

Zarządzenie nr OR.120.195.2020  
Burmistrza Woźnik  
z dnia 26 października 2020 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr OR 120.93.2020 Burmistrza Woźnik z dnia 14 maja 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Urzędu Miejskiego w Woźnikach

Na podstawie art. 104 § 1, art. 104<sup>1</sup> § 1 i § 2, art. 104<sup>2</sup> §2, art. 104<sup>3</sup> §1, ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320), art. 42 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713)

**zarządzam, co następuje :**

**§ 1.**

1. W Regulaminie Pracy Urzędu Miejskiego w Woźnikach wprowadzonego zarządzeniem Nr OR 120.93.2020 Burmistrza Woźnik z dnia 14 maja 2020 r. wprowadzam zmianę w § 26 ust. 1 poprzez dodanie punktów 3,4,5 o następującym brzmieniu :

**3) W sytuacjach nadzwyczajnych, np. epidemii, pandemii, Pracodawcy przysługuje prawo wprowadzenia, dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych, pracy zmianowej i zdalnej .**

**W sytuacji wskazanej powyżej obowiązywać będzie następujący harmonogram czasu pracy:**

**I zmiana:**

**Pn. : 7.00– 12.00 praca w siedzibie pracodawcy / 12.00 – 15.00 praca zdalna**

**Wt.: 7.00 – 12.00 praca w siedzibie pracodawcy / 12.00 – 15.00 praca zdalna**

**Śr.: 7.00 – 12.00 praca w siedzibie pracodawcy / 12.00 – 15.00 praca zdalna**

**Czw.: 7.00 – 12.00 praca w siedzibie pracodawcy / 12.00 – 15.00 praca zdalna**

**Pt.: 7.00 – 12.00 praca w siedzibie pracodawcy / 12.00 – 15.00 praca zdalna**

**II zmiana:**

**Pn.: 9.30 – 12.30 praca zdalna /12.30 – 17.30 praca w siedzibie pracodawcy**

**Wt.: 9.30 – 12.30 praca zdalna /12.30 – 17.30 praca w siedzibie pracodawcy**

**Śr.: 9.30 – 12.30 praca zdalna /12.30 – 17.30 praca w siedzibie pracodawcy**

**Czw.: 9.30 – 12.30 praca zdalna /12.30 – 17.30 praca w siedzibie pracodawcy**

**Pt.: 9.30 – 12.30 praca zdalna /12.30 – 17.30 praca w siedzibie pracodawcy**

**4) W sytuacji określonej w § 26 ust. 1 pkt 3 Pracodawcy przysługuje prawo prowadzenia ewidencji czasu pracy w wersji papierowej.**

**5) W przerwie między zakończeniem I zmiany a rozpoczęciem II zmiany Pracodawca przewiduje przeprowadzenie dezynfekcji pomieszczeń w Urzędzie Miejskim w Woźnikach.**

2. W Regulaminie Pracy Urzędu Miejskiego w Woźnikach wprowadzonego zarządzeniem Nr OR 120.93.2020 Burmistrza Woźnik z dnia 14 maja 2020 r. wprowadzam zmianę § 27 ust. 4 pkt 1, który otrzymuje brzmienie:

**1) elektroniczna ewidencja czasu pracy pracowników – prowadzona jest w programie kadrowym, na podstawie ewidencji czasu pracy pracowników w wersji papierowej (listy obecności), na podstawie danych pobranych z rejestratora czasu pracy.**

## § 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Woźniki.

## § 3.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracownikom.

BURMISTRZ  
*Michał Aloszko*