

Ogłoszenie nr 500275679-N-2018 z dnia 19-11-2018 r.

Gmina Wólka: Dostawa sprzętu komputerowego dla Szkół prowadzonych przez Gminę Wólka w ramach projektu „Akademia kluczowych kompetencji”

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia:

obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy:

zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

tak

Nazwa projektu lub programu

„Akademia kluczowych kompetencji” współfinansowanego z środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Działanie

12.2. „Kształcenie Ogólne

Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

tak

Numer ogłoszenia: 594048-N-2018

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:

nie

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Gmina Wólka, Krajowy numer identyfikacyjny 431020150, ul. Jakubowice Murowane 8, 20-258 Lublin, woj. lubelskie, państwo Polska, tel. +48 (81) 478 17 50, +48782333200, e-mail gmina@wolka.pl, tomasz.misiura@wolka.pl, faks +48(81) 7465001.

Adres strony internetowej (url):

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Dostawa sprzętu komputerowego dla Szkół prowadzonych przez Gminę Wólka w ramach projektu „Akademia kluczowych kompetencji”

Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):

RI.271.18.2018

II.2) Rodzaj zamówienia:

Dostawy

II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usług lub roboty budowlane:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego dla niżej podanych szkół, których organem prowadzącym jest Gmina Wólka: a) Szkoła Podstawowa w Świdniku Małym, z siedzibą w Świdnik Mały 39, 20-258 Lublin, b) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Łuszczowie, z siedzibą w Łuszczów Drugi 102, 20-258 Lublin, c) Oddział Gimnazjalny w Pliszczynie przy Szkole Podstawowej im. Róży Kołaczkowskiej w Pliszczynie, z siedzibą w Kolonia Pliszczyn 100, 20-258 Lublin. Zamówienie zaplanowano do realizacji w ramach projektu „Akademia kluczowych kompetencji” współfinansowanego z środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś. Priorytetowa Nr. 12 „Edukacja, kwalifikacje, i kompetencje, Działanie Nr. 12.2. „Kształcenie Ogólne” zwanego dalej projektem. 2. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia. 2.1. Zakres zamówienia obejmuje dostawę następującego fabrycznie nowego sprzętu komputerowego: a) Komputer przenośny wraz systemem operacyjnym oraz oprogramowaniem biurowym i antywirusowym x 53 szt. b) Dedykowane urządzenie umożliwiające ładowanie oraz zarządzanie mobilnym sprzętem komputerowym „Szafka” x 6 szt. c) Sieciowe urządzenie wielofunkcyjne z funkcją drukowania, skanowania i kopiowania x 3 szt. d) Tablica interaktywna x 3 szt. e) Projektor x 6 szt. f) Wizualizer z projektorem x 3 szt. g) Serwer plików NAS min. 4 dyskowy x 3 zest. h) Router x 3 szt. 2.2. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia: 2.2.1. Wykonawca dostarczy sprzęt zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia wraz z specyfikacją asortymentowo-cenową na sprzęt komputerowy stanowiącym załącznik Nr 2 do SIWZ. 2.2.2. Sprzęt musi pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji. 2.2.3. Sprzęt musi być gotowy do pracy. 2.2.4. Sprzęt musi być dostarczony w oryginalnym opakowaniu. 2.2.5. Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych. 2.2.6. Sprzęt musi posiadać indywidualny numer fabryczny. 2.2.7. Sprzęt musi posiadać certyfikaty, atesty świadectwa dopuszczenia do użytkowania lub inną dokumentację potwierdzającą, że spełnia wymagane prawem normy. 2.2.8. Sprzęt musi być kompletny (posiadać niezbędne wyposażenie: okablowanie, materiały startowe, baterie, złącza, zasilacze, gniazda, kable, sterowniki na płycie CD lub DVD, oprogramowanie, instrukcje, przewód zasilający, kartę gwarancyjną). 2.2.9. Sprzęt musi zostać skonfigurowany oraz dostarczony przez Wykonawcę własnym transportem, na jego koszt i ryzyko do miejsca wskazanego w pkt. 3.1. SIWZ oraz wniesiony przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko. Pracownicy muszą zostać poinstruowani w zakresie jego obsługi, działania i konserwacji. 2.2.10. Elementy składowe w złożonych zestawach komputerowych muszą współpracować ze sobą. 2.2.10. Po dostawie, skonfigurowanego sprzętu komputerowego i poinstruowaniu personelu Zamawiającego zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron protokół odbioru sprzętu, przygotowany przez Wykonawcę. 2.2.12. Wykonawca będzie zobowiązany wystawić trzy kopie protokołu, (dwie kopie dla Zamawiającego oraz jedną kopię dla Wykonawcy) zawierające: lp., nazwę jednostki, adres dostawy oraz instalacji sprzętu, imię i nazwisko osoby do której sprzęt został dostarczony, nazwę i model zamawianego sprzętu, numer fabryczny sprzętu, data zamówienia, data dostawy, datę odbioru, kwotę sprzętu netto, brutto, vat, podpisy dostawcy i odbiorcy. Podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu stron protokół odbioru sprzętu zostanie przesłany przez wykonawcę do osoby po stronie zamawiającego wskazanej w umowie 2.2.13. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia z najwyższą starannością. 2.2.14. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania bezterminowej licencji na system operacyjny oraz pakiet biurowy wraz z dostawą sprzętu. 2.2.15. Nie dopuszcza się zastosowania tzw. overclockingu, tj. podwyższania częstotliwości taktowania procesora karty graficznej, szyny systemowej lub innego podzespołu komputerowego ponad wartość określoną przez producenta jako dopuszczalną. 2.2.16. Wykonawca zobowiązuje się do niewypowiadania udzielonych/dostarczonych przez Wykonawcę licencji na korzystanie z oprogramowania i gwarantuje, że licencje dotyczące oprogramowania udzielone/dostarczone przez wykonawcę nie zostaną wypowiedziane. 2.2.17. Wykonawca wraz ze sprzętem komputerowym dostarczy: a) instrukcję jego obsługi/użytkowania instrukcję obsługi/użytkowania sprzętu opisującą podstawowe funkcje w języku polskim b) dokument gwarancyjny sprzętu wystawiony przez Wykonawcę oraz kartę gwarancyjną wystawioną przez producenta sprzętu komputerowego oddzielnie dla każdego dostarczanego urządzenia, c) bezterminową licencję na dostarczone oprogramowanie biurowe i system operacyjny, d) w przypadku oprogramowania tj. systemu operacyjnego, pakietu Office wykonawca dostarczy nr licencji oraz nr autoryzacji 2.2.18. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu oznakowanego znakiem CE lub równoważnym. 2.2.19. Wymagania dotyczące warunków gwarancji: a) Wymagana długość okresu gwarancji: gwarancja na sprzęt wynosi: minimum 24 miesiące. b) Wszystkie terminy gwarancji będą liczone od daty podpisania protokołu odbioru sprzętu przez Zamawiającego. c) Gwarancja obejmuje bezpłatne: diagnozy, ekspertyzy, konieczne ustawienia i regulacje (ustawienie standardowych parametrów sprzętu), naprawy, wymiany, koszt transportu sprzętu do miejsca lokalizacji serwisu gwarancyjnego i z powrotem. d) Każda naprawa gwarancyjna przedłuża gwarancję o czas przerwy w eksploatacji sprzętu. e) Wykonawca wystawi i dostarczy wraz ze sprzętem kartę gwarancyjną zgodną z wymogami zawartymi w niniejszej specyfikacji. Ponadto wykonawca dostarczy oryginalną gwarancję producenta. f) Warunki gwarancji nie mogą nakazywać zamawiającemu przechowywania opakowań, w których sprzęt zostanie dostarczony. Jeżeli dla zachowania gwarancji producenta konieczna jest rejestracja sprzętu internetowo wykonawca zobowiązany jest umieścić informację o sprzęcie we właściwych systemach przekazując Zamawiającemu wszystkie informacje w tym zakresie. 2.2.20. Wymagania dotyczące serwisu: a) czas naprawy nie dłużej niż 10 dni roboczych. b) czas dostawy nowego sprzętu wynikającego z wykonanych dwóch napraw tego samego elementu/sprzętu lub braku możliwości naprawy, nie dłużej niż 3 dni robocze. c) wykonawca jest zobowiązany do zachowania poufności wszelkich danych uzyskanych w trakcie wykonywania czynności serwisowych, d) wykonawcy nie wolno wykonywać żadnych kopii dysków twardych lub danych cząstkowych w trakcie wykonywania napraw gwarancyjnych sprzętu, e) w przypadku awarii/uszkodzenia nośnika danych (dysk SSD, HDD) wykonawcy dostarczy dysk taki sam lub o parametrach i pojemności nie gorszej. Uszkodzony nośnik danych (dysk SSD, HDD) zostanie usunięty z zamawiającego. f) w przypadku dwóch napraw tego samego sprzętu w okresie gwarancji wykonawca będzie zobowiązany dokonać wymiany sprzętu na nowy o parametrach nie gorszych. Liczba ta nie obejmuje napraw wynikających z niewłaściwej eksploatacji sprzętu przez zamawiającego oraz

przypadków losowych niezależnych od wykonawcy. Wymiana nie powoduje zwiększenia kwoty umowy. 2.2.21. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za udzielone warunki serwisu i gwarancji. 2.2.22. Przedłożenie przez wykonawcę gwarancji producenta sprzętu nie będzie zwalniało wykonawcy z obowiązku realizowania gwarancji lub pełnienia innych obowiązków wynikających z umowy. 2.2.23. Części wymienione, zużyte pozostające po naprawie, pozostają w dyspozycji Zamawiającego. Do oferty należy załączyć wypełnione szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz ze specyfikacją asortymentowo-cenową na sprzęt komputerowy (wg wzoru - załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia). Do oferty również należy dołączyć – w odniesieniu do oferowanych urządzeń wydruki wyników testów zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. UWAGA! Zestawienie parametrów technicznych oferowanego sprzętu wraz z wydrukami wyników testów będzie stanowić treść oferty (jej uszczegółowienie) i w związku z tym nie podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ww. ustawy. Niezłożenie dokumentów stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy, jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.4) Informacja o częściach zamówienia:

Zamówienie było podzielone na części:

nie

II.5) Główny Kod CPV: 30213100-6

Dodatkowe kody CPV: 30200000-1, 30232110-8, 30216110-0, 48000000-8

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów

nie

III.3) Informacje dodatkowe:

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Postępowanie / część zostało unieważnione

tak

Należy podać podstawę i przyczynę unieważnienia postępowania:

W zgodzie z art. 93 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej w dalszej części pisma „ustawą” Gmina Wólka jako Zamawiający w dniu 19.11.2018r unieważnia przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia, z powodu wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Uzasadnienie; W odpowiedzi na przedmiotowe postępowanie zamawiający otrzymał 5 ofert, z czego 4 oferty podlegały odrzuceniu, a Wykonawcy wykluczeniu z udziału w postępowaniu. W związku z powyższym, w dniu 21.09.2018r Zamawiający wybrał najkorzystniejszą pod względem kryterium podanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w kryterium oceny: cena oferty brutto – 60 %, okres gwarancji – 15%, czas dostawy – 25%) ofertę złożoną przez Wykonawcę MEGATECH Dariusz Gutek z siedzibą przy ul. Energetyków 45, 20-468 Lublin, który zgodnie z pismem z dnia 03.10.2018r odstąpił od podpisania umowy na udzielenie zamówienia publicznego.

IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ

IV.9.1) Podstawa prawna

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.