

REGULAMIN KONKURSU

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ

Rozbudowa z Przebudową wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku
byłego domu nauczyciela do celów utworzenia świetlicy środowiskowej
oraz zagospodarowanie przyległego otoczenia

KONKURS

NA OPRACOWANIE

KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ

Rozbudowa z Przebudową wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku byłego domu nauczyciela
do celów utworzenia świetlicy środowiskowej
oraz zagospodarowanie przyległego otoczenia

REGULAMIN KONKURSU

ORGANIZATORZY KONKURSU

ZAMAWIAJĄCY

GMINA WOŹNIKI

Rynek 11

42-289 Woźniki

SIEDZIBA ORGANIZATORA KONKURSÓWEGO

Urząd Miejski w Woźnikach

Rynek 11

42-289 Woźniki

tel.34 36 69 914

email: architektura@wozniki.pl

Woźniki, maj 2016 roku

SPIS TREŚCI:

1. Nazwa i adres organizatorów konkursu.
2. Podstawa formalno-prawna.
3. Cel, forma i harmonogram konkursu.
4. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu.
5. Maksymalny planowany koszt realizacji inwestycji wykonywanej na podstawie pracy konkursowej.
6. Zakres i forma opracowania.
7. Wykaz wymaganych od uczestników konkursu dokumentów.
8. Sposób porozumiewania się organizatora z uczestnikami konkursu.
9. Miejsce i terminy przeprowadzenia konkursu.
10. Kryteria oceny prac konkursowych.
11. Skład Komisji Konkursowej.
12. Rodzaj nagród.
13. Postanowienia dotyczące przejęcia autorskich praw majątkowych.
14. Spis wzorów załączników.

REGULAMIN KONKURSU

1. NAZWA I ADRES ORGANIZATORÓW KONKURSU

Zamawiający :

Gmina Woźniki

Rynek 11

42-289 Woźniki

tel. 34 36 69 914

2. PODSTAWA FORMALNO-PRAWNA

- 2.1. Regulaminu udzielania przez Gminę Woźniki zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro. (Zarządzenie Nr KR.120.56.2014 Burmistrza Woźnik z dnia 16.04.2014 r.)
- 2.2. Ustawa z dn. 07 lipca 1994 – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016 roku poz. 290 wraz z aktami wykonawczymi).
- 2.3. Ustawa Kodeks Cywilny – (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późniejszymi zmianami).
- 2.4. Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych – (Dz. U. z 2006 r., nr 90, poz. 631 z późniejszymi zmianami).
- 2.5. Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dn. 27 marca 2003 roku. (Dz. U. z 2015 r. poz. 199 z późniejszymi zmianami).
- 2.6. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. (Dz. U. z 2015 r. poz. 332).
- 2.7. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami).
- 2.8. Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego zatwierdzony uchwałą Rady Miejskiej w Woźnikach nr 234/XXI/2004 z dnia 30 grudnia 2004 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym woj. śląskiego Nr 16 poz. 428
- 2.9. Inne obowiązujące przepisy mające zastosowanie do przedmiotu konkursu.

3. CEL, FORMA I HARMONOGRAM KONKURSU

Celem konkursu jest wyłonienie zwycięskiego projektu koncepcyjnego Rozbudowy z Przebudową wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku byłego domu nauczyciela do celów utworzenia świetlicy środowiskowej oraz zagospodarowanie przyległego otoczenia, której autorom zostanie powierzone opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej niezbędnej do uzyskania wymaganych prawem uzgodnień i decyzji pozwolenia na budowę oraz umożliwiającej przygotowanie postępowania przetargowego dla wyboru wykonawcy realizacji zamówienia publicznego dotyczącego przedmiotowej inwestycji.

Forma Konkursu - Konkurs organizowany jest jako jednoetapowy, ograniczony, realizowany w oparciu o niniejszy regulamin, z zaproszeniem do wyk. koncepcji a następnie wykonanie przez autora wybranej koncepcji, dokumentacji koniecznej do realizacji inwestycji.

