

MINISTERSTWO FINANSÓW ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa
 Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej: **MIEJSKO-GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA im. J. Lompy 42-289 Woźniki ul. Główna 5**
 Numer identyfikacyjny REGON 151998398

**BILANS
INSTYTUCJI KULTURY**

Adresat
Burmistrz Woźnik

sporządzony na dzień 31.12.2009 r.

Wysłać bez pisma przewodniego
Przed wypełnieniem przeczytać instrukcję

AKTYWA		Stan na		PASYWA		Stan na	
		początek	koniec			początek	koniec
		roku				roku	
		1	2			1	2
A. AKTYWA TRWAŁY	01	-	-	A. FUNDUSZ	39	900,29	2 211,62
I. Wartości niematerialne i prawne	02			I. Fundusz jednostki	40	1 050,52	900,29
II. Rzeczowe aktywa trwałe	03	-	-	II. Wynik finansowy netto	41	-150,23	1 311,33
I. Środki trwałe	04			I.1. Zysk netto (wielkość dodatnia)	42		
I.1. Grunty	05			I.2. Strata netto (wielkość ujemna)	43	-150,23	1 311,33
I.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	06			III. Nadwyżka środków obrotowych (-)	44	0,00	0,00
I.3. Urządzenia techniczne i maszyny	07			IV. Odpisy wyniku finansowego (-)	45	0,00	0,00
I.4. Środki transportu	08			V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	46	0,00	0,00
I.5. Inne środki trwałe	09			VI. Inne	47	0,00	0,00
2. Inwestycje rozpoczęte (środki trwałe w budowie)	10			B. FUNDUSZE CELOWE	48	0,00	0,00
3. Środki przekazane na poczet inwestycji	11			I.1.	49		
III. Należności długoterminowe	12			I.2.	50		
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	13	-	-	C. ZOBOWIĄZANIA DŁGOTERMINOWE	51	0,00	0,00
I.1. Akcje i udziały	14			D. ZOBOWIĄZANIA KRÓTKOTERMINOWE I FUNDUSZE SPECJALNE	52	0,00	0,00
I.2. Papiery wartościowe długoterminowe	15			I. Zobowiązania krótkoterminowe	53		
I.3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	16			I.1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	54		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	17			I.2. Zobowiązania wobec budżetów	55		
B. AKTYWA OBROTOWY	18	900,29	2 144,98	I.3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń społecznych	56		
I. Zapasy	19	725,00	2 144,98	I.4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	57		
I.1. Materiały	20	725,00	2 144,98	I.5. Pozostałe zobowiązania	58		
I.2. Półprodukty i produkty w toku	21			I.6. Sumy obce (depozyty, zabezpieczenie wykonania umów)	59		
I.3. Produkty gotowe	22			I.7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	60		
I.4. Towary	23			I.8. Rezerwy na zobowiązania	61		
II. Należności krótkoterminowe	24	0,00	0,00	II. Fundusze specjalne	62		
I.1. Należności z tytułu dostaw i usług	25			I.1. Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	63		
I.2. Należności od budżetów	26			I.2. Inne fundusze specjalne	64		
I.3. Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych	27			E. ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE	65	0,00	0,00
I.4. Pozostałe należności	28			I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	66		
I.5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	29			II. Inne rozliczenia międzyokresowe	67	0,00	0,00
III. Środki pieniężne	30	175,29	66,64	F. INNE PASYWA	68	0,00	0,00
I.1. Środki pieniężne w kasie	31				68		
I.2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	32	175,29	66,64		70		
I.3. Inne środki pieniężne	33				71		
IV. Krótkoterminowe papiery wartościowe	34				72		
V. Rozliczenia międzyokresowe	35				73		
C. INNE AKTYWA	36				74		
	37				75		
SUMA AKTYWÓW (A+B+C)	38	900,29	2 144,98	SUMA PASYWÓW (A+B+C+D+E+F)	76	900,29	2 211,62

- A. Objasnienie - wykazane wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące
- B. Informacje uzupełniające istotne dla rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:
- Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych
 - Odpisy aktualizujące należności

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Aneta Meisner
Główny księgowy

2010-03-15
rok miesiąc dzień

DYREKTOR
Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej
Iwona Grolecka
Kierownik jednostki
Iwona Grolecka