

Zarządzenie nr KR.120.122.2015
Burmistrza Woźnik
z dnia 17.08.2015r.

w sprawie ekwiwalentu pieniężnego na pokrycie kosztów reprezentacyjnego ubioru służbowego Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego i Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Woźnikach.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 85 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2014r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2014r. poz. 1741 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego i Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Woźnikach pełniącemu obowiązki przy uroczystych formach przyjmowania oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński, nadaniem imienia i jubileuszy przysługuje ekwiwalent pieniężny z tytułu zakupu reprezentacyjnego ubioru służbowego z własnych środków pracownika.

§ 2. 1. Ekwiwalent, o którym mowa w § 1 przysługuje odpowiednio dla:

- a) Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego – w wysokości 1 000,00 zł raz na 2 lata,
- b) Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego – w wysokości 800,00 zł raz na 4 lata

i jest wypłacany na podstawie pisemnego wniosku sporządzonego przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego i Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Woźnikach zatwierdzonego przez Burmistrza Gminy Woźniki nie później niż do 30 września danego roku budżetowego, w którym można wnioskować o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. Przed złożeniem wniosku do Burmistrza, wniosek ten należy złożyć do skarbnika gminy najpóźniej 10 dni przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 w celu potwierdzenia zabezpieczenia środków finansowych na ten cel.

§ 3. 1. Wypłaty ekwiwalentu pieniężnego, o którym mowa w § 1 dokonuje się jednorazowo w terminie określonym w § 2 ust. 1.

2. Pracownikowi pełniącemu obowiązki przy uroczystościach, o których mowa w § 1 przysługuje ekwiwalent pieniężny za pranie reprezentacyjnego ubioru służbowego w wysokości 50,00 zł raz na rok.

§ 4. W razie rozwiązania stosunku pracy na wniosek lub z winy pracownika, przed upływem okresu używalności, pracownik obowiązany jest zwrócić proporcjonalną kwotę ekwiwalentu

pieniężnego licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy do końca minimalnego okresu używalności określonego w § 5 ust. 1 i 2.

§ 5.1. Ustala się minimalny okres użytkowania reprezentacyjnego ubioru służbowego dla:

- a) Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego – 2 lata
- b) Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego – 4 lata.

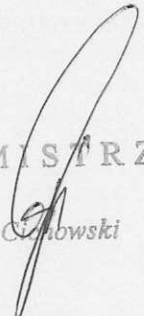
2. Okres użytkowania reprezentacyjnego ubioru służbowego przez uprawnionego pracownika, o którym mowa w § 1 liczony jest od dnia złożenia wniosku określonego w § 2 do upływu terminu ustalonego w ust. 1.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Woźniki.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Alojzy Głowinski



Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr KR.120.122.2015
Burmistrza Gminy Woźniki
z dnia 17.08.2015r.

Wniosek o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego na sfinansowanie kosztów zakupu reprezentacyjnego ubioru służbowego dla Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego/Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Urzędzie Miejski w Woźnikach.

Dane pracownika:

Imię i nazwisko:
Stanowisko:

.....
(podpis składającego wniosek)

Wyżej wymieniona osoba spełnia warunki do wypłaty ekwiwalentu w wysokości zł (słownie zł),
który stanowi kwotę określoną zgodnie z § 2 i § 4 ust. 1 i 2 Zarządzenia nr KR.120.122.2015 Burmistrza Woźnik z dnia 17.08.2015r.

.....
(data, pieczęć i podpis Burmistrza Woźnik)

Potwierdzam/nie potwierdzam zabezpieczenie środków finansowych w planie finansowym na rok

(data, pieczęć i podpis Skarbnika Woźnik)

BURMISTRZ

Alojzy Cichowski