

Zakrzewo, 11 grudnia 2020 r.

## ZAPROSZENIE

Gmina Zakrzewo, ul. Leśna 1, 87 – 707 Zakrzewo, woj. kujawsko – pomorskie, zaprasza do składania ofert na dostawę ekogroszku w stanie suchym do kotłowni w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej i Publicznego Przedszkola w Zakrzewie, Domu Kultury w Zakrzewie, Urzędu Gminy w Zakrzewie, Gminnej Biblioteki Publicznej w Zakrzewie i Publicznej Szkoły Podstawowej w Sędzinie.

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa ekogroszku w stanie suchym spełniającego wymagania techniczne, a w szczególności następujące parametry:

- typ węgla 31 lub 31.1,
- wartość opałowa nie niższa niż 26 MJ/kg,
- wilgotność  $\leq 15\%$ ,
- zawartość popiołu  $\leq 10\%$ ,
- zawartość części lotnych  $28 \div 48\%$ ,
- siarka  $\leq 0,6\%$ ,
- temperatura mięknięcia popiołu  $\geq 1150\text{ }^{\circ}\text{C}$ ,
- zdolność spiekania RJ  $< 10$ ,
- uziarnienie  $5 \div 25\text{ mm}$ ,
- udział podziarna (miału)  $< 10\%$ ,

do kotłowni w budynku:

- Publicznej Szkoły Podstawowej i Publicznego Przedszkola w Zakrzewie, ul. Osiedlowa 25, 87 - 707 Zakrzewo, w ilości 29,00 ton, **w workach po 25 kg,**
- Domu Kultury w Zakrzewie, ul. Dworcowa 1, 87 - 707 Zakrzewo, w ilości 8,0 ton, **w workach po 25 kg,**
- Urzędu Gminy w Zakrzewie, ul. Leśna 1, 87 - 707 Zakrzewo, w ilości 8,0 ton, **w workach po 25 kg,**
- Gminnej Biblioteki Publicznej w Zakrzewie, w ilości 2,00 tony **w workach po 25 kg,**
- Publicznej Szkoły Podstawowej, Sędzin 27A, 87 – 706 Sędzin, w ilości 25,0 ton **lużem.**

### 2. Termin wykonania zamówienia:

Od 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.

### 3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie wykonawca musi złożyć: wypełniony i podpisany formularz oferty.

### 4. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferta musi zawierać wypełniony Formularz oferty, którego druk stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia. Oferta ma być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (dotyczy również wszystkich załączników do oferty). Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw.

reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Wszystkie dokumenty, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy w Zakrzewie, ul. Leśna 1, 87 – 707 Zakrzewo, w pokoju nr 8 lub na adres e-mail: [ugzakrzewo@zakrzewo.com.pl](mailto:ugzakrzewo@zakrzewo.com.pl), w terminie do dnia **17 grudnia 2020 r.** do godz. **11:00**. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym i opieczętowanym opakowaniu. Należy stosować opakowanie zewnętrzne i wewnętrzne. Na opakowaniu zewnętrznym oferty (kopercie), zaadresowanym do zamawiającego należy zamieścić następującą informację: **„Oferta na dostawę węgla, nie otwierać przed dniem 17 grudnia 2020 r. godz. 11:15.”**. Na opakowaniu wewnętrznym oferty należy zamieścić informację j/w, z podaniem nazwy i dokładnego adresu wykonawcy. W przypadku braku tych informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17 grudnia 2020 r. o godz. 11:15 w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 5.

5. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia.

6. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena. Oferta najtańsza otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$(C_n / C_{of.b.} \times 100) \times 100\% = \text{ilość punktów}$ , gdzie:

$C_n$  – najniższa cena spośród złożonych ofert,

$C_{of.b.}$  – cena oferty badanej,

100 – wskaźnik stały,

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

7. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia. Termin zawarcia umowy zostanie określony w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.

8. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zakrzewo, ul. Leśna 1, 87-707 Zakrzewo, tel.: 54 2720931;

inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Zakrzewie jest Pani Iwona Żbikowska, kontakt: tel.: 54 2720931, e-mail: [ugzakrzewo@zakrzewo.com.pl](mailto:ugzakrzewo@zakrzewo.com.pl).

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę ekogroszku w stanie suchym do kotłowni w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej i Publicznego Przedszkola w Zakrzewie, Domu Kultury w Zakrzewie, Urzędu Gminy w Zakrzewie, Gminnej Biblioteki Publicznej w Zakrzewie i Publicznej Szkoły Podstawowej w Sędzinie.**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r., poz. 164);

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki do zaproszenia:

1. Druk „Formularz oferty”.
2. Wzór umowy.

WÓJT  
Artur Nenczak

