

**Zarządzenie Nr 47/2014
Wójta Gminy Zakrzewo
z dnia 18 września 2014 r.**

**w sprawie ustalenia aneksu do Regulaminu Zakładowego Funduszu
Świadczeń Socjalnych obowiązującego w Urzędzie Gminy w Zakrzewie**

Na podstawie § 9 ust. 4 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych obowiązującego w Urzędzie Gminy w Zakrzewie przyjętego Zarządzeniem Nr 35/2010 Wójta Gminy Zakrzewo z dnia 5 sierpnia 2010 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam aneks nr 1 do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych obowiązującego w Urzędzie Gminy w Zakrzewie, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Załącznik Nr 1 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr inż. Marek Kamiński

ANEKS NR 1
do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
obowiązującego w Urzędzie Gminy w Zakrzewie

W Regulaminie wprowadza się następujące zmiany:

§ 1. W § 8 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„1. W ramach pomocy wymienionej w § 6 pkt 4 osoba uprawniona do korzystania z Funduszu może uzyskać zwrotną pomoc na cele mieszkaniowe:

1) pożyczka na budowę, rozbudowę domu oraz adaptację pomieszczeń na cele mieszkaniowe:

- a) w celu uzyskania pożyczki wymagane jest złożenie kserokopii decyzji pozwolenia na budowę (przy ubieganiu się o pierwszą pożyczkę), przy kolejnych – oświadczenie o kontynuowaniu budowy,
- b) na ten cel może być udzielona kolejna pożyczka pod warunkiem dokonania pełnej spłaty poprzedniej pożyczki, jednak nie dłużej niż przez okres 8 lat od rozpoczęcia budowy, rozbudowy, adaptacji;

2) pożyczka na zakup domu, mieszkania, wykup/przekształcenie lokalu z lokatorskiego na własnościowe:

- a) w celu uzyskania pożyczki na zakup domu, mieszkania wymagane jest przedłożenie kserokopii aktu notarialnego lub umowy deweloperskiej,
- b) w celu uzyskania pożyczki na wykup/przekształcenie lokalu z lokatorskiego na własnościowe wymagane jest przedłożenie zaświadczenie ze Spółdzielni, Urzędu Gminy itp. potwierdzające fakt wykupu/przekształcenia lokalu oraz wartość tych transakcji;
- c) pożyczka może być udzielona kolejny raz pod warunkiem dokonania pełnej spłaty poprzedniej pożyczki, jednak łączna wysokość pożyczek nie może przekroczyć wartości zakupu/wykupu/przekształcenia;

L.

3) pożyczka na uzupełnienie wkładów na mieszkanie spółdzielcze przydzielone na warunkach lokatorskiego lub własnościowego prawa do lokalu:

- a) w celu uzyskania pożyczki wymagane jest przedłożenie zaświadczenia ze Spółdzielni ze wskazaniem wysokości wymaganego wkładu (kaucji);
- b) pożyczka może być udzielona kolejny raz pod warunkiem dokonania pełnej spłaty poprzedniej pożyczki, jednak łączna wysokość pożyczek nie może przekroczyć wartości wymaganego wkładu/kaucji;

4) pożyczka na remont, modernizację domu (mieszkania):

- a) pożyczka jest udzielana bez obowiązku przedkładania dokumentów,
- b) kolejna pożyczka może zostać udzielona pod warunkiem pełnej spłaty poprzedniej pożyczki;

5) wysokość każdej z pożyczek, o których mowa w pkt 1 do 3 nie może przekroczyć jednorazowo kwoty 20 000,00 zł, natomiast pożyczki, o której mowa w pkt 4 – 5 000,00 zł;

6) spłata pożyczek, o których mowa w pkt 1 do 3 rozkładana jest maksymalnie na 60 miesięcznych rat, natomiast pożyczki, o której mowa w pkt 4 maksymalnie na 30 miesięcznych rat;

7) osobie uprawnionej do korzystania z Funduszu może być udzielony w tym samym czasie jeden rodzaj pomocy na cele mieszkaniowe wymieniony w pkt 1 do 4;

8) pożyczkę, o której mowa w pkt 1 do 4 może otrzymać osoba uprawniona do korzystania z Funduszu, której dochód netto na członka rodziny nie przekracza kwoty 300% minimalnego wynagrodzenia;

9) pożyczki, o których mowa w pkt 1 do 4 udzielane są na pisemny wniosek osoby uprawnionej do korzystania z Funduszu. Podstawą udzielenia pożyczki jest zawarta umowa. Wzór wniosku i umowy stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu;

10) osoba ubiegająca się o pożyczkę, o której mowa w pkt 1 do 4 zobowiązana jest zapewnić jednego poręczyciela, którym może być tylko pracownik zatrudnionych w Urzędzie Gminy, jednostce organizacyjnej lub instytucji kultury, objęty niniejszym Regulaminem;

2

11) od pożyczek, o których mowa w pkt 1 do 4 pobierana jest prowizja w wysokości 1 % od udzielonej kwoty pożyczki niezależnie od okresu spłaty, na który zostaje ona rozłożona. Kwota prowizji doliczana jest jednorazowo do pierwszej raty pożyczki;

12) pożyczka na drobne cele mieszkaniowe:

- a) wysokość pożyczki wynosi jednorazowo do 2 000,00 zł,
- b) kolejna pożyczka może zostać udzielona pod warunkiem pełnej spłaty poprzedniej pożyczki,
- c) spłata pożyczki następuje w ratach miesięcznych maksymalnie przez okres do 10 miesięcy. Nie podlega ona oprocentowaniu,
- d) pożyczki udzielana jest na pisemny wniosek osoby uprawnionej do korzystania z Funduszu. Podstawą udzielenia pożyczki jest zawarta umowa. Wzór wniosku i umowy stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu,
- e) pożyczkę może otrzymać osoba uprawniona do korzystania z Funduszu, której dochód netto na członka rodziny nie przekracza kwoty 400% minimalnego wynagrodzenia;

13) rozpoczęcie spłaty pożyczek, o których mowa w pkt 1 do 4 i 12 winno nastąpić nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia wypłaty pożyczki;

14) w przypadku śmierci pożyczkobiorcy, kwota pożyczek, o których mowa w pkt 1 do 4 i 12 pozostała do spłaty, podlega umorzeniu w całości na podstawie aktu zgonu i podania złożonego przez członka rodziny lub poręczyciela."

W porozumieniu z przedstawicielem
pracowników:

.....


Wójt Gminy

.....

WÓJT
Gmina...

Zakrzewo, dn.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejsce pracy)

.....
(adres zamieszkania)

Wójt Gminy
Zakrzewo

**WNIOSEK O PRYZNANIE POŻYCZKI MIESZKANIOWEJ Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU
ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH**

Proszę o przyznanie mi pożyczki mieszkaniowej z Zakładowego Funduszu
Świadczeń Socjalnych w wysokości zł. (słownie zł.
..... z przeznaczeniem na
z okresem spłaty m-cy.

Uzasadnienie wniosku (sytuacja rodzinna, materialna, średni dochód miesięczny na jednego
członka rodziny
.....
.....

.....
(podpis składającego wniosek o udzielenie pożyczki)

=====

DECYZJA O PRYZNANIU POŻYCZKI MIESZKANIOWEJ

Przyznaje się pożyczkę na cele mieszkaniowe Panu (i)
z ZFŚS w wysokości zł. (słownie zł. z przeznaczeniem na:
.....
na warunkach ustalonych w umowie.
Pożyczka podlega spłacie przez okres m-cy w ratach miesięcznych po
.....zł,
Prowizja (1 %) - zł.

Zakrzewo, dn.

W porozumieniu :

.....
(przedstawiciel pracowników)

.....
Wójt Gminy Zakrzewo

.....
(Wójt Gminy)