Konkurs zostanie unieważniony, jeśli nie zostanie złożona żadna praca konkursowa lub Organizator Konkursu stwierdzi, że żadna z prac konkursowych nie spełnia warunków określonych w regulaminie konkursu.

Harmonogram Konkursu:

1. Zaproszenie do udziału w konkursie – 06.05.2016 r.
2. Termin składania prac konkursowych – 24.06.2016 r.
3. Ogłoszenie wyników konkursu - 01.07.2016 r.

4. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

4.1. Przedmiot konkursu

Obiekt objęty konkursem to nieruchomość (część działki 298/74) położona w Woźnikach przy ul. Powstańców Śl. 5 zabudowana budynkiem mieszkalnym - „Dom Nauczyciela”.

Zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, zatwierdzonym uchwałą Rady Miejskiej w Woźnikach nr 234/XXI/2004 z dnia 30 grudnia 2004 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym woj. śląskiego Nr 16 poz. 428 – obiekt zlokalizowany jest w kompleksie oznaczonym jako Uo – usługi oświaty.

Przedmiotem konkursu są twórcze prace projektowe obejmujące opracowanie koncepcji architektonicznej Rozbudowy z Przebudową wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku byłego

domu nauczyciela do celów utworzenia świetlicy środowiskowej oraz zagospodarowanie przyległego otoczenia.

4.2. Podstawowe założenia planowanego przedsięwzięcia

Celem planowanej inwestycji jest wykonanie Rozbudowy z Przebudową wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku byłego domu nauczyciela do celów utworzenia świetlicy środowiskowej oraz zagospodarowanie przyległego otoczenia,

Planowana zmiana funkcji budynku:

Parter – zaadaptowanie istniejących pomieszczeń na sale dostosowane do prowadzenia zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, logopedycznych i dydaktyczno- wyrównawczych.

Co najmniej jedna sala powinna posiadać miękką podłogę (może być mata zdejmowana) i drabinkę gimnastyczną. Powinna być wyposażona w najnowocześniejsze pomoce polisensoryczne (sala doświadczeń). Może też być basen z piłeczkami.

Jedna sala musi być wyposażona w duże lustro, stół i krzesło dla dziecka i dla nauczyciela oraz półkę na przybory, laptop i magnetofon.

W sali do zajęć wyrównawczych powinny znajdować się : 8 stoliczków jednoosobowych z krzesłkami, biurko z krzesłem dla prowadzącego zajęcia oraz półka na przybory, miejsce na komputer, drukarkę. Instalacja elektryczna powinna posiadać kilka dodatkowych gniazd wtykowych.

Węzeł sanitarny: ubikacja dla niepełnosprawnych z umywalką.

Piętro - sale dostosowane do zajęć świetlicy środowiskowej (25 osób).

Sala duża z aneksem kuchennym. W sali kanapa, 2 fotele, stół z komputerem, drukarką, radiem. Duży telewizor na ścianie, stoliki z krzesłkami. W aneksie kuchennym meble na naczynia, kuchenka mikrofalowa, piekarnik, lodówka piec do gotowania (np. płyta indukcyjna).

Sala mała do korepetycji - wyposażenie standardowe: stoliki, krzesła, biurko, tablica interaktywna z funkcją sucho ścierną, szafka na dokumentację świetlicy.

Pokój psychologa– stoliczek okrągły, 2 fotele, laptop, magnetofon.

Sala do odrabiania lekcji. Typowe stoliki i krzesła , tablica.

Węzeł sanitarny: 3 ubikacje zwykłe, 1 umywalka.

Instalacje co, wod-kan, elektryczne.

Zagospodarowanie przyległego otoczenia.

5. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej.

Maksymalny planowany łączny koszt wykonania inwestycji na podstawie wyłonionej w drodze konkursu pracy nie może przekroczyć 3 100 000,00 złotych brutto (w tym koszt projektu i nadzór autorski)- według aktualnych cen.

6. Zakres i forma opracowania.

A. CZĘŚĆ OPISOWA – (oznaczona sześciocyfrową liczbą identyfikacyjną) zawierająca opis oraz tabelaryczne zestawienie charakterystycznych wielkości.

