

Zakrzewo, 3 stycznia 2024 r.

GK.271.1.1.2024.JB

ZAPROSZENIE

Gmina Zakrzewo, ul. Leśna 1, 87 – 707 Zakrzewo, woj. kujawsko – pomorskie, zaprasza do składania ofert na świadczenie usług geodezyjnych w 2024 roku.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług geodezyjnych w 2023 roku.
Szczegółowy zakres prac geodezyjnych:

Lp.	Rodzaj robót	
1.	Rozgraniczenie	działka do 4 pkt
		za każdy następny pkt
2.	Podział	dwie pierwsze działki
		następne do 10 działek za każdą działkę
		powyżej 10 działek za każdą działkę
3.	Wznowienie znaków granicznych	pierwszy punkt
		następne do 10 pkt za każdy punkt
		powyżej 10 pkt za każdy punkt
4.	Mapa do celów projektowych obiekty liniowe	pierwszy km
		za każdy następny km
5.	Mapa do celów projektowych	jedna działka do 1,0 ha
6.	Kontrola ewidencyjna działek	szt.
7.	Wyniesienie projektu podziału nieruchomości	dwie pierwsze działki
		następne do 10 działek za każdą działkę
		powyżej 10 działek za każdą działkę

2. Termin wykonania zamówienia:

Od podpisania umowy do 31 grudnia 2024 r.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie wykonawca musi złożyć:

Oferta musi zawierać wypełniony Formularz oferty, którego druk stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia. Oferta ma być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (dotyczy również wszystkich załączników do oferty). Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika

to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Wszystkie dokumenty, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

Wyżej wymieniony dokument składany jest w formie oryginału.

4. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert:

Oferta musi zawierać wypełniony Formularz oferty, którego druk stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia. Oferta ma być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (dotyczy również wszystkich załączników do oferty). Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Wszystkie dokumenty, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy w Zakrzewie, ul. Leśna 1, 87 – 707 Zakrzewo, w pokoju nr 8 lub na adres e-mail: ugzakrzewo@zakrzewo.com.pl, w terminie do dnia **11 stycznia 2024 r.** do godz. **11:00**. Ofertę w wersji papierowej złożoną po terminie zwraca się bez otwierania. Ofertę w wersji papierowej należy umieścić w nieprzezroczystym i opieczętowanym opakowaniu. Należy stosować opakowanie zewnętrzne i wewnętrzne. Na opakowaniu zewnętrznym oferty (kopercie), zaadresowanym do zamawiającego należy zamieścić następującą informację: **„Oferta na świadczenie usług geodezyjnych w 2024 roku, nie otwierać przed dniem 11 stycznia 2024 r. godz. 11:15.”**. Na opakowaniu wewnętrznym oferty należy zamieścić informację j/w, z podaniem nazwy i dokładnego adresu wykonawcy. W przypadku braku tych informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11 stycznia 2024 r. o godz. 11:15 w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 5.

5. Opis sposobu obliczania ceny:

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu cenowym”, stanowiącym załącznik do "Formularza ofertowego" nr 1 do zaproszenia.

6. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena. Oferta najtańsza otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$(C_n / C_{of.b.} \times 40, 30, 10 \text{ lub } 5) \times 100\%$ = ilość punktów, gdzie:

C_n – najniższa cena spośród złożonych ofert,

C_{of.b} – cena oferty badanej,

20,00; 10,00; 5,00; 3,34; 3,33; 2,50; 1,67; 1,66 – wskaźnik stały,

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

Rozgraniczenie działka do 4 pkt - maksymalnie 20,00 punktów.

Rozgraniczenie za każdy następny pkt - maksymalnie 20,00 punktów.

Podział dwie pierwsze działki - maksymalnie 10,00 punktów.

Podział następne do 10 działek za każdą działkę - maksymalnie 10,00 punktów.

Podział powyżej 10 działek za każdą działkę - maksymalnie 10,00 punktów.

Wznowienie znaków granicznych pierwszy punkt - maksymalnie 3,33 punktu.

Wznowienie znaków granicznych następne do 10 pkt za każdy punkt - maksymalnie 3,33 punktu.

Wznowienie znaków granicznych powyżej 10 pkt za każdy punkt - maksymalnie 3,34 punktu.

Mapa do celów projektowych obiekty liniowe pierwszy km- maksymalnie 2,5 punktu.

Mapa do celów projektowych obiekty liniowe za każdy następny km - maksymalnie 2,5 punktu.

Mapa do celów projektowych jedna działka do 1,0 ha - maksymalnie 5 punktów.

Kontrola ewidencyjna działek - maksymalnie 5.00 punktów.

Wyniesienie projektu podziału nieruchomości dwie pierwsze działki – maksymalnie 1,66 punktu.

Wyniesienie projektu podziału nieruchomości następne do 10 działek za każdą działkę – maksymalnie 1,67 punktu.

Wyniesienie projektu podziału nieruchomości powyżej 10 działek za każdą działkę – maksymalnie 1,67 punktu.

Zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów.

7. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

8. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zakrzewo, ul. Leśna 1, 87-707 Zakrzewo, tel.: 54 2720931;

inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Zakrzewie jest Pani Iwona Żbikowska, kontakt: tel.: 54 2720931, e-mail: ugzakrzewo@zakrzewo.com.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na świadczenie usług geodezyjnych w 2024 roku**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie jeśli chodzi o materiały archiwalne,

przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r., poz. 164 z późn. zm.);
w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki do zaproszenia:

1. Druk „Formularz oferty”.
2. Wzór umowy.


WÓJT
Artur Nenczak