

ZARZĄDZENIE NR 10.2017
WÓJTA GMINY WÓŁKA

z dnia 1 lutego 2017 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie zadań publicznych Gminy Wólka w roku 2017 w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) oraz uchwały nr XXVI.170.2016 Rady Gminy Wólka z dnia 17 listopada 2016r. w sprawie przyjęcia rocznego Programu współpracy Gminy Wólka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2017 roku.

§ 1.

1. Ogłaszam otwarty konkurs na realizację w 2017 roku zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt
Edwin Gortat

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 10.2017 Wójta Gminy Wólka z dnia 1 lutego 2017r
Wójt Gminy Wólka ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn.
„Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez promowanie i prowadzenie szkoleń sportowych, udział w zawodach, rozgrywkach i imprezach sportowo – rekreacyjnych.”
I. PODSTAWA PRAWNA
Konkurs ogłoszony jest na podstawie: art. 13 ust 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817)
II. ADRESAT KONKURSU
Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817), zwane w dalszej części ogłoszenia konkursowego „oferentem”, prowadzące na terenie Gminy Wólka działalność pożytku publicznego w zakresie wyżej wymienionego zadania. UWAGA! Oddziały terenowe nieposiadające osobowości prawnej nie mogą samodzielnie ubiegać się o dotację. W takiej sytuacji mogą złożyć ofertę za pośrednictwem zarządu głównego lub oddziału posiadającego osobowość prawną, natomiast w ofercie powinien być wskazany oddział upoważniony do bezpośredniego wykonania zadania.
III. FORMA REALIZACJI ZADANIA
Wspieranie wykonania zadania publicznego pod nazwą „Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez promowanie i prowadzenie szkoleń sportowych, udział w zawodach, rozgrywkach i imprezach sportowo – rekreacyjnych.”
IV. CEL REALIZACJI ZADANIA
• rozwój sprawności fizycznej dzieci i młodzieży, • aktywne uczestnictwo w rywalizacji sportowej, • nabycie umiejętności pracy w zespole, • aktywizacja i integracja dzieci i młodzieży z terenu Gminy Wólka
V. TERMIN REALIZACJI ZADANIA
do 30 listopada 2017r
VI. ŚRODKI PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ ZADANIA
Na realizację zadania przeznaczono kwotę: 55000,00 zł / słownie złotych: pięćdziesiąt pięć tysięcy 00/100/
VII. OPIS ZADANIA
Przedmiotem konkursu jest powierzenie wykonania zadania publicznego pn. „Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez promowanie i prowadzenie szkoleń sportowych, udział w zawodach, rozgrywkach i imprezach sportowo – rekreacyjnych.”

VIII. WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art. 3, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817), które spełniają następujące warunki:
 - a. w ramach działalności statutowej prowadzą działania objęte konkursem,
 - b. zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców Gminy Wólka,
 - c. dysponują kadrami posiadającymi kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania,
 - d. zapewniają wysoką jakość wykonania danego zadania.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Wólka a oferentem. Wzór umowy i wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U z 2016r. poz. 1300).
3. Kwota dotacji nie może przekroczyć 70% realizacji zadania.
4. W przypadku przyznania dotacji w kwocie mniejszej niż wnioskowana w ofercie, warunkiem zawarcia umowy jest złożenie przez oferenta zweryfikowanego harmonogramu i kosztorysu zadania, dostosowanego do kwoty przyznanej dotacji.

IX. KOSZTY REALIZACJI ZADANIA

Koszty sfinansowane z dotacji muszą być:

- niezbędne dla realizacji zadania objętego konkursem;
- faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania objętego konkursem;
- zgodne z zatwierdzonym kosztorysem.
- odpowiednio udokumentowane;
- spełniać wymogi efektywnego zarządzania finansami (relacja nakład/rezultat);

X. WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać osobiście w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Gminy Wólka Jakubowice Murowane 8, 20-258 Lublin lub za pośrednictwem poczty lub poczty kurierskiej na adres:
Urząd Gminy Wólka
Jakubowice Murowane 8,
20-258 Lublin.
Na kopercie należy umieścić pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres z dopiskiem:
Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn. „Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez promowanie i prowadzenie szkoleń sportowych, udział w zawodach, rozgrywkach i imprezach sportowo – rekreacyjnych.”
2. Termin składania ofert upływa w dniu 23.02.2017r.
3. Oferty nie będą przyjmowane drogą elektroniczną.
4. Oferty nie złożone w terminie wskazanym w ust. 1 nie będą objęte procedurą konkursową (nie będą rozpatrywane).
5. Oferty należy składać na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U z 2016r. poz. 1300). Formularz oferty można otrzymać w Urzędzie Gminy Wólka.

6. Do wypełnionego czytelnie i przejrzysto formularza oferty, podpisanego przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta należy dołączyć:
- 1) kopię statutu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, opatrzoną aktualną datą i pieczęcią,
 - 2) oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego odpisu z rejestru lub ewidencji – zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym (niezależnie od daty jego wystawienia) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - 3) oświadczenie o posiadaniu wskazanego w ofercie rachunku bankowego oraz zobowiązaniu się do jego utrzymania nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń.
 - 4) Oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej
 - 5) oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych
7. Wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnione do tego osoby.
8. Oferta złożona bez wymaganych załączników jest niekompletna.
9. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dostarczeniem jej do Urzędu ponosi oferent.
10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji.
11. Osobą do kontaktu w sprawie konkursu jest Anna Gułaś

XI. TRYB I KRYTERIA WYBORU OFERT

W celu opiniowania złożonych ofert Wójt Gminy powoła Komisję Konkursową z udziałem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób reprezentujących organizację pozarządową biorącą udział w konkursie. Komisja wyrazi swoją opinię co do złożonych ofert w formie protokołu.

Komisja oceni oferty biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) Wartość merytoryczną projektu oraz możliwość realizacji zadania przez składającego ofertę.
 - 2) Przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, wysokości wkładu własnego oferenta oraz procentowego udziału kosztów osobowych.
 - 3) Planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczeń wolontariuszy i pracę społeczną członków.
 - 4) Realizację zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
 - 5) Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.
- Ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Wójt. Od powyższej decyzji nie przysługuje odwołanie.

XII. TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT

1. Otwarcie ofert zgłoszonych do konkursu zostanie przeprowadzone w dniu 28.02.2017r. o godz. 10⁰⁰ w Urzędzie Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8. Konkurs rozstrzyga Wójt, po zapoznaniu się z protokołem Komisji Konkursowej.
2. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wólka, na stronie internetowej Gminy Wólka www.wolka.pl oraz w BIP www.bip.wolka.pl, niezwłocznie po zakończeniu postępowania konkursowego.

XIII . WARUNKI UNIEWAŻNIENIA KONKURSU

Konkurs unieważnia się , gdy nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

XIV. INFORMACJA

W 2016 roku Wójt zrealizował niżej wymienione zadanie, tego samego rodzaju:

zadanie pn.: „Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez promowanie i prowadzenie szkoleń sportowych, udział w zawodach, rozgrywkach i imprezach sportowo – rekreacyjnych.” dotacja w kwocie 40 000 zł,