Opis powinien zawierać :

- opis przyjętej koncepcji,
- szacunkowy koszt realizacji inwestycji na podstawie pracy konkursowej,
- szacunkowy koszt przyszłych opracowań projektowych koniecznych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę, wyboru wykonawcy i realizacji inwestycji oraz nadzoru autorskiego.

B. CZĘŚĆ RYSUNKOWA –

- koncepcja zagospodarowania terenu wykonana na podkładzie mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali nie mniejszej niż 1: 500,
- rzut poszczególnych kondygnacji w skali 1:100,
- charakterystyczne przekroje obrazujące koncepcję w skali min. 1:100,
- elewacje – skala min. 1:100 (ewentualnie widoki wewnętrzne),
- wizualizacje,

Organizator konkursu nie zabezpiecza niezbędnych do projektowania map.

Dopuszcza się przedstawienie istotnych elementów koncepcji w innej skali uznanej przez autora koncepcji za właściwą.

Forma opracowania:

- część graficzną opracowania należy przedstawić na max. 10 planszach formatu 100 X 70 cm w układzie poziomym (rysunki naklejone na sztywne, lekkie plansze; dopuszcza się ich łączenie)
- na rysunkach należy oznaczyć graficznie kierunek północny,
- każda plansza w prawym górnym rogu ma być oznaczona sześciocyfrową **liczbą identyfikacyjną**
- technika rysunków dowolna, trwała, z zachowaniem norm oznaczeń obowiązujących w projektowaniu architektonicznym, umożliwiającą reprodukcję czarno-białą

Wymagane co najmniej 2 warianty koncepcji przebudowy budynku

C. PŁYTA CD zawierająca całość opracowania zapisanego w formacie PDF lub JPEG

7. WYKAZ WYMAGANYCH OD UCZESTNIKÓW KONKURSU DOKUMENTÓW

Uczestnicy konkursu muszą złożyć następujące dokumenty:

- 1). Kartę identyfikacyjną (wzór - załącznik nr 1).
- 2). Oświadczenie o związaniu warunkami konkursu (wzór- załącznik nr 2).
- 3). Oświadczenie o przeniesieniu praw autorskich (wzór – załącznik nr 3).
- 4). Zaświadczenie lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia o posiadanych uprawnieniach.
- 5). Aktualne zaświadczenie lub potwierdzona za godność z oryginałem kopię zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

SKŁADANIE PRAC KONKURSOWYCH następuje przez dostarczenie lub nadesłanie do Organizatora Konkursu, na adres Urząd Miejski w Woźnikach, Rynek 11, 42-289 Woźniki Pracy konkursowej wraz z **zamkniętą kopertą z KARTĄ IDENTYFIKACYJNĄ (jako odrębną kopertą)** Uczestnika Konkursu, zawierającą dowolną sześciocyfrową liczbę identyfikacyjną oraz nazwę i adres Uczestnika Konkursu wg wzoru - załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu Konkursu. Koperta ta powinna być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia opakowania i jej zabezpieczeń i oznaczona napisem „KARTA IDENTYFIKACYJNA”. Na kopercie zawierającej kartę identyfikacyjną **nie można umieszczać żadnych danych Uczestnika Konkursu**. Koperty zawierające Karty Identyfikacyjne Uczestników Konkursu zostaną otwarte dopiero po dokonaniu oceny prac przez Organizatora Konkursowy; na podstawie danych zawartych w kopertach nastąpi identyfikacja autora danej pracy.

8. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z UCZESTNIKAMI KONKURSU

- Osobą upoważnioną do kontaktów jest Pani Ewa Nestorowaka

Tel: 34 36 69 914

e-mail: architektura@wozniki.pl

9. MIEJSCE I TERMINY PRZEPROWADZANIA KONKURSU

- Termin składania prac konkursowych

Uczestnicy Zaproszeni do udziału w konkursie składają prace konkursowe w siedzibie organizatora konkursu – Urząd Miejski w Woźnikach Rynek 11, 42-289 Woźniki. Ostateczny termin składania prac konkursowych wyznaczony został na 24.06.2016 roku, godz.15. Składanie prac konkursowych odbywa się osobiście lub pocztą. Prace, które wpłyną po wyznaczonym terminie będą zwracane bez otwierania kopert.

