

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.) oraz § 10, 11 i 12 załącznika do uchwały Nr 12/II/2018 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 10.12.2018 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2019 **Burmistrz Woźnik ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w dziedzinie promocji i organizacji wolontariatu w okresie 1.02.2019 do 31.12.2019 roku oraz zaprasza podmioty do składania ofert.**

§ 1

1. Celem konkursu ofert jest realizacja zadań publicznych Gminy Woźniki w zakresie promocji i organizacji wolontariatu.
2. Realizacja zadania publicznego winna być realizowana poprzez:
 - a) wspieranie publikacji i wydawnictw poruszających ważne dla środowiska tematy, w tym wydawnictw i publikacji promocyjnych
 - b) wzmocnienie i promocja działalności organizacji pozarządowych, promocja idei wolontariatu
 - c) wspieranie i rozwój lokalnych inicjatyw
 - d) promocja inicjatyw młodzieżowych

§ 2

Konkurs obejmuje oferty przedsięwzięć, których realizacja rozpoczyna się w terminie od 1.02.2019 roku, a kończy nie później niż do 31.12.2019 roku.

§ 3

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 poz. 1817 ze zmianami),

§ 4

Na realizację ofert wyłonionych w konkursie Burmistrz Woźnik przeznacza kwotę 20.500 zł.

§ 5

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie, w terminie do 21 dni od ogłoszenia konkursu, oferty za pośrednictwem generatora wniosków eNGO

§ 6

Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

1. Teren działania mieszczący się na terenie Gminy
2. Merytoryczne, określone w § 10 pkt 27 Programu Współpracy Gminy Woźniki z organizacjami pozarządowymi
3. Organizacyjne – w tym zasoby rzeczowe, kadrowe, doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć, zakładani partnerzy i beneficjanci
4. Finansowe – wysokość dotacji nie może przekroczyć 90 % kosztów kwalifikowanych zadania.
5. Ocenę dotychczasowej współpracy zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Woźnik Nr 120.169.2015 z 9.11.2015

§ 7

Komisja konkursowa w pierwszej kolejności ma obowiązek rozpatrzyć wnioski dotyczące obchodów rocznicowych poszczególnych organizacji.

§ 8

Koszty kwalifikowane:

- Wyżywienie maksymalnie do 15% całości kosztów kwalifikowanych – nie dotyczy obchodów rocznicowych organizacji
- Koszty administracyjne maksymalnie do 20% całości kosztów kwalifikowanych
- Transport sprzętu, osób i transport specjalistyczny,
- Wynajem obiektów i sprzętu (z wyjątkiem kosztów wynajmu własnych lub dzierżawionych),
- Obsługa medyczna, techniczna i artystyczna

- Ubezpieczenie sprzętu i uczestników (bez ubezpieczeń komunikacyjnych),
- Nagrody rzeczowe za udział w konkursach,
- Koszty szkolenia uczestników,
- Zakup sprzętu specjalistycznego oraz materiałów niezbędnych do realizacji zadania
- Inne koszty ściśle związane z realizacją zadania

§ 9

W przypadku otrzymania dofinansowania na realizację zadania określonego w § 1 pkt 2a warunkiem rozliczenia zadania jest przekazanie do dyspozycji Gminy Woźniki 50 % nakładu publikacji.

§ 10

Nie będą rozpatrywane oferty złożone po terminie

§ 11

Oferty składa się za pośrednictwem generatora eNGO (<https://wozniki.engo.org.pl>) – oferty złożone w ten sposób są traktowane jako zawierające cyfrowy podpis kwalifikowany.

§ 12

1. Oferty opiniowane są przez Komisję Konkursową. Skład Komisji oraz regulamin jej pracy ustanawia Burmistrz Woźnik.
2. Do udziału w pracach Komisji zaprasza się podmioty uprawnione określone w § 3. Zgłoszeń można dokonywać do czasu zamknięcia naboru ofert na konkurs.
3. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Woźnik po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
4. O podjętych decyzjach składający ofertę są powiadamiani.
5. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
6. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.

§ 13

W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów, nie będą oni związani złożonymi ofertami.

§ 14

1. Warunkiem zawarcia umowy jest:
 1. posiadanie rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji,
 2. w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – korekta kosztorysu projektu.
2. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy przed datą rozpoczęcia realizacji projektu pomiędzy Gminą Woźniki a podmiotem składającym ofertę.
3. Obowiązujący formularz wniosku dostępny za pośrednictwem generatora eNGO (<https://wozniki.engo.org.pl>)

§ 15

Wysokość środków publicznych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację tego samego zadania w roku 2017 wyniosła 32.800,- zł, a w roku 2018 – 37.330,- zł

§ 16

Termin składania ofert na konkurs upływa dnia 8.01.2019 natomiast rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 1.02.2019 roku