

Załącznik nr 1
do uchwały nr 423/XXXVII/2006
Rady Miejskiej w Woźnikach
z dnia 23.10.2006

WNIOSK
O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE,
RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU
WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW

I. PODSTAWOWE DANE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY:
A. DANE O ZABYTKU:
1. NAZWA ZABYTKU: <i>KOŚCIÓŁ ŚW. WALENTEGO W WOŹNIKACH</i>
2. DANE O ZABYTKU: <i>KOŚCIÓŁ ZBUDOWANY NA PRZĘCIE XVI/XVII WIEKU KOŚCIÓŁ DREWNIANY. OBECNIE PEŁNI FUNKCJĘ KOŚCIOŁA CMENTARNEGO</i>
<i>NR REJ. ZABYTKÓW: 99/76/A</i>
<i>DATA WPISU: 15.03.1978</i>
3. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU: <i>WOŹNIKI UL. TARNOGÓRSKA (CMENTARZ)</i>
B. WNIOSKODAWCA:
1. NAZWA WNIOSKODAWCY: <i>RZYMSKO-KATOLICKA PARAFIA ŚW. KATARZYNY</i>
2. ADRES / SIEDZIBA WNIOSKODAWCY:
<i>RYNEK 5, 42-289 WOŹNIKI</i>
3. NR NIP: <i>575-16-94-151</i>
4. NR REGON: <i>040055636</i>

5. INNE DANE :	
1) FORMA PRAWNA	PARAFIA RZYMSKO KATOLICKA
2) NAZWA I NR REJESTRU	1
DATA WPISU DO REJESTRU / EWIDENCJI	
OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY (zgodnie z danymi rejestrowymi):	
KS PROBOSZCZ ROMAN PILDRZ	
4. BANK (nazwa, adres) I NR KONTA WNIOSKODAWCY:	
PKO BP O/WOŃNIKI	
48 1020 1664 0000 3302 0121 2042	
C. TYTUŁ PRAWNY DO POSIADANIA ZABYTKU:	
księga wieczysta nr	2216/00050990/2 (w przypadku braku księgi wieczystej) zbiór dokumentów nr
D. UZYSKANE POZWOLENIA:	
1. Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku	
wydane przez:	NIE DOTYCZY
z dnia:	nr zezwolenia:
2. Pozwolenie na budowę	
wydane przez:	NIE DOTYCZY
z dnia:	nr zezwolenia:
II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH	
A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT I JEGO CHARAKTERYSTYKA:	
WYMIANA PODEŁGI DREWNIANEJ W KOŚCIELE	
B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT:	
PRACE KONSERWATORSKIE PROWADZONE SĄ ETAPAMI OD ROKU 2000. PODCZAS PRAC RESTAURACYJNYCH OKAZAŁO SIĘ, ŻE PODEŁGA WYMAGA CAŁKOWITEJ WYMIANY	

C. TERMIN REALIZACJI: (planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac)
LATO 2009

D. PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI PRAC LUB ROBÓT ORAZ ŹRÓDŁA ICH SFINANSOWANIA:			
przewidywane koszty realizacji prac lub robót oraz źródła ich sfinansowania	zakres rzeczowy	kwota	udział w całości kosztów (w %)
Ogółem:	WYMIANA PODŁOGI W KOŚCIELE DREWNIANYM	28.000,-	100 %
przedmiot i kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków Gminy Woźniki	WYMIANA PODŁOGI W KOŚCIELE DREWNIANYM	10.000,-	36 %
udział środków własnych:			
udział środków pozyskanych z:			
- budżetu państwa			
- budżetów jednostek samorządu terytorialnego	WYMIANA PODŁOGI W KOŚCIELE DREWNIANYM	18.000,-	64 %
- innych źródeł (należy wskazać):			
Wykaz wykonanych przez wnioskodawcę w okresie ostatnich 3 lat prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie, w tym sfinansowanych ze środków publicznych			
rok	zakres wykonanych prac	poniesione wydatki	dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło i przeznaczenie)
2008	KONSERWACJA DACHU	16.000,-	GMINA WOŹNIKI 16.000,-
2007	ODNOWIENIE POLICHROMII ŚCIENNEJ ZA OLTARZEM	8.000,-	GMINA WOŹNIKI 8.000,-
	KONSERWACJA POLICHROMII SUFITOWEJ	8.000,-	GMINA WOŹNIKI 8.000,-
2006	KONSERWACJA POLICHROMII ŚCIENNEJ "ZMARTWYCH WSTANIE"	18.000,-	GMINA WOŹNIKI 18.000,-

IV. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZY SKŁADANIU WNIOSKU:
Do wniosku o udzielenie dotacji dołącza się potwierdzone kserokopie następujących dokumentów:
a) wniosek na przeprowadzenie prac w roku złożenia wniosku lub w roku następującym po roku złożenia wniosku:
1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
2) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków,

- 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
 - 4) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia,
 - 5) kosztorys ofertowy prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia.
- b) jeżeli przeprowadzenie prac, o których mowa w ust. a), wymaga wyłonienia ich wykonawcy na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych, do wniosku dołącza się:
- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
 - 2) zalecenia konserwatorskie określające zakres i sposób prowadzenia planowanych przy zabytku prac,
 - 3) kosztorys wstępny prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia.

Wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć Burmistrzowi informację o wnioskach o udzielenie dotacji, złożonych do innych podmiotów uprawnionych do udzielenia dotacji.

Dotacje przyznawane są na zasadach określonych w uchwale nr 423/XXXVII/2006 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 23.10.2006 w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego Nr 126, poz 3603)

V. PODPISY

W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuje się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

1. Podpis Wnioskodawcy (osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)

 (podpis/y)	PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA p.w. Św. Katarzyny Aleks. 42-289 Woźniki, Śl., ul. Rynek 5 dec. gliwicka; tel. (0-34) 357 30 02 NIP 575-16-94-951 (pieczętka)
---	---

Woźniki, dn.