

UMOWA NR 2022(WZÓR)

W dniu 2022 r., w Zakrzewie, pomiędzy:
Gminą Zakrzewo, ul. Leśna 1, 87 – 707 Zakrzewo, woj. kujawsko – pomorskie,
zwaną dalej "Zamawiającym", którą reprezentuje:

Artur Nenczak – Wójt Gminy Zakrzewo,
przy kontrasygnacie mgr Karoliny Chabas-Merke - Skarbnika Gminy Zakrzewo,
a

Firmą:,
zwaną dalej "Wykonawcą", którą reprezentuje:

..... –,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu
przeprowadzonym w trybie zapytania ofertowego,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka od owijania balotów, opakowań po nawozach typu Big Bag” na podstawie rozstrzygniętego zapytania ofertowego finansowane środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie na podstawie umowy dotacji.
2. Przedmiot umowy obejmuje usunięcie odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Zakrzewo, w tym: załadunek, odbiór odpadów z miejsca wskazanego na terenie gminy Zakrzewo, transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej: folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania typu Big Bag wraz z kosztami unieszkodliwiania oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów
3. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi,
 - 2) prowadzi działalność w zakresie wykonywania objętych umową prac,
 - 3) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie a także uprawnienia do wykonywania prac i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy, tj. posiada wymagane prawem zezwolenia na prowadzenie w/w działalności oraz umowę na składowanie odpadów niebezpiecznych.

§ 2

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:
 - a) rozpoczęcie usługi nastąpi w dniu: 2022 r.
 - b) zakończenie usługi nastąpi w terminie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy. Za termin zakończenia usługi uważa się datę podpisania bezusterkowego protokołu odbioru

końcowego usługi, o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy i jest równoznaczne z umownym terminem wykonania umowy.

2. Wykonawca skontaktuje się i umówi na dogodny termin z Zamawiającym na załadunek odbiór odpadów pochodzących z działalności rolniczej: folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania typu Big Bag z miejsca wskazanego na terenie gminy Zakrzewo.

§ 3

Wykonawca usługi zobowiązany jest do:

1. Wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie w szczególności z :
 - Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699),
 - Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r., poz. 1973 z późn. zm.).
2. Zawarcia umowy z legalnym składowiskiem uprawnionym do przyjęcia odpadów.
3. Posiadania aktualnego zezwolenia na transport odpadów.
4. Wżenia odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń,
5. Załadunku odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów,
6. Transportu odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
7. Rozładunku i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag do odzysku lub unieszkodliwienia,
8. Spisania z każdą osobą dostarczającą odpady protokołu odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:
 - a) imię i nazwisko właściciela posesji/ użytkownika, który dostarcza odpady;
 - b) adres gospodarstwa rolnego, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag;
 - c) datę odbioru,
 - d) wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na:
 - folie rolnicze;
 - siatkę do owijania balotów;
 - sznurki do owijania balotów;
 - opakowania typu Big Bag;
 - e) podpis właściciela/użytkownika,
 - f) podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
 - g) pieczęć firmową wykonawcy,
9. Wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa, do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oryginałów/potwierdzonych za zgodność/ kart przekazania odpadów, osobno dla każdego z właścicieli nieruchomości, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag oraz kart przekazania odpadów z folii

rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu.

10. Prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699) z zastosowaniem wzorów dokumentów w niej określonych,
11. Dostarczenia wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
12. Dostarczenia Zamawiającemu wygenerowanych z systemu BDO kart przekazania odpadów do docelowej instalacji oraz wygenerowane z systemu BDO dokumenty ewidencji odpadów potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwiania lub odzysku.
13. Poniesienia kosztów ewentualnych zniszczeń, spowodowanych na szkodę Zamawiającego i osób trzecich, których się dopuścił podczas wykonywania usługi.
14. Posiadania polisy ubezpieczeniowej, ważnej nie później niż od daty podpisania umowy – do czasu odbioru końcowego.
15. Zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych od Zamawiającego oraz od rolników, którzy dostarczają odpady, w tym Przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) o ochronie danych osobowych, w szczególności do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, również po jej rozwiązaniu,
16. Złożenia oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów w szczególności ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach.
17. Przedłożenia dokumentów koniecznych do rozliczenia wniosku przez Zamawiającego z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
18. Wszelkich działań lub czynności, które nie zostały uwzględnione powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zadania.
19. Przedstawienia na żądanie Zamawiającego kopii dokumentów potwierdzających posiadanie stosownych umów oraz zezwoleń.

