Jakubowice Murowane, dnia 14 stycznia 2021 r.

Znak sprawy: RI.271.18.2020

**WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ, ZMIANA TREŚCI SIWZ**

**dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Przebudowa starego budynku Urzędu Gminy Wólka, z przeznaczeniem na cele kulturalne oraz siedzibę gminnej biblioteki publicznej”**

W związku z pytaniami Wykonawców o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) Zamawiający udziela wyjaśnień:

Pytanie nr 1:

W części opisowej projektu jak i w przedmiarach widnieje informacja o konieczności wykonania systemu sygnalizacji pożaru, brak jest jednak rysunków wykonawczych, schematu blokowego, scenariusza pożarowego. Proszę o udostępnienie dokumentów.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że ww. instalacja nie jest objęta przedmiotem zamówienia. Niniejszy projekt nie zawiera takiego opracowania gdyż nie jest ono wymagane.

Pytanie nr 2:

W części opisowej projektu widnieje informacja o konieczności zintegrowania nowej centrali SSP z istniejącą centralą SSP. w związku z brakami w dokumentacji projektowej odnoszącej się do instalacji systemu sygnalizacji pożaru proszę o określenie w jaki sposób ma być realizowana ta integracja, jakie sygnały mają być przekazywane między centralami i która z central ma być nadrzędna. Proszę o podanie producenta oraz typu istniejącej centrali.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że ww. instalacja nie jest objęta przedmiotem zamówienia. Niniejszy projekt nie zawiera takiego opracowania gdyż nie jest ono wymagane.

Pytanie nr 3:

Prosimy o wyjaśnienie treści SIWZ j.n.:

1. **Przedmiar robót – Branża budowalana**
2. Przedmiar robót nie uwzględnia wykonania rapówki na ścianach fundamentowych   
   z bloczków betonowych, która jest niezbędna do wykonania izolacji pionowej.

Prosimy o uzupełnienie pozycji przedmiarowej.

1. W pozycjach przedmiaru nr 19÷24, 57-58 pominięto czas pracy deskowania systemowego na okres dojrzewania betonu. Prosimy o uzupełnienie pozycji przedmiarowej.
2. W pozycji przedmiaru nr 51 pominięto czas pracy rusztowań na okres wykonywania prac   
   z tych rusztowań. Prosimy o uzupełnienie pozycji przedmiarowej.
3. Prosimy o podanie parametrów dźwigu, jaki należy przyjąć do wyceny w poz. 67 przedmiaru robót budowlanych (udźwig, ilość osób, napęd, ilość przystanków, prędkość, rodzaj drzwi szybowych i sposób wykończenia wnętrza kabiny).
4. W elem. „***Szacht windowy***” pominięto pozycję związaną z montażem i demontażem oraz czasem pracy rusztowania wewnętrznego punktowego w szachcie windy do prac związanych   
   z tynkowaniem i malowaniem powierzchni szachtu. Prosimy o uzpełnienie przedmiaru.
5. W elem. „***Elewacja***” pominięto pozycję związaną z montażem i demontażem oraz czasem pracy pracy rusztowania zewnętrznego do prac elewacyjnych. Prosimy o uzpełnienie przedmiaru.
6. W elem. „***Elewacja***” pominięto pozycję związaną z osłoną stolarki okiennej i drzwiowej z folii. Prosimy o uzpełnienie przedmiaru.
7. W celu właściwej wyceny poz. 72, 109 i 125 prosimy o uzupełnienie opisu technicznego,   
   ST oraz zestawienia ślusarki z określeniem materiału i sposobu wykończenia balustrady klatki schodowej, balustrady zewnętrznej i daszku wejściowego.
8. W elem. „***Stolarka wewnętrzna***” pominięto pozycję związaną z montażem ościeżnicy.

Prosimy o uzpełnienie przedmiaru.

1. W elem. „***Podłoża i posadzki***” przedmiaru pominięto zbrojenie siatką stalową posadzki cementowej. Prosimy o uzupełnienie pozycji przedmiarowej.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że cena oferty i wynagrodzenie wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu mają charakter ryczałtowy - art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740). Zgodnie z tym artykułem ten rodzaj wynagrodzenia wygląda następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie

nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy

nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

**Zamawiający dodatkowo wskazuje na postanowienia rozdziału XIX SIWZ pkt. 13-15, zgodnie z którymi:**

1. *Przedmiary robót załączone do niniejszej SIWZ stanowią jedynie materiał pomocniczy   
   i nie stanowią zobowiązania stron umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego – mogą być niepełne.*
2. *Opisy pozycji przedmiarów nie mogą być traktowane jako ostatecznie definiujące wymagania dla danych robót, Wykonawca powinien odwołać się do specyfikacji technicznych, obowiązujących przepisów technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia, rysunków i opisów w projekcie, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.*
3. *Przedmiary robót winny być odczytywane w powiązaniu z warunkami umowy, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną oraz przepisami prawa dotyczącymi przedmiotu zamówienia.*

Pytanie nr 4:

Prosimy o wyjaśnienie treści SIWZ j.n.:

1. **Przedmiar robót – Branża budowalana**
2. W elem. „***Ściany fundamentowe – murowane***” nie uwzględniono pozycji związanej   
   z wykonaniem rapówki na ścianach fundamentowych z bloczków betonowych, która jest niezbędna do wykonania izolacji pionowej. Prosimy o uzupełnienie pozycji przedmiarowej.
3. W pozycjach przedmiaru nr 28÷36 pominięto czas pracy deskowania systemowego na okres dojrzewania betonu. Prosimy o uzupełnienie pozycji przedmiarowej.
4. W pozycji przedmiaru nr 108 pominięto czas pracy rusztowań na okres wykonywania prac z tych rusztowań. Prosimy o uzupełnienie pozycji przedmiarowej.
5. W elem. „***Elewacja***” pominięto pozycję związaną z montażem i demontażem oraz czasem pracy pracy rusztowania zewnętrznego do prac elewacyjnych.

Prosimy o uzpełnienie przedmiaru.

1. W elem. „***Elewacja***” pominięto pozycję związaną z osłoną stolarki okiennej   
   i drzwiowej z folii. Prosimy o uzpełnienie przedmiaru.
2. W celu właściwej wyceny poz. 127, 171, 172, 177 i 199 prosimy o uzupełnienie opisu technicznego, ST oraz zestawienia ślusarki z określeniem materiału i sposobu wykończenia pochwytu stalowego, balustrady klatki schodowej, balustrady zewnętrznej, wycieraczki zewnętrznej i doświetla przy ścianach piwnic.
3. W elem. „***Podłoża i posadzki***” przedmiaru pominięto zbrojenie siatką stalową posadzki cementowej na wszystkich kondygnacjach budynku. Prosimy o uzupełnienie pozycji przedmiarowej.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że cena oferty i wynagrodzenie wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu mają charakter ryczałtowy art. - 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740). Zgodnie z tym artykułem ten rodzaj wynagrodzenia wygląda następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie

nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy

nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

**Zamawiający dodatkowo wskazuje na postanowienia rozdziału XIX SIWZ pkt. 13-15, zgodnie z którymi:**

1. *Przedmiary robót załączone do niniejszej SIWZ stanowią jedynie materiał pomocniczy   
   i nie stanowią zobowiązania stron umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego – mogą być niepełne.*
2. *Opisy pozycji przedmiarów nie mogą być traktowane jako ostatecznie definiujące wymagania dla danych robót, Wykonawca powinien odwołać się do specyfikacji technicznych, obowiązujących przepisów technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia, rysunków i opisów w projekcie, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.*
3. *Przedmiary robót winny być odczytywane w powiązaniu z warunkami umowy, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną oraz przepisami prawa dotyczącymi przedmiotu zamówienia.*

Pytanie nr 5:

Prosimy o wyjaśnienie czy ścianka przedzielająca pomieszczenie nr 3 „Sala multimedia” jest w objęta przedmiotem zamówienia? Jeżeli tak to prosimy o określenie rodzaju ścianki wraz z określeniem podanie parametrów technicznych.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że ścianka przedzielająca pomieszczenie nr 3 „Sala multimedia” jest w objęta przedmiotem zamówienia. System ścian mobilnych z lekkich modułów zbudowanych z obwodowej ramy aluminiowej wypełnionej płytą. Moduły zawieszone na torze jezdnym zamocowanym do sufitu - bez prowadnic podłogowych. Obsługiwane manualnie. Grubość panelu minimum 4cm. Izolacyjność akustyczna minimum 32dB.

Pytanie nr 6:

W celu właściwej wyceny poz. 127, 171, 172, 177 i 199 prosimy o uzupełnienie opisu technicznego, ST oraz zestawienia ślusarki z określeniem materiału i sposobu wykończenia pochwytu stalowego, balustrady klatki schodowej, balustrady zewnętrznej, wycieraczki zewnętrznej i doświetla przy ścianach piwnic.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że balustrady i pochwyty wykonane z łatwo zmywalnych materiałów jak stal nierdzewna polerowana. Wysokości pochwytów i balustrad spełniające warunki techniczne jakim powinny odpowiadać budynki. Zadaszenia nad wejściami to jest nad wejściem do łącznika lub podpiwniczenia systemowe wspornikowe z szklanym pokryciem. Tafla szkła daszków ze szkła hartowanego podwójnego klejona.

Pytanie nr 7:

Prosimy o określenie parametrów materiałów do wykonania izolacji polimerowej dwuskładnikowej w poz. 14 i 23 przedmiaru robót budowlanych.

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga zgodnie aby, izolacja przeciwwilgociowa wykonana była z grubowarstwowej masy bitumicznej modyfikowanej polimerami, nakładanej w 2 warstwach o grubości zgodnej z zaleceniami producenta. Wymagane dopuszczenie do stosowania na ścianach fundamentowych docieplanych polistyrenem.

Zamawiający na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), wprowadza zmianę treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Zmianie ulegają postanowienia rozdz. XIV pkt 4 i 5 SIWZ:

**Treść pierwotna:**

1. **Za wyjątkiem wadium wniesionego w pieniądzu, wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Oryginał dokumentu należy wpiąć do oferty w koszulce. Dokumenty muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.** Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentu, o którym mowa powyżej (jak również dowodu potwierdzającego dokonanie przelewu wadium wniesionego w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego), oddzielnie. W takim przypadku Wykonawca złoży ww. dokument w kopercie oznaczonej: „Wadium na przetarg pn. *Przebudowa starego budynku Urzędu Gminy Wólka, z przeznaczeniem na cele kulturalne oraz siedzibę gminnej biblioteki publicznej*, nie otwierać przed 18 stycznia 2021 r. godz. 10:15”. Dokument musi być złożony w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane, (sekretariat, I piętro) przed upływem terminu składania ofert tj.: do 18 stycznia 2021 r. do godz. 10:00. W przypadku trwających ograniczeń związanych z COVID 19 oferty zostaną przyjęte w wejściu do budynku.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, tj. **do 18 stycznia 2021 r. do godz. 10:00** (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu liczy się data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego).

**Treść aktualna:**

1. **Za wyjątkiem wadium wniesionego w pieniądzu, wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Oryginał dokumentu należy wpiąć do oferty w koszulce. Dokumenty muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.** Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentu, o którym mowa powyżej (jak również dowodu potwierdzającego dokonanie przelewu wadium wniesionego w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego), oddzielnie. W takim przypadku Wykonawca złoży ww. dokument w kopercie oznaczonej: „Wadium na przetarg pn. *Przebudowa starego budynku Urzędu Gminy Wólka, z przeznaczeniem na cele kulturalne oraz siedzibę gminnej biblioteki publicznej*, nie otwierać przed 25 stycznia 2021 r. godz. 10:15”. Dokument musi być złożony w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane, (sekretariat, I piętro) przed upływem terminu składania ofert tj.: do 25 stycznia 2021 r. do godz. 10:00. W przypadku trwających ograniczeń związanych z COVID 19 oferty zostaną przyjęte w wejściu do budynku.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, tj. **do 25 stycznia 2021 r. do godz. 10:00** (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu liczy się data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego).
3. Zmianie ulegają postanowienia rozdz. XV SIWZ:

**Treść pierwotna:**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – do dnia 16 lutego 2021 r.**

**Treść aktualna:**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – do dnia 23 lutego 2021 r.**

1. Zmianie ulegają postanowienia rozdz. XVII SIWZ pkt. 1, 2 i 7

**Treść pierwotna:**

* + - 1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w siedzibie Zamawiającego – **Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane sekretariat (I piętro) do dnia 18 stycznia 2021 r. godz. 10:00.** W przypadku trwających ograniczeń związanych z COVID-19 oferty zostaną przyjęte w wejściu do budynku.
      2. Kopertę zewnętrzną (nieoznakowaną nazwą Wykonawcy) należy zaadresować: **Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane** z dopiskiem:„**Oferta** – **Przebudowa starego budynku Urzędu Gminy Wólka, z przeznaczeniem na cele kulturalne oraz siedzibę gminnej biblioteki publicznej”** oraz **„Nie otwierać przed 18 stycznia 2021 r. godz. 10:15”.**
      3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18 stycznia 2021 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego, tj. **Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane, pokój nr 20 lub 22.**

**Treść aktualna:**

* + - 1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w siedzibie Zamawiającego – **Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane sekretariat (I piętro) do dnia 25 stycznia 2021 r. godz. 10:00.** W przypadku trwających ograniczeń związanych z COVID-19 oferty zostaną przyjęte w wejściu do budynku.
      2. Kopertę zewnętrzną (nieoznakowaną nazwą Wykonawcy) należy zaadresować: **Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane** z dopiskiem:„**Oferta** – **Przebudowa starego budynku Urzędu Gminy Wólka, z przeznaczeniem na cele kulturalne oraz siedzibę gminnej biblioteki publicznej”** oraz **„Nie otwierać przed 25 stycznia 2021 r. godz. 10:15”.**
      3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25 stycznia 2021 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego, tj. **Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane , pokój nr 20 lub 22.**

**Powyższe pismo stanowi integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**