Prace konkursowe powinny być dostarczone organizatorowi w zamkniętym opakowaniu z tytułem konkursu. Opakowanie musi być oznaczone wyłącznie sześciocyfrową liczbą identyfikacyjną zgodną z wpisaną w załączniku nr 1 i w kopercie dołączonej do pracy konkursowej.

Liczba identyfikacyjna, zgodna z podaną w zał. Nr 1, wpisana technika trwała, musi znajdować się na opakowaniu, wszystkich planszach, części opisowej projektu.

10. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH

Prace zostaną ocenione według następujących kryteriów :

element oceny	waga
• Zgodność koncepcji z wytycznymi regulaminu i warunków Konkursu • Propozycja nowatorskich rozwiązań technicznych • Oryginalność i atrakcyjność architektury • Prawdliwość rozwiązań funkcjonalnych	80 %
• Zachowanie proporcji między poniesionymi nakładami, kosztem realizacji inwestycji a uzyskanym efektem w zakresie formy, funkcji oraz parametrów technicznych i użytkowych	20%

Ocena pracy będzie polegała na przyznaniu przez komisję konkursową punktów w ramach każdego z ustalonych kryteriów, z założeniem, że 1 % = 1 pkt. i tak zostanie określona liczba punktów dla każdej pracy.

Prace konkursowe nie spełniające wymagań Regulaminu Konkursu będą zakwalifikowane przez komisję konkursową „N”, Komisja Konkursowa nie dokona ich oceny według określonych kryteriów.

Prace spełniające wymagania zostaną zakwalifikowane do grupy „O” i zostaną ocenione zgodnie z regulaminem konkursu.

Rozstrzygnięcie konkursu odbędzie się na posiedzeniu Komisji Konkursowej w jej siedzibie i będzie polegało na ocenie prac z grupy „O”. Po dokonaniu oceny Komisja Konkursowa dokona identyfikacji prac na podstawie danych zawartych w Karcie Identyfikacyjnej.

11. SKŁAD KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Magdalena Jarosz Wawrzyńczak
2. Ewa Nestorowska
3. Aldona Hryciuk
4. Zofia Cichowska
5. Zdzisław Hryciuk

12. RODZAJ NAGRÓD

Nagrodą w konkursie będzie zamówienie na podstawie Regulaminu udzielania przez Gminę Woźniki zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro. (Zarządzenie Nr KR.120.56.2014 Burmistrza Woźnik z dnia 16.04.2014 r.) na wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę.

Po rozstrzygnięciu konkursu Organizator zleci autorowi najlepszej pracy konkursowej szczegółowe opracowanie pracy konkursowej.

Organizator Konkursu zwróci uczestnikom konkursu koszty wykonania koncepcji zgodnie z wcześniej złożonymi ofertami. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będą wystawione przez uczestników konkursu faktury.

Ogłoszenie wyników konkursu odbędzie się w siedzibie Organizatora Konkursu zgodnie z harmonogramem konkursu.

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Organizatora Konkursu oraz stronach internetowych. Uczestnicy konkursu zostaną niezwłocznie powiadomieni pisemnie o jego wynikach.

Zamawiający przechowuje dokumentację konkursową przez okres 4 lat od daty rozstrzygnięcia konkursu w sposób gwarantujący jej nienaruszalność. Na wniosek uczestników konkursu, których prace nie zostały nagrodzone zamawiający zwraca je autorom.

Zwycięzca konkursu zaproszony zostanie przez Organizatora, w celu zawarcia umowy na opracowanie wielobranżowej dokumentacji koniecznej do realizacji inwestycji oraz pełnienia nadzoru autorskiego.

Wzór umowy stanowi załącznik do regulaminu konkursu.

13. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEJĘCIA AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH

Sposób przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu nie może naruszać praw autorskich Uczestników. Po zakończeniu konkursu Organizator Konkursu przejmie autorskie prawa majątkowe do pracy wyłonionej oraz własność egzemplarza nośnika, na którym utrwalona została praca konkursowa.

- Praca nagrodzona może być wykorzystana przez Organizatora Konkursu do prezentacji, przetwarzania i wprowadzania do obrotu formie materiałów promocyjnych lub fragmentach bez wynagrodzenia dla Autorów (z zachowaniem ich osobistych praw autorskich)
- Nagrodzona praca może zostać wykorzystana w zakresie rozwiązań studialnych, z zachowaniem praw majątkowych i osobistych ich autorów (zaproszenie do współpracy)

OŚWIADCZENIE ORGANIZATORA KONKURSU O ZWIĄZANIU REGULAMINEM KONKURSU

Organizator Konkursu oświadcza, że pozostaje związany Regulaminem Konkursu od dnia podpisania umowy na wykonanie projektu w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w następstwie rozstrzygnięcia konkursu.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem Konkursu zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.

14. SPIS WZORÓW ZAŁĄCZNIKÓW

Zał. nr 1 - Karta identyfikacyjna.

Zał. nr 2 - Oświadczenie o związaniu warunkami konkursu.

Zał. nr 3 - Oświadczenie o przeniesieniu autorskich praw majątkowych.

Zał. nr 4 – Wzór umowy na opracowanie dokumentacji

KARTA IDENTYFIKACYJNA

Uczestnika konkursu architektonicznego na opracowanie koncepcji architektonicznej
Remontu budynku byłego domu nauczyciela wraz z zagospodarowaniem przyległego
otoczenia do celów utworzenia świetlicy środowiskowej

LICZBA IDENTYFIKACYJNA

--	--	--	--	--	--

1. Nazwa uczestnika konkursu:

.....

.....

.....

.....

2. e-mail kontaktowy uczestnika i nr Tel.:

.....

.....

3. Oświadczam (-y), że zgłaszam (y) do konkursu pracę oznaczoną powyższym numerem identyfikacyjnym.**4. Oświadczam (y), że przysługują nam pełne prawa autorskie do pracy konkursowej oznaczonej w/w numerem identyfikacyjnym.****5. Oświadczam (y), że żadna z osób uczestniczących z mojej (naszej strony) w opracowaniu pracy konkursowej nie pozostaje w zawodowych lub rodzinnych relacjach zależności z organizatorem konkursu lub członkami jury konkursu i komisji, lub w innych istotnych relacjach zależności z nimi mogących prowadzić do konfliktów interesów zagrażających bezstronności i neutralności ich działań lub wypowiedzi.****6. Skład zespołu reprezentowanego przez uczestnika konkursu:**

zawód	imię nazwisko	Podpis

* w przypadku braku miejsca na wypełnienie tabel należy załączyć dodatkową listę składu zespołu wraz z podpisami.

Uwaga!

Wypełniona kartę identyfikacyjną należy wypełnić i załączyć w oryginale w zamkniętej kopercie oznaczonej wyłącznie liczbą identyfikacyjną do pracy konkursowej osobno dla każdego wariantu.

**OŚWIADCZENIE O ZWIĄZANIU WARUNKAMI KONKURSU
ORAZ AKCEPTACJI JEGO WARUNKÓW**

.....
.....
.....(imię i nazwisko lub nazwa uczestnika występującego samodzielnie i jego
siedziba lub miejsce zamieszkania albo imiona i nazwiska lub nazwy uczestników
występujących wspólnie i ich siedziby lub miejsca zamieszkania)

Składając pracę konkursową w konkursie na opracowanie koncepcji architektonicznej Remontu budynku byłego domu nauczyciela wraz z zagospodarowaniem przyległego otoczenia do celów utworzenia świetlicy środowiskowej, oświadczam (oświadczamy), że zapoznałem się z Regulaminem tego konkursu i nie wnoszę do niego zastrzeżeń, a ponadto zdobyłem informacje konieczne do przygotowania pracy konkursowej. W związku z powyższym oświadczam w imieniu własnym (reprezentowanego przeze mnie Uczestnika konkursu), że jestem (jesteśmy) związany (związani) Regulaminem konkursu i akceptuję (akceptujemy) bez zastrzeżeń jego warunki.

