

REGULAMIN

Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Woźnikach

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1) Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK, znajdującego się w Woźnikach przy ul. Statek 25 (teren przy oczyszczalni ścieków w Woźnikach).
- 2) Do PSZOKu mieszkańcy Gminy Woźniki, którzy nie zalegają w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi, mogą nieodpłatnie oddawać odpady zebrane selektywnie w swoich gospodarstwach domowych.
- 3) Odpady w PSZOKu gromadzone są w specjalnie do tego przeznaczonych i oznakowanych pojemnikach/kontenerach bądź w wyznaczonych miejscach.
- 4) Osoby korzystające w PSZOKu zobowiązane są do przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu, zasad przeciwpożarowych, BHP oraz poleceń pracownika Urzędu.

2. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

- 1) PSZOK przyjmuje tylko odpady selektywnie zebrane.
- 2) PSZOK czynny jest (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy):
 - a) W poniedziałki od 8⁰⁰ do 10⁰⁰
 - b) W piątki od 14⁰⁰ do 17⁰⁰
- 3) PSZOK przyjmuje odpady tylko od mieszkańców Gminy Woźniki, objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi. Mieszkaniec zobowiązany jest okazać się dowodem osobistym lub w inny sposób udokumentować zamieszkiwanie na terenie Gminy Woźniki.
- 4) Ilość i rodzaj odpadów nie może wskazywać, iż pochodzą one z działalności gospodarczej lub z nieruchomości niezamieszkałej w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 5) Do PSZOKu przyjmowane są następujące odpady selektywnie zebrane:
 - a) **Tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,**
 - b) **Szkło**
 - c) **Papier,**

- d) **Meble i inne odpady wielkogabarytowe**- łóżka, materace, meble, wózki dziecięce, dywany itp.
- e) **Odpady zielone**- części roślin pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych tj. trawa, liście, gałęzie, wycięte rośliny, choinki- z wyłączeniem ziemi, pni, karp i konarów powstałych przy wycince drzew. Odpady zielone nie mogą zawierać zanieczyszczeń natury nieorganicznej (ziemia, kamienie), resztek jedzeniowych pochodzenia zwierzęcego, pozostałości po spalaniu,
- f) **Gruz budowlany i rozbiórkowy pochodzący z drobnych remontów, na wykonanie których nie jest wymagane pozwolenie na budowę lub zgłoszenie do Starosty:** gruz ceglany, betonowy, materiały ceramiczne, drewno, usunięte fragmenty tynku,
- g) **Zużyte opony**- pochodzące z pojazdów użytkowanych w gospodarstwie domowym, tj. z samochodów osobowych, motocykli, rowerów, wózków rowerowych i inwalidzkich, czterokołowców oraz przyczep do tych pojazdów,
- h) **Przeterminowane leki,**
- i) **Inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych**- kwasy, alkalia, odczynniki fotograficzne, środki ochrony roślin, opakowania po farbach, lakierach, baterie i akumulatory, świetlówki, żarówki,

6) Do PSZOKu **nie wolno** oddawać:

- a) Materiałów izolacyjnych (wełna mineralna, wata szklana, styropian budowlany, papa, smoła itp.),
- b) Zespołów okiennych,
- c) Opon z samochodów ciężarowych, koparek,
- d) Odpadów z remontów powstających w trakcie robót wykonywanych przez podmiot świadczący usługi remontowe, który jest odpowiedzialny za zagospodarowanie tych odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- e) Odpadów z generalnych remontów, budowy,
- f) Odpadów zawierających azbest,
- g) Zmieszanych odpadów komunalnych,
- h) Odpadów pochodzących z działalności gospodarczej,
- i) Części z demontażu samochodów (np. zderzaki, reflektory, szyby),
- j) Rozmontowanych odbiorników telewizyjnych i zdekompletowanych urządzeń AGD,
- k) Nieoznaczonych odpadów niebezpiecznych, bez możliwości identyfikacji,
- l) Odpadów o konsystencji płynnej i sypkiej w opakowaniach nieszczelnych,
- m) Żużli i popiołów z palenisk domowych.

7) Odpady do PSZOKu mieszkańców przywozi we własnym zakresie i na własny koszt.

8) Odpady dostarczone do PSZOKu powinny być wolne od zanieczyszczeń i prawidłowo posegregowane. Odpady płynne lub wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach zawierających informacje o rodzaju odpadu.

9) Osoby dostarczające odpady do PSZOKu zobowiązane są umieścić odpady w przeznaczonych do tego pojemnikach/kontenerach bądź w wyznaczonym do tego miejscu pod nadzorem pracownika Urzędu.

10) Pracownik Urzędu przyjmujący odpady wypełnia formularz potwierdzający dostarczenie odpadów komunalnych zawierający: imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady, adres

nieruchomości, z której pochodzą odpady, rodzaj dostarczonych odpadów, datę dostarczenia odpadów, oświadczenie o ochronie danych osobowych, podpis przekazującego i przyjmującego odpady.

- 11) Pracownik Urzędu odmówi przyjęcia odpadów niezgodnych z niniejszym Regulaminem lub niewłaściwie posegregowanych.

12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Listę przedsiębiorców posiadających zezwolenie na odbiór odpadów, których PSZOK nie przyjmuje, znaleźć można na stronie www.wozniki.pl w zakładce Odpady oraz na www.bip.wozniki.pl w zakładce gospodarka odpadami komunalnymi/wykaz firm- odbiór odpadów komunalnych.
- 2) Wszelkich informacji o działaniu PSZOKu można uzyskać pod nr telefonu: 34/36 69 909 lub w Urzędzie w pok. 12.