

ZARZĄDZENIE Nr 46/2018

**Wójta Gminy Zakrzewo
z dnia 31 lipca 2018 r.**

w sprawie określenia trybu ustalania opłat odpowiadających ponoszonym przez Urząd Gminy w Zakrzewie dodatkowym kosztem udostępnienia informacji publicznej na wniosek osoby wykonującej prawo do dostępu do tej informacji, związanych ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub konieczności przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku.

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U z 2018 r., poz. 1330) oraz art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz 994 z późn. zm.¹),

zarządzam, co następuje:

§ 1 Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie o dostępie do informacji publicznej - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U z 2018 r., poz. 1330);
- 2) udostępnianiu informacji publicznej na wniosek osoby wykonującej prawo do dostępu do informacji - należy przez to rozumieć udostępnienie informacji publicznej w trybie określonym w art. 10 ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- 3) wniosku - należy przez to rozumieć złożony w trybie określonym w art. 10 ustawy o dostępie do informacji publicznej wniosek o udostępnienie informacji publicznej, która nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 4) wnioskodawcy - osobę wykonującą prawo do informacji publicznej w trybie określonym w art. 10 ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- 5) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Zakrzewie, ul. Leśna 1, 87-707 Zakrzewo;
- 6) dodatkowych kosztach udostępnienia informacji publicznej - należy przez to rozumieć, rzeczywiste, ustalane każdorazowo przy realizacji danego wniosku, wykraczające poza normalne koszty funkcjonowania Urzędu Gminy, dodatkowe koszty rzeczowe lub osobowe poniesione przez Urząd Gminy w związku z określonym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formie wskazanej we wniosku, o którym mowa w art. 15 ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- 7) dodatkowych kosztach rzeczowych udostępnienia informacji publicznej - należy przez to rozumieć rzeczywiste poniesione przez Urząd Gminy w związku z określonym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formie wskazanej we wniosku, koszty zakupu określonych materiałów lub usług, w tym wykonania kserokopii dokumentu, lub wydruku komputerowego w odpowiednim formacie albo zakupu odpowiedniego nośnika cyfrowego;
- 8) dodatkowych kosztach osobowych udostępnienia informacji publicznej - należy przez to rozumieć rzeczywiste koszty poniesione przez Urząd Gminy w związku z określonym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formie

¹ Zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone Dz. U. z 2018 r., poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432.

wskazanej we wniosku, koszty wykonania przez określonego pracownika Urzędu Gminy dodatkowych czynności w godzinach nadliczbowych w rozumieniu przepisów prawa pracy, związanych z realizacją wniosku.

§ 2. 1. W przypadku wystąpienia w toku postępowania o udostępnienie informacji publicznej konieczności poniesienia przez Urząd Gminy dodatkowych kosztów udostępnienia informacji publicznej w związku z określonym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formie wskazanej we wniosku, ustalenie opłaty odpowiadającej tym kosztom [Opłata] następuje w trybie określonym w ust. 2, 3 i 4 poniżej.

2. Określony pracownik Urzędu Gminy w terminie 7 dni od daty wpływu wniosku ustala wysokość dodatkowych kosztów udostępnienia informacji publicznej w związku z określonym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formie wskazanej we wniosku i opłatę odpowiadającą tym kosztom, z uwzględnieniem:

- 1) wysokości dodatkowych kosztów rzeczowych udostępnienia informacji publicznej, obliczonych z uwzględnieniem postanowień § 3;
- 2) wysokości dodatkowych kosztów osobowych udostępnienia informacji publicznej, obliczonych w oparciu o wynagrodzenie pracownika wykonującego w godzinach nadliczbowych czynności w związku z określonym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formie wskazanej we wniosku, uzgodnionych z właściwym pracownikiem Urzędu Gminy, który wyraził zgodę na pracę w godzinach nadliczbowych lub ustala dodatkowe wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych;
- 3) wysokość kosztów prowadzonej korespondencji z wnioskodawcą drogą pocztową zgodnie z obowiązującym cennikiem usług pocztowych „Poczty Polskiej” za przesyłkę danego rodzaju i danej kategorii wagowej w ramach zawartej przez Urząd Gminy umowy z dnia 29 marca 2017 r. dla listów poleconych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

3. Pracownik, o którym mowa w ust. 2 powyżej, najpóźniej w dniu poprzedzającym realizację powinności opisanej w ust. 4 poniżej, przekazuje ustalenie dokonane w sposób opisany w ust. 2 powyżej Sekretarzowi Gminy do akceptacji. Ustalenie to powinno zawierać zwięzły opis sposobu obliczenia Opłaty i jej kalkulację.

4. Pracownik, o którym mowa w ust. 2 w terminie do 14 dni od wpływu wniosku, stosownie do dyspozycji w art. 15 ust. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej we właściwej dla wniosku formie powiadamia wnioskodawcę o wysokości Opłaty informując jednocześnie o możliwości jej uiszczenia:

- 1) na rachunek bankowy Urzędu Gminy lub
- 2) w kasie Urzędu Gminy.

§ 3. 1. Ustala się następujące stawki dodatkowych kosztów rzeczowych udostępniania/przetworzenia informacji publicznej:

- 1) kwerenda akt (jeżeli czynność ta jest niezbędna):
 - a) jeżeli dotyczy 10 dokumentów – 0,00 zł;
 - b) za każdy dodatkowy dokument ponad 10, o którym mowa w lit. a – 0,10 zł,
- 2) kserokopia dokumentu:
 - a) formatu A4 - 0,07 zł/stronę;
 - b) formatu A – 0,12 zł/stronę,
- 3) kopia dokumentu z wykorzystaniem elektronicznego nośnika informatycznego:
 - a) 1,00 zł/CD;
 - b) 1,10 zł/DVD.

2. Kalkulacja stawek, o których mowa ust. 1 powyżej, stanowi załącznik do zarządzenia.

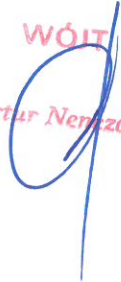
§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do wszystkich postępowań o udzielenie informacji publicznej, które nie zostały zakończone do daty wydania zarządzenia.

§ 6. Traci moc zarządzenie Nr 7/2006 Wójta Gminy Zakrzewo z dnia 23 lutego 2006 r. w sprawie opłat za udostępnienie informacji publicznej.

§ 7. Zarządzenie podlega ogłoszeniu przez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

WÓJT
Artur Nęczak



Kalkulacja kosztów użytkowania ksero za 1 szt. papieru

Lp.	Element	Koszt/ A4/ 1 szt. w zł.	Koszt/ A3/ 1 szt. w zł.
1.	Bęben kompletny – wymiana co 60 000szt. kopii cena brutto 590,00	$590,00 : 60\ 000 =$ 0,0099	$590,00 : 60\ 000 =$ 0,0099
2.	Toner – teoretycznie wystarcza na 23 000 szt. kopii przy optymalnym założeniu 6% zaczernienia cena brutto 445,00 zł + 110,00 zł za pojemnik n a zużyty toner (utylizacja).	$550,00 : 23\ 000 =$ 0,0242	$555,00 : 11\ 500 =$ 0,0483
3.	Zużycie energii: podczas pracy – max 1,5 kW/h 1 kWh = 0,7283 zł brutto 1 h pracy = 0,7283 zł x 1,5 = 1,0924 zł brutto	Wydajność 36 szt./min 1 h = 36 x 60 = 2 160 kopii/h Koszt 1 szt. kopii (h/kopie) 1 szt. = 0,0005	Wydajność szt./min 1 h = 18 x 60 = 1 080 kopii/h Koszt 1 szt. kopii (h/kopie) 1 szt. = 0,0010
4.	Konserwacja przeprowadzona co 25 000 kopii – 350,00 zł brutto	$350,00 : 25\ 000 =$ 0,0140	$350,00 : 25\ 000 =$ 0,0140
5.	Cena ryzy papieru – 500 szt.	$12,17 : 500 =$ 0,02	$24,60 : 500 =$ 0,0492
	Całkowity koszt	0,07	0,12

Powyższa kalkulacja została przeprowadzona na podstawie danych zawartych w „Instrukcji obsługi – Podręcznik ustawień ogólnych” dla kserokopiarki Konica DEVELOP Ineo 367, a także z udziałem serwisanta.

Stawka za 1 kWh została przyjęta z faktury wystawionej na Urząd Gminy w Zakrzewie za energię elektryczną przez ENERGA-OPERATOR S.A Gdańsk (dystrybucja) i przez NOVUM S.A (dostawa), cena ryzy papieru według faktur z dnia 07.06.2018 r. oraz 07.05.2018 r., cena tonera - wg faktury z dnia 24.05.2018 r.

Niniejsza kalkulacja kosztów jest aktualna według stanu na dzień 30.06.2018 roku.

Sporządziła: Ewa Milewska

WÓJT
Artur Nenczak