.....
miejscowość i data

.....
Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/ pieczętka/

OŚWIADCZENIE O PRZENIESIENIU PRAW AUTORSKICH

1. Działając w imieniu reprezentowanego przeze mnie Uczestnika konkursu zobowiązuję się, że przy tworzeniu koncepcji będącej przedmiotem niniejszego konkursu nie naruszy on praw autorskich osób trzecich ani innych praw własności intelektualnej przysługujących osobom trzecim oraz że będą mu przysługiwały wszystkie prawa do koncepcji architektonicznej zgłoszonej w konkursie.
2. Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Uczestnik konkursu wyraża zgodę na:
 - a) Nieodpłatne korzystanie przez organizatora konkursu ze zgłoszonej przez Uczestnika konkursu pracy projektowej zakresie: zwielokrotniania jakąkolwiek techniką - w tym światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego, techniką drukarską, video, publiczne odtwarzanie, wystawianie (nadawanie, reemitowanie, publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym), używanie, najem.
3. W przypadku, gdy praca konkursowa zgłoszona przez reprezentowanego przeze mnie Uczestnika konkursu zostanie nagrodzona, wyrażam zgodę aby Organizator konkursu nabył autorskie prawa majątkowe do tej pracy bez zapłaty wynagrodzenia oraz składania dodatkowych oświadczeń woli.

Przeniesienie tych praw obejmuje następujące pola eksploatacji:

 - a) Wskazane w pkt. 2
 - b) Opracowanie utworu, w szczególności jego przeróbki lub adaptacje; każde takie opracowanie zostanie powierzone autorowi utworu, o ile będzie wykonane zgodnie ze wskazówkami organizatora konkursu i bez dodatkowego wynagrodzenia,
 - c) Wykonywanie robót budowlanych wg projektów sporządzonych na podstawie utworu,
 - d) Opracowanie utworu polegające na sporządzeniu utworów zależnych, w szczególności projektów architektonicznych, budowlanych i wykonawczych.

.....

*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/ pieczętka/*

Wzór Umowy

W dniu r. w Woźnikach pomiędzy:

Gminą Woźniki,

Rynek 11,

42-289 Woźniki,

reprezentowaną przez:

- Alojzego Cichowskiego - Burmistrza,

z kontrasygnatą Skarbnika – Doroty Musik

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....

.....

.....

działającym na podstawie wpisów KRS/CEIDG których kopie stanowią załącznik do niniejszej umowy

reprezentowaną przez

.....

.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania konkursowego, Strony oświadczają co następuje:

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji

projektowo - kosztorysowej dla zadania p.n. „Rozbudowa z Przebudową wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku byłego domu nauczyciela do celów utworzenia świetlicy środowiskowej oraz zagospodarowanie przyległego otoczenia”.

W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest do wykonania:

1. Uzyskanie map do celów projektowych;
2. Uzyskanie wszelkich, niezbędnych do realizacji Projektu zezwoleń i decyzji właściwych organów administracji, a w szczególności prawomocnego pozwolenia na budowę.
3. Wykonanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
4. Wykonanie projektu budowlanego obejmującego wszystkie branże w 6 egz. w wersji papierowej i 1 kpl. w formie elektronicznej (PDF) na nośniku CD lub innym nośniku elektronicznym. Uzyskane dokumenty winny stanowić część projektu budowlanego;
5. Wykonanie projektów wykonawczych obejmujących wszystkie branże w 5 egz. w wersji papierowej i 1 kpl. w formie elektronicznej (PDF) na nośniku CD lub innym nośniku elektronicznym.
6. Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru robót – w ilości 2 egz. w wersji papierowej i 1 kpl. w formie elektronicznej.
7. Wykonanie dla wszystkich branż przedmiarów robót przez które należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz postaci do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych - w ilości 2 egz. w wersji papierowej i 1 kpl. w formie elektronicznej;
8. Wykonanie dla wszystkich branż kosztorysów inwestorskich zgodnie z obowiązującymi przepisami - w ilości 2 egz. w wersji papierowej i 1 kpl. w formie elektronicznej.
9. Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji wykonywanej na podstawie Projektu bez dodatkowego wynagrodzenia.
10. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania własnym kosztem i staraniem wszelkich niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia – danych inwentaryzacyjnych, materiałów, opinii i uzgodnień z jednostkami zewnętrznymi.

§ 2

Projekt należy wykonać w oparciu o wyłonioną w drodze przeprowadzonego przez Gminę Woźniki Konkursu na opracowanie koncepcji architektonicznej.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować prace będące przedmiotem umowy z należytą starannością i rzetelnością zawodową, mając na uwadze interes Zamawiającego i obowiązujące przepisy, a w szczególności zobowiązuje się zastosować rozwiązania projektowe (w aspekcie zarówno technicznym, jak i materiałowym) jak najbardziej korzystne dla Zamawiającego, tj. uwzględniające w najwyższym stopniu współczynnik cena/jakość.
3. Wykonawca realizując prace będące przedmiotem umowy zobowiązuje się również stosować rozwiązania projektowe optymalne dla Zamawiającego pod względem ponoszenia przez niego

kosztów eksploatacyjnych infrastruktury, która powstanie w oparciu o rozwiązania projektowe będące przedmiotem niniejszej umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do udziału we wszystkich spotkaniach koordynacyjnych, które odbywać się będą na etapie realizacji Projektu, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, o których zostanie poinformowany z 7 dniowym wyprzedzeniem.
5. Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego raportowania wykonanych prac w oparciu o załączony harmonogram prac.
6. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane, będące w posiadaniu Zamawiającego a mogące mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.
7. Wykonawca wykona osobiście cały zakres rzeczowy objęty przedmiotem umowy.

§ 4

1. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania przedmiotu umowy.

§ 5

1. Strony postanawiają, że Projekt wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę zostanie wykonany i dostarczony Zamawiającemu do dnia
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot mowy w siedzibie Zamawiającego w ww. terminie. Projekt zostanie przekazany w oparciu o podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy
3. W terminie dni od złożenia przez Wykonawcę Projektu Zamawiający dokona jego weryfikacji, zgłaszając pisemnie Wykonawcy swoje zastrzeżenia i uwagi.
4. W terminie dni po przekazaniu zastrzeżeń i uwag od Zamawiającego Wykonawca przedłoży Projekt wolny od wad i uwzględniający zastrzeżenia i uwagi Zamawiającego zgodnie z trybem postępowania opisanym w ust. 3 powyżej. W takim przypadku, w terminie nie dłuższym niż dni od złożenia Projektu (w rozumieniu niniejszego ustępu), Strony podpiszą Protokół końcowy – tym samym Umowę będzie się traktować, jako wykonaną w terminie.
5. Projekt zostanie przekazany Zamawiającemu wraz z pisemnym oświadczeniem Wykonawcy, że wykonany został zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami oraz normami, w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć
6. Do kierowania pracami projektowymi w zakresie wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca wyznacza:
.....tel.
7. Jako koordynatora prac w zakresie wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający wyznacza:
.....tel.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się za wykonanie całości Przedmiotu Umowy i przeniesienie majątkowych praw autorskich do Projektu zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Ogólne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy netto wynosi zł. Netto , podatek VAT 23 % = zł, bruttozł (słownie:)

3. W razie przerwania wykonywania przedmiotu umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, wysokość wynagrodzenia za wykonane do dnia przerwania prace będzie ustalona przez przedstawicieli obu stron na podstawie protokołu zaawansowania prac, podpisanego przez obie strony.

