

w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach na terenie gminy Zakrzewo.

Na podstawie art. 17 ust. 6 i ust. 7 oraz art. 138 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1541 z późn. zm.), art. 7, ust. 1 pkt. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), § 3 pkt. 6 i 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850), art. 19 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1398), § 4 pkt 1 lit. d, § 5 i § 6 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń, powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013 r. poz. 96), zarządzenia nr 155/2019 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 05 lipca 2019 r. w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach na terenie województwa kujawsko-pomorskiego oraz zarządzenia Nr 37/2019 Starosty Aleksandrowskiego z dnia 18 października 2019 r. w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach na terenie powiatu aleksandrowskiego zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się na obszarze gminy Zakrzewo system wczesnego ostrzegania, zwany dalej SWO, składający się z jednostek organizacyjnych lub osób dyżurujących wyposażonych w środki łączności.

2. SWO jest elementem powszechnego ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach, funkcjonującego w ramach Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania, zwanego dalej KSWSiA.

§ 2.1. Na terenie gminy Zakrzewo SWO tworzy Wójt Gminy Zakrzewo – Szef Obrony Cywilnej Gminy na potrzeby realizacji zadań systemu na administrowanym terenie.

2. Wójt zapewni całodobowe funkcjonowanie SWO na szczeblu gminnym.

§ 3. Celem SWO w szczególności jest:

- 1) uzyskiwanie informacji o zdarzeniach zagrażających życiu i zdrowiu ludności oraz w mieniu i środowisku;
- 2) utrzymanie ciągłego monitoringu potencjalnych zagrożeń dla ludności oraz mogących zakłócić prawidłowe funkcjonowanie instytucji społecznych, rządowych i samorządowych;
- 3) szybkie ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności o zbliżającym się niebezpieczeństwie na tyle wcześnie, aby było możliwe podjęcie działań ograniczających potencjalne straty, a także zapewnienie w razie potrzeby częściowego lub całkowitego rozwinięcia SWA;
- 4) informowanie ludności o zalecanych zasadach postępowania (zachowania się) w sytuacji określonego zagrożenia;
- 5) podejmowanie działań w celu zapobiegania lub znacznego ograniczenia wystąpienia skutków katastrofy naturalnej lub awarii technicznej, działań terrorystycznych oraz sytuacji kryzysowych, mogących spowodować wystąpienie skażeń promieniotwórczych, chemicznych lub zakażeń biologicznych, realizowane poprzez ostrzeganie i alarmowanie organów administracji publicznej, służb i ludności o uwolnieniu do środowiska toksycznych środków chemicznych, materiałów promieniotwórczych, zakaźnych czynników biologicznych, a także powiadamianie o konieczności podjęcia natychmiastowych działań, w ramach SWA.

§ 4. 1. Funkcjonowanie jednostek wchodzących w skład SWO polega na wzajemnej wymianie informacji uzyskanych w toku własnej działalności, a mających bezpośredni lub pośredni związek z występowaniem zagrożeń dla ludności, mienia i środowiska, ich prognozowaniem, wykrywaniem oraz alarmowaniem i ostrzeganiem ludności.

2. Zasady funkcjonowania SWO określa Wójt Gminy Zakrzewo po uprzednim uzgodnieniu ze Starostą Aleksandrowskim.

§ 5. Szczegółową strukturę organizacyjną, zadania oraz zasady alarmowania i przekazywania informacji w ramach SWO na poziomie gminy określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Istniejący gminny SWO należy według właściwości rzeczowej w zakresie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej dostosować do wymogów określonych niniejszym zarządzeniem.

§ 7. Nadzór nad funkcjonowaniem SWO sprawuje Wójt Gminy Zakrzewo.

§ 8. Dostosowanie SWO, o którym mowa w § 6 nastąpi nie później niż do 5 grudnia 2019 roku .

§ 9. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Zakrzewo.

§ 10. Traci moc zarządzenie Nr 4/2017 Wójta Gminy Zakrzewo z dnia 11 stycznia 2017 roku w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT  
Artur Nenczak



**Struktura organizacyjna, zadania oraz zasady alarmowania i przekazywania informacji  
w gminnym systemie wczesnego ostrzegania o zagrożeniach.**

**ROZDZIAŁ I**  
**Struktura organizacyjna**

**§ 1.**

1. W skład SWO wchodzi jednostka podstawowa oraz jednostki współdziałające.
2. Jednostką podstawową jest służba dyżurna Wójta Gminy Zakrzewo.
3. Do jednostek współdziałających należą:
  - 1) Dom Pomocy Społecznej w Zakrzewie,
  - 2) OHZ Osięciny Spółka z o. o. Gospodarstwa Rolnego Seroczki,
  - 3) OHZ Osięciny Spółka z o. o. Gospodarstwa Rolnego Michałowo,
  - 4) PPPH MASDROB Siniarzewo,
  - 5) ZUH ROLMOT Zakrzewo,
  - 6) FH AGROPOL Zakrzewo,
  - 7) „PETROPOL” sp. z o. o. Podole,
  - 8) WATIS Sp. z o. o. Strzałkowo,
  - 9) Zakład Usług Weterynaryjnych w Zakrzewie,
  - 10) Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Twój lekarz” w Zakrzewie,
  - 11) Kujawski Bank Spółdzielczy w Aleksandrowie Kuj. Oddział w Zakrzewie,
  - 12) Zespół Szkół w Zakrzewie,
  - 13) Publiczna Szkoła Podstawowa w Sędzinie,
  - 14) Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia Przyjaciół Szkół Katolickich w Siniarzewie,
  - 15) Dom Kultury w Zakrzewie,
  - 16) Gminna Biblioteka Publiczna w Zakrzewie,
  - 17) Sołectwa:
    - a) Bachorza,
    - b) Gęsin,
    - c) Gosławice,
    - d) Kobielice,
    - e) Kolonia Bodzanowska,
    - f) Kuczkowo,
    - g) Lepsze,
    - h) Michałowo,
    - i) Seroczki,
    - j) Sędzin,
    - k) Sędzin-Kolonia,
    - l) Siniarzewo,
    - m) Sinki,
    - n) Ujma Duża,
    - o) Wola Bachorna,
    - p) Zakrzewo,
    - q) Zarębowo.

## ROZDZIAŁ II

### Przekazywanie informacji

#### § 2.

1. Zobowiązuje się jednostki, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 niniejszego załącznika do przekazywania informacji o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i sytuacjach kryzysowych występujących na terenie gminy lub administrowanym terenie na zasadach i w trybie ustalonym w dalszej części niniejszych zasad.
2. Przekazywanie informacji, ostrzeżeń i komunikatów pomiędzy jednostkami wchodzącymi w skład SWO odbywa się zgodnie z ustalonym meldunkiem określonym w załączniku Nr 2 do zarządzenia.
3. Przekazywanie informacji następuje za pośrednictwem podległych służb i jednostek organizacyjnych, w ramach wykonywania zadań i posiadanych kompetencji.
4. Zakres przekazywanych informacji przez poszczególne podmioty adekwatnie do ich właściwości rzeczowych dotyczy w szczególności:
  - 1) zagrożeń pożarowych i pożarów;
  - 2) poważnych awarii instalacji:
    - a) gazowych,
    - b) ciepłowniczych,
    - c) wodno-kanalizacyjnych,
    - d) energetycznych;
  - 3) katastrof komunikacyjnych:
    - a) drogowych,
    - b) lotniczych;
  - 4) skażeń chemicznych:
    - a) w transporcie,
    - b) w obiektach stacjonarnych,
    - c) w zbiornikach i ciekach wodnych,
    - d) w podziemnych zbiornikach wodnych;
  - 5) skażeń radiacyjnych;
  - 6) zagrożeń epidemiologicznych:
    - a) epidemii chorób ludzi,
    - b) epizooty chorób zwierzęcych,
    - c) wszystkich ognisk zatruc pokarmowych (ognisk obejmujących dwie i więcej osób),
    - d) niebezpiecznych produktów spożywczych uzyskanych w systemie ostrzegania o zagrożeniu bezpieczeństwa zdrowotnego żywności (RASFF),
    - e) ognisk egzogennych zakażeń szpitalnych,
    - f) wydawanych decyzjach przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej, unieruchamiających obiekty, urządzenia lub stanowiska;
  - 7) gwałtownych zjawisk atmosferycznych i klęsk żywiołowych;
  - 8) poważnych awarii telekomunikacyjnych;
  - 9) występowania niewypałów i niewybuchów;
  - 10) zbiorowego naruszania ładu i porządku publicznego;
  - 11) niepokojów i protestów społecznych;
  - 12) imprez masowych stwarzających potencjalne zagrożenie porządku publicznego;
  - 13) przewozu niebezpiecznych substancji chemicznych;
  - 14) poważniejszych utrudnień w ruchu drogowym;
  - 15) aktów terroru z użyciem materiałów wybuchowych i broni palnej;
  - 16) poważniejszych przestępstw przeciwko organom administracji publicznej;
  - 17) nielegalnej migracji ludności;

- 18) katastrof budowlanych;
  - 19) zagrożeń ekologicznych;
  - 20) innych zdarzeń mających wpływ na bezpieczeństwo państwa i społeczeństwo.
5. Tryb przekazywania informacji:
- 1) Służba dyżurna Wójta Gminy Zakrzewo obowiązana jest do utrzymywania stałej łączności w sieci radiotelefonicznej zarządzania starosty.
  - 2) Jednostka podstawowa SWO oraz jednostki współdziałające zobowiązane są do przekazywania informacji:
    - a) doraźnie do godz. 19.30 dotyczącą powstania strat w wyniku gwałtownych zjawisk atmosferycznych i innych zjawisk,
    - b) doraźnie (telefonicznie) natychmiast po zaistnieniu zdarzenia (zagrożenia), pisemnie w czasie możliwie najkrótszym po zaistnieniu zdarzenia (zagrożenia),
    - c) okresowo zgodnie z obowiązującymi przepisami i instrukcjami, ustalonym doraźnie w przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożenia,
    - d) na żądanie służby dyżurnej:
      - Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego
      - Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego
      - Wójta Gminy Zakrzewo.
6. Służba dyżurna Wójta Gminy Zakrzewo niezwłocznie przekazuje informacje do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego lub/i do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Aleksandrowie Kuj.
7. Jednostki współdziałające zobowiązane są do niezwłocznego przekazywania informacji do służby dyżurnej Wójta Gminy Zakrzewo.
8. Do zapewnienia przekazywania informacji w trybie doraźnym, okresowym oraz na żądanie służby dyżurnej Wójta Gminy Zakrzewo zobowiązuje się wszystkie jednostki wymienione w § 1 ust. 3 niniejszego załącznika.
9. Do przekazywania informacji wykorzystuje się:
- 1) dostępne środki łączności przewodowej;
  - 2) łączność radiową;
  - 3) aplikacje telefonów komórkowych;
  - 4) inne dostępne środki.
10. Przekazywane informacje o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i innych sytuacjach kryzysowych powinny zawierać ich szczegółowy opis, a w szczególności:
- 1) miejsce i czas zdarzenia (zagrożenia);
  - 2) charakter i zasięg zdarzenia (zagrożenia);
  - 3) przyczyny lub inne okoliczności powstania zdarzenia (zagrożenia);
  - 4) skutki lub prognozę skutków zdarzenia (zagrożenia);
  - 5) użyte siły i środki ratownicze oraz inne informacje o podejmowanych działaniach;
  - 6) wnioski oraz ewentualne prośby w zakresie wsparcia działań;
  - 7) dane personalne osoby przekazującej informację z uwzględnieniem dodatkowo nazwy służby lub instytucji, którą reprezentuje oraz numeru telefonu kontaktowego.
11. W przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożenia mogą zostać wprowadzone inne szczegółowe standardy przekazywania informacji.



## **ROZDZIAŁ III**

### **Zadania SWO**

#### **§ 3.**

1. Do głównych zadań jednostek organizacyjnych działających w ramach SWO należy w szczególności:

- 1) pozyskiwanie informacji, co do rodzaju, miejsca i skali zaistniałych zagrożeń (w tym skażeń);
- 2) weryfikacja oraz wstępna analiza informacji o możliwości wystąpienia zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi oraz skażenia środowiska naturalnego;
- 3) zapewnienie przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego poprzez całodobowe dyżury;
- 4) prowadzenie stałego monitoringu oraz ocena rozwoju sytuacji wynikającej z zagrożenia;
- 5) niezwłoczne przekazywanie informacji o wystąpieniu zagrożeń do jednostek podstawowych systemu;
- 6) ostrzeganie i alarmowanie ludności o zbliżających się zagrożeniach oraz przekazywanie komunikatów o podjęciu działań zabezpieczających i ochronnych;
- 7) informowanie właściwych organów administracji publicznej i służb ratowniczych o zagrożeniu, koordynacja likwidacji skutków zagrożeń oraz uruchomienie działań zabezpieczających i ochronnych;
- 8) opracowywanie wniosków i propozycji dla Wójta Gminy Zakrzewo, udział w ćwiczeniach i treningach sprawdzających organizowanych przez organy zarządzania kryzysowego.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Ostrzeganie i alarmowanie**

#### **§ 4.**

1. Do ostrzegania i alarmowania ludności uprawnieni są:

- 1) Wojewoda Kujawsko-Pomorski na obszarze całego województwa lub jego części;
- 2) Starosta Powiatu na obszarze całego powiatu lub jego części,
- 3) Wójt na administrowanym terenie.

2. Do ostrzegania i alarmowania ludności służą:

- 1) systemy syren alarmowych: zakładowe i lokalnego uruchamiania;
- 2) rozgłoszenie radiowe i telewizyjne;
- 3) urządzenia nagłaśniające stacjonarne i na pojazdach;
- 4) systemy teleinformacyjne:
  - a) Regionalny System Ostrzegania – RSO,
  - b) System Informacyjny SMS (SI SMS),
  - c) Internet i inne;
- 5) łączność radiowa (realizowana w Radiowej Sieci Zarządzania Kryzysowego);
- 6) system ostrzegania wojsk i ludności cywilnej o zagrożeniach uderzeniami z powietrza (realizowany w Radiowej Sieci Zarządzania Kryzysowego);
- 7) łącza telekomunikacyjne stacjonarne i mobilne;
- 8) inne dostępne (w danej sytuacji) środki.

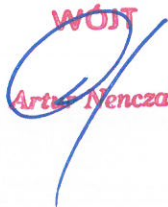
3. Zobowiązuje się, aby wszystkie urządzenie służące do ostrzegania i alarmowania ludności przed zagrożeniem były sprawne i w stałej gotowości.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 5.**

Jednostki współdziałające, szczegółowe struktury organizacyjne, zadania oraz zasady alarmowania i przekazywania informacji w ramach SWO, ustalą we własnym zakresie.

**WÓJT**  
  
**Artur Nenczak**

## W Z Ó R

.....  
(jednostki organizacyjna)

.....  
(miejsce, dzień, godz.)

MELDUNEK Nr .....

|                      |                                                  |  |
|----------------------|--------------------------------------------------|--|
| Rodzaj<br>meldunku * | DORAŻNY - powiadomienie o zdarzeniu / zagrożeniu |  |
|                      | Sytuacyjny                                       |  |
|                      | Wniosek o wsparcie                               |  |

KATEGORIA ZDARZENIA / ZAGROŻENIA\*:

OPIS ZDARZENIA / ZAGROŻENIA\*:

\* - zaznaczyć właściwe

|                                                                      |  |
|----------------------------------------------------------------------|--|
| Data, godz., miejsce,<br>zdarzenia / zagrożenia                      |  |
| Przebieg (opis)<br>zdarzenia / zagrożenia                            |  |
| Przyczyny zdarzenia / zagrożenia                                     |  |
| Podjęte działania                                                    |  |
| Skutki zdarzenia                                                     |  |
| Potrzebne wsparcie                                                   |  |
| Przewidywany rozwój wydarzeń,<br>w tym planowane zakończenie działań |  |

\* - wypełnić niezbędne pola

### ZAŁĄCZNIKI:

- 1.
- 2.

### ROZDZIELNIK:

- 1.
- 2.

.....  
Sporządził: (imię, nazwisko, tel. komórkowy)

**WÓJT**  
  
Artur Nenczak

