

Jakubowice Murowane 5 stycznia 2021 r.

Znak sprawy: RI.271.18.2020

WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ, ZMIANA TREŚCI

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Przebudowa starego budynku Urzędu Gminy Wólka, z przeznaczeniem na cele kulturalne oraz siedzibę gminnej biblioteki publicznej”

W związku z pytaniami Wykonawców o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) Zamawiający udziela wyjaśnień:

Pytanie nr 1:

Proszę o informacje uzupełniające :

1. Stalarka

- kolor stolarki pcv (wewnątrz/ zewnątrz)
- współczynnik przenikalności cieplnej dla okien i drzwi (okna dwu czy trzyszybowe)

2. Elektryka.

Odpowiedź:

Zamawiający, zamieszcza na stronie internetowej charakterystykę energetyczną budynku, zestawienie stolarki okiennej i drzwiowej.

- W zestawieniu stolarki okiennej okna dachowe o wymiarach 80x160 szt. 5 oraz okna 158x180 szt. 2 (1 prawe i 1 lewe) oraz wymiany istniejącego okna o wym. 146x115 szt. 1 dotyczą Łącznika.
- W zestawieniu stolarki drzwiowej drzwi o wym. 120x205 szt. 3 oraz 90x200 szt. 2 dotyczą Łącznika.

Współczynnik przenikania ciepła okna zgodny z warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać budynki to jest poniżej 0.9 w/m²*K pakiety szybowe - trój szybowe.

Ramy mają spełniać wymagania współczynnika przenikania zgodnie z projektowaną charakterystyką energetyczną i WT, oraz gdzie jest to wymagane (zgodnie z rysunkami rzutów poszczególnych kondygnacji) powinny posiadać odpowiednią klasę odporności p.poż. Kolor stolarki biały zgodny z wymaganiami inwestora. Rodzaj bezpieczeństwa szkła zgodny z wymaganiami inwestora. Materiał ramy zgodny z zestawieniami stolarki i drzwi.

W zakresie elektryki - Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej schematy i rozdzielnice.

Zamawiający na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), wprowadza zmianę treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- Zmianie ulegają postanowienia rozdz. XIV pkt 4 i 5 SIWZ:

Treść pierwotna:

4. **Za wyjątkiem wadium wniesionego w pieniądzu, wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Oryginał dokumentu należy wpiąć do oferty w koszulce. Dokumenty muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentu, o którym mowa powyżej (jak również dowodu potwierdzającego dokonanie przelewu wadium wniesionego w pieniądzu na rachunek bankowy**

Zamawiającego), oddzielnie. W takim przypadku Wykonawca złoży ww. dokument w kopercie oznaczonej: „Wadium na przetarg pn. *Przebudowa starego budynku Urzędu Gminy Wólka, z przeznaczeniem na cele kulturalne oraz siedzibę gminnej biblioteki publicznej*, nie otwierać przed 8 stycznia 2021 r. godz. 10:15”. Dokument musi być złożony w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane, (sekretariat, I piętro) przed upływem terminu składania ofert tj.: do 8 stycznia 2021 r. do godz. 10:00. W przypadku trwających ograniczeń związanych z COVID 19 oferty zostaną przyjęte w wejściu do budynku.

5. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, tj. **do 8 stycznia 2021 r. do godz. 10:00** (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu liczy się data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego).

Treść aktualna:

4. **Za wyjątkiem wadium wniesionego w pieniądzu, wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Oryginał dokumentu należy wpiąć do oferty w koszulce. Dokumenty muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.** Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentu, o którym mowa powyżej (jak również dowodu potwierdzającego dokonanie przelewu wadium wniesionego w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego), oddzielnie. W takim przypadku Wykonawca złoży ww. dokument w kopercie oznaczonej: „Wadium na przetarg pn. *Przebudowa starego budynku Urzędu Gminy Wólka, z przeznaczeniem na cele kulturalne oraz siedzibę gminnej biblioteki publicznej*, nie otwierać przed 18 stycznia 2021 r. godz. 10:15”. Dokument musi być złożony w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane, (sekretariat, I piętro) przed upływem terminu składania ofert tj.: do 18 stycznia 2021 r. do godz. 10:00. W przypadku trwających ograniczeń związanych z COVID 19 oferty zostaną przyjęte w wejściu do budynku.
5. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, tj. **do 18 stycznia 2021 r. do godz. 10:00** (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu liczy się data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego).

➤ Zmianie ulegają postanowienia rozdz. XV SIWZ:

Treść pierwotna:

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – do dnia 5 lutego 2021 r.

Treść aktualna:

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – do dnia 16 lutego 2021 r.

➤ Zmianie ulegają postanowienia rozdz. XVII SIWZ pkt. 1, 2 i 7

Treść pierwotna:

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w siedzibie Zamawiającego – **Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane sekretariat (I piętro) do dnia 8 stycznia 2021 r. godz. 10:00.** W przypadku trwających ograniczeń związanych z COVID-19 oferty zostaną przyjęte w wejściu do budynku.
2. Kopertę zewnętrzną (nieoznakowaną nazwą Wykonawcy) należy zaadresować: **Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane z dopiskiem: „Oferta – Przebudowa starego budynku Urzędu Gminy Wólka, z przeznaczeniem na cele kulturalne oraz siedzibę gminnej biblioteki publicznej” oraz „Nie otwierać przed 8 stycznia 2021 r. godz. 10:15”.**
7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **8 stycznia 2021 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego, tj. **Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane,**

pokój nr 20 lub 22.

Treść aktualna:

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w siedzibie Zamawiającego – **Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane sekretariat (I piętro) do dnia 18 stycznia 2021 r. godz. 10:00.** W przypadku trwających ograniczeń związanych z COVID-19 oferty zostaną przyjęte w wejściu do budynku.
2. Kopertę zewnętrzną (nieoznakowaną nazwą Wykonawcy) należy zaadresować: **Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane** z dopiskiem: **„Oferta – Przebudowa starego budynku Urzędu Gminy Wólka, z przeznaczeniem na cele kulturalne oraz siedzibę gminnej biblioteki publicznej”** oraz **„Nie otwierać przed 18 stycznia 2021 r. godz. 10:15”**.
7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18 stycznia 2021 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego, tj. **Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane** , pokój nr 20 lub 22.

Powyższe pismo stanowi integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.