

ZAPROSZENIE

Gmina Wiejska Zakrzewo, ul. Leśna 1, 87-707 Zakrzewo, woj. kujawsko-pomorskie, zaprasza do składowania ofert na „**Zadrzewienie terenów rekreacyjnych na terenie gminy Zakrzewo**”.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sadzonek drzew w ilości i rodzaju określonym wg. kosztorysu ofertowego, którego druk stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia, spełniających poniższy opis:

1. Sadzonki drzew liściastych o obwodzie pnia co najmniej 10 cm mierzonym na wysokości 100 cm od podstawy pnia (w przypadku gdy na tej wysokości drzewo posiada kilka pni - obwód każdego z tych pni nie może być mniejszy niż 10 cm lub gdy nie posiada pnia - obwód pnia bezpośrednio poniżej korony drzewa nie może być mniejszy niż 10 cm), powinny posiadać prawidłowo uformowaną koronę z zachowaniem pokroju charakterystycznego dla gatunku i odmiany oraz z dobrze rozbudowaną bryłą korzeniową (proporcjonalnie do wielkości części nadziemnej).
2. Materiał szkółkarski powinien charakteryzować się dobrą kondycją zdrowotną bez uszkodzeń mechanicznych, śladów żerowania szkodników i oznak chorobowych, oraz nienaruszona bryłą korzeniową starannie zabezpieczoną przed osypaniem się ziemi; w przypadku roślin bez bryły korzeniowej, system korzeniowy musi być zdrowy, rozbudowany proporcjonalnie do części nadziemnej i odpowiednio zabezpieczony do momentu sadzenia; przy zakupie sadzonek w pojemnikach rośliny powinny mieć silnie przerośniętą bryłę korzeniową lecz niezbyt zbitą (sfiltowaną) i winny być uprawiane w pojemnikach o pojemności proporcjonalnej do wielkości rośliny.

Podana ilość sadzonek drzew liściastych ma charakter szacunkowy. W związku z tym zakres zamówienia może ulec zmianie i będzie określony w zależności od wielkości uzyskanych środków finansowych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Toruniu.

2. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia od 1 września 2020 r. do 30 października 2020 r.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie wykonawca musi złożyć:

Wykonawca złoży wypełniony Formularz oferty, którego druk stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

4. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferta musi zawierać wypełniony Formularz oferty, którego druk stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia. Oferta ma być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (dotyczy również wszystkich załączników do oferty). Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Wszystkie dokumenty, a także wszelkie miejsca,

w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy w Zakrzewie, ul. Leśna 1, 87 – 707 Zakrzewo, w pokoju nr 8, lub na adres e-mail: ugzakrzewo@zakrzewo.com.pl. w terminie do dnia 24 lipca 2020 r. do godz. 11:00. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym i opieczętowanym opakowaniu – dotyczy oferty składanej w wersji papierowej. Należy stosować opakowanie zewnętrzne i wewnętrzne. Na opakowaniu zewnętrznym oferty (kopercie), zaadresowanym do zamawiającego należy zamieścić następującą informację: **„Oferta na dostawę drzewek, nie otwierać przed dniem 24 lipca 2020 r. godz. 11:15.”**. Na opakowaniu wewnętrznym oferty należy zamieścić informację j/w, z podaniem nazwy i dokładnego adresu wykonawcy. W przypadku braku tych informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24 lipca 2020 r. o godz. 11:15 w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 5.

5. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób następujący: w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową.

Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Kosztorysie ofertowym”, stanowiącym załącznik nr 3 do zaproszenia.

6. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$(C_n / C_{of.b.} \times 100) \times 100\% = \text{ilość punktów}$, gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

$C_{of.b.}$ – cena oferty badanej nieodrzuconej,

100 – wskaźnik stały,

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

7. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia. Termin zawarcia umowy zostanie określony w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.

8. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zakrzewo, ul. Leśna 1, 87-707 Zakrzewo, tel.: 54 2720931;

inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Zakrzewie jest Pani Iwona Żbikowska, kontakt: tel.: 54 2720931, e-mail: ugzakrzewo@zakrzewo.com.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na Zadrzewienie terenów rekreacyjnych na terenie gminy Zakrzewo**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r., poz. 164);

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do zaproszenia:

1. Druk „Formularz oferty”
2. Wzór umowy.
3. Druk „Kosztorys ofertowy”.


WÓJT
Artur Nenczak

