

<p>Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 16.2015 Wójta Gminy Wólka z dnia 27.02.2015r.</p>
<p>Wójt Gminy Wólka ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn.</p>
<p><b>„Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez promowanie i prowadzenie szkoleń sportowych, udział w zawodach, rozgrywkach i imprezach sportowo – rekreacyjnych.”</b></p>
<p>I. PODSTAWA PRAWNA</p>
<p>Konkurs ogłoszony jest na podstawie: art. 13 ust 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118)</p>
<p>II. ADRESAT KONKURSU</p>
<p>Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118), zwane w dalszej części ogłoszenia konkursowego „oferentem”, prowadzące na terenie Gminy Wólka działalność pożytku publicznego w zakresie wyżej wymienionego zadania. UWAGA! Oddziały terenowe nieposiadające osobowości prawnej nie mogą samodzielnie ubiegać się o dotację. W takiej sytuacji mogą złożyć ofertę za pośrednictwem zarządu głównego lub oddziału posiadającego osobowość prawną, natomiast w ofercie powinien być wskazany oddział upoważniony do bezpośredniego wykonania zadania.</p>
<p>III. FORMA REALIZACJI ZADANIA</p>
<p>Wspieranie wykonania zadania publicznego pod nazwą „Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez promowanie i prowadzenie szkoleń sportowych, udział w zawodach, rozgrywkach i imprezach sportowo – rekreacyjnych.”</p>
<p>IV. CEL REALIZACJI ZADANIA</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozwój sprawności fizycznej dzieci i młodzieży,</li> <li>• aktywne uczestnictwo w rywalizacji sportowej,</li> <li>• nabycie umiejętności pracy w zespole,</li> <li>• aktywizacja i integracja dzieci i młodzieży z terenu Gminy Wólka</li> </ul>
<p>V. TERMIN REALIZACJI ZADANIA</p>
<p>do 30 listopada 2015r</p>
<p>VI. ŚRODKI PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ ZADANIA</p>
<p>Na realizację zadania przeznaczono kwotę: 40000,00 zł / słownie złotych : czterdzieści tysięcy 00/100/</p>
<p>VII. OPIS ZADANIA</p>
<p>Przedmiotem konkursu jest powierzenie wykonania zadania publicznego pn. „Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez promowanie i prowadzenie szkoleń sportowych, udział w zawodach, rozgrywkach i imprezach sportowo –</p>

rekreacyjnych.”

#### VIII. WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art. 3, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.), które spełniają następujące warunki:
  - a. w ramach działalności statutowej prowadzą działania objęte konkursem,
  - b. zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców Gminy Wólka,
  - c. dysponują kadrą posiadającą kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania,
  - d. zapewniają wysoką jakość wykonania danego zadania.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Wólka a oferentem. Wzór umowy i wzór sprawozdania stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
3. Kwota dotacji nie może przekroczyć 70% realizacji zadania.
4. W przypadku przyznania dotacji w kwocie mniejszej niż wnioskowana w ofercie, warunkiem zawarcia umowy jest złożenie przez oferenta zweryfikowanego harmonogramu i kosztorysu zadania, dostosowanego do kwoty przyznanej dotacji.

#### IX. KOSZTY REALIZACJI ZADANIA

Koszty sfinansowane z dotacji muszą być:

- niezbędne dla realizacji zadania objętego konkursem;
- faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania objętego konkursem;
- zgodne z zatwierdzonym kosztorysem.
- odpowiednio udokumentowane;
- spełniać wymogi efektywnego zarządzania finansami (relacja nakład/rezultat);

#### X. WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać osobiście w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Gminy Wólka Jakubowice Murowane 8, 20-258 Lublin lub za pośrednictwem poczty lub poczty kurierskiej (decyduje data i godzina wpływu do Urzędu) na adres:  
Urząd Gminy Wólka  
Jakubowice Murowane 8,  
20-258 Lublin.  
Na kopercie należy umieścić pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres z dopiskiem:  
*Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn. „Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez promowanie i prowadzenie szkoleń sportowych, udział w zawodach, rozgrywkach i imprezach sportowo – rekreacyjnych.”*
2. Termin składania ofert upływa w dniu 23-03-2015 r. o godz. 15<sup>00</sup>.
3. Oferty nie będą przyjmowane drogą elektroniczną.
4. Oferty nie złożone w terminie wskazanym w ust. 1 lub takie, które wpłyną pocztą lub pocztą kurierską po terminie wskazanym w ust.1, nie będą objęte procedurą konkursową (nie będą rozpatrywane).
5. Oferty należy składać na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru ofert

i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania ( Dz. U. z 2011r Nr 6, poz. 25 ). Formularz oferty można otrzymać w Urzędzie Gminy Wólka.

6. Do wypełnionego czytelnie i przejrzyście formularza oferty, podpisanego przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta należy dołączyć:
  - 1) kopię statutu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, opatrzoną aktualną datą i pieczęcią,
  - 2) oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego odpisu z KRS, innego rejestru lub ewidencji – zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym (niezależnie od daty jego wystawienia) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
  - 3) oświadczenie o posiadaniu wskazanego w ofercie rachunku bankowego oraz zobowiązaniu się do jego utrzymania nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń.
  - 4) Oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej
  - 5) Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych
7. Wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnione do tego osoby.
8. Oferta złożona bez wymaganych załączników jest niekompletna.
9. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dostarczeniem jej do Urzędu ponosi oferent.
10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji.
11. Osobą do kontaktu w sprawie konkursu jest Anna Niećko

#### XI. TRYB I KRYTERIA WYBORU OFERT

W celu opiniowania złożonych ofert Wójt Gminy powoła Komisję Konkursową z udziałem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób reprezentujących organizację pozarządową biorącą udział w konkursie. Komisja wyrazi swoją opinię co do złożonych ofert w formie protokołu.

Komisja oceni oferty biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) Wartość merytoryczną projektu oraz możliwość realizacji zadania przez składającego ofertę.
- 2) Przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, wysokości wkładu własnego oferenta oraz procentowego udziału kosztów osobowych.
- 3) Planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczeń wolontariuszy i pracę społeczną członków.
- 4) Realizację zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
- 5) Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.  
Ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Wójt.

Od powyższej decyzji nie przysługuje odwołanie.

#### XII. TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT

1. Otwarcie ofert zgłoszonych do konkursu zostanie przeprowadzone w dniu 24 marca 2015r. o godz. 10<sup>00</sup> w Urzędzie Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8. Konkurs rozstrzyga Wójt, po zapoznaniu się z protokołem Komisji Konkursowej.
2. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wólka, na stronie internetowej Gminy Wólka [www.wolka.pl](http://www.wolka.pl) oraz w BIP [www.bip.wolka.pl](http://www.bip.wolka.pl), niezwłocznie po zakończeniu postępowania konkursowego.

#### XIII . WARUNKI UNIEWAŻNIENIA KONKURSU

Konkurs unieważnia się , gdy nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

#### XIV. INFORMACJA

W 2014 roku Wójt zrealizował niżej wymienione zadanie, tego samego rodzaju:

zadanie pn.: „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez promowanie i prowadzenie szkoleń sportowych, udział w zawodach, rozgrywkach i imprezach sportowo – rekreacyjnych.”- dotacja w kwocie 40 000 zł,