§ 4

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie z zaproszeniem do składania ofert oraz złożoną przez Wykonawcę i przyjętą przez Zamawiającego ofertą, jest umowne wynagrodzenie wynikowe (powykonawcze) na podstawie zryczałtowanych jednostkowych cen za odpady pochodzące z działalności rolniczej z terenu Gminy Zakrzewo, w tym: załadunek, odbiór odpadów z miejsca wskazanego na terenie gminy Zakrzewo, transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi folii rolniczej, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań typu Big Bag.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą: zł, słownie: netto + podatek VAT zł, słownie:, brutto: zł, słownie:, zaś jego ostateczna wysokość zostanie ustalona na podstawie niezmiennych cen jednostkowych oraz ilości faktycznego ich wykonania z zastrzeżeniem, że:
 - 1) zryczałtowana jednostkowa cena za 1 Mg transportu z miejsca wskazanego do zbierania odpadów pochodzących od rolników lub odzysku lub unieszkodliwiania folii rolniczej wynosi: zł, słownie: netto + podatek VAT

- zł, słownie:,
brutto: zł, słownie:,
- 2) zryczałtowana jednostkowa cena za 1 Mg transportu z miejsca wskazanego do zbierania odpadów pochodzących od rolników lub odzysku lub unieszkodliwienia siatki do owijania balotów wynosi: zł, słownie:
netto + podatek VAT zł, słownie:
brutto: zł, słownie:,
- 3) zryczałtowana jednostkowa cena za 1 Mg transportu z miejsca wskazanego do zbierania odpadów pochodzących od rolników lub odzysku lub unieszkodliwienia sznurka do owijania balotów wynosi: zł, słownie:
netto + podatek VAT zł, słownie:
brutto: zł, słownie:,
- 4) zryczałtowana jednostkowa cena za 1 Mg transportu z miejsca wskazanego do zbierania odpadów pochodzących od rolników lub odzysku lub unieszkodliwienia opakowań typu Big – Bag wynosi: zł, słownie: netto +
podatek VAT zł, słownie:
brutto: zł, słownie:,
3. Podstawą do wystawienia faktury końcowej za wykonane usługi stanowić będzie protokół końcowego odbioru usługi i dostarczenia Zamawiającemu wygenerowanych z systemu BDO kart przekazania odpadów do docelowej instalacji oraz wygenerowane z systemu BDO dokumenty ewidencji odpadów potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwiania lub odzysku.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ciągu **30** dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Płatnikiem będzie: Gmina Zakrzewo, ul. Leśna 1, 87 - 707 Zakrzewo, NIP: 8911622070.
5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
7. W przypadku zwłoki w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek ustawowych.
8. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
9. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT za świadczenie usług wynikających z niniejszej umowy, wynagrodzenie brutto ulega korekcie tak, aby wynagrodzenie netto należne Wykonawcy nie uległo zmianie.
10. Strony dopuszczają zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług VAT.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
- a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 30,00 % wynagrodzenia brutto,
 - b) za zwłokę w wykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w niniejszej umowie w wysokości 1,00 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 30,00 % wynagrodzenia brutto.
3. Możliwe jest dochodzenie przez strony odszkodowań na zasadach ogólnych przewyższających kary umowne.

§ 6

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach wynikających ze stosownych przepisów prawa cywilnego za szkody powstałe w wyniku prowadzonej usługi.
2. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt strzec oraz należycie zabezpieczyć mienie znajdujące się na terenie wykonywania usługi, a także zapewnić realizację usługi zgodnie z przepisami prawa i zasadami bezpieczeństwa.

§ 7

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do terminowej regulacji zobowiązań wobec podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zmiany postanowień umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie będą mieć przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Ewentualne spory, które mogą wyniknąć podczas realizowania niniejszej umowy strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 11

Załącznikiem do niniejszej umowy jest oferta wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

PROTOKÓŁ ODBIORU ODPADÓW

1. Imię i nazwisko właściciela posesji/użytkownika dostarczającego odpady:

.....

2. Adres gospodarstwa rolnego, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag;

.....

.....

3. Data odbioru:

4. Waga odbieranego odpadu w rozbiciu na:

Folię rolniczą	Mg
Siatkę do owijania balotów	Mg
Sznurek do owijania balotów	Mg
Opakowania typu Big – Bag	Mg

5. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w protokole są, zgodne z prawdą.

6. Protokół został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: z których dwa otrzymuje wykonawca, celem przekazania jednego z egzemplarzy Zamawiającemu, a jeden egzemplarz właściciel nieruchomości.

.....
/podpis właściciela/użytkownika /

.....
/ podpis wykonawcy (właściciela firmy)
lub osoby upoważnionej przez wykonawcę
ze wskazaniem pełnionej funkcji/

Nazwa i adres wykonawcy
Pieczęć