§ 7

Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego i pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

1. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest faktura wystawiona na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego podpisanego przez obie strony.
2. Strony ustalają, że rozliczenie Wykonawcy za przedmiot umowy nastąpi fakturą częściową do wysokości 90% wartości umowy na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez obie strony, oraz fakturą końcową na pozostałą kwotę po uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.
3. Strony dopuszczają możliwość wystawienia faktur przejściowych. Podstawą wystawienia faktury przejściowej będzie podpisany przez obie strony protokół przejściowy odbioru przedmiotu umowy.
4. Faktura za przedmiot umowy będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr prowadzony przez w terminie do 30 dni od daty wystawienia.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada NIP Zamawiający oświadcza, że posiada NIP 575-18-65-134.

§ 8

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę w wys. 0,2% wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wys. 20% wartości umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wys. 20% wartości umowy.
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wys. 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
6. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 2 tygodni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy
3. W wypadku określonym w ustępie 1 i 2 postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania

§ 10

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres miesięcy od daty odbioru Projektu, tj. dnia podpisania przez Strony Protokołu Końcowego.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się udzielać wszelkich wyjaśnień i odpowiedzi, jakie wystąpią na etapie procedury przetargowej na etapie wyboru wykonawcy robót w terminie 24 godzin od przesłania pytania Wykonawcy.
4. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usuwania zgłoszonych przez Zamawiającego usterek w terminie 14 dni lub w terminie obustronnie uzgodnionym.
5. W przypadku nie usunięcia wad/usterek stwierdzonych w okresie gwarancji w terminie 14 dni lub uzgodnionym między Stronami, Zamawiający zleci osobie trzeciej usunięcie tych wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 11

1. Zakres Nadzoru Autorskiego Wykonawcy obejmuje czynności wynikające z ustawy dnia z 7 lipca 1994 r. — Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r. poz.1409).
2. Dodatkowo, w ramach sprawowania Nadzoru Autorskiego Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania następujących czynności przy realizacji inwestycji:
 - a. udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego,
 - b. udziału w uzgodnieniach możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych,
 - c. interpretacji rozwiązań technicznych wynikających z ofert na wykonanie dla zadania inwestycyjnego, które będzie realizowane na podstawie Projektu – na pisemne zapytanie zgłaszane przez Zamawiającego.
 - d. wyjaśnienia wątpliwości dotyczących rozwiązań zawartych w Projekcie pojawiających się w toku realizacji inwestycji,
 - e. ścisłej współpracy ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego.
3. Czynności Nadzoru Autorskiego wykonywane będą w okresie od dnia wyłonienia podmiotu mającego realizować roboty budowlane dla zadania inwestycyjnego na podstawie Projektu do dnia zakończenia realizacji tego zadania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności Nadzoru Autorskiego, na wezwanie Zamawiającego.
5. W imieniu Wykonawcy Nadzór Autorski realizowany będzie przez autorów poszczególnych projektów lub przez osoby upoważnione przez autorów do sprawowania nadzoru w ich imieniu.

§ 12

1. Wykonawca w ramach ustalonego w niniejszej umowie wynagrodzenia umownego przenosi na zamawiającego, nieodpłatnie autorskie prawa majątkowe do wszelkiej dokumentacji projektowej określonej w § 1 niniejszej umowy wykonanej w ramach realizacji przedmiotu umowy w następujących polach eksploatacji:
 - a. reprodukcja poprzez drukowanie i inne techniki reprodukcyjne i cyfrowe,
 - b. obróbka cyfrowa, wprowadzanie i nagrywanie do pamięci komputera,
 - c. wprowadzanie do sieci informatycznej, w celu dystrybucji za pośrednictwem tego rodzaju sieci, by każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - d. dystrybucja, w szczególności ich ekspozycja i wystawianie na użytek publiczny w środkach masowego przekazu,
 - e. pożyczanie oryginałów lub kopii w celu ich użytkowania lub wynajmu,
 - f. użycie dla celów innych inwestycji czy projektów,
 - g. użycie do celów postępowań sądowych, administracyjnych bądź sadowo – administracyjnych.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do opracowań projektowych stanowiących przedmiot umowy następuje w dniu odbioru tych opracowań.

§ 13

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.

§ 15

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: