

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

### Promocja niskoemisyjności w gminie Wólka

**- dostawa 400szt. opraw oświetlenia ulicznego energooszczędnego LED wraz z montażem oraz dostawa, montaż, uruchomienie i konfiguracja urządzeń systemu pomiarowo-informacyjnego o poziomie zanieczyszczeń powietrza (stacji kontroli jakości powietrza).**

#### 1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający: Gmina Wólka

Adres: Jakubowice Murowane 8, 20-258 Lublin

tel.: 81 478 17 50, 81 7464844,

fax: 81 7465001

e-mail: gmina@wolka.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30.

#### 2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą. Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

2.2. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy.

#### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 400szt. opraw oświetlenia ulicznego energooszczędnego LED wraz z montażem oraz dostawa, montaż, uruchomienie i konfiguracja urządzeń systemu pomiarowo-informacyjnego o poziomie zanieczyszczeń powietrza (stacji kontroli jakości powietrza). Zamawiający podzielił zamówienie na 2 części, zgodnie z art. 36aa ustawy. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia. Zamawiający nie ogranicza ilości części zamówienia, na które będzie udzielone zamówienie jednemu wykonawcy. Poniżej wymienione są główne cechy przedmiotu zamówienia z podziałem na części.

3.2. Część pierwsza zamówienia - dostawa 400szt. opraw oświetlenia ulicznego energooszczędnego LED wraz z montażem obejmująca swoim zakresem w szczególności:

- dostawę energooszczędnych opraw LED oświetlenia ulicznego dobranych przez Wykonawcę na etapie przygotowywania oferty na podstawie sytuacji drogowych opisanych przez zamawiającego,
- demontaż istniejących opraw oświetlenia ulicznego (sodowych i rtęciowych),
- przekazanie zamawiającemu 100 szt. zdemontowanych opraw oświetlenia ulicznego do ponownego wykorzystania,

- utylizacja pozostałych zdemontowanych opraw oświetlenia ulicznego w tym źródeł światła,
- montaż na słupach na istniejących wysięgnikach nowych opraw oświetlenia ulicznego,
- oznakowanie słupów oświetlenia ulicznego opaskami odblaskowymi

Szczegółowe wymagania dostawy zostały opisane poniżej oraz w dołączonej do SIWZ dokumentacji technicznej.

3.2.1. Oprawy oświetlenia ulicznego LED muszą spełniać parametry wymienione poniżej:

- skuteczność świetlna oprawy  $\geq 120$  lm/W
- temperatura barwowa źródła światła w zakresie 4000K +/-10%;
- wskaźnik oddawania barw Ra  $\geq 70$ ;
- wytrzymałość napięciowa opraw  $\geq 4$  kV,

(dodatkowa punktacja za ochronę napięciową  $\geq 10$  kV);

- stopień szczelności oprawy IP 65 lub większy;
- współczynnik mocy oprawy (przy mocy nominalnej oprawy)  $\cos \phi \geq 0,95$
- obudowa wykonana z odlewu aluminiowego, malowanego proszkowo;
- żywotność oprawy (elementów elektronicznych i źródeł LED) rozumiana jako zdolność utrzymania strumienia świetlnego oprawy  $\geq 100\ 000$ [h] L80B10

(dodatkowa punktacja za żywotność oprawy  $\geq 100\ 000$ [h] L90B10)

- oprawa musi posiadać oznaczenie CE i ENEC (lub równoważne) oraz posiadać stosowne deklaracje oraz być dopuszczona do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- możliwość montażu bezpośrednio na słupie oraz na wysięgniku;
- możliwość zaprogramowania autonomicznej redukcji strumienia świetlnego opraw w godzinach nocnych (Oprawy oświetleniowe przed montażem należy zaprogramować na redukcję mocy w godzinach od 23:00 – 5:00 do wielkości 70% wartości znamionowej).

Do zabudowy należy przewidzieć oprawy oświetleniowe zgodnie z minimalnymi klasami oświetleniowymi dla ulic / chodników oraz sytuacji drogowych określonych w tabeli będącej załącznikiem SIWZ. Ostatnie dwie pozycje w tabeli dotyczą wymiany opraw w obiektach nie drogowych (place) - należy przyjąć strumień świetlny odpowiadający obecnie zainstalowanej oprawie sodowej oraz szeroki kąt rozsyłu światła. Wykonawca powinien dobrać oprawy w oparciu o wykonane samodzielnie wstępne obliczenia fotometryczne. Zamawiający będzie wymagał przedstawienia obliczeń fotometrycznych dopiero na etapie realizacji zamówienia i odbioru końcowego przedmiotu umowy. Wymaga się, aby moce opraw były nie wyższe niż dotychczasowe i wynikały z obliczeń fotometrycznych, dla każdej sytuacji oświetleniowej, wykazujących brak sprzeczności z normą oświetlenia ulic PN-EN 13201 „Oświetlenie uliczne”.

W przypadku gdy w specyfikacji technicznej będącej załącznikiem do SIWZ podano inne parametry minimalne niż w SIWZ należy przyjąć, że Zamawiający wymaga spełnienia wymagań wyższych jakościowo.

### 3.2.2. Wytyczne dotyczące montażu:

- Oprawy oświetleniowe wymieniane będą wyłącznie na słupach będących własnością zamawiającego i zarządzanych przez zamawiającego (zakład energetyczny nie nadzoruje wykonywanych prac).
- Przedmiot zamówienia może obejmować w nielicznych przypadkach przycięcie koron drzew utrudniających wymianę opraw. Dalsze gałęzie drzew blokujące rozsyłanie strumienia świetlnego zostaną usunięte przez zarządców drogi.
- Zakres inwestycji nie obejmuje wymiany słupów, wsięgników i okablowania wewnątrz słupów oświetleniowych. Wykonawca musi wziąć jednak pod uwagę, że w ramach ryczałtowego rozliczenia przedmiotu zamówienia należy wymienić lub naprawić te elementy, które uniemożliwiają wymianę i uruchomienie oprawy. Natomiast w przypadku stwierdzenia poważnego uszkodzenia słupa oświetleniowego (oświetlenie nie działające przed wymianą oprawy), wykonawca powinien o tym fakcie powiadomić zamawiającego, a naprawy dokona podmiot zajmujący się bieżącym utrzymaniem oświetlenia drogowego.
- Opracowanie na własny koszt projektów czasowej organizacji ruchu drogowego na czas prowadzenia prac oraz ich zatwierdzenie dla miejsc dla których jest to wymagane;
- Opaski odblaskowe na słupach w kolorze biało-czerwonym lub żółto-czarnym należy montować na wysokości około 1,5m. Mają one na celu dostosowanie obiektów do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (w szczególności osób słabowidzących). Zamawiający dopuszcza malowanie opasek odblaskowych bezpośrednio na słupach.

Dodatkowe szczegóły dotyczące realizacji zamówienia zawarto we wzorze umowy będącej załącznikiem do SIWZ.

### 3.3. Część druga zamówienia - dostawa, montaż, uruchomienie i konfiguracja urządzeń systemu pomiarowo-informacyjnego o poziomie zanieczyszczeń powietrza (stacji kontroli jakości powietrza).

Wymagane pomiary:

- Pył zawieszony PM10
- Pył zawieszony PM2,5
- Dwutlenek węgla CO2
- Lotne związki organiczne VOC,
- Aktualne ciśnienie atmosferyczne, temperatura i wilgotność powietrza

W skład systemu pomiarowo-informacyjnego o poziomie zanieczyszczeń powietrza (stacji kontroli) wchodzi:

- analizator stężenia aerozoli przygotowany do ciągłej kontroli stężenia zanieczyszczeń w czasie rzeczywistym

- wyświetlacz zewnętrzny (tablica) LED do przemiennej prezentacji wartości pomiarowych zlokalizowany w miejscu montażu analizatora
- moduł zbierający dane i przekazujący wyniki pomiarów na bieżąco na stronę www zamawiającego (w postaci wykresów, z gromadzeniem danych pomiarowych i możliwością odczytów na wykresach godzinowych, dobowych oraz w dowolnym wybranym zakresie czasowym) oraz wyświetlacz zewnętrzny (tablicę) LED.

Dane niezbędne do umieszczenia na stronie www oraz wyświetlaczu: (stężenie PM10, PM2,5, dwutlenek węgla CO2, lotne związki organiczne VOC, dodatkowo aktualne ciśnienie atmosferyczne, temperatura i wilgotność powietrza). Do systemu należy w cenie ryczałtowej oferty dołączyć moduł (do zamieszczenia na serwerze zamawiającego), który będzie przetwarzał dane na postać graficzną przez cały okres gwarancji. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z twórcą strony internetowej, na której będą prezentowane dane ze stacji kontroli powietrza w zakresie udostępniania i przekazywania danych pomiarowych. Format przekazywanych danych nie może ograniczać konkurencji w zakresie doboru oprogramowania do przetwarzania i prezentacji danych na stronie www zamawiającego.

Zasilanie systemu sieciowe. Montaż urządzeń na elewacji zewnętrznej Urzędu Gminy Wólka (Jakubowice Murowane 8, 20-258 Lublin). Po dokonaniu montażu należy podłączyć urządzenia do wewnętrznej instalacji elektrycznej budynku.

Dla dostarczonego systemu należy dołączyć pełną oryginalną dokumentację producenta (w przypadku producenta zagranicznego z polskim tłumaczeniem), zawierającą: instrukcję działania, obsługi, konserwacji, rysunki, schematy.

Urządzenia muszą spełniać wszelkie obowiązujące prawem normy. Analizator dodatkowo musi posiadać certyfikat wydany przez akredytowane laboratorium potwierdzający zgodnie z PN-EN ISO/IEC 17011:2018-02 (lub normą równoważną) spełnianie obowiązujących dla urządzenia norm.

Gwarancja na przedmiot zamówienia: minimum 72 miesiące. W okresie gwarancji wykonawca ma obowiązek zapewnienia ciągłego funkcjonowania systemu (przeглядów, niezbędnych kalibracji i wymian elementów systemu i innych niezbędnych działań w celu zapewnienia ciągłego funkcjonowania systemu pomiarowego w okresie gwarancji). **Koszty utrzymania funkcjonowania systemu w okresie gwarancji należy ująć w ryczałtowej cenie oferty.**

3.4. W projekcie „Promocja niskoemisyjności w gminie Wólka” uwzględniono wymagania w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasady uniwersalnego projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników powstałej infrastruktury.

3.5. Minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi dla każdej części zamówienia - 72 miesiące (kryterium oceny ofert).

3.6. Wszędzie tam gdzie w dokumentacji i specyfikacji technicznej, Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i 3,

Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, rozwiązania równoważne opisywanym w wyżej wymienionych normach, co oznacza, że odniesieniu takiemu każdorazowo towarzyszą wyrazy „lub równoważne.” W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają określone przez Zamawiającego wymagania. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia przypadkowo wystąpiły określenia zawierające w nazwie znaki towarowe lub pochodzenie od konkretnych producentów, to są one tylko przykładami i w każdym takim przypadku Wykonawca, może powołać się w ofercie na zastosowanie towarów (materiałów i urządzeń) innych producentów.

### 3.7. Oznaczenie według wspólnego słownika zamówień CPV:

34928500-3 Oświetleniowy sprzęt uliczny.

31500000-1 Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne

31520000-7 Lampy i oprawy oświetleniowe

45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

38344000-8 Urządzenia do monitorowania zanieczyszczeń

90731400-4 Usługi monitoringu lub pomiarów zanieczyszczenia powietrza

3.8. Przedmiotem zamówienia nie jest ustanowienie dynamicznego systemu zakupów ani podpisanie umowy ramowej.

3.9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, ani ofert w formie katalogów elektronicznych lub dołączania takich katalogów.

**4. Termin wykonania zamówienia:** 100 dni od podpisania umowy.

**5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu;

5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

5.1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - w odniesieniu do tego warunku Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności;

5.1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - w odniesieniu do tego warunku Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności;

5.1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

5.2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

5.2.1. Podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;

5.2.2. Podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

5.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.1.1.2.

5.4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

5.5. Warunki udziału w postępowaniu:

5.5.1. w zakresie określonym w pkt 5.1.2.3 wykonawca winien wykazać:

5.5.1.1. dla części pierwszej zamówienia, wykonanie jednej dostawy opraw oświetlenia ulicznego wraz z montażem o wartości brutto co najmniej 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych brutto), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, (dla zamówień rozliczanych w innych walutach niż zł równowartość co najmniej 10.000,00 zł brutto wg średniego kursu NBP na dzień zawarcia umów).

Dostawa opraw oświetlenia ulicznego wraz z montażem może być wykonana w ramach robót budowlanych, jako ich integralna część. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest podać wartość zainstalowanych opraw oświetlenia ulicznego wraz wartością robót montażowych polegających na instalacji opraw. Dla części drugiej zamówienia brak wymagań w zakresie doświadczenia.

5.6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

5.7.1. warunki udziału w postępowaniu, muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.

5.7.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

### **6.1. Oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą**

6.1.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz spełnia kryteria selekcji:

6.1.1.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika do SIWZ).

- 6.1.1.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, lub ust. 5 pkt 1 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.1.1.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, dokument, musi określać w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.1.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 6.1.2.1. oświadczenie wymagane w pkt 6.1.1.1 winien złożyć każdy wykonawca. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 6.1.2.2. dokumenty i oświadczenia wymagane w pkt 6.1.1.3 winny być złożone wspólnie przez wykonawców.
- 6.1.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.1.1 składa się w formie pisemnej albo postaci elektronicznej.

- 6.1.4. Oświadczenie wymienione w pkt 6.1.1.3. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale.
- 6.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2.1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wymagane w pkt 6.2. winien złożyć każdy wykonawca.
- 6.2.2. Oświadczenie wymienione w pkt 6.2. składane jest w oryginale.
- 6.2.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.3. Oświadczenia lub dokumenty składane na wezwanie zamawiającego przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.
- 6.3.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:
- 6.3.1.1. Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 6.3.1.2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 6.3.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 6.3.1.2 składa dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.3.3. Dokument, o którym mowa w pkt 6.3.2. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed



organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.3.3. stosuje się.

6.3.5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy:

6.3.5.1. (tylko dla części pierwszej zamówienia) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, potwierdzający zrealizowanie jednej dostawy opraw oświetlenia ulicznego wraz z montażem o wartości brutto co najmniej 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych brutto) oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dla zamówień rozliczanych w innych walutach niż złoty, równowartość co najmniej 10.000,00 zł brutto wg średniego kursu NBP na dzień zawarcia umów. Dostawa opraw oświetlenia ulicznego wraz z montażem może być wykonana w ramach robót budowlanych, jako ich integralna część. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest podać wartość zainstalowanych opraw oświetlenia ulicznego wraz wartością robót montażowych polegających na instalacji opraw.;

6.3.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 6.1.1.3, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokument wymieniony w pkt 6.3.1.2.

6.3.7. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 6.3.1 oraz pkt 6.3.5.1.

- 6.3.8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.1, 6.3.2, 6.3.4 i 6.3.5 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 6.3.9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy:
- 6.3.9.1. deklaracje zgodności dla znaku CE oraz certyfikat dla znaku ENEC „lub równoważne” dla wszystkich opraw oświetleniowych, które Wykonawca zaoferował Zamawiającemu w przedmiocie zamówienia,
- 6.3.9.2. karty katalogowe oraz instrukcje obsługi/ montażu w języku polskim - dla wszystkich opraw oświetleniowych, które Wykonawca zaoferował Zamawiającemu w przedmiocie zamówienia
- 6.3.10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 6.3.10.1. dokumenty i oświadczenia wymagane w pkt 6.3.1, 6.3.2, 6.3.4 winien złożyć każdy wykonawca;
- 6.3.10.2. dokumenty i oświadczenia wymagane w pkt 6.3.5 i 6.3.9 winny być złożone wspólnie przez wykonawców.
- 6.3.11. Oświadczenia wymienione w pkt 6.3.1.1, 6.3.4, 6.3.5.1. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale.
- 6.3.12. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 6.3.11 wymienione w pkt. 6.3.1.2, 6.3.2, 6.3.5.1., 6.3.7., 6.3.9. składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 6.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.7. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym w pkt 6.1.1.1. W pierwszej kolejności Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia

oferty (art. 89 ust. 1 ustawy) oraz kryteriów oceny ofert, a dopiero potem, wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie w trybie art. 26 ust. 2 ustawy żąda przedłożenia dokumentów określonych w pkt 6.3 SIWZ).

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 6 oraz 10.5.

7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:

- za pomocą telefaksu pod numery: 81 7465001
- drogą elektroniczną na e-mail: [gmina@wolka.pl](mailto:gmina@wolka.pl)
- pisemnie na adres pocztowy zamawiającego jak w punkcie 1 (strona pierwsza).

7.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

7.4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.5. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Tomasz Misiura tel. 81-4781762, 81-7464844 wew. 62

7.6. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.bip.wolka.pl](http://www.bip.wolka.pl) w zakładce przetargi. Na stronie tej zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

## 8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Składający ofertę winien wnieść wadium tylko dla części pierwszej zamówienia przed upływem terminu składania ofert, w wysokości 8.000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych).
- 8.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
- pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: 94868900076500010820000040, tytułem: Wadium - cz1 - dostawa ulicznych opraw LED. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
- 8.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia oryginał dokumentu należy złożyć w miejscu składania ofert lub włożyć do koperty z ofertą, przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności:
- 8.5.1. gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa zamówień publicznych
- 8.5.2. okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.6. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności:
- 8.6.1. poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa zamówień publicznych.
- 8.6.2. poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

## 9. Termin związania ofertą.

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## 10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 10.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w niniejszej specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 10.3. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę, na jedną lub na obie części zamówienia. Wykonawca uzupełnia te części formularza ofertowego, na które składa ofertę. Obowiązkowo uzupełnić dane identyfikacyjne i wymienione w formularzu ofertowym parametry oferowanych urządzeń.
- 10.4. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub za pośrednictwem posłańca. Koperta powinna być:
  - 10.4.1. Zaadresowana na adres:  
Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Lublin ,  
pokój nr 19 - Sekretariat
  - 10.4.2. Oznakowana:  
**„Oferta Przetargowa - Promocja niskoemisyjności w gminie Wólka - dostawa 400szt. opraw oświetlenia ulicznego energooszczędnego LED wraz z montażem oraz dostawa, montaż, uruchomienie i konfiguracja urządzeń systemu pomiarowo-informacyjnego o poziomie zanieczyszczeń powietrza (stacji kontroli jakości powietrza).”** Oferta niewłaściwie oznakowana, w sposób uniemożliwiający identyfikację przetargu nie weźmie udziału w przetargu.
  - 10.4.3. Opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.
- 10.5. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
  - 10.5.1. Oświadczenia oraz dokumenty wymagane w pkt 6.1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 10.5.2. Formularz ofertowy w formie pisemnej (wg załącznika do siwz) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
  - 10.5.3. Oświadczenie o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców w przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom. Oświadczenie stanowi część formularza ofertowego. W przypadku długiej listy podwykonawców wykonawca może dołączyć odrębne oświadczenie.

- 10.5.4. Opis „rozwiązań równoważnych” potwierdzający równoważność oferowanych przez Wykonawcę rozwiązań w stosunku do rozwiązań opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia -w sytuacji, gdy wykonawca oferuje rozwiązania równoważne.
- 10.5.5. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).
- 10.5.6. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub rejestrów ogólnie dostępnych (np. CEIDG, KRS).
- 10.6. Dokumenty o których mowa w pkt 10.5.2-10.5.4 winny być składane w formie pisemnej. Dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 10.7. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.5.5 i 10.5.6 powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej przed notariuszem.
- 10.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.9. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 10.10. Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

## 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Wólka,

Jakubowice Murowane 8, 20-258 Lublin, pokój nr 19 - Sekretariat.

11.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia **26-07-2018r.** do godz. **10:00** na adres wskazany w pkt 11.1.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 11.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Wólka,  
Jakubowice Murowane 8, 20-258 Lublin, pokój nr 20 lub 22.  
dnia 26-07-2018 r. o godz. 10:15.

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Oferta musi zawierać dla każdej części zamówienia, na którą składana jest oferta ostateczną sumaryczną cenę ryczałtową obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (VAT, podatek akcyzowy - jeśli dotyczy).
- 12.2. Cena ryczałtowa winna obejmować pełny zakres dostaw określonych w dokumentacji technicznej, wzorze umowy oraz specyfikacji technicznej, a także niniejszej specyfikacji. Ustalona w ten sposób cena ma charakter stały i niezmienny niezależnie od rozmiarów robót budowlanych i kosztów ponoszonych przez wykonawcę podczas ich realizacji.
- 12.3. Oferowana cena ryczałtowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego należytego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w szczególności:
- 1) koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające z postanowień umowy, dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej oraz z obowiązujących w tym zakresie przepisów, norm, decyzji, warunków technicznych, zasad współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a także z technologii wykonania montażu, konieczne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 2) koszty związane z ubezpieczeniem przedmiotu umowy
  - 3) koszty wszelkich robót przygotowawczych, w tym: zagospodarowania terenu montażu, organizacji i utrzymania zaplecza socjalno-magazynowego budowy, oraz jeśli będzie to niezbędne, zrealizowania we własnym zakresie punktów poboru wody i energii elektrycznej, a także koszty zużycia wody i energii elektrycznej,
  - 4) koszty zabezpieczenia i oznakowania terenu instalacji opraw wraz ze znajdującymi się na nim urządzeniami,
  - 5) koszty dozoru terenu,
  - 6) koszty związane z wywozem i utylizacją odpadów, nieczystości stałych i płynnych,
  - 7) koszty badań, prób, testów, odbiorów technicznych, rozruchów i regulacji,
  - 8) koszty przygotowania i opracowania dokumentacji odbiorowej, koszty badań i prób niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
  - 9) koszty związane z uporządkowaniem i przywróceniem do stanu pierwotnego terenu, zaplecza oraz terenów przyległych bezpośrednio z nim sąsiadujących,
  - 10) koszty przygotowania i przekazania kompletnej dokumentacji powykonawczej,
  - 11) koszty wynikające z udzielonej gwarancji i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- 12) **koszty utrzymania funkcjonowania stacji kontroli jakości powietrza w okresie gwarancji należy ująć w ryczałtowej cenie oferty** (koszty przeglądów, niezbędnych kalibracji i wymian elementów systemu i innych niezbędnych działań w celu zapewnienia ciągłego funkcjonowania systemu pomiarowego w okresie gwarancji).
- 12.4. Cena powinna mieć określoną stawkę VAT zgodną z obowiązującymi przepisami prawa. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 12.5. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 12.6. Cena może być tylko jedna - nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 12.7. Minimalny wymagany termin płatności wynosi 30 dni, licząc od daty doręczenia faktury (lub noty księgowej), przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 12.6. Cenę należy podać w formularzu ofertowym cyfrowo i słownie odrębnie dla każdej części zamówienia. W przypadku gdy cena podana słownie nie będzie odpowiadać cenie podanej cyfrowo, a z treści oferty lub załączonych dokumentów nie wynika, która z tych cen jest prawidłowa Zamawiający uzna jako prawidłową cenę podaną słownie traktując rozbieżność jako oczywistą omyłkę rachunkową.
- UWAGA!!!**
- Koszty rysów ofertowych nie należy dołączać do oferty.*

**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. Zamawiający będzie odrębnie oceniał każdą część zamówienia.**

**13.1. Część pierwsza zamówienia - dostawa 400szt. opraw oświetlenia ulicznego energooszczędnego LED wraz z montażem**

**13.1.1. Oferowana cena (C). Waga kryterium ceny - 60 %.**

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Wykonawcy będą oceniani wg następującego wzoru:



Najniższa cena

----- x 100 pkt

Cena badanej oferty

13.1.2. Ponadstandardowy okres gwarancji i rękojmi (G). Waga kryterium - 30%.

W powyższym kryterium oceniana będzie ilość pełnych miesięcy przez jaką wykonawca przedłuży gwarancję i rękojmię dla przedmiotu zamówienia w stosunku do minimalnej wymaganej gwarancji wynoszącej 72 miesiące.

Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji dłuższy od minimalnego o 24 miesiące lub więcej. Wykonawcy będą oceniani wg następującego wzoru:

(Ilość miesięcy z badanej oferty - 72)

----- X 100 pkt

24

Minimalny okres gwarancji i rękojmi jaki może zaoferować wykonawca to 72 miesiące. Oferta Wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 72 miesiące, zostanie odrzucona. W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 96 miesięcy do wzoru zostanie podstawiony okres 96 miesięcy.

13.1.3. Wytrzymałość przepięciowa opraw (P). Waga kryterium - 5%.

Wykonawca, który zaoferuje wytrzymałość przepięciowa opraw w zakresie większą/równą 4 kV ale mniejszą niż 10kV otrzyma 0 punktów.

Wykonawca, który zaoferuje wytrzymałość przepięciowa opraw większą/równą 10 kV otrzyma 100 punktów.

Oferta wykonawcy, który zaproponuje wytrzymałość przepięciowa opraw mniejszą od minimalnej wymaganej 4 kV zostanie odrzucona.

**W przypadku gdy wykonawca dobierze i zaoferuje kilka rodzajów opraw ze względu na różne sytuacje drogowe, zamawiający będzie oceniał oprawy o najniższej wytrzymałości przepięciowej.**

13.1.4. Żywotność opraw (T). Waga kryterium - 5%.

Wykonawca, który zaoferuje oprawy o żywotności (rozumianej jako zdolność utrzymania strumienia świetlnego oprawy) większej/równej 100000[h] L80B10 ale mniejszej niż 100000[h] L90B10 otrzyma 0 punktów.

Wykonawca, który zaoferuje oprawy o żywotności większej/równej 100000[h] L90B10 otrzyma 100 punktów.

Oferta wykonawcy, który zaproponuje oprawy o żywotności mniejszej od minimalnej wymaganej 100000[h] L80B10 zostanie odrzucona.

**W przypadku gdy wykonawca dobierze i zaoferuje kilka rodzajów opraw ze względu na różne sytuacje drogowe, zamawiający będzie oceniał oprawy o najniższej żywotności.**

13.1.5. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta nie podlega odrzuceniu i uzyska największą liczbę punktów łącznie we wszystkich kryteriach wg następującego wzoru:

$$C \times 60\% + G \times 30\% + P \times 5\% + T \times 5\% = \text{łączna liczba punktów}$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium ceny

G - liczba punktów w kryterium gwarancji i rękojmi

P - liczba punktów w kryterium wytrzymałość przepięciowa opraw

T - liczba punktów w kryterium żywotność opraw

13.2. Część druga zamówienia - dostawa, montaż, uruchomienie i konfiguracja urządzeń systemu pomiarowo-informacyjnego o poziomie zanieczyszczeń powietrza (stacji kontroli jakości powietrza)

13.2.1. Oferowana cena (C). Waga kryterium ceny - 60 %.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. **Koszty utrzymania funkcjonowania systemu w okresie gwarancji należy ująć w ryczałtowej cenie oferty** (koszty przeglądów, niezbędnych kalibracji i wymian elementów systemu i innych niezbędnych działań w celu zapewnienia ciągłego funkcjonowania systemu pomiarowego). Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Wykonawcy będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena

----- x 100 pkt

Cena badanej oferty

13.2.2. Ponadstandardowy okres gwarancji i rękojmi (G). Waga kryterium - 40%.

W powyższym kryterium oceniana będzie ilość pełnych miesięcy przez jaką wykonawca przedłuży gwarancję i rękojmię dla przedmiotu zamówienia w stosunku do minimalnej wymaganej gwarancji wynoszącej 72 miesiące.

Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji dłuższy od minimalnego o 24 miesiące lub więcej. Wykonawcy będą oceniani wg następującego wzoru:

(Ilość miesięcy z badanej oferty - 72)

----- X 100 pkt

Minimalny okres gwarancji i rękojmi jaki może zaoferować wykonawca to 72 miesięcy. Oferta Wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 72 miesięcy, zostanie odrzucona. W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 96 miesięcy do wzoru zostanie podstawiony okres 96 miesięcy.

13.1.5. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta nie podlega odrzuceniu i uzyska największą liczbę punktów łącznie w obu kryteriach wg następującego wzoru:

$$C \times 60\% + G \times 40\% = \text{łączna liczba punktów}$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium ceny

G - liczba punktów w kryterium gwarancji i rękojmi

#### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

14.1.1. Przed podpisaniem umowy:

14.1.1.1. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

14.1.1.2. Opracować i przedłożyć uzgodniony z Zamawiającym kosztorys wykonawcy. Kosztorys służyć będzie Zamawiającemu do rozliczenia dofinansowania inwestycji ze środków zewnętrznych oraz do celów związanych z ewentualnym odstąpieniem od umowy.

14.1.1.3. Okazać dowód osobisty osoby podpisującej umowę.

14.1.1.4. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka powinna zawierać oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz ustanawiać pełnomocnika reprezentującego wykonawców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik. Umowę należy przedstawić w formie oryginału przed podpisaniem umowy.

14.1.2. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14.2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 15.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dla każdej części zamówienia na którą podpisywana jest umowa) w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie należy wnieść przed podpisaniem umowy w jednej z następujących postaci:
- pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone przelewem należy wpłacać na konto wskazane przez Zamawiającego.
- 15.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przelewem, za termin jego wniesienia przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
- 15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych oraz zawieraną umową, a w szczególności:
- 15.4.1. 100 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, nie krótszy niż termin realizacji umowy powiększony o minimum 30 dni potrzebne na przeprowadzanie czynności odbiorowych i zgłoszenia ewentualnych roszczeń do poręczyciela.
- 15.4.2. 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady nie krótszy niż okres rękojmi obejmujący okres przewidziany umową na usunięcie wad stwierdzonych w okresie rękojmi powiększony o 30 dni.
- 15.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, oryginał dokumentu należy złożyć w siedzibie zamawiającego przed podpisaniem umowy.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

16.1. Załącznikiem do niniejszej specyfikacji jest wzór umowy zawierający wszystkie ww. informacje.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

17.2. Odwołanie.

17.2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 17.2.1.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 17.2.1.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 17.2.1.3. odrzucenia oferty odwołującego;
- 17.2.1.4. opisu przedmiotu zamówienia;
- 17.2.1.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.2.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.2.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

17.2.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób .

17.2.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

- 17.2.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.2.4 i 17.2.5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt 17.2.
- 17.4. Skarga do sądu.
- 17.4.1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.4.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 17.4.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. póź. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 17.4.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 17.4.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

## 18. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wólka z siedzibą w Jakubowicach Murowanych 8, 20-258 Lublin 62;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Wólka jest Pan Robert Gostkowski, adres e-mail: iodo@wolka.pl ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr RI.271.16.2018 pod nazwą: Promocja niskoemisyjności w gminie Wólka prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29

stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 19. Załączniki:

Załącznik nr 1. - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2. - Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

**Znak sprawy: RI.271.16.2018**

*Promocja niskoemisyjności w gminie Wólka - Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Działanie 5.5 Promocja niskoemisyjności*

Załącznik nr 3. - Wzór umowy.

Załącznik nr 4. - Przykładowe oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 5 - Dokumentacja techniczna.