

Zarządzenie Nr KR.120.100.2015

Burmistrza Woźnik

z dnia 8 lipca 2015r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo – odbiorczej w Liceum Ogólnokształcącym w Psarach.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) w związku z art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U z 2013 r. poz. 1223 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Przeprowadzić inwentaryzację zdawczo – odbiorczą w Liceum Ogólnokształcącym w Psarach. według stanu na dzień 31 sierpnia 2015 r. za pomocą spisu z natury.

§ 2

Inwentaryzację zdawczo – odbiorczą należy objąć:

1. majątek szkoły, w tym:
 - a) środki trwałe,
 - b) środki trwałe w użytkowaniu,
 - c) księgozbiory,
 - d) wartości niematerialne i prawne
 - e) materiały.
2. środki pieniężne, w tym:
 - a) stan środków na rachunku bankowym,
 - b) stan należności i zobowiązań
3. dokumentację pracowniczą, w tym:
 - a)teczki akt osobowych,
 - b) dokumentację awansu zawodowego nauczycieli,
 - c) regulaminy.
4. dokumentację kancelaryjną (księgi protokołów rady pedagogicznej, ewidencję dzieci, itp.)
5. archiwum szkolne,
6. druki ścisłego zarachowania,
7. pieczętki i pieczęcie (wraz z wykazem i wzorami)
8. klucze do pomieszczeń szkolnych.

§ 3

W celu przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo – odbiorczej w Liceum Ogólnokształcącym w Psarach dyrektor powołuje Komisję Inwentaryzacyjną.

§ 4

Komisję zobowiązuje do :

1. Przeprowadzenia spisu z natury w terminie od 25.08.2015 r. do 31.08.2015 r.
2. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych za poszczególne składniki majątkowe podlegające inwentaryzacji,
3. przestrzeganie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie z zachowaniem należytej staranności,

4. uzgodnienie ostatecznego stanu poszczególnych składników oraz uzgodnienie w ZEAS w Woźnikach ostatecznej wyceny składników majątkowych,
5. sporządzenie rozliczenia inwentaryzacji,
6. przekazanie kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej wraz z protokołem rozliczenia inwentaryzacji niezwłocznie po zakończeniu inwentaryzacji do ZEAS w Woźnikach,
7. odpowiedniego udokumentowania i dołączenia do dokumentacji inwentaryzacyjnej wszelkich zmian zachodzących w stanie majątku szkoły, pomiędzy dniem zakończenia spisu z natury a dniem 31 sierpnia 2015 r.

§ 5

Spis z natury będzie podstawą do spisania protokołu zdawczo – odbiorczego pomiędzy dyrektorem zdającym a dyrektorem odbierającym.

§ 6

Osoby dokonujące czynności inwentaryzacji czynią odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i zgodne ze stanem faktycznym przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół Miasta i Gminy Woźniki.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Alojzy Cichowski