

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Woźnik
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Ratownictwa i ochrony ludności

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
Ochotnicza Straż Pożarna w Babienicy 42-287 Babienica Główna 31 31 Forma prawna: stowarzyszenie KRS 0000031736	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Marcin Badura, 788282286 , m.badura@interia.eu

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Utrzymanie gotowości bojowej w Ochotniczej Straży Pożarnej w Babienicy			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	2025-11-04	Data zakończenia	2025-12-31

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Utrzymanie gotowości bojowej jednostki poprzez dokonywanie zakupów niezbędnego sprzętu strażackiego oraz utrzymanie części bojowej straźnicy, a także sprzętu ochrony przeciwpożarowej i pojazdów - w szczególności planujemy spotkania doszkalające z zakresu pierwszej pomocy, zakup sprzętu oraz umundurowania do OSP Babienica.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zabezpieczenie gotowości do działania jednostki w sytuacjach szczególnych (pożary, wypadki, powodzie, wiatrołomy itp)	Zakup: Radiotelefonu, 2 mikrofonogłośników, 4 pasów, 4 par rękawic, 9 par butów.	Faktura

5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Nie dotyczy.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Zakup sprzętu łączności	1 270,00 zł		
2	Zakup obuwia	3 910,00 zł		
3	Zakup rękawic	500,00 zł		
4	Zakup pasów	500,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6 180,00 zł	6 000,00 zł	180,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data: 2025-11-04 19:45:02

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.