

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), Gmina Zakrzewo, ul. Leśna 1, 87 – 707 Zakrzewo, zaprasza do składania ofert na wykonanie robót związanych z budową przydomowej oczyszczalni ścieków w Ujmie Dużej.

Zamówienie dotyczy projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 operacja typu „Gospodarka wodno-ściekowa” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii”.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Zakrzewo
ul. Leśna 1
87-707 Zakrzewo
tel.: 54 272 09 31
faks: 54 272 03 46
adres strony internetowej: www.zakrzewo.com.pl
e-mail: ugzakrzewo@zakrzewo.com.pl
NIP: 891-16-22-070
REGON: 910866465

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie robót związanych z budową przydomowej oczyszczalni ścieków w Ujmie Dużej. (CPV: 45232421-9, 45111200-0, 45232410-9, 45232423-3, 45255600-5, 45232400-6, 45310000-3).
- 2) Zakres robót obejmuje:
 - a) kompaktowa oczyszczalnia ścieków wykonana z polietylenu, w skład której wchodzi:
 - osadnik wstępny o pojemności 3 m³,
 - komora natleniania,
 - osadnik wtórny;
 - urządzenia do napowietrzania i recyrkulacji osadu.
 - b) zapewnienie obsługi geodezyjnej.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera kosztorys nakładczy z przedmiarem robót oraz Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiące odpowiednio załączniki nr 4 i nr 5 do zapytania ofertowego oraz projekt budowlany w części zgodny z przedmiarem robót, który stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego. Podane w powyższych załącznikach nazwy

własne (pochodzenie, producent, itd.) mają jedynie charakter pomocniczy dla określenia podstawowych parametrów i cech zastosowanych materiałów oraz urządzeń. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Produkt równoważny to taki, który ma te same cechy funkcjonalne co wskazany w dokumentacji konkretny z nazwy lub pochodzenia produkt oraz taki, który charakteryzuje się taką samą dostępnością do sieci serwisowej. Jego jakość nie może być gorsza od jakości określonej w powyższych załącznikach. Produkt równoważny powinien mieć parametry nie gorsze niż wskazany produkt, jednocześnie umożliwiając uzyskanie efektu założonego przez zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych. Przez pojęcia cech jakościowych i technicznych produktu równoważnego należy rozumieć cechy, które opisują fizyczne właściwości przedmiotu zamówienia (np. takie parametry i jednostki jak: długość, szerokość, wysokość, kubatura, itd.) oraz wybrane cechy jakościowe, które dotyczą wartości użytkowych przedmiotu zamówienia (np. wydajność, żywotność, odporność, łatwość obsługi, bezpieczeństwo eksploatacji, komfort użytkowania, standard wykonczenia, itd.).

3. Termin wykonania zamówienia:

20 maja 2021 r.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie są zobowiązani dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków postawionych w zapytaniu ofertowym, zamawiający żąda dostarczenia przez wykonawcę, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) wypełnionego Formularza oferty, którego druk stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z załączonym do niego kosztorysem ofertowym,
- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zawierającego informacje, że dysponuje osobą posiadającą wymagane uprawnienia wynikające z postanowień ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) w specjalności sanitarnej (kierownik budowy - wymagana jedna osoba z uprawnieniami budowlanymi), na druku, który stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

5. Informacja o osobach uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważniony jest:

- pan Jan Bąk – sekretarz Gminy, pokój nr 5, w godz. 9⁰⁰ – 14⁰⁰.

6. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- a) ofertę składa się w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego,

- b) oferta musi zawierać wypełniony Formularz oferty, którego druk stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wszystkie oświadczenia lub dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami zapytania ofertowego, Wszelkie dokumenty inne niż oświadczenia składane są w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę,
- c) oferta ma być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (dotyczy również wszystkich załączników do oferty). Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Wszelkie dokumenty, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę,
- d) ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym i opieczętowanym opakowaniu. Należy stosować opakowanie zewnętrzne i wewnętrzne. Na opakowaniu zewnętrznym oferty (kopercie), zaadresowanym do zamawiającego należy zamieścić następującą informację: **„Oferta na budowę oczyszczalni ścieków w Ujmie Dużej, nie otwierać przed dniem 11 stycznia 2021 r. godz. 11¹⁵”**. Na opakowaniu wewnętrznym oferty należy zamieścić informację j/w, z podaniem nazwy i dokładnego adresu wykonawcy. W przypadku braku tych informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert,
- e) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami ppkt. „d”. koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy w Zakrzewie, ul. Leśna 1, 87-707 Zakrzewo, w pokoju nr 8, w terminie do dnia 11 stycznia 2021 r. do godz. 11:00. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11 stycznia 2021 r. o godz. 11:15 w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 5.

8. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cenę oferty należy policzyć metodą kalkulacji szczegółowej i przedstawić w formie kosztorysów ofertowych, jako załączniki do oferty, (nie załączenie kosztorysów do oferty spowoduje jej odrzucenie), przy zachowaniu następujących założeń:

- a) zakres robót, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z zakresem robót określonym w kosztorysie nakładczym z przedmiarem robót, stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
- b) kosztorys ofertowy, sporządzony w oparciu o przedmiar robót, musi zawierać wszystkie wypełnione przez wykonawcę pozycje – ceny jednostkowe, ponadto:

- wykonawca określi ceny jednostkowe na wszystkie roboty (zgodnie z przedmiarem robót),
 - wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji poprzez przemnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek,
 - wykonawca zsumuje wartość poszczególnych pozycji. Suma ta stanowić będzie cenę oferty,
 - **kosztorys ofertowy** musi być zgodny z przedmiarem (**zawierać takie same pozycje i taki sam opis pozycji**), w przypadku zastosowania rozwiązania równoważnego wykonawca cytuje opis pozycji zgodny z przedmiarem po czym używa zwrotu "zastosowano rozwiązanie równoważne" i opisuje to rozwiązanie wykazując możliwie szerokie i szczegółowe wyjaśnienie zastosowanej równoważności,
- c) cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiaru, jak również koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty obsługi geodezyjnej, w tym inwentaryzację geodezyjną powykonawczą z potwierdzeniem przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wystawionym przez Starostę Aleksandrowskiego zawierająca, koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz koszty doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- d) cena oferty nie będzie waloryzowana i będzie niezmienna w okresie trwania umowy, co oznacza, że musi zawierać przewidywane skutki wzrostu cen robocizny, materiałów, sprzętu i dostaw urządzeń (skutki przewidywanej inflacji). Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

9. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę punktową:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena oferty brutto w PLN (A)	60%	60 punktów
2.	Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane (B)	40%	40 punktów

Kryterium cena oferty brutto (A):

Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 60 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$(C_n / C_{of.b.} \times 60) \times 100\% = \text{ilość punktów, gdzie:}$

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,
 $C_{of.b}$ – cena oferty badanej nieodrzuconej,
 60 – wskaźnik stały,
 100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

Zamawiający przy obliczaniu oceny punktowej dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

Kryterium okres gwarancji na wykonane roboty budowlane (B):
 Oferta z najdłuższym okresem gwarancji spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 40 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$(G_{of.b.} / G_n \times 40) \times 100\% = \text{ilość punktów, gdzie:}$

G_n – okres gwarancji najdłuższy spośród ofert nieodrzuconych,

$G_{of.b.}$ – okres gwarancji oferty badanej nieodrzuconej,

40 – wskaźnik stały,

100% – procentowe znaczenie kryterium okresu gwarancji.

Uwaga!

Okres gwarancji należy podać w miesiącach. Maksymalny okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 miesięcy. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, to Zamawiający do oceny ofert przyjmie okres 60 miesięcy i taki okres zostanie uwzględniony w umowie.

Zamawiający przy obliczaniu oceny punktowej dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

Zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

10. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego. Treść umowy obejmować będzie wszystkie istotne postanowienia niniejszego zapytania ofertowego.

11. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zakrzewo, ul. Leśna 1, 87-707 Zakrzewo, tel.: 54 2720931;

inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Zakrzewie jest Pani Iwona Żbikowska, kontakt: tel.: 54 2720931, e-mail: ugzakrzewo@zakrzewo.com.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **wykonanie robót związanych z budową przydomowej oczyszczalni ścieków w Ujmie Dużej**, prowadzonym w trybie **zapytania ofertowego**;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Druk „Formularz oferty”.
2. Wzór umowy.
3. Druk „Wykaz osób”.
4. Kosztorys nakładczy z przedmiarem robót.
5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
6. Projekt budowlany.

Zatwierdził:

Artur Nenczak