według stawki obowiązującej dla danego rodzaju robót w dniu wystawienia faktury.
5. Wykonawca uprawniony jest, na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, do wystawienia faktury (rachunku).
6. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym jest prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura (rachunek).
7. Należność za wykonanie przedmiotu umowy rozliczona zostanie fakturami częściowymi (zgodnymi z etapami) płatnymi przelewem w terminie 30 dni od dnia odbioru etapu przedmiotu umowy przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr w banku za wyjątkiem kwoty odpowiadającej sumie zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec podwykonawców (dalszych podwykonawców) co do których Wykonawca nie przedłożył dokumentów świadczących o dokonaniu zapłaty. Zobowiązania te ureguje Zamawiający poprzez przekazanie należności bezpośrednio na rachunek podwykonawców (dalszych podwykonawców). Płatnikiem będzie: Gmina Zakrzewo, ul. Leśna 1, 87 – 707 Zakrzewo, NIP: 8911622070. Załącznikiem do faktury będzie podpisane oświadczenie przez Wykonawcę i podwykonawców (dalszych podwykonawców) o braku zobowiązań finansowych wobec podwykonawców (dalszych podwykonawców) wynikających z realizacji niniejszej umowy wraz z dowodem potwierdzającym dokonanie zapłaty (uwierzytelniona kopia przelewu).
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego poleceniem przelewu wynagrodzenia.
9. Zamawiający wstrzyma do czasu ustalenia przyczyny płatność faktury (rachunku) w całości lub w części w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z któregośkolwiek z zobowiązań

wynikających z umowy. W takim przypadku nie przysługują Wykonawcy odsetki z jakiegokolwiek tytułu.

10. Zobowiązania Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz innych podmiotów bez zgody Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o gotowości przedłożenia do odbioru wykonanej pracy.
2. Zamawiający dokona odbioru danego etapu prac po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia o kompletności i protokołu zdawczo – odbiorczego z zakresu prac, w terminie 14 dni od przekazania dokumentacji.
3. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu pracy Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego dokona ich usunięcia.
4. Przez wady rozumie się niekompletność, błędy w tekście lub materiałach. Za wadę uważa się również niezgodność ze wskazaniami Zamawiającego lub podjętymi przez obie strony uzgodnieniami oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli po podjęciu przez Radę Gminy Zakrzewo uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego Gminy Zakrzewo zaistnieją okoliczności uzasadniające konieczność dokonania przez Wykonawcę dodatkowych czynności dotyczących przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca dokona tych czynności nieodpłatnie. W szczególności w przypadku nieuzyskania od wojewody pozytywnej oceny zgodności uchwały w sprawie opracowania planu z przepisami prawa, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia popełnionych błędów w ramach niniejszej umowy.

§ 5

1. Przedstawicielem Zamawiającego do uzgodnień na etapie sporządzania planu ogólnego Gminy Zakrzewo oraz do podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy będzie.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie

§ 6

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w przypadkach i na warunkach jak niżej:
 - 1) Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku opóźnień wynikających z:
 - a) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, zjawiska gospodarcze lub pogodowe) w pełni niezależnej od Stron umowy, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania prac,
 - b) przeszkód technicznych w pełni niezależnych od Stron umowy, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania prac,
 - c) wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - d) zaistnienia okoliczności po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
 - e) konieczności ponowienia procedury związanej z uzyskaniem kompletu wymaganych opinii i uzgodnień,

- f) zmiany przez Zamawiającego danych wyjściowych, na podstawie których Wykonawca wykonuje prace,
 - g) zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy.
- 2) Zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić w przypadku konieczności zmiany w tym w zakresie wysokości wynagrodzenia związanego ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa:
- a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W sytuacji wystąpienia tych okoliczności Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
 - b) w przypadku ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.). W sytuacji wystąpienia tych okoliczności Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
 - c) w przypadku ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W sytuacji wystąpienia tych okoliczności Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na kalkulację

- wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad.
- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. W sytuacji wystąpienia tych okoliczności Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy.
- 3) "Klauzula waloryzacyjna – wzrost cen materiałów i kosztów*. Zamawiający przewiduje dokonywanie zmian w przypadku umów zawieranych na okres dłuższy niż 6 miesięcy w zakresie, o którym mowa w art. 439 PZP, na następujących zasadach:
- a) strony mogą żądać waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie, gdy wskaźnik, o którym mowa pod lit. f), zmieni się o co najmniej +/- 5 % w okresie 6 miesięcy od zawarcia umowy w odniesieniu do daty zawarcia umowy;
- b) wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegać waloryzacji jednorazowo po upływie pełnych 6-ciu miesięcy od zawarcia umowy, a następnie raz za każde kolejne 6 miesięcy realizacji prac z zakresu „Opracowania projektu planu ogólnego Gminy Zakrzewo”;
- c) waloryzacji podlegać będzie wynagrodzenie za prace określone w § 1, które zgodnie z umową mają zostać wykonane w okresie podlegającym waloryzacji;
- d) waloryzacji nie podlega wynagrodzenie Wykonawcy za prace związane ze zmianą sposobu spełnienia świadczenia, w szczególności za prace dodatkowe;
- e) waloryzacji podlega wyłącznie wynagrodzenie Wykonawcy za prace z zakresu „Opracowania projektu planu ogólnego Gminy Zakrzewo” określone w § 1 w odniesieniu do terminów zakończenia tych prac określonych w § 2 i po tych terminach wynagrodzenie nie będzie ulegało dalszym zmianom;
- f) waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik (Ww) wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS i zmiana wynagrodzenia będzie dokonywana w wysokości 50% korekty wyliczonej w oparciu o ten wskaźnik. W przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS;
- g) wynagrodzenie podlegać będzie waloryzacji o Współczynnik waloryzacyjny (Pn) wyliczony według wzoru:
- $$Pn = 0,5 * Ww / 100$$
- gdzie:
- Pn - współczynnik waloryzacyjny obliczany na podstawie wzoru powyżej do zastosowania do wynagrodzenia;
- Ww - wskaźnik wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu

Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;

- h) maksymalna nominalna wartość zmiany wynagrodzenia dopuszczona przez Zamawiającego w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu wynosi 5% wynagrodzenia ofertowego.
- i) zmiana wynagrodzenia zgodnie z niniejszym ustępem wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy;
- j) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym ustępem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres dłuższy, niż 6 miesięcy (liczony wraz z wszystkimi aneksami do umowy o podwykonawstwo). Do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio;
- k) zwiększenie i obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy.

§ 7

1. Na mocy niniejszej Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu niniejszej Umowy określonego w § 1 ust. 1 - na wszystkich polach eksploatacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach niniejszej umowy – w przypadku pisemnego wniosku Zamawiającego, do autorskiej interpretacji ustaleń planu ogólnego, przez okres jego obowiązywania, w sytuacjach budzących wątpliwości.
3. Powstała w wyniku realizacji umowy dokumentacja planistyczna jest przedmiotem prawa autorskiego w myśl przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 z późn. zm.).
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw osób trzecich i przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
5. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu praw autorskich, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów i pokrycia strat poniesionych przez Zamawiającego, w związku z pojawieniem się tych roszczeń.
6. Z chwilą przekazania przedmiotu umowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do powstałej na mocy umowy dokumentacji planistycznej oraz własność powstałej na mocy umowy dokumentacji planistycznej, w tym również prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na:
 - 1) dokonywanie zmian w powstałej na mocy umowy dokumentacji planistycznej, wynikających w szczególności z potrzeby zmiany w związku ze zmianą polityki przestrzennej gminy, zmianą obowiązujących przepisów itd.,
 - 2) utrwalanie powstałej na mocy umowy dokumentacji planistycznej w postaci cyfrowej np. na nośniku (np. CD/DVD, inny zewnętrzny nośnik danych),
 - 3) zwielokrotnianie dowolną techniką powstałej na mocy umowy dokumentacji planistycznej,
 - 4) publikację opracowanej zgodnie z umową dokumentacji planistycznej na stronie internetowej Zamawiającego,

- 5) publiczne wystawianie, wyświetlanie, udostępnienie opracowania lub jego fragmentów (części) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
- 6) wprowadzanie i publiczne udostępnianie przedmiotu umowy lub jego fragmentów (części) w sieci Internet oraz lokalnych sieciach komputerowych i innych sieciach komputerowych,
7. Honorarium za przeniesione na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawo do wykonywania zależnych praw autorskich zostało zawarte w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 3 ust. 1.
8. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje w szczególności:
 - 1) przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy na rzecz Zamawiającego w celu wykorzystania go w całości lub we fragmentach w zakresie reprodukcji, publikacji, prezentacji, przetworzenia, wykonywania zależnego prawa autorskiego (kontynuacja lub wykorzystanie przedmiotu zamówienia przez innego autora) oraz na wszystkich innych polach eksploatacji określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 z późn. zm.) oraz w niniejszej umowie,
 - 2) korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotu umowy w celu wykorzystania go w całości lub we fragmentach w zakresie reprodukcji, publikacji, prezentacji, przetworzenia, wykonywania zależnego prawa autorskiego (kontynuacja lub wykorzystanie przedmiotu zamówienia przez innego autora) oraz na wszystkich innych polach eksploatacji określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 z późn. zm.) oraz w niniejszej umowie.

§ 8

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikację do ich wykonania.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, a także projekt jej zmian oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi i jej zmian.
3. Umowa z podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres usług powierzonych podwykonawcy,
 - 2) termin wykonania zakresu usług powierzonych podwykonawcy,
 - 3) kwotę wynagrodzenia za powierzony zakres usług - kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu usługi wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 4) warunki płatności - zapłata wynagrodzenia podwykonawcy przez Wykonawcę we własnym zakresie w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania faktury.
4. Zamawiający w terminie siedmiu dni od dnia dostarczenia mu przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi i do projektu jej zmian zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi jej zmian.
5. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 4, zastrzeżeń lub sprzeciwu w formie pisemnej uważa się za akceptację projektu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą po wniesieniu zmian wynikających ze zgłoszonych zastrzeżeń lub sprzeciwu. Nie dostarczenie Zamawiającemu poprawionego projektu umowy z podwykonawcą w terminie siedmiu dni od zgłoszenia zastrzeżeń lub sprzeciwu skutkuje złożeniem przez Zamawiającego oświadczenia o odmowie udzielenia zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą.

7. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej po rygorem nieważności.
8. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo określone w powyższych ustępach niniejszego paragrafu mają zastosowanie do umów z dalszymi podwykonawcami.
9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania zaciągnięte przez Wykonawcę wobec zatrudnionych do wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy a nie zgłoszonych Zamawiającemu lub nie zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu etapu II w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy – 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad,
 - 5) w razie stwierdzenia przez Wojewodę niezgodności treści uchwały Rady Gminy Zakrzewo wraz z załącznikami oraz treści dokumentacji prac planistycznych z przepisami prawa, skutkującej stwierdzeniem nieważności uchwały w całości – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
 - 6) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5,00 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - 7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 5,00 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10,00 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1. (za wyjątkiem sytuacji przewidzianej w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320),
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.
4. Możliwe jest dochodzenie przez strony odszkodowań na zasadach ogólnych przewyższających kary umowne.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie będą mieć przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Ewentualne spory, które mogą wyniknąć podczas realizowania niniejszej umowy strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.

§ 12

Załącznikiem do niniejszej umowy jest oferta wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: