

*Załącznik nr 11 do Regulaminu Pracy
Urzędu Miejskiego w Woźnikach*

.....
(nazwisko i imię pracownika)

Woźniki, dnia

.....
(referat, samodzielne stanowisko)

WNIOSEK O URLOP OKOLICZNOŚCIOWY

W związku z planowanym na
dzień..... proszę o udzielenie mi urlopu okolicznościowego w przysługującym
wymiarze jednego dnia/dwóch dni* w terminie od dnia do dnia
.....

W czasie mojej nieobecności zastępować mnie będzie
(podpis pracownika przyjmującego zastępstwo lub kierownika)

.....
(podpis pracownika)

.....
(podpis kierownika)

.....
(podpis i pieczęćka pracodawcy
lub osoby działającej w jego imieniu)

* Niepotrzebne skreślić

BURMISTRZ

Michał Aloszek