

BURMISTRZ WOŹNIK

OGŁASZA NABÓR

NA WOLNE STANOWISKO

REFERENTA DS. PROMOCJI GMINY

**w URZĘDZIE MIEJSKIM W WOŹNIKACH RYNEK 11
zatrudnienie w pełnym wymiarze**

1. Wymagania niezbędne na stanowisku:

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie wyższe dziennikarskie
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego
- niekaralność za przestępstwo skarbowe

2. Wymagania dodatkowe na stanowisku:

- umiejętność w zakresie komunikacji społecznej
- dobra znajomość obsługi komputera
- język angielski biegle - wymagany certyfikat FCE
- doświadczenie w zakresie organizacji imprez, promocji

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- Prowadzenie portalu internetowego gminy
- Sprawy organizacji imprez gminnych
- Sprawy związane z promocją gminy
- Sprawy związane z współpracą międzynarodową
- Realizowanie zadań w zakresie współpracy ze środkami masowego przekazu i rzecznika prasowego Urzędu
- Sprawy związane z informacją turystyczną
- Planowanie i finansowanie budowy, modernizacji, utrzymania ścieżek rowerowych i placów zabaw
- Wydawanie decyzji w sprawach organizacji imprez masowych
- Prowadzenie rejestru instytucji kultury i nadzór nad tymi jednostkami
- Sprawy związane z prowadzeniem rejestru bazy noclegowej
- Ustalanie trasy przejścia pielgrzymek
- Sporządzanie informacji o przedsiębiorcach
- Wspieranie działalności gospodarczej a w szczególności:
 - Promowanie przedsiębiorczości na terenie gminy, powiatu i województwa
 - Prowadzenie działalności informacyjnej i oświatowej w zakresie rozwoju przedsiębiorczości
 - Współdziałanie z samorządem gospodarczym, organizacjami pracodawców oraz innymi organizacjami przedsiębiorców
- Sprawy związane z sprawozdawczością

4. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys , list motywacyjny
- b) oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego i niekaralności za przestępstwo skarbowe
- c) potwierdzone kopie dokumentów dotyczących wykształcenia
- d) kserokopia świadectw pracy,
- e) kserokopia zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, referencje
- f) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
- g) kserokopia certyfikatu

Wymagane dokumenty należy składać (pok. 11) w zamkniętych kopertach osobiście w siedzibie tut. Urzędu Miejskiego lub pocztą na adres Urzędu z dopiskiem „**Dotyczy naboru na NA STANOWISKO REFERENTA DS. PROMOCJI GMINY**”
w terminie do dnia 15 LIPCA 2010

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.
Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

Woźniki, dnia 01.07.2010 r.