

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadań:

- 1) Przebudowa ul. Dębowej i Świerkowej w Turce wraz z wykonaniem węzła przesiadkowego i przebudową skrzyżowania z drogą krajową nr 82 oraz przebudowa drogi gminnej nr 112470L w Łuszczowie Pierwszym wraz z przebudową drogi krajowej nr 82 w ramach projektu Mobilny LOF**
- 2) Wykonanie ścieżki ekologicznej wraz z małą infrastrukturą informacyjno-turystyczną w ramach projektu Zielony LOF.**

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający: Gmina Wólka

Adres: Jakubowice Murowane 8, 20-258 Lublin

tel./fax: 81 7464844, 81 7465001

e-mail: wolka@bazagmin.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą. Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 2.2. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadań:

- 1) Przebudowa ul. Dębowej i Świerkowej w Turce wraz z wykonaniem węzła przesiadkowego i przebudową skrzyżowania z drogą krajową nr 82 oraz przebudowa drogi gminnej nr 112470L w Łuszczowie Pierwszym wraz z przebudową drogi krajowej nr 82 w ramach projektu Mobilny LOF
- 2) Wykonanie ścieżki ekologicznej wraz z małą infrastrukturą informacyjno-turystyczną w ramach projektu Zielony LOF.

Zamawiający podzielił zamówienie na dwie części, zgodnie z art. 36aa ustawy. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub na obie części zamówienia. Zamawiający nie ogranicza ilości części zamówienia, na które będzie udzielone zamówienie jednemu wykonawcy.

- 3.1. **Część pierwsza zamówienia** - opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadań: Przebudowa ul. Dębowej i Świerkowej w Turce wraz z wykonaniem węzła przesiadkowego i przebudową skrzyżowania z drogą krajową nr 82

oraz przebudowa drogi gminnej nr 112470L w Łuszczowie Pierwszym wraz z przebudową drogi krajowej nr 82 w ramach projektu Mobilny LOF - polegające w szczególności na:

3.1.1. Opracowaniu koncepcji i zaprojektowaniu w miejscowości Turka:

- przebudowy skrzyżowania dróg gminnych (ul. Dębowej i ul. Świerkowej) z drogą krajową nr 82 klasy GP, łączna długość odcinka drogi krajowej około 782m, w tym **rondo turbinowe** na odcinku od km 7+338 do 7+432,5,
- przebudowy infrastruktury podziemnej i naziemnej w zakresie wymaganym dla wykonania przebudowy skrzyżowania dróg,
- węzła przesiadkowego PARKUJ I JEDŹ (P&R) - miejsce takie umożliwi pozostawienie samochodu osobowego na obrzeżach miasta i skorzystanie z autobusu miejskiego - utwardzonych miejsc postojowych w bezpośrednim sąsiedztwie węzła - 20 miejsc postojowych, w tym 2 dla osób niepełnosprawnych,
- chodnika długości około 100 mb dla pieszych wzdłuż ul. Dębowej w kierunku P&R,
- oznakowanego przejścia dla pieszych przez ul. Dębową
- 2 zatok przystankowych (z peronami i wiatami)
- energooszczędnego oświetlenia - 8 szt.
- toalety
- monitoringu wizyjnego dla P&R

3.1.2. Opracowaniu koncepcji i zaprojektowaniu w miejscowości Łuszczów Pierwszy:

- węzła przesiadkowego PARKUJ I JEDŹ (P&R) - utwardzonych miejsc postojowych - 5 miejsc postojowych (w tym 1 dla osób niepełnosprawnych)
- 100 mb chodnika dla pieszych jako dojścia do P&R,
- 2 szt. zatok przystankowych wraz z wiatami i peronami,
- bezpiecznego (z wyspą bezpieczeństwa) przejścia dla pieszych do przystanków,
- dodatkowego lewoskrętu na odcinku drogi krajowej nr 82
- przebudowy drogi gminnej na działce 983 długości około 735m
- energooszczędnego oświetlenia P&R - 2 szt.

3.1.3. W ramach realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest do wykonania kompletnej całościowej dokumentacji umożliwiającej uzyskanie pozwolenia na budowę i wykonanie robót budowlanych (w formie zamówienia publicznego), w tym między innymi:

- opracowania i uzgodnienia koncepcji budowlanej (w terminie 60 dni od podpisania umowy), w tym przedstawienie koncepcji do konsultacji społecznych, wprowadzenie zmian wynikających z konsultacji uzgodnionych z zamawiającym i zarządcą drogi krajowej,
- opracowania map do celów projektowych,

- opracowania projektów budowlanych i wykonawczych branży drogowej oraz projektów branżowych wynikających z uzyskanych przez wykonawcę warunków od zarządców lub właścicieli sieci oraz zagospodarowania zieleni,
- wykonania projektów stałej i czasowej (na okres robót) organizacji ruchu oraz zatwierdzenia ich przez organ zarządzający ruchem na drogach,
- uzyskania analiz, opinii i uzgodnień niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,
- uzyskania zgód w formie umowy lub na wejście na nieruchomości osób trzecich związane z realizacją inwestycji,
- opracowania wniosku o pozwolenie na budowę wraz z niezbędnymi załącznikami
- opracowania specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- opracowania przedmiarów robót oraz kosztorysów inwestorskich,
- opracowania informacji BIOZ,

3.1.4. Dostarczenie dokumentacji w następującej formie i liczbie egzemplarzy:

- koncepcje - po 3 egz.
- projekty w wersji drukowanej papierowej (w tym organizacja ruchu) - po 6 egz.
- specyfikacje technicznych wykonania i odbioru robót - po 6 egz.
- opracowanie przedmiarów robót oraz kosztorysów inwestorskich - po 3 egz.;
- opracowanie informacji BIOZ. - po 6 egz.
- materiały w formie elektronicznej - 2 kpl.

3.1.5. Podczas projektowania należy do minimum ograniczyć ingerencję w grunty nie będące własnością gminy Wólka lub grunty zarządzane przez GDDKiA.

3.1.6. Zakresem zamówienia objęte jest również przekazanie praw autorskich do opracowań oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad robotami wykonywanymi w oparciu o opracowania. Zobowiązanie do pełnienia nadzoru autorskiego obejmuje okres do 5 lat od podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest w ramach nadzoru autorskiego do udzielania wyjaśnień podczas prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane będące przedmiotem dokumentacji (zapytania o wyjaśnienie treści siwz).

3.1.7. szczegółowe istotne wytyczne do projektowania zostały zawarte w załącznikach do SIWZ:

- warunki techniczne wydane przez GDDKiA,
- zapytanie o decyzję środowiskową i opinia środowiskowa,
- fiszka projektowa, w której opisano wymagany sposób projektowania z punktu widzenia instytucji dofinansowującej,
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (plan zagospodarowania przestrzennego dostępny jest również w wersji elektronicznej pod adresem <http://wolka.e-mapa.net/> po włączeniu ikony drzewko warstw),



- deklaracje RDOŚ.

3.2. **Część druga zamówienia** - opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-

kosztorysowej dla zadania: Wykonanie ścieżki ekologicznej wraz z małą infrastrukturą informacyjno-turystyczną w ramach projektu Zielony LOF- polegające w szczególności na:

3.2.1. Opracowaniu koncepcji i zaprojektowaniu ścieżki ekologicznej:

- biegnącej przez miejscowości Jakubowice Murowane, Łysaków, Turka, Sobianowice, Bystrzyca i Łuszczów Pierwszy,
- długości około 10km,
- o nawierzchni z materiałów kamiennych naturalnych, z kostki betonowej lub w technologii mas bitumicznych (preferowana przez zamawiającego),
- wraz z małą infrastrukturą informacyjno-turystyczną (3 miejsca postojowo-wypoczynkowe z ławkami i stojakami dla rowerów, oznakowaniem w postaci tablic informacyjno-edukacyjnych, kosztami na śmieci oraz wykonanie wieży widokowej w m. Łysaków,
- wraz z ewentualnymi przejściami przez rzekę.
- Ścieżka realizowana będzie w głównej mierze wzdłuż istniejących utwardzonych i nieutwardzonych dróg zgodnie z załącznikiem graficznym (który jest jedynie propozycją możliwą do wykorzystania w całości lub fragmentach).
- Szerokość planowanej ścieżki będzie zmienna od 0,5 do 2mb.
- Kolorystyka zastosowanych materiałów będzie neutralna, pasująca i zgrywająca się z otoczeniem.
- Realizacja przedsięwzięcia służyć będzie rozwojowi świadomości ekologicznej mieszkańców gminy i turystów, zabezpieczy przy tym obszary chronione Natura 2000 przed nadmierną i niekontrolowaną presją ludzką. Wytyczenie ścieżki spowoduje, że ruch pieszy po obszarach chronionych nie będzie chaotyczny (jak dotychczas) i zostanie skupiony w jednym miejscu, co przyczyni się do zminimalizowania degradacji całego obszaru.
- Maksymalna powierzchnia utwardzenia wyniesie 20000m².

3.2.2. W ramach realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest do wykonania kompletnej całościowej dokumentacji umożliwiającej uzyskanie pozwolenia na budowę i wykonanie robót budowlanych (w formie zamówienia publicznego), w tym między innymi:

- opracowania i uzgodnienia koncepcji budowlanej (w terminie 60 dni od podpisania umowy), w tym przedstawienie koncepcji do konsultacji społecznych, wprowadzenie zmian wynikających z konsultacji uzgodnionych z zamawiającym i RZGW,
- opracowania mapy do celów projektowych,
- opracowania projektów budowlanych i wykonawczych branży drogowej oraz wymaganych pozostałych projektów branżowych oraz zagospodarowania zieleni,

- wykonania projektów stałej i czasowej (na okres robót) organizacji ruchu oraz zatwierdzenia ich przez organ zarządzający ruchem na drogach jeśli będzie to konieczne,
- uzyskania analiz, opinii i uzgodnień niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę (w tym instytucji zarządzającej terenami rzek),
- uzyskanie decyzji w sprawie zwolnienia od zakazów obowiązujących na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią oraz opracowanie wniosku wraz z załącznikami jeśli będzie konieczne.
- uzyskania zgód w formie umowy lub na wejście na nieruchomości osób trzecich związane z realizacją inwestycji,
- opracowania wniosku o pozwolenie na budowę wraz z niezbędnymi załącznikami
- opracowania specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- opracowania przedmiarów robót oraz kosztorysów inwestorskich,
- opracowania informacji BIOZ,

3.2.3. dostarczenie dokumentacji w następującej formie i liczbie egzemplarzy:

- koncepcje - po 3 egz.
- projekty w wersji drukowanej papierowej (w tym organizacja ruchu) - po 6 egz.
- specyfikacje technicznych wykonania i odbioru robót - po 6 egz.
- opracowanie przedmiarów robót oraz kosztorysów inwestorskich - po 3 egz.;
- opracowanie informacji BIOZ. - po 6 egz.
- materiały w formie elektronicznej - 2 kpl.

3.2.4. Podczas projektowania należy do minimum ograniczyć ingerencję w grunty nie będące własnością gminy Wólka.

3.2.5. Zakresem zamówienia objęte jest również przekazanie praw autorskich do opracowań oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad robotami wykonywanymi w oparciu o opracowania. Zobowiązanie do pełnienia nadzoru autorskiego obejmuje okres do 5 lat od podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest w ramach nadzoru autorskiego do udzielania wyjaśnień podczas prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane będące przedmiotem dokumentacji (zapytania o wyjaśnienie treści siwz).

3.2.6. szczegółowe istotne wytyczne do projektowania zostały zawarte w załącznikach do SIWZ:

- zapytanie o decyzję środowiskową i opinia środowiskowa,
- szkic ewentualnego przebiegu trasy ścieżki,
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (plan zagospodarowania przestrzennego dostępny jest również w wersji elektronicznej pod adresem <http://wolka.e-mapa.net/> po włączeniu ikony drzewko warstw),
- deklaracje RDOŚ.

- 3.3. Dokumentacja techniczna dla obu części zamówienia winna uwzględniać wymagania przewidziane w art. 30 ustawy Pzp oraz być realizowana zgodnie z Wytocznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020. Projektowana infrastruktura ma być dostępna dla wszystkich obywateli. Na etapie projektowania mają zostać zaplanowane rozwiązania zapewniające równość w korzystaniu z infrastruktury osobom mającym różne ograniczenia poznawcze. Infrastruktura zostanie zaplanowana z dbałością o estetykę i bezpieczeństwo użytkowania w sposób dostępny funkcjonalnie dla osób z niepełnosprawnościami, zgodne z regułami użyteczności dla osób o różnej sprawności, z zachowaniem zasady niedyskryminacji ze względu na płeć, pochodzenie, wyznanie, wiek. Wykonawca powinien określić niezbędnie oznakowania i certyfikaty do realizacji robót budowlanych zgodnie z zapisami art. 30a i 30b ustawy Pzp.
- 3.4. Dokumentacja techniczna dla obu części zamówienia musi opisywać roboty budowlane, dostawy i usługi nią objęte zgodnie z art. 29 – 31 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w brzmieniu obowiązującym od 28.07.2016 r., a w szczególności nie może opisywać robót budowlanych, dostaw i usług przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takiej sytuacji wykonawca składa wraz z projektem oświadczenie, że taki sposób opisu zamówienia jest podyktowany specyfiką przedmiotu zamówienia i przedmiotu zamówienia nie można było opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń np. poprzez wskazanie minimalnych lub maksymalnych parametrów
- 3.5. Opracowania dla obu części zamówienia muszą odpowiadać przepisom prawa powszechnie obowiązującego w tym w szczególności ustawy Prawo budowlane, a także wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072, z późn. zm.).
- 3.6. Minimalna wymagana gwarancja/rękojmia na wykonane opracowania dla każdej części zamówienia - 5lat

- 3.7. Zamawiający nie dopuszcza nieuzgodnionych ingerencji w nieruchomości, na których były realizowane projekty współfinansowane ze środków zewnętrznych i objęte są okresem trwałości.
- 3.8. Oznaczenie według wspólnego słownika zamówień CPV:
71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
- 3.9. Przedmiotem zamówienia nie jest ustanowienie dynamicznego systemu zakupów ani podpisanie umowy ramowej.
- 3.10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Termin wykonania zamówienia każdej części zamówienia: do 30-11-2017r.

Uwaga: termin wykonania jest jednym z kryteriów oceny ofert.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 5.1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - w odniesieniu do tego warunku Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności;
 - 5.1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - w odniesieniu do tego warunku Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności;
 - 5.1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
- 5.2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:
- 5.2.1. Podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
 - 5.2.2. Podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 5.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.1.1.2.
- 5.4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 5.5. Warunki udziału w postępowaniu:
- 5.5.1. w zakresie określonym w pkt 5.1.2.3 wykażą się:
 - 5.5.1.1.
 - dla części pierwszej zamówienia - wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu projektu budowlanego

budowy (rozbudowy lub przebudowy) drogi lub dróg publicznych klasy G(drogi główne) lub wyższej o łącznej długości co najmniej 500m.

- dla części drugiej zamówienia - wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu projektu budowlanego obejmującego zaprojektowanie (budowa, rozbudowa lub przebudowa) ciągu pieszego lub pieszo-rowerowego lub ścieżki rowerowej o łącznej długości co najmniej 2 km

5.5.1.2. dla części pierwszej zamówienia - dysponowanie osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń wskazaną na stanowisko głównego projektanta w niniejszym zamówieniu (podstawa prawna art. 14 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. t.j. Dz. U. z 2016 r. póź. 290).

- dla części drugiej zamówienia - dysponowanie osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń wskazaną na stanowisko głównego projektanta w niniejszym zamówieniu (podstawa prawna art. 14 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. t.j. Dz. U. z 2016 r. póź. 290).

Dla obu części zamówienia może to być ta sama osoba.

5.6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 5.7.1. warunki udziału w postępowaniu, muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.
- 5.7.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. Oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą

6.1.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz spełnia kryteria selekcji:

6.1.1.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika do SIWZ odrębnie dla każdej części zamówienia).

6.1.1.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, lub ust 5 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są

wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.1.1.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, dokument, musi określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6.1.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

6.1.2.1. oświadczenie wymagane w pkt 6.1.1.1 winien złożyć każdy wykonawca. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

6.1.2.2. dokumenty i oświadczenia wymagane w pkt 6.1.1.3 winny być złożone wspólnie przez wykonawców.

6.1.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.1.1 składa się w formie pisemnej albo postaci elektronicznej.

- 6.1.4. Oświadczenie wymienione w pkt 6.1.1.3. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale.
- 6.1.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.1.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 6.1.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2.1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wymagane w pkt 6.2. winien złożyć każdy wykonawca.
- 6.2.2. Oświadczenie wymienione w pkt 6.2. składane jest w oryginale.
- 6.2.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.3. Oświadczenia lub dokumenty składane na wezwanie zamawiającego przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.
- 6.3.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:
- 6.3.1.1. Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 6.3.1.2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 6.3.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 6.3.1.2 składa

dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.3.3. Dokument, o którym mowa w pkt 6.3.2. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.3.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.3.3. stosuje się.

6.3.5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy:

6.3.5.1. Dla części pierwszej zamówienia: wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, potwierdzający wykonanie projektu budowlanego budowy (rozbudowy lub przebudowy) drogi lub dróg publicznych klasy G(drogi główne) lub wyższej o łącznej długości co najmniej 500m, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;

Dla części drugiej zamówienia: wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, potwierdzający wykonanie projektu budowlanego obejmującego zaprojektowanie (budowa, rozbudowa lub przebudowa) ciągu pieszego lub pieszo-rowerowego lub ścieżki rowerowej o łącznej długości co najmniej 2 km, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

- 6.3.5.2. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami potwierdzający dysponowanie osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń wskazaną na stanowisko głównego projektanta w niniejszym zamówieniu. (Dla obu części zamówienia może być to ta sama osoba).
- 6.3.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 6.1.1.3, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokument wymieniony w pkt 6.3.1.2.
- 6.3.7. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 6.3.1 oraz pkt 6.3.5.1. - 6.3.5.2.
- 6.3.8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.1, 6.3.2, 6.3.4 i 6.3.5 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 6.3.9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 6.3.9.1. dokumenty i oświadczenia wymagane w pkt 6.3.1, 6.3.2, 6.3.4 winien złożyć każdy wykonawca;
 - 6.3.9.2. dokumenty i oświadczenia wymagane w pkt 6.3.5 winny być złożone wspólnie przez wykonawców.
- 6.3.10. Oświadczenia wymienione w pkt 6.3.1.1, 6.3.4, 6.3.5.1.- 6.3.5.2. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale.
- 6.3.11. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 6.3.10 wymienione w pkt. 6.3.1.2, 6.3.2, 6.3.5.1. - 6.3.5.2., 6.3.7 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o

udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6.5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

6.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.7. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym w pkt 6.1.1.1. W pierwszej kolejności Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy) oraz kryteriów oceny ofert, a dopiero potem, wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie w trybie art. 26 ust. 2 ustawy żąda przedłożenia dokumentów określonych w pkt 6.3 SIWZ).

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.

7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 6 oraz 10.5.

7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:

- za pomocą telefaksu pod numery: 81 7464844, 81 7465001
- drogą elektroniczną na e-mail: wolka@bazagmin.pl
- pisemnie na adres pocztowy zamawiającego jak w punkcie 1(strona pierwsza).

7.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

7.4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod

warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 7.5. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Tomasz Misiura tel. 81-7510060, 81-7464844 wew. 39
- 7.6. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.wolka.pl w zakładce przetargi. Na stronie tej zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Nie wymagane.

9. Termin związania ofertą.

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 10.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w niniejszej specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 10.3. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę na jedną lub na obie części zamówienia.
- 10.4. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub za pośrednictwem posłańca. Koperta powinna być:
- 10.4.1. Zaadresowana na adres:
Urząd Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Lublin ,
pokój nr 19 - Sekretariat
- 10.4.2. Oznakowana:
„Oferta Przetargowa - Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadań: 1) Przebudowa ul. Dębowej i Świerkowej w Turce wraz z wykonaniem węzła przesiadkowego i przebudową skrzyżowania z drogą krajową nr 82 oraz przebudowa drogi gminnej nr 112470L w Łuszczowie Pierwszym wraz z przebudową drogi krajowej nr 82 w ramach projektu Mobilny LOF 2) Wykonanie ścieżki ekologicznej wraz z małą infrastrukturą informacyjno-turystyczną w ramach projektu Zielony LOF.”. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert. Oferta niewłaściwie oznakowana, w sposób uniemożliwiający identyfikację przetargu nie weźmie udziału w przetargu.

- 10.4.3. Opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.
- 10.5. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
- 10.5.1. Oświadczenia oraz dokumenty wymagane w pkt 6.1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.5.2. Formularz ofertowy w formie pisemnej (wg załącznika do siwz) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
- 10.5.3. Oświadczenie o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców w przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom. Oświadczenie stanowi część formularza ofertowego. W przypadku długiej listy podwykonawców wykonawca może dołączyć odrębne oświadczenie.
- 10.5.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).
- 10.5.5. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub rejestrów ogólnie dostępnych.
- 10.5. Dokumenty o których mowa w pkt 10.5.2-10.5.3 winny być składane w formie pisemnej. Dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 10.6. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.5.4 i 10.5.5 powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej przed notariuszem.
- 10.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.8. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 10.9. Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Wólka,
Jakubowice Murowane 8, 20-258 Lublin, pokój nr 19 - Sekretariat.
- 11.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia
21-06-2017. do godz. **10:00** na adres wskazany w pkt 11.1.
Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina
wpływu oferty na adres wskazany w pkt 11.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową
czy kurierską.
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Wólka,
Jakubowice Murowane 8, 20-258 Lublin, pokój nr 20 lub 22.
dnia 21-06-2017r. o godz. 10:15.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- Oferta musi zawierać dla każdej części zamówienia, na którą składana jest oferta ostateczną
sumaryczną cenę ryczałtową obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia
niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (VAT, podatek
akcyzowy - jeśli dotyczy).
- 12.2. Cena ryczałtowa dla każdej części zamówienia winna obejmować pełny zakres
zamówienia w tym nadzór autorski. Ustalona w ten sposób cena ma charakter stały i
niezmienny niezależnie od kosztów ponoszonych przez wykonawcę podczas realizacji.
- 12.3. Ze względu na sposób finansowania dla pierwszej części zamówienia w formularzu
ofertowym należy podać wartość dokumentacji projektowej z wyodrębnieniem następujących
elementów:
- 1) droga krajowa w Turce odcinek od km 7+338,00 do km 7+432,50 (rondo), drogi gminne
oraz cała infrastruktury P&R
 - 2) pozostałe odcinki drogi krajowej w Turce
 - 3) całość inwestycji w Łuszczowie Pierwszym
- 12.4. Cena powinna mieć określoną stawkę VAT zgodną z obowiązującymi przepisami prawa.
Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku
podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny
takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby
obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje
zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego
obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub
świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty
podatku.
- 12.5. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy, przy czym
końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1
grosza.

12.6. Cena może być tylko jedna - nie dopuszcza się wariantowości cen.

12.7. Minimalny wymagany termin płatności wynosi 30 dni, licząc od daty doręczenia faktury (lub noty księgowej), przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12.6. Cenę należy podać w formularzu ofertowym cyfrowo i słownie odrębnie dla każdej części zamówienia. W przypadku gdy cena podana słownie nie będzie odpowiadać cenie podanej cyfrowo, a z treści oferty lub załączonych dokumentów nie wynika, która z tych cen jest prawidłowa Zamawiający uzna jako prawidłową cenę podaną cyfrowo traktując rozbieżność jako oczywistą omyłkę rachunkową. W przypadku pierwszej części zamówienia, gdy suma cen poszczególnych części projektów zgodnie z formularzem ofertowym nie równa się cenie oferty zamawiający uzna jako prawidłowe ceny poszczególnych części projektów.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. Każda z dwóch części zamówienia będzie oceniana osobno.

13.1. Oferowana cena (C). Waga kryterium ceny - 60 %.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Wykonawcy będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena

----- x 100 pkt

Cena badanej oferty

13.2. Termin realizacji zamówienia (T). Waga kryterium - 40%.

Oceniany w ramach tego kryterium termin realizacji zamówienia dotyczy daty podpisania protokołu odbioru kompletnej dokumentacji i nie obejmuje terminu sprawowania nadzoru autorskiego. Maksymalny dopuszczalny termin wykonania zamówienia to 30.11.2017 r.

Punkty za kryterium „Termin realizacji zamówienia” zostaną przyznane wg następujących zasad:

- 1) realizacja zamówienia w terminie do dnia 15.11.2017 r. – 100 pkt,
- 2) realizacja zamówienia w terminie do dnia 20.11.2017 r. – 75 pkt,
- 3) realizacja zamówienia w terminie do dnia 25.11.2017 r. – 50 pkt,
- 4) realizacja zamówienia w terminie do dnia 30.11.2017 r. – 25 pkt,

13.3. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą (odrębnie dla każdej części zamówienia), którego oferta nie podlega odrzuceniu i uzyska największą liczbę punktów łącznie w obu

kryteriach wg następującego wzoru:

$$C \times 60\% + T \times 40\% = \text{łączna liczba punktów}$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium ceny

T - liczba punktów w kryterium termin realizacji zamówienia

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

14.1.1. Przed podpisaniem umowy:

14.1.1.1. Opracować i przedłożyć (odrębnie dla każdej części zamówienia) wstępny harmonogram realizacji zadań.

14.1.1.2. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

14.1.1.3. Okazać dowód osobisty osoby podpisującej umowę.

14.1.1.4. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka powinna zawierać oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz ustanawiać pełnomocnika reprezentującego wykonawców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik. Umowę należy przedstawić w formie oryginału przed podpisaniem umowy.

14.1.2. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14.2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej odrębnie dla każdej części zamówienia podanej w ofercie należy wnieść przed podpisaniem umowy w jednej z następujących postaci:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych;

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone przelewem należy wpłacać na konto wskazane przez Zamawiającego.
- 15.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przelewem, za termin jego wniesienia przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
- 15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych oraz zawieraną umową, a w szczególności:
 - 15.4.1. 100 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, nie krótszy niż termin realizacji umowy powiększony o minimum 30 dni potrzebne na przeprowadzanie czynności odbiorowych i zgłoszenia ewentualnych roszczeń do poręczyciela.
 - 15.4.2. 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady nie krótszy niż okres rękojmi obejmujący okres przewidziany umową na usunięcie wad stwierdzonych w okresie rękojmi powiększony o 30 dni.
- 15.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, oryginał dokumentu należy złożyć w siedzibie zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**
 - 16.1. Załącznikiem do niniejszej specyfikacji jest wzór umowy zawierający wszystkie ww. informacje.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

17.2. Odwołanie.

17.2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 17.2.1.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 17.2.1.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 17.2.1.3. odrzucenia oferty odwołującego;
- 17.2.1.4. opisu przedmiotu zamówienia;
- 17.2.1.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.2.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.2.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

17.2.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób .

17.2.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.2.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.2.4 i 17.2.5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt 17.2.

17.4. Skarga do sądu.

- 17.4.1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.4.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 17.4.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. póź. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 17.4.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioszek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 17.4.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

18. Załączniki:

Załącznik nr 1. - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2. - Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu dla części 1 i 2.

Załącznik nr 3. - Wzór umowy dla części 1 i 2.

Załącznik nr 4. - Przykładowe oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 5. - wytyczne do projektowania dla części 1 i 2 (warunki techniczne, opinie, deklaracje, fiszki, szkice map uszczegółowiające opis przedmiotu zamówienia, wypisy z planu zagospodarowania).