

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), Gmina Zakrzewo, ul. Leśna 1, 87 – 707 Zakrzewo, zaprasza do składania ofert na zakup używanego bezwypadkowego samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej do 3.5 tony. **Wartość zamówienia do 40 000,00 zł brutto** (słownie czterdzieści tysięcy złotych zero groszy).

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Zakrzewo
ul. Leśna 1
87-707 Zakrzewo
tel.: 54 272 09 31
faks: 54 272 03 46
adres strony internetowej: www.zakrzewo.com.pl
e-mail: ugzakrzewo@zakrzewo.com.pl
NIP: 891-16-22-070
REGON: 910866465

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup używanego bezwypadkowego samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony o następujących parametrach:
 - a) samochód używany z rocznika minimum 2009,
 - b) układ napędowy:
 - silnik diesel pojemność od 2000 cm³ do 3000 cm³,
 - napęd przedni lub tylny,
 - skrzynia biegów manualna lub automat,
 - c) nadwozie:
 - ładowność od 1000 kg i powyżej,
 - kabina 3-osobowa lub 5-osobowa,
 - hak holowniczy z gniazdem elektrycznym,
 - d) wyposażenie minimum:
 - klimatyzacja,
 - poduszki powietrzne,
 - ABS,
 - centralny zamek,

- dwa komplety kluczy,
 - koło zapasowe,
 - wspomaganie kierownicy,
- e) dodatkowe wymogi:
- udzielenie minimum 6 miesięcznej gwarancji przez sprzedającego samochód,
 - samochód w 100 % bezwypadkowy,
 - udostępnienie samochodu przed zakupem w celu przeprowadzenia badania stanu technicznego pojazdu,
 - pojazd musi być sprawny technicznie, gotowy do podjęcia natychmiastowej pracy, posiadać aktualne badania techniczne, oraz aktualne ubezpieczenie OC,
 - pojazd powinien stanowić prawo własności sprzedającego lub sprzedający winien być uprawniony do sprzedaży tego pojazdu przez prawnego właściciela,
 - pojazd nie może stanowić przedmiotu zabezpieczenia, w tym w szczególności zabezpieczenia bankowego, ani być obciążony prawami na rzecz osób trzecich.

3. Termin wykonania zamówienia:

14 dni od dnia podpisania umowy.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie wykonawca musi złożyć:

Wraz z ofertą należy złożyć kopię dowodu rejestracyjnego lub dokumentów niezbędnych do zarejestrowania pojazdu.

5. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert:

Oferta musi zawierać wypełniony Formularz oferty, którego druk stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia. Oferta ma być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (dotyczy również wszystkich załączników do oferty). Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Wszystkie dokumenty, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę.

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy w Zakrzewie, ul. Leśna 1, 87 – 707 Zakrzewo, w pokoju nr 8 lub na adres e-mail: ugzakrzewo@zakrzewo.com.pl, w terminie do dnia **15 grudnia 2020 r.** do godz. **11:00**. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym i opieczętowanym opakowaniu. Należy stosować opakowanie zewnętrzne i wewnętrzne. Na opakowaniu zewnętrznym oferty (kopercie), zaadresowanym do zamawiającego należy zamieścić następującą informację: **„Oferta na zakup używanego samochodu dostawczego do 3,5 tony, nie otwierać przed dniem 15 grudnia 2020 r. godz. 11:15.”**. Na opakowaniu wewnętrznym oferty należy zamieścić informację j/w, z podaniem nazwy i dokładnego adresu wykonawcy. W przypadku braku tych informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 grudnia 2020 r. o godz. 11:15 w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 5.

6. Opis sposobu obliczania ceny:

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu cenowym”, stanowiącym załącznik do "Formularza ofertowego" nr 1 do zaproszenia.

7. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena. Oferta najtańsza otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$(C_n / C_{of.b.} \times 100) \times 100\% = \text{ilość punktów}$, gdzie:

C_n – najniższa cena spośród złożonych ofert,

$C_{of.b.}$ – cena oferty badanej,

100 – wskaźnik stały,

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

8. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Z wykonawcą, któryłoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

9. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zakrzewo, ul. Leśna 1, 87-707 Zakrzewo, tel.: 54 2720931;

inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Zakrzewie jest Pani Iwona Żbikowska, kontakt: tel.: 54 2720931, e-mail: ugzakrzewo@zakrzewo.com.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na zakup używanego bezwypadkowego samochodu dostawczego o dopuszczalnej masie całkowitej do 3.5 tony**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r., poz. 164);

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do zaproszenia:

1. Druk „Formularz oferty”.
2. Wzór umowy.

WÓJT
Artur Nenczak