

Woźniki, dn. 26.07.2023r.

INFORMACJA O WYNIKU NABORU

1. Określenie stanowiska pracy:

- 1) Nazwa i adres jednostki : Urząd Miejski w Woźnikach, u. Rynek 11, 42-289 Woźniki
- 2) Nazwa stanowiska urzędniczego: Podinspektor
- 3) Referat Urzędu Miejskiego w Woźnikach/ ~~samodzielne stanowisko Urzędu Miejskiego w Woźnikach~~ /jednostka organizacyjna*: Referat Nieruchomości, Ochrony Środowiska i Gospodarki Mieszkaniowej
- 4) Liczba lub wymiar etatu: 1/1

2. Informacja:

Informuję, że w wyniku zakończenia procedury naboru na w/w stanowisko ~~został wybrany~~/została wybrana Pani Weronika Brdąkała zam. w Woźnikach.

~~/ Informuję, że w wyniku zakończenia procedury naboru na w/w stanowisko nie wybrano żadnej osoby.*~~

3. Uzasadnienie:

Kandydatka spełniła wszystkie wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze. Przeprowadzona analiza dokumentów oraz rozmowa kwalifikacyjna wykazały, że Kandydatka posiada dużą wiedzę merytoryczną i znajomość przepisów prawa, które potrafiła zastosować w praktycznym rozwiązaniu omawianego zagadnienia. Z wypowiedzi kandydatki wynikało, że jest odporna na stres, posiada umiejętności interpersonalne, a jej wypowiedzi są formułowane w sposób jasny i klarowny. Wszystko to pozwala sądzić, iż zadania powierzone Pani Weronice Brdąkała na stanowisku podinspektora w Referacie Nieruchomości, Ochrony Środowiska i Gospodarki Mieszkaniowej w Urzędzie Miejskim w Woźnikach, będą wykonywane w sposób merytoryczny, sumienny i z dbałością o przestrzeganie przepisów prawa.

4.

Informacje o wyniku naboru na w/w stanowisko upowszechnia się w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.wozniki.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Woźnikach przez okres co najmniej 3 miesięcy.

BURMISTRZ

.....
Michał Aloszko
(podpis)

*wybrać właściwe