

*Załącznik nr 8 do Regulaminu Pracy
Urzędu Miejskiego w Woźnikach*

.....
(nazwisko i imię pracownika)

Woźniki, dnia

.....
(referat, samodzielne stanowisko)

WNIOSEK O UDZIELENIE ZWOLNIENIA

Proszę o udzielenie zwolnienia od pracy na czas niezbędny do załatwienia ważnych spraw prywatnych w godzinach pracy w dniu/ dniach*:

..... r. od godz. do godz., tj.godz.

..... r. od godz. do godz., tj.godz.

Jednocześnie oświadczam, iż odpracuję wyżej określony czas zwolnienia w dniu/dniach*:

..... r. od godz. do godz., tj.godz.

..... r. od godz. do godz., tj.godz.

DECYZJA PRACODAWCY:

Wyrażam zgodę*/ nie wyrażam zgody*

.....
(podpis i pieczęć pracodawcy
lub osoby działającej w jego imieniu)

.....
(podpis pracownika)

UWAGI:

.....
.....
.....
.....

BURMISTRZ

Michał